



**RELAZIONE**  
**AL**  
**RENDICONTO DI GESTIONE**  
**ANNO 2019**

Comune di  
VALVASONE ARZENE

## INDICE

INTRODUZIONE	Pag. 4
RICHIAMI AI DOCUMENTI CONTABILI	Pag. 6
LE POLITICHE FISCALI	Pag. 7
L'ASSETTO ORGANIZZATIVO	Pag. 9
ELENCO DEGLI ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPATI	Pag. 12
ASPETTI GENERALI	Pag. 14
L'EQUILIBRIO DI BILANCIO	Pag. 41
GESTIONE DELLE LIQUIDITÀ	Pag. 50
SINTESI FINANZIARIA	Pag. 50
GESTIONE DI CASSA	Pag. 54
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE	Pag. 55
Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Pag. 56
I trasferimenti correnti	Pag. 58
Le entrate extratributarie	Pag. 60
Le entrate in conto capitale e le entrate da riduzione di attività finanziarie	Pag. 63
Le accensioni di prestiti	Pag. 67

PIANO PROGRAMMATICO DELLA SPESA	Pag. 68
MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 75
MISSIONE 3 – Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 82
MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio	Pag. 83
MISSIONE 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 85
MISSIONE 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 87
MISSIONE 7 – Turismo	Pag. 89
MISSIONE 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 90
MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 91
MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 93
MISSIONE 11 – Soccorso civile	Pag. 97
MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 97
MISSIONE 13 – Tutela della salute	Pag. 100
MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività	Pag. 101
ANALISI PER INDICI	Pag. 102
CONCLUSIONI	Pag. 103

# INTRODUZIONE

Il rendiconto trova senso in due precise disposizioni legislative:

La Legge regionale n. 1. - Principi e norme fondamentali del sistema Regione - autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia, del 9 gennaio 2006, all'articolo 44 dispone che:

- Comma 5 I risultati di gestione sono rilevati, anche mediante contabilità economica, e dimostrati nel rendiconto.
- Comma 6 Ai fini della tenuta della contabilità economica, gli enti adottano il sistema che ritengono più idoneo alle proprie esigenze.
- Comma 7 Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo.
- Comma 8 Il rendiconto è composto da:
  - a) conto del bilancio
  - b) conto economico
  - c) conto del patrimonio

Dal 2019 è stata introdotta la possibilità della tenuta della contabilità economico patrimoniale in modalità semplificata mediante la compilazione del solo prospetto del conto del patrimonio.

L'art. 151 comma 6 del D. L.vo n. 267/2000, prevede che: "Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, ma ha solo stabilito nell'art. 231 del T.U.E.L che deve esprimere valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenziare i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche ed analizzare, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

Si ricorda che con l'esercizio 2015 sono entrate in vigore le importanti innovazioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli EE. LL. e dei loro organismi) e successive modifiche.

La nuova normativa ha voluto superare il precedente sistema contabile (introdotto dal D.Lgs. 77/1995 poi confluito nel T.U.E.L. 267/2000) in favore di uno nuovo sistema diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili al fine di:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale);
- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'art. 104 del Trattato istitutivo UE;
- favorire l'attuazione del federalismo fiscale.

Il decreto 118/2011 individua gli strumenti per realizzare l'armonizzazione dei sistemi contabili: regole contabili uniformi tra le quali il nuovo principio della competenza finanziaria "potenziata", il piano dei conti integrato e gli schemi di bilancio in comune.

Tra le principali innovazioni si ricordano: l'introduzione del bilancio di cassa, la durata triennale del bilancio, l'introduzione dei cronoprogrammi per tutte le attività dell'Ente, la scomparsa del bilancio pluriennale, degli impegni a destinazione vincolata (senza un'obbligazione giuridica NON si possono accantonare fondi nemmeno se a destinazione vincolata per investimenti) e del concetto dei residui passivi di spesa.

## **RICHIAMI AI DOCUMENTI CONTABILI**

Il bilancio di previsione 2019 - 2021 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 29.03.2019.

Nel corso dell'anno è stato necessario provvedere ad alcune variazioni di bilancio, con le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione giuntale n. 51 del 04.04.2019 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 10.06.2019;
- Deliberazione consiliare n. 24 del 10.06.2019 di competenza e conseguente delibera di Giunta Comunale n. 98 del 10.06.2019 per la gestione di cassa;
- Deliberazione consiliare n. 31 del 23.07.2019 di assestamento generale del bilancio di previsione 2019 - 2021 ai sensi dell'art. 175, comma 8 del T.U.E.L.;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 14.11.2019 e conseguente delibera di Giunta Comunale n. 174 del 14.11.2019 per la gestione di cassa;
- Deliberazione giuntale n. 183 del 28.11.2019 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 30.12.2019;

I prelievi dal fondo di riserva sono stati effettuati con i seguenti atti deliberativi, e se ne è data comunicazione all'organo consigliere nei termini stabiliti dal Regolamento di contabilità:

- Deliberazione giuntale n. 81 del 21.05.2019;
- Deliberazione giuntale n. 94 del 05.06.2019;
- Deliberazione giuntale n. 104 del 27.06.2019;
- Deliberazione giuntale n. 133 del 28.08.2019;
- Deliberazione giuntale n. 151 del 27.09.2019;
- Deliberazione giuntale n. 152 del 03.10.2019;
- Deliberazione giuntale n. 154 del 16.10.2019;
- Deliberazione giuntale n. 166 del 30.10.2019;
- Deliberazione giuntale n. 179 del 20.11.2019;
- Deliberazione giuntale n. 187 del 13.12.2019;

Ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater del D. Lgs. n. 267/2000 sono state inoltre effettuate le seguenti variazioni di bilancio da parte del responsabile del servizio Finanziario, regolarmente comunicate alla Giunta Comunale:

- Determinazione n. 142 del 10.04.2019  
"Variazione compensativa fra gli stanziamenti di spesa dei medesimi macroaggregati del Bilancio di previsione 2019 - 2021 – esercizio 2019 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. A) del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i."
  
- Determinazione n. 415 del 11.10.2019  
"Variazione compensativa fra gli stanziamenti di spesa dei medesimi macroaggregati del Bilancio di previsione 2019 - 2021 – esercizio 2019 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. A) del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i."

La ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e della permanenza degli equilibri di bilancio, prevista dal comma 2 art. 193 D.Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata approvata con deliberazione consiliare n. 30 in data 23.07.2019.

## **LE POLITICHE FISCALI**

Salvo eccezioni, le entrate di natura tributaria sono accertate per l'intero importo del credito, e questo, anche in presenza di entrate di dubbia e difficile esazione per le quali non sia certa la riscossione integrale. L'ente, in questo caso, effettua un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti.

Le entrate che negli esercizi precedenti a quello di entrata in vigore del principio di competenza potenziata erano state invece accertate *per cassa* devono continuare ad essere accertate con il medesimo criterio fino al loro esaurimento. Pertanto, il principio della competenza finanziaria, che prevede che le entrate debbano essere accertate e imputate contabilmente all'esercizio in cui è emesso il ruolo ed effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, si applica solo per i ruoli emessi a decorrere dall'entrata in vigore del nuovo principio.

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali precisa che i Comuni e le Province, nell'ambito della finanza pubblica, sono dotati di autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite, compresa la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente. La tabella espone l'andamento complessivo degli accertamenti di imposte, tasse ed altri tributi speciali effettuati nell'esercizio, mostrando in modo sintetico gli effetti della politica fiscale perseguita dal comune sul finanziamento del bilancio di parte corrente.

Nel corso dell'anno 2019, l'Ente ha istituito un'aliquota differenziata per gli immobili vuoti e tenuti a disposizione mentre ha confermato le aliquote

TASI vigenti nel 2018. Con deliberazione di C.C. nr. 5 del 29.03.2019 è stata modificata l'aliquota unica dello 0,1% e la soglia di esenzione di cui agli artt. 5-6 del Regolamento istitutivo dell'Addizionale Comunale, prevedendo aliquote differenziate in base agli scaglioni di reddito IRPEF ed è stata elevata la soglia di esenzione ad € 15.000,00. Le tariffe della TARI 2019 sono state deliberate in conformità del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio ed integrato con i costi del Comune. Sono state modificate le aliquote dell'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni in seguito alla sentenza della Corte Costituzionale n. 15-2018 e confermate le tariffe della COSAP.

Per maggiori indicazioni sulla politica fiscale dell'ente si rinvia alle seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- nr. 5 del 29 marzo 2019 di modifica dell'aliquota e della soglia di esenzione dell'addizionale comunale irpef applicate nell'anno 2019.
- nr. 6 del 29 marzo 2019 di approvazione delle aliquote e della detrazione IMU applicate nell'anno 2019;
- nr. 7 del 29 marzo 2019 di conferma delle aliquote applicate nell'anno 2019 del tributo per i servizi indivisibili (TASI);
- nr. 8 del 29 marzo 2019 di approvazione del piano finanziario tari e di determinazione delle tariffe per l'anno 2019;

# L'ASSETTO ORGANIZZATIVO

In questo capitolo si espone la filosofia organizzativa dell'Ente con particolare riferimento al sistema informativo ed alla struttura organizzativa.

## FILOSOFIA ORGANIZZATIVA

Nella pubblica amministrazione, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica mentre i dirigenti ed i responsabili dei servizi si occupano della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'ente verso l'esterno. Dal punto di vista operativo, l'attività è invece svolta da una struttura articolata e composta da personale di diversa qualifica e specializzazione. Con un'organizzazione come questa, comune a tutte le aziende che operano nel ramo dei servizi, il costo del fattore umano è prevalente rispetto all'acquisto degli altri mezzi di produzione. La spesa per il personale, infatti, con la sua dimensione finanziaria consistente, è il principale fattore di rigidità del bilancio corrente, dato che il margine di manovra nella gestione ordinaria si riduce quando il valore di questo parametro tende a crescere. Il costo totale degli stipendi (oneri diretti e indiretti) dipende dal numero e dal livello di inquadramento dei dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato, ed a cui va sommata l'incidenza dell'eventuale quota residuale dei soggetti impiegati con contratto a tempo determinato, o comunque, con un rapporto di lavoro flessibile.

La struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa in 6 Aree: Organizzazione Controllo e attività produttive, Affari Generali e alla Persona, Economia e Finanza, Tributi e Personale, Polizia Locale e Tecnico-Manutentiva. I responsabili di P.O. sono stati individuati con appositi decreti di nomina consultabili al seguente link: <http://sac4.halleysac.it/ae00813/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/87>.

## SISTEMA INFORMATIVO

Il sistema informativo dell'Ente è adeguato alla struttura, infatti ogni scrivania è dotata della strumentazione necessaria a svolgere compiutamente la propria attività.

Tutti gli uffici dell'Ente sono collegati tramite rete interna.

## FABBISOGNO DI RISORSE UMANE

Il piano triennale di fabbisogno del personale è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 11.03.2019 successivamente modificata ed integrata con deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 20.11.2019;

Tale piano aggiornato prevede per il triennio quanto segue:

### Anno 2019

Mantenimento del personale in servizio assicurando una eventuale copertura del turn-over mediante procedimenti di mobilità o altri procedimenti che non siano considerati nuove assunzioni ossia tali da non incrementare a livello aggregato la spesa complessiva di personale;

- Stabilizzazione ai sensi della L.R. 31-2017 unità cat. C "istruttore Tecnico";
- Affidamento di un incarico temporaneo ai sensi dell'art. 1, co. 557 L. 311/2004;
- Cessazione, senza ulteriore rinnovo, di n. 1 unità di personale di cat. C, a tempo determinato, con orario part-time, con il profilo di "istruttore amministrativo";
- Assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 unità di personale a tempo determinato, con il profilo di "collaboratore amministrativo di cat B";

### Anno 2020

- Mantenimento del personale in servizio assicurando una eventuale copertura del turn-over mediante procedimenti di mobilità o altri procedimenti che non siano considerati nuove assunzioni ossia tali da non incrementare a livello aggregato la spesa complessiva di personale;
- Affidamento di un incarico temporaneo ai sensi dell'art. 1, co. 557 L. 311/2004;
- Rinnovo assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 unità di personale a tempo determinato, con il profilo di "collaboratore amministrativo di cat B";

### Anno 2021

- Mantenimento del personale in servizio assicurando una eventuale copertura del turn-over mediante procedimenti di mobilità o altri procedimenti che non siano considerati nuove assunzioni ossia tali da non incrementare a livello aggregato la spesa complessiva di personale;
- Affidamento di un incarico temporaneo ai sensi dell'art. 1, co. 557 L. 311/2004.

## TABELLE A SUPPORTO DELLA DESCRIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO

DATI RELATIVI AL PERSONALE					
Descrizione	AL 31/12/2015	AL 31/12/2016	AL 31/12/2017	AL 31/12/2018	AL 31/12/2019
Personale di ruolo in servizio	21	23	21	20	20
Personale non di ruolo in servizio		1	1	3	2

Descrizione			Media triennio 2011/2013	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
Spesa personale			1.064.300,09	907.117,78	853.612,39

**DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE DI VALVASONE ARZENE IN SEGUITO ALL'ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE**

							<b>NOTE</b>
<b>Categoria</b>	<b>Profilo</b>	<b>Numero di unità di cui si necessita</b>	<b>Numero di unità già in forza</b>	<b>Numero di unità da reclutare</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>	<b>SPESA PREVISTA</b>	
Cat. D	Istruttore direttivo amministrativo e/o contabile. Funzionario amministrativo contabile	3	3	0	0		
Cat. D	Istruttore direttivo / Funzionario tecnico	2	2	0			
Cat. PLB	Commissario Inferiore P.L.	1	1	0			
Cat. C	Istruttore amministrativo e/o contabile	6	6	0			
Cat. C	Istruttore tecnico	4	3	1	Stabilizzazione L.R. 31/2017		
Cat. PLA	Agente di polizia locale	2	2	0			
Cat. B	Operaio specializzato	2	2	0			
Cat. B	Collaboratore amm.vo L. 68/99	1	1	0			<b>Part time 58,33%</b>
Cat. A	Operatore	1	1	0			
<b>TOTALE</b>		<b>22</b>	<b>21</b>	<b>1</b>		<i>Vedi tabella dimostrazione rispetto vincoli finanza pubblica</i>	

<b>PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE FUORI DALLA DOTAZIONE ORGANICA OPERANTE PRESSO L'ENTE</b>		
<b>Segretario Comunale o Dir. Apicale in Convenzione</b>	<b>1</b>	<b>Convenzione con Comune di Brugnera</b>

## ELENCO DEGLI ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPATI

Alla data del 31.12.2019, gli organismi strumentali e partecipati dall'Ente sono i seguenti:

- Ambiente Servizi s.p.a. di San Vito al Tagliamento - gestione del servizio rifiuti e dell'attività di riscossione;
- Livenza Tagliamento Acque s.p.a. di Fossalta di Portogruaro - gestione del servizio idrico integrato;
- Consorzio di Sviluppo Economico locale del Ponte Rosso - Tagliamento - gestione della zona industriale "comprensorio mandamentale" di San Vito al Tagliamento e dello spilimberghese;
- Consorzio Energia Veneto - gestione della riduzione dei costi di approvvigionamento delle fonti energetiche degli Enti consorziati
- Consorzio per la Scuola Mosaicisti del Friuli - sviluppo economico locale e regionale e promozione dalla Scuola Mosaicisti
- ATAP S.p.A. - gestione del servizio di trasporto locale
- GSM S.p.a. - gestione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni

Con delibera consiliare n. 57 del 30.12.2019, si è proceduto all'approvazione, secondo quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 175/2016, dell'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni detenute dal Comune di Valvasone Arzene alla data del 31.12.2018.

Dalla relazione tecnica si evince la volontà dell'Amministrazione comunale di voler dismettere le quote della partecipazione in ATAP s.p.a. con i tempi previsti dalla proroga di legge menzionata in premessa (31.12.2021), considerando il fatto che il Comune ne è diventato proprietario subentrando alla Provincia di Pordenone a seguito della sua liquidazione con decorrenza 01.10.2017 e soprattutto trattandosi di servizio non strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (in contrasto quindi con la normativa).

Per maggiore esaustività sulla questione, si riporta quanto indicato nella suddetta relazione tecnica al punto "Proposta di razionalizzazione" per la società partecipata ATAP S.p.A.:

“ATAP SpA si configura attualmente pertanto come una società a prevalente capitale pubblico per il 93,755%, con una quota pari a 0,059% del capitale detenuta da privati e una quota pari al 6,186% di azioni proprie, con una mutata situazione di contesto. Si evidenzia inoltre che la società partecipa alla società consortile TPL FVG scarl, risultata aggiudicataria a febbraio 2017 della gestione del servizio di trasporto pubblico locale per l'intera regione per 10 anni. Avverso tale aggiudicazione è stato proposto ricorso al TAR dall'ATI concorrente Busitalia – Sitanord e Autoguidovie SpA; in data 15.2.2018 è intervenuta la sentenza definitiva del Consiglio di Stato sull'aggiudicazione della gara europea, sancendone la legittimità. Il concorrente ha quindi proposto un ricorso per revocazione e il Consiglio di Stato con sentenza del 23/08/2019 ha confermato i propri esiti.

E' stato sottoscritto il contratto di affidamento del servizio da parte della Regione al consorzio TPL FVG scarl, partecipato per il 25% da ATAP.

Atteso l'esito vittorioso dei ricorsi succeduti alla procedura di gara europea per l'assegnazione del servizio di TPL, indetto dalla Regione FVG e aggiudicato a TPL FVG scarl (partecipato al 25% da Atap spa) con sentenza definitiva del Consiglio di Stato del 23/08/2019 e tenuto conto che:

- il trasporto pubblico locale è un servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, il cui ambito è quello regionale,
- la strategia regionale in materia di trasporto pubblico locale è volta all'aggregazione delle società provinciali di trasporto

si propone di confermare la dismissione della partecipazione in ATAP SpA (mediante alienazione o conferimento quote anche graduale e parziale) alla società di scopo di Friulia SpA ai sensi del combinato disposto delle leggi regionali n. 37/2017 e 44/2017.

La dismissione dovrà avvenire secondo modalità e tempistiche, che consentano di valorizzare al meglio la quota del Comune nella società. E'

opzionata la facoltà di prorogare il termine per la dismissione entro il 31/12/2021, salvo diverso provvedimento anticipatorio.”

Si segnala inoltre che, con deliberazione di Consiglio n. 58 del 30.12.2019, l'Ente ha disposto all'acquisizione di n. 3 azioni della società GSM spa, che è diventata pertanto “società in house”. Ciò ha consentito l'affidamento in modo diretto dei servizi di gestione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni a far data indicativamente dal 02/01/2020 (cioè dal perfezionamento della procedura di acquisizione delle azioni e della stipula degli atti necessari), e fino al 31/12/2024.

L'amministrazione comunale avrà la possibilità di affidare “in house” anche altri servizi che GSM spa già amministra per altri Enti.

Di seguito, si riporta la situazione economica degli organismi strumentali e partecipati come risultanti dagli ultimi bilanci approvati, rinvenibili nei rispettivi siti istituzionali:

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>% PARTECIPAZIONE</b>	<b>Risultato economico esercizio 2018</b>	<b>Risultato economico esercizio 2017</b>	<b>Risultato economico esercizio 2016</b>
Ambiente Servizi SpA	3,361%	642.943,00	516.547,00	2.252.264,00
Livenza Tagliamento Acque SpA	0,019%	3.185.717,00	2.236.705,00	1.515.748,00
Consorzio di Sviluppo economico locale del Ponte Rosso - Tagliamento	9,28%	7.772,00	6.783,00	239.143,00
Consorzio Energia Veneto (CEV)	0,09%	19.808,00	23.216,00	191.832,00
Consorzio per la scuola dei mosaicisti del Friuli	0,400%	19.499,00	12.155,00	3.026,00
Atap SpA	0,356%	5.935.658,00	3.229.191,43	4.941.294,00
GSM Spa	0,10%	247.096,00	180.034,00	252.853,00

## ASPETTI GENERALI

Il Consiglio comunale è l'organo competente all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto. Quest'ultimo dimostra il risultato di gestione conseguito.

### **Il bilancio di previsione:**

Il bilancio di previsione è il documento attraverso il quale si individuano, sia le risorse, sia le spese, per la gestione complessiva dell'Ente, rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità ed impieghi, stabilendo l'effettiva destinazione della spesa e le risorse per finanziarla.

### **Il rendiconto:**

Il rendiconto, comunemente chiamato bilancio consuntivo, è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio.

### **Sul bilancio:**

Il bilancio è composto da due parti, una relativa all'entrata, l'altra alla spesa.

La parte entrata è ordinata gradualmente in titoli, tipologie e categorie, in relazione, rispettivamente, alla fonte di provenienza, alla natura dell'entrata e all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza.

I titoli dell'entrata sono:

- Titolo I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa;
- Titolo II Trasferimenti correnti;
- Titolo III Entrate extratributarie;
- Titolo IV Entrate in conto capitale;
- Titolo V Entrate da riduzione di attività finanziarie;
- Titolo VI Accensione di prestiti;
- Titolo VII Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere;
- Titolo IX Entrate per conto terzi e partite di giro.

La parte spesa è ordinata in missioni, programmi e macroaggregati. Tali classificazioni fanno riferimento rispettivamente al criterio funzionale, a quello programmatico e a quello per natura della spesa stessa.

I titoli della spesa sono:

- Titolo I Spese correnti;
- Titolo II Spese in conto capitale;
- Titolo III Spese per incremento attività finanziarie;
- Titolo IV Rimborso prestiti;
- Titolo V Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere;
- Titolo VII Spese per servizi per conto di terzi.

I documenti di bilancio si sviluppano in quattro macroaree e precisamente:

- gestione corrente;
- interventi per investimenti;
- movimenti di fondi;
- servizi conto terzi.

I movimenti di fondi ed i servizi conto terzi sono essenzialmente partite di giro e, generalmente, pareggiano.

La gestione corrente e gli interventi per investimenti, invece, raramente producono un risultato di pareggio, e il valore del rispettivo risultato, avanzo o disavanzo, ha un preciso significato nella valutazione dei risultati di fine esercizio.

### Il risultato contabile di amministrazione:

Il risultato contabile di amministrazione è calcolato alla data del 31 dicembre dell'anno cui si riferisce ed è pari al fondo di cassa, aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi. Tale risultato può essere, sia di segno positivo (avanzo di amministrazione), sia di segno negativo (disavanzo di amministrazione); se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.

### L'avanzo di amministrazione:

Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa esistente al 31 dicembre dell'anno, maggiorato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, come definito dal rendiconto, che recepisce gli esiti della ricognizione e del riaccertamento di cui al principio 9.1 al netto del fondo pluriennale vincolato risultante alla medesima data.

L' avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. **187, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267**, è così definito:

<b>FONDI VINCOLATI</b>	<p>“Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa. Per gli enti locali i vincoli derivanti dalla legge sono previsti sia dalle leggi statali che dalle leggi regionali. Per le regioni i vincoli sono previsti solo dalla legge statale. Nei casi in cui la legge dispone un vincolo di destinazione su propri trasferimenti di risorse a favore dell'ente, si è in presenza di vincoli derivanti da trasferimenti e non da legge;</li><li>• derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;</li><li>• derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione. La natura vincolata dei trasferimenti UE si estende alle risorse destinate al cofinanziamento nazionale. Pertanto, tali risorse devono essere considerate come “vincolate da trasferimenti” ancorchè derivanti da entrate proprie dell'ente. Per gli enti locali, la natura vincolata di tali risorse non rileva ai fini della disciplina dei vincoli cassa.”;</li><li>• derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione. E' possibile attribuire un vincolo di destinazione alle entrate straordinarie non aventi natura ricorrente solo se l'ente non ha rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione negli esercizi successivi, ha provveduto nel corso dell'esercizio alla copertura di tutti gli eventuali debiti fuori bilancio (per gli enti locali compresi i debiti fuori bilancio ai sensi dell'articolo 193 del TUEL, nel caso in cui sia stata accertata, nell'anno in corso e nei due anni precedenti l'assenza dell' equilibrio generale di bilancio). Le regioni possono attribuire il vincolo di destinazione in caso di disavanzo da indebitamento autorizzato con legge non ancora accertato. Le regioni possono attribuire il vincolo di destinazione in caso di disavanzo da indebitamento autorizzato con legge non ancora accertato. I vincoli attribuiti dalla regione con propria legge regionale, sono considerati “vincoli formalmente attribuiti dalla regione e non “vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili”.</li></ul> <p>E' necessario distinguere le entrate vincolate alla realizzazione di una specifica spesa, dalle entrate destinate al finanziamento di una generale categoria di spese, quali la spesa sanitaria. Fermo restando l'obbligo di rispettare sia i vincoli specifici che la</p>
----------------------------	---

	destinazione generica delle risorse acquisite, si sottolinea che la disciplina prevista per l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione non si applica alle cd. risorse destinate.
FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI	La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione non spese, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto. Negli allegati al bilancio di previsione e al rendiconto riguardanti il risultato di amministrazione, non si provvede all'indicazione della destinazione agli investimenti delle entrate in conto capitale che hanno dato luogo ad accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, per l'importo dell'accantonamento, sino all'effettiva riscossione delle stesse.
FONDI ACCANTONATI	<p>è costituita da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);</li> <li>• gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento)</li> <li>• gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).</li> </ul>
FONDI LIBERI	<p>La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente può essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:</p> <p>a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;</p> <p>b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari (Per mezzi ordinari si intendono tutte le possibili politiche di contenimento delle spese e di massimizzazione delle entrate proprie, senza necessariamente arrivare all'esaurimento delle politiche tributarie regionali e locali. E' pertanto possibile utilizzare l'avanzo libero per la salvaguardia degli equilibri senza avere massimizzato la pressione fiscale);</p> <p>c) per il finanziamento di spese di investimento;</p> <p>d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;</p> <p>e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.</p> <p>Resta salva la facoltà di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata" in occasione dell'approvazione del rendiconto, a seguito della definizione della quota del risultato di amministrazione accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.</p>

Per determinare il risultato di amministrazione complessivo, in pratica l'avanzo che potrà essere utilizzato nel corso dell'esercizio 2020, al risultato derivante dall'esercizio 2019, si deve sommare quello conseguente alla gestione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti; e delle somme riguardanti il Fondo Pluriennale vincolato di parte corrente e parte capitale.

Il risultato contabile di amministrazione è successivamente presentato scomposto in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.

I risultati finanziari assumono maggior rilevanza se si vanno a dettagliare nelle loro varie componenti.

Individuando i componenti, si riesce a comprendere meglio il perché del formarsi di tali risultati.

Si evidenziano perciò delle tabelle in cui è possibile analizzare tale scomposizione.

In particolare, il risultato derivante dalla gestione di competenza, è suddiviso secondo la sua provenienza, dalla parte corrente, o dalla parte in conto capitale, del bilancio.

Il risultato derivante dalla gestione residui, è suddiviso in base alle motivazioni che hanno portato a modificare i valori dei residui attivi e passivi, determinati nel rendiconto dell'anno precedente.

Infine, si presenta il risultato di amministrazione scomposto ai fini del suo utilizzo o ripiano, come richiesto dall'art. 187 comma 1 del T.U.E.L.

**RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO 2019****PREVISIONI INIZIALI DEL BILANCIO 2019**

<b>ENTRATA</b>	
Titolo 1° - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.553.245,00
Titolo 2° - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.720.985,52
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	605.750,17
Titolo 4° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.187.891,06
Titolo 5° - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	150.000,00
Titolo 6° - ACCENSIONI DI PRESTITI	150.000,00
Titolo 7° - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00
Titolo 9° - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.101.000,00
Avanzo applicato	1.482.446,08
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti	72.930,42
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale	993.434,57
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE</b>	<b>12.017.682,82</b>
<b>SPESA</b>	
Titolo 1° - SPESE CORRENTI	3.996.352,34
Titolo 2° - SPESE IN CONTO CAPITALE	6.136.622,04
Titolo 3° - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	150.000,00
Titolo 4° - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	633.708,44
Titolo 5° - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00
Titolo 7° - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.1101.000,00
Disavanzo applicato	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>12.017.682,82</b>

*I dati previsionali indicati sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 13 del 29.03.2019*

## RISULTATI FINALI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA 2019

ENTRATA		Accertamenti 2019
Titolo 1° - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		1.535.371,15
Titolo 2° - TRASFERIMENTI CORRENTI		1.623.614,92
Titolo 3° - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		640.532,47
Titolo 4° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE		2.199.535,60
Titolo 5° - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		28.950,52
Titolo 6° - ACCENSIONI DI PRESTITI		0,00
Titolo 7° - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		0,00
Titolo 9° - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		567.950,97
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>6.595.955,63</b>
SPESA		Impegni 2019
Titolo 1° - SPESE CORRENTI		3.632.191,12
Titolo 2° - SPESE IN CONTO CAPITALE		1.092.814,42
Titolo 3° - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		30.660,52
Titolo 4° - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		633.708,44
Titolo 5° - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		0,00
Titolo 7° - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		567.950,97
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>5.957.325,47</b>
Avanzo di amministrazione 2018 applicato al 2019		1.956.990,04
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti		72.930,42
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale		993.434,57

## RISULTATO CONTABILE DI AMMINISTRAZIONE 2019

<b>Fondo di cassa al 01/01/2019</b>		3.481.304,25
<b>+ riscossioni effettuate</b>		
<i>in conto residui</i>	799.667,45	
<i>in conto competenza</i>	5.769.750,57	
		6.569.418,02
<b>- pagamenti effettuati</b>		
<i>in conto residui</i>	1.055.553,37	
<i>in conto competenza</i>	4.647.953,97	
		5.703.507,34
<b>- pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate</b>		0,00
<b>Fondo di cassa al 31/12/2019</b>		4.347.214,93
<b>+ somme rimaste da riscuotere</b>		
<i>in conto competenza</i>	826.205,06	
<i>in conto residui</i>	1.297.441,77	
		2.123.646,83
<b>- somme rimaste da pagare</b>		
<i>in conto competenza</i>	1.309.371,50	
<i>in conto residui</i>	548.028,90	
		1.857.400,40
<b>- fondi pluriennali vincolati delle spese</b>		
Fondo pluriennale vincolato spese correnti		65.605,23
Fondo pluriennale vincolato spese conto capitale		1.936.218,37
		2.611.637,76
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2019</b>		<b>2.611.637,76</b>

## GESTIONE RESIDUI

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE ( Avanzo + Disavanzo - )</b>	2.846.314,25
<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELLE ENTRATE TOTALE (-)</b> Solo se nell'esercizio è stato effettuato il riaccertamento straordinario (perché FPV da detrarre dal risultato di amministrazione dell'esercizio precedente)	0,00
<b>MAGGIORI (+) O MINORI (-) RESIDUI ATTIVI RIACCERTATI</b>	+31.920,07
<b>MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI (+)</b>	30.231,89
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI</b>	<b>2.908.466,21</b>

## GESTIONE DI COMPETENZA

<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELLE ENTRATE TOTALE (+)</b>	1.066.364,99
<b>ACCERTAMENTI A COMPETENZA (+)</b>	6.595.955,63
<b>IMPEGNI A COMPETENZA (-)</b>	-5.957.325,47
<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI (-)</b>	-65.605,23
<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CONTO CAPITALE (-)</b>	-1.936.218,37
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	<b>-296.828,45</b>

## GESTIONE DI COMPETENZA

### 1) LA GESTIONE CORRENTE

Entrate correnti (Titolo I II e III)	3.799.518,54 +
Contributi da altre Amministrazioni per finanziamento quote ammortamento mutui (Tit. 4 macroaggregato 4.02)	677.422,83 +
<i>Spese correnti + Spese Titolo 4 (Rimborso prestiti)</i>	4.265.899,56 -
<b>AVANZO REALE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>	<b>211.041,81</b>
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata spese correnti	14.157,40 +
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale	11.953,36 -
Avanzo 2018 applicato a spese correnti (previsione definitiva)	82.880,60 +
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese correnti (previsione definitiva)	72.930,42 +
Spese per rimborso quote capitale dei mutui da non considerare nell'equilibrio corrente	0,00 +
Altri trasferimenti in conto capitale	36.908,99 -
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	65.605,23 -
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE CORRENTE</b>	<b>266.542,65 =</b>

### 2) LA GESTIONE C/CAPITALE

Entrate Titolo IV - VI	2.228.486,12 +
Contributi da altre Amministrazione per finanziamento quote ammortamento mutui (Tit. 4 macroaggregato 4.02)	677.422,83 -
Eventuale quota permessi a costruire accertati tra le entrate in conto capitale applicata a spese correnti	14.157,40 -
Entrate correnti che finanziano spese in conto capitale	11.953,36 +
Avanzo 2018 applicato a investimenti (previsione definitiva)	1.874.109,44 +
Fondo pluriennale vincolato applicato per spese conto capitale (previsione definitiva)	993.434,57 +
<i>Spese Titolo II</i>	1.092.814,42 -
Spese titolo 3	1.710,00 -
Trasferimenti in conto capitale (titolo 2.04)	36.908,99 +
Entrate per riduzione di attività finanziarie (titolo 5.04)	28.950,52 -
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale</i>	1.936.218,37 -
<b>AVANZO EFFETTIVO DELLA PARTE C/CAPITALE</b>	<b>1.393.618,94 =</b>

<b>GESTIONE RESIDUI</b>		
<b>Miglioramenti</b>		
per maggiori accertamenti di residui attivi	53.238,85	+
per economie di residui passivi	<u>30.231,89</u>	+
		83.470,74 +
<b>Peggioramenti</b>		
per eliminazione di residui attivi	<u>21.318,78</u>	-
		21.318,78 -
<b>SALDO della gestione residui</b>		<b>62.151,96 =</b>
Le economie conseguite tra i residui passivi sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:		
Titolo 1° - CORRENTI		27.563,87
Titolo 2° - CONTO CAPITALE		2.668,02
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI		0,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI		0,00
<b>Totale economie sui residui passivi</b>		<b>30.231,89</b>

<b>TREND STORICO DEI RISULTATI FINANZIARI</b>					
DESCRIZIONE	2015	2016	2017	2018	2019
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione di competenza	415.795,53	-90.620,18	-63.638,77	40.835,59	-296.828,45
Risultato finanziario contabile derivante dalla sola gestione dei residui	2.654.316,29	2.937.974,04	2.985.441,54	2.805.478,66	2.908.466,21
Risultato finanziario contabile di amministrazione complessivo	3.070.111,82	2.847.353,86	2.921.802,77	2.846.314,25	2.611.637,76
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate (in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione risultante dalla gestione finanziaria	3.070.111,82	2.847.353,86	2.921.802,77	2.846.314,25	2.611.637,76

L'avanzo di amministrazione, che deve essere considerato ai fini del conto consuntivo, è pari, pertanto, ad euro 2.611.637,76

Tale avanzo deve essere ulteriormente scomposto in:

<b>A)</b>	<b>Parte accantonata (a1+a2+a3):</b>					
	a1) Fondo crediti dubbia esigibilità al 31/12/2018	€	555.370,99	}	€	563.121,99
	a2) Fondo accantonamento contenzioso al 31/12/2018	€	0,00			
	a3) fondo accantonamento indennità fine mandato	€	7.751,00			
<b>B)</b>	<b>Parte vincolata (b1+b2+b3+b4+b5):</b>					
	<b>b1) vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</b>	€	<b>56.519,72</b>	}	€	1.768.145,03
	b1.1) avanzo destinato agli investimenti derivanti da IVA a credito su spese del Titolo II°	€	2.010,75			
	b1.2) Quota parte violazioni al C.D.S. di competenza della Provincia di Pordenone, art. 142, comma 12 bis, D.Lgs. 285/92	€	1.774,15			
	b1.3) Quota parte violazioni al C.D.S. da destinare alle finalità di cui all'art. 208 del D.Lgs. 285/92	€	14.607,72			
	b1.4) Quota 10% vendita immobili comunali – art. 56-bis D.L. 69/2013	€	235,00			
	b1.5) Fondo per l'innovazione – art. 113, D.Lgs. 50/2016	€	6.338,68			
	B1.6) proventi concessioni edilizie – art. 1, co. 460, L.232/2016 – art. 1-bis, co. 1, D.L. 148/2017	€	31.553,42			
	<b>b2) vincoli derivanti da trasferimenti</b>	€	<b>1.483.518,45</b>			
	b2.1) parte corrente	€	109.240,73			
	b2.2) parte capitale	€	1.374.277,72			
	<b>b3) vincoli derivanti dalla contrazione di mutui</b>	€	<b>0,00</b>			
	<b>b4) vincoli formalmente attribuiti dall'Ente</b>	€	<b>153.751,00</b>			
	b4.1) Accertamento IMU insinuazione concordato preventivo edifici gruppo "D" e altre somme di difficile esazione	€	153.751,00			
	<b>b5) Altri vincoli da specificare</b>	€	<b>74.355,86</b>			
	b5.1) IMU - TASI non di competenza ex Arzene	€	24.693,42			
	b5.2) Compensi RUP	€	5.057,07			
	b5.3) Incassi ICI ex Arzene competenza altri Comuni anno 2011	€	7.498,35			
	b5.4) Salario accessorio dipendenti più oneri	€	18.474,78			
	b5.5) Credito verso contribuenti maggiori prelievi TARI	€	18.632,24			
<b>C)</b>	<b>Totale parte destinata agli investimenti</b>				€	<b>3.191,22</b>
<b>D)</b>	<b>Fondi liberi</b>				€	<b>277.179,52</b>
<b>F)</b>	<b>Risultato di Amministrazione [ F = A+B+C + D]</b>				€	<b>2.611.637,76</b>

### ***Indicazione delle quote vincolate ed accantonate del risultato d'amministrazione***

Con riferimento alle prescrizioni obbligatorie di cui all'art. 11, comma 6, lettera d), del D. Lgs. n.118/2011, che prevede l'indicazione analitica delle quote delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente, nonché:

del punto 13.10.2 del Principio contabile applicato della programmazione il quale prevede che la relazione sulla gestione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli investimenti che compongono il risultato di amministrazione di cui agli allegati a/1, a/2 e a/3, descrivendo con riferimento alle componenti più rilevanti:

- a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluite nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
- b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
- c) la formazione di nuove economie di spesa finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti accertate nel corso dell'esercizio: il loro importo e le cause che hanno determinato le economie di spesa;
- d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio;

Nella relazione della gestione sono altresì riportati gli elenchi analitici dei capitoli di spesa finanziati da un unico capitolo di entrata vincolata o da un unico capitolo di entrata destinata agli investimenti, che negli allegati a/2 e a/3 sono stati aggregati in un'unica voce.

## ANALISI DELLE RISORSE ACCANTONATE EVIDENZIATE NEL PROSPETTO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI VALVASONE ARZENE (PN)

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

### ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*) 2019

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2019	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2019 (con segno -)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2019	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- <sup>2)</sup> )	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>						
<b>Totale Fondo anticipazioni liquidità</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo perdite società partecipate</b>						
<b>Totale Fondo perdite società partecipate</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo contenzioso</b>						
<b>Totale Fondo contenzioso</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità<sup>(3)</sup></b>						
9195/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	368.573,22	0,00	62.000,00	124.797,77	555.370,99
<b>Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>		<b>368.573,22</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>124.797,77</b>	<b>555.370,99</b>
<b>Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>						
<b>Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri accantonamenti<sup>(4)</sup></b>						
	FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	6.060,00	0,00	1.691,00	0,00	7.751,00
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		<b>6.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.691,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.751,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>374.633,22</b>	<b>0,00</b>	<b>63.691,00</b>	<b>124.797,77</b>	<b>563.121,99</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi 2018 e 2019 determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Come si evince particolare rilievo fra i fondi vincolati è riservata alla voce “Fondo crediti dubbia esigibilità”. E’ un fondo previsto obbligatoriamente dalla nuova normativa contabile, riconducibile per certi versi al “fondo rischi e/o svalutazione crediti”. E’ costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l’impatto negativo sugli equilibri di bilancio generato dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive. I crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come posizioni creditorie per le quali esistono ragionevoli elementi che faranno presupporre un difficile realizzo dovuto al simultaneo verificarsi di due distinte circostanze: incapacità di riscuotere e termini di prescrizione non ancora maturati.

Si tratta, con questa posta, calcolata sia in sede di bilancio che aggiornata poi in sede di rendiconto, di coprire con adeguate risorse allocate in distinti fondi, sia l’ammontare dei vecchi crediti in sofferenza (residui attivi di rendiconto o comunque riferibili ad esercizi precedenti) che i crediti in corso di formazione.

Per il nostro ente, le entrate oggetto di calcolo per il fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) sono le entrate tributarie quali la TARI e gli accertamenti ICI/IMU e TASI oltre che le entrate derivanti da sanzioni al codice della strada, sanzioni amministrative, trasporto scolastico, spese gestione locali Via S.ta Margherita, proventi impianti sportivi e fitti attivi.

L’amministrazione oltre alle quote accantonate nel F.C.D.E. ha provveduto, prudentemente, a creare un vincolo sull’avanzo per un ulteriore importo di € 153.751,00 (vedi voce b4.1)

In occasione del rendiconto si provvede alla verifica della congruità del Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, con riferimento allo stock complessivo dei residui sia di competenza dell’esercizio appena terminato sia di quelli provenienti dagli esercizi precedenti.

A tal fine si è proceduto, a:

- 1) determinare per ciascuna delle categorie di entrate sopra indicate, l’importo dei residui complessivi risultanti alla fine di ciascun esercizio preso a base per il calcolo, a seguito dell’operazione di riaccertamento ordinario;
- 2) calcolare, in riferimento a ciascuna entrata, la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l’importo dei residui attivi all’inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;
- 3) applicare all’importo complessivo dei residui finali una percentuale pari al completamento a 100 delle medie di cui al punto 2)

**e si ottiene il valore congruo da accantonare nel risultato di amministrazione** riassunto nel sottostante riepilogo:

Tipologia entrata	FCDE a rendiconto
ICI/IMU	<b>251.869,05</b>
TASI	<b>21.760,44</b>
TARI /TARES	<b>209.231,08</b>
TRASPORTO SCOLASTICO	<b>370,04</b>
CONTRAVVENZIONI AL C.D.S.	<b>49.370,88</b>
SANZIONI AMMINISTRATIVE	<b>17.173,24</b>
RIMBORSO SPESE LOCALI VIA SANTA MARGHERITA	<b>2.917,53</b>
FITTI ATTIVI	<b>649,28</b>
IMPIANTI SPORTIVI	<b>2.029,45</b>
<b>TOTALE AL 31.12.2019</b>	<b>555.370,99</b>

## Indicazione delle quote vincolate del risultato d'amministrazione

COMUNE DI VALVASONE ARZENE (PN)

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

### ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*) 2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
<b>Vincoli derivanti dalla legge</b>												
	QUOTA 10% VENDITA IMMOBILI COMUNALI - ART. 56-BIS D.L. 69/2013	9878/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI -	0,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235,00	235,00
272/0	T.A.R.I. - QUOTA ADD.LE PROVINCIALE	275/0	T.A.R.I. - RIVERSAMENTO QUOTA ADDIZIONALE PROVINCIALE	642,07	642,02	0,00	642,02	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00
1395/0	PROVENTI DA VIOLAZIONI AL C.D.S. - FAMIGLIE		FONDI PER LE FINALITA' DI CUI ALL'ART. 2018, CO. 4, D.LGS. 285-1992	6.118,27	0,00	8.489,45	0,00	0,00	0,00	0,00	8.489,45	14.607,72
1395/0	PROVENTI DA VIOLAZIONI AL C.D.S. - FAMIGLIE	2155/0	VERSAMENTO PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI DI VELOCITA' - ART. 142 C.D.S.	1.774,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.774,15
2344/0	I.V.A. A CREDITO C/ERARIO		INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	2.010,75	0,00	0,00	0,00	0,00	2.010,75	2.010,75
2344/0	I.V.A. A CREDITO C/ERARIO	9415/0	REALIZZAZIONE NUOVA SEDE BIBLIOTECA COMUNALE	30.239,45	30.239,45	0,00	0,00	30.239,45	0,00	0,00	0,00	0,00
2491/0	INCENTIVI TECNICI D.LGS. N. 50/2016		INNOVAZIONE TECNOLOGICA - ART. 113, D.LGS. N. 50/2016	3.104,47	0,00	3.234,21	0,00	0,00	0,00	0,00	3.234,21	6.338,68
3280/0	PROVENTI DA CONCESS. EDILE SANZ.URBANIS.		PER LE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 1, COMMA 460, L. 11 DICEMBRE 2016, N. 232 COSI' COME MODIFICATO DALL'ART. 1 BIS, COMMA1 DEL D.L. 148-2017	0,00	0,00	24.412,08	7.858,66	0,00	0,00	0,00	16.553,42	16.553,42
3280/0	PROVENTI DA CONCESS. EDILE SANZ.URBANIS.	773/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE PRELIMINARE OPERE PUBBLICHE	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>Totale vincoli derivanti dalla legge (II/1)</b>				<b>41.878,41</b>	<b>30.881,47</b>	<b>53.381,49</b>	<b>8.500,68</b>	<b>30.239,45</b>	<b>0,05</b>	<b>0,00</b>	<b>45.522,83</b>	<b>56.519,72</b>

## B1) Per vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili

Vincoli derivanti da trasferimenti												
Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
	MAGGIORI INTROITI DA U.T.I. TAGLIAMENTO SU INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRORDINARIA MARCIAPIEDI VIE VARIE		MAGGIORI INTROITI DA U.T.I. TAGLIAMENTO SU INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRORDINARIA MARCIAPIEDI VIE VARIE	0,00	0,00	352,31	0,00	0,00	0,00	0,00	352,31	352,31
1053/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVA: LA VIA DELLA BELLEZZA - I BORGHI PIU' BELLI D'ITALIA IN F.V.G. IN FESTA	7034/0	SPESE PER INIZIATIVA: LA VIA DELLA BELLEZZA NEI BORGHI PIU' BELLI D'ITALIA IN F.V.G.	0,00	0,00	44.000,00	35.779,42	0,00	0,00	0,00	8.220,58	8.220,58
1054/0	CONTRIBUTO REG.LE SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI PRIVATI - L.R. 13/89	9253/0	RESTITUZIONE DI ENTRATE A ENTI PUBBLICI	3.349,98	2.158,38	0,00	2.158,38	0,00	0,00	0,00	0,00	1.191,60
1056/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER CALAMITA' NATURALI	9253/0	RESTITUZIONE DI ENTRATE A ENTI PUBBLICI	85.563,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.563,37
1075/0	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTO "CANTIERI LAVORO" - DPRReg. 15.02.2013	6994/0	COMPENSI PROGETTO "CANTIERI LAVORO" - DPRReg. 15.02.2013	0,00	0,00	878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	878,00	878,00
1075/0	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTO "CANTIERI LAVORO" - DPRReg. 15.02.2013	6995/0	CONTRIBUTI SU PROGETTO "CANTIERI LAVORO" - DPRReg. 15.02.2013	0,00	0,00	151,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151,00	151,00
1082/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA DI COMPETENZA COMUNALE	4315/0	MANUTENZIONE ARGINI, FOSSATI E ROGGE	47.500,00	47.055,00	0,00	47.055,00	0,00	445,00	0,00	0,00	0,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
1092/0	CONTRIBUTO REGIONALE RELATIVO A FONDI PER INTERVENTI RELATIVI ALL'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA	2162/0	CONTRIBUTO PER INTERVENTI RELATIVI ALL'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA -	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00
1105/0	CONTRIBUTO L.R. 64/86, ART. 10 - PIANO DI MONITORAGGIO SANITARIO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	2184/0	L.R. 64/86, ART. 10 - PIANO DI MONITORAGGIO SANITARIO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	170,00	0,00	490,00	242,00	0,00	0,00	0,00	248,00	418,00
1142/0	CONTRIBUTO COMUNI PER SERVIZIO DI COORDINAMENTO PER LA PROMOZIONE DEI BORGHI DEL F.V.G.	7034/0	SPESE PER INIZIATIVA: LA VIA DELLA BELLEZZA NEI BORGHI PIU' BELLI D'ITALIA IN F.V.G.	499,47	0,00	7.910,19	0,00	0,00	0,00	0,00	7.910,19	8.409,66
1185/0	CONTRIBUTO PER AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6928/0	CONTRIBUTO PER AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	11.680,20	11.680,20	0,00	10.271,68	0,00	0,00	0,00	1.408,52	1.408,52
2590/0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA	9493/0	EFFICIENTAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - CONTRIBUTO STATATALE	0,00	0,00	4.076,66	4.076,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2590/0	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA	9498/0	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	0,00	0,00	49.747,37	49.747,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2600/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	9379/0	RIUSO FUNZIONALE DEL "CASTELLO": INTERVENTO DI COMPLETAMENTO CHIUSURA LOGGIATO 2 LIVELLO	0,00	0,00	39.303,71	0,00	39.303,71	0,00	0,00	0,00	0,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
2600/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	9851/0	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER LA BIBLIOTECA CIVICA - CONTRIBUTI DA REGIONE E DA IMPRESE	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2610/0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO FINALIZZATO A SPESE D'INVESTIMENTO - ART. 10, CO. 27-30, L.R. 14/2012	9484/0	COSTRUZIONE LOCULI CIMITERO S. LORENZO (ARZENE)	4.889,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.889,83
2703/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI OPERATIVI PER PROTEZIONE CIVILE - (U/CAP. 9603)	9466/0	ACQUISTO ATTREZZATURA PER SQUADRA PROTEZIONE CIVILE FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 64/86 (ARZENE)	24,42	0,00	0,00	0,00	0,00	24,42	0,00	0,00	0,00
2710/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBITI ESTERNI VIA R. MARGHERITA - VIA TRENTO - CONTRIB. L.R. 2/83	9843/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AMBITI ESTERNI VIA R. MARGHERITA E V. TRENTO - CONTRIBUTO L.R. 2/83	562.336,17	562.336,17	0,00	0,00	562.336,17	0,00	0,00	0,00	0,00
2714/0	MESSA IN SICUREZZA INCROCIO TRA: VIA DEL MATTINO, VIA SANTELENA, VIA SANTA MARGHERITA - CONTR. REG.LE	9817/0	MESSA IN SICUREZZA INCROCIO TRA: VIA DEL MATTINO, VIA SANTELENA, VIA SANTA MARGHERITA	0,00	0,00	14.407,13	14.407,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2717/0	CONTRIBUTO PER RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE DI VIA MOLINUZZO	9391/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO VIA MOLINUZZO - CONTRIBUTO REG.LE	0,00	0,00	29.861,94	0,00	0,00	0,00	0,00	29.861,94	29.861,94

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
2720/0	CONTRIBUTO REG.LE PER SISTEMAZIONE PIAZZA S. LORENZO	9417/0	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO NUOVA SEDE BIBLIOTECA COMUNALE	0,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2720/0	CONTRIBUTO REG.LE PER SISTEMAZIONE PIAZZA S. LORENZO	9488/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANA VIA CHIESA - ARZENE	0,00	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2721/0	CONTRIBUTO REG.LE PER COMPLETAMENTO OPERE DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA S. MARGHERITA 2° LOTTO	9502/0	COMPLETAMENTO OPERE DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA S. MARGHERITA FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE (ARZENE)	0,00	0,00	100.000,00	84.945,25	15.054,75	0,00	0,00	0,00	0,00
2722/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE CENTRI MINORI BORGHI RURALI E PIAZZE (ARZENE)		RIQUALIFICAZIONE CENTRI MINORI, BORGHI RURALI E PIAZZE - L.R. 2-2000 - RESTITUZIONE ECONOMIE FINALI	1.222,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.222,55
2722/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE CENTRI MINORI BORGHI RURALI E PIAZZE (ARZENE)	9491/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRI MINORI BORGHI RURALI E PIAZZE LR. 2/2000 ART. 4 - VIA ALPI E VIA VILLA (ARZENE)	87.712,69	87.712,69	212.500,00	8.763,70	291.448,99	0,00	0,00	0,00	0,00
2724/0	CONTRIBUTO REG.LE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE (ARZENE)	9495/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE 1° LOTTO - FINANZIATA CON CONTRIBUTO REG.LE (ARZENE)	85,46	0,00	0,00	0,00	0,00	85,46	0,00	0,00	0,00
2725/0	COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO PALAZZO MISSERI 2° LOTTO - CONTRIBUTO L.R. 12/07, ART. 16	9408/0	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO PALAZZO "MISSERI" - 2° LOTTO - CONTRIBUTO L.R.	53.302,50	53.302,50	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	318.302,50	318.302,50

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
2830/0	CONTRIBUTO PER COSTITUZIONE NUOVO COMUNE DI VALVASONE ARZENE - L.R. 15/2014	9504/0	12/2007 COSTITUZIONE NUOVO COMUNE DI VALVASONE ARZENE - CONTR. L.R. 15/2014 - ADEGUAMENTO SEDE MUNICIPALE	106,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106,00	0,00	0,00	0,00
2890/0	CONTRIBUTO REGIONALE RELATIVO A FONDI PER INTERVENTI RELATIVI ALL'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA ED ALTRI INTERVENTI	9563/0	ACQUISTO AUTOMEZZO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	24.029,88	0,00	23.050,00	0,00	0,00	979,88	979,88
2896/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 14/2012 - COMPLETAMENTO PIANI DEL CASTELLO E RESTAURO CAPPELLA VOTIVA	9395/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 14/2012 - COMPLETAMENTO PIANI DEL CASTELLO E RESTAURO CAPPELLA VOTIVA	0,00	0,00	70.600,48	70.600,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2897/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 27/2012 - INTERVENTI DI RESTAURO ARCHITETTONICO, CONSERVAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CASTELLO	9396/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 27/2012 - INTERVENTI DI RESTAURO ARCHITETTONICO, CONSERVAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CASTELLO	0,00	0,00	13.841,23	13.841,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2996/0	RIQUALIFICAZIONE ANTISISMICA E ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE "S. PELLICO" - CONTR. REG.LE	9475/0	RIQUALIFICAZIONE ANTISISMICA E ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE "S. PELLICO"	0,00	0,00	43.009,14	43.009,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3014/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE ACQUISTO ATTREZZATURA PER RACCOLTA	9723/0	REALIZZAZIONE AREE ATTREZZATE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI-CONTRIBUTO	394,59	0,00	0,00	0,00	0,00	394,59	0,00	0,00	0,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
3054/0	DIFFERENZIATA RIFIUTI CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83 - INTERVENTI PER I CENTRI STORICI I -		PROV.LE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO - CONTRIBUTI L.R. 2/83	6.748,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.748,61
3054/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83 - INTERVENTI PER I CENTRI STORICI I -	9379/0	RIUSO FUNZIONALE DEL "CASTELLO": INTERVENTO DI COMPLETAMENTO CHIUSURA LOGGIATO 2 LIVELLO	16.696,29	16.696,29	0,00	0,00	16.696,29	0,00	0,00	0,00	0,00
3054/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83 - INTERVENTI PER I CENTRI STORICI I -	9404/0	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO PALAZZO "MISSERI" CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83	469.302,67	469.302,67	101.243,42	0,00	0,00	0,00	0,00	570.546,09	570.546,09
3054/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83 - INTERVENTI PER I CENTRI STORICI I -	9831/0	RIQUALIFICAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE CENTRO STORICO	48.000,00	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3054/0	CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83 - INTERVENTI PER I CENTRI STORICI I -	9836/0	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE PASSERELLA SU ROGGIA DEI MOLINI PER COLLEGAMENTO CENTRO STORICO E VIA G.C. MARZONA	172.624,83	172.624,83	0,00	10.309,76	162.315,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3055/0	CONTRIBUTO REGIONALE OPERE DI SISTEMAZIONE IDROLOGICA (ARZENE) - DECRETO 2006/340/418	9490/0	OPERE DI SISTEMAZIONE IDROLOGICA (ARZENE) - DECRETO 2006/340/418	0,00	0,00	11.025,63	11.025,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3056/0	CONTRIBUTO REGIONALE OPERE DI SISTEMAZIONE IDROLOGICA (ARZENE) - DECRETO	9489/0	OPERE DI SISTEMAZIONE IDROLOGICA (ARZENE) - DECRETO 2004/340/2285	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
3058/0	2004/340/2285 MANUTENZIONE IDRAULICA ROGGIA DEI MOLINI - CONTRIBUTO REG. L.R. 16/2002 (U/9768)	9768/0	MANUTENZIONE IDRAULICA ROGGIA DEI MOLINI - CONTRIBUTO L.R. 16/2002	12.316,00	12.316,00	0,00	0,00	12.316,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3061/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLA ROGGIA DEI MOLINI E C.A. - ANALIZZAZIONE DI SCOLO	9762/0	LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLA ROGGIA DEI MOLINI E C.A. ANALIZZAZIONE DI SCOLO - CONTRIBUTO REG.LE ENTRATA CAP. 306	10,00	0,00	63.075,16	63.075,16	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
3062/0	CONTRIBUTO REG.LE PER LAVORI DI COMPLETAMENTO SEDE COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE	9467/0	COMPLETAMENTO SEDE E MAGAZZINO DELLA PROTEZIONE CIVILE FINANZIATO CON CONTRIB. REG.LE (ARZENE)	48.085,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.085,38
3130/0	CONTRIBUTO PROV.LE ADEGUAMENTO EDIFICIO COMUNALE PER REALIZZAZIONE SEDE "FILARMONICA"	9404/0	LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO PALAZZO "MISSERI" CONTRIBUTO REG.LE L.R. 2/83	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	4.200,00
3130/0	CONTRIBUTO PROV.LE ADEGUAMENTO EDIFICIO COMUNALE PER REALIZZAZIONE SEDE "FILARMONICA"	9836/0	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE PASSERELLA SU ROGGIA DEI MOLINI PER COLLEGAMENTO CENTRO STORICO E VIA G.C. MARZONA	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3151/0	FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI U.T.I.	9374/0	RISTRUTTURAZIONE RETE INFORMATICA COMUNALE	0,00	0,00	1.415,08	1.415,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3151/0	FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI U.T.I.	9377/0	RISTRUTTURAZIONE RETE INFORMATICA - ACQUISTO SOFTWARE	0,00	0,00	922,43	922,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
3151/0	FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI U.T.I.	9806/0	COMPLETAMENTO CAMPO COPERTO POLIVALENTE - 8° LOTTO - FINANZ. REGIONE-UTI	0,00	0,00	375.114,32	16.025,69	0,00	0,00	0,00	359.088,63	359.088,63
3301/0	RIMBORSO QUOTA PARTE SPESE ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLA MEDIA	9715/0	ACQUISTO MOBILI E ARREDI - SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	2.785,41	2.785,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3320/0	RIMBORSO DA COMUNI ASSOCIATI SPESE D'INVESTIMENTO SCUOLE ELEMENTARI	9718/0	ATTREZZATURE SCOLASTICHE - SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	341,70	341,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)</b>				<b>1.666.821,01</b>	<b>1.487.384,73</b>	<b>1.535.282,19</b>	<b>490.798,30</b>	<b>1.226.720,98</b>	<b>1.065,47</b>	<b>0,00</b>	<b>1.305.147,64</b>	<b>1.483.518,45</b>

### B3) vincoli derivanti da finanziamenti

Vincoli derivanti da finanziamenti												
<b>Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)</b>				<b>0,00</b>								

### B4) vincoli formalmente attribuiti dall'ente

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
	ACCANTONAMENTO PRUDENZIALE OLTRE QUOTE F.C.D.E. SU ACCERTAMENTI: IMU/ICI - TARIFFA RIFIUTI - SANZIONI C.D.S.		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE LIBERO A SEGUITO MONITORAGGIO ANDAMENTO RISCOSSIONE	153.751,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153.751,00
<b>Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)</b>				<b>153.751,00</b>	<b>0,00</b>	<b>153.751,00</b>						

## B5) altri vincoli da specificare

Altri vincoli												
Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
	RISORSE GENERALI: DECURTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23, C.2, D.LGS. 75-2017 (RISPETTO SLARIO ACCESSORIO ANNO 2016)	9315/0	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - COMPENSI	8.389,00	0,00	5.505,78	0,00	0,00	0,00	0,00	5.505,78	13.894,78
	RISORSE GENERALI: DECURTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23, C.2, D.LGS. 75-2017 (RISPETTO SLARIO ACCESSORIO ANNO 2016)	9316/0	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - CONTRIBUTI	2.087,94	0,00	1.311,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.311,00	3.398,94
	RISORSE GENERALI: DECURTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23, C.2, D.LGS. 75-2017 (RISPETTO SLARIO ACCESSORIO ANNO 2016)	9317/0	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - IRAP	713,06	0,00	468,00	0,00	0,00	0,00	0,00	468,00	1.181,06
130/0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.)	9230/0	RIMBORSO DI QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI E TASSE COMUNALI - FAMIGLIE	24.693,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.693,42
140/0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	9230/0	RIMBORSO DI QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI E TASSE COMUNALI - FAMIGLIE	7.498,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.498,35
270/0	T.A.R.I.		AGEVOLAZIONI TARI	18.632,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.632,24
2490/0	FONDO PROGETTAZIONE RUP L.R. 14/2002	735/0	COMPENSI PERSONALE PER RUP	3.822,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.822,43
2490/0	FONDO PROGETTAZIONE RUP L.R. 14/2002	736/0	ONERI SU COMPENSI RUP	909,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	909,74
2490/0	FONDO PROGETTAZIONE RUP L.R. 14/2002	737/0	IMPOSTE E TASSE A CARICO ENTE - I.R.A.P. SU R.U.P.	324,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324,90
<b>Totale altri vincoli (I/5)</b>				<b>67.071,08</b>	<b>0,00</b>	<b>7.284,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.284,78</b>	<b>74.355,86</b>

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)

<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)</b>				<b>1.929.521,50</b>	<b>1.518.266,20</b>	<b>1.595.948,46</b>	<b>499.298,98</b>	<b>1.256.960,43</b>	<b>1.065,52</b>	<b>0,00</b>	<b>1.357.955,25</b>	<b>1.768.145,03</b>
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)											0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)											0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)											45.522,83	56.519,72
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)											1.305.147,64	1.483.518,45
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)											0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)											0,00	153.751,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)											7.284,78	74.355,86
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)											1.357.955,25	1.768.145,03

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

# Indicazione delle quote del risultato d'amministrazione destinata agli investimenti

COMUNE DI VALVASONE ARZENE (PN)

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*) 2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2019	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	IMPEGNI INSUSSISTENTI ED ECONOMIE DA F.P.V. REGISTRATE SULLE SPESE IN C/CAPITALE		RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI	41.540,78	0,00	0,00	41.540,78	-3.191,22	3.191,22
2535/0	DISMISSIONE BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	9377/0	RISTRUTTURAZIONE RETE INFORMATICA - ACQUISTO SOFTWARE	0,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00
3257/0	CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI ARREDI PER LA BIBLIOTECA	9851/0	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER LA BIBLIOTECA CIVICA - CONTRIBUTI DA REGIONE E DA IMPRESE	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>				<b>41.540,78</b>	<b>4.200,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>43.040,78</b>	<b>-3.191,22</b>	<b>3.191,22</b>
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									3.191,22

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.

## L'EQUILIBRIO DI BILANCIO

La Legge di bilancio 2019 n. 145/2018 – art. 1, comma 820 – 821 – 823 ha stabilito che:

- le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato - Regioni il 15 ottobre 2018), utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).

L'articolo 1, commi 820 e seguenti, della legge n. 145 del 2018, prevede che "A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118" 2 . Detti enti, ai sensi del comma 821 del medesimo articolo 1, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011.

In proposito, si ricorda che il Decreto 1° agosto 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 196 del 22 agosto 2019, ha individuato i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero:

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione ARCONET, nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

A decorrere dall'anno 2019 quindi:

- gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del citato decreto legislativo n. 118 del 2011
- sono superate le norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016
- cessano gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi 469 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016
- cessano di avere efficacia le norme in materia di intese regionali e patti di solidarietà e dei loro effetti, anche pregressi, nonché dell'applicazione dei commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, sulla chiusura delle contabilità speciali

Il lavoro della Commissione ARCONET è stato, fin da subito, quello di determinare il risultato di competenza dell'esercizio, considerato anche il lavoro di aggiornamento del principio contabile della programmazione con il paragrafo relativo al rendiconto di gestione. Attenzione particolare al:

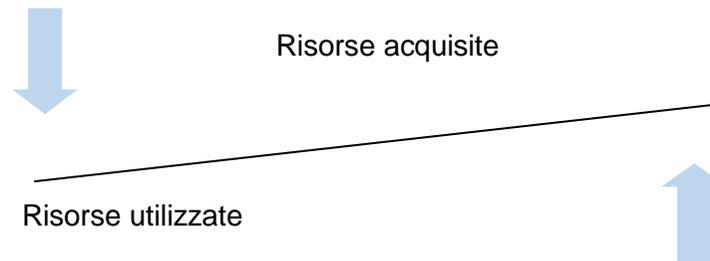
- prospetto degli equilibri
- quadro generale riassuntivo

Entrambi i prospetti devono consentire di arrivare allo stesso risultato:



si tratta di individuare gli equilibri sostanziali dei bilanci degli enti.

L'obiettivo è quello di verificare l'equilibrio tra:



\*che necessariamente comprendono anche le risorse accantonate e vincolate

Il Quadro generale riassuntivo dedica due appositi riquadri alla determinazione rispettivamente dell'equilibrio del bilancio e dell'equilibrio complessivo:

#### 1. L'EQUILIBRIO DI BILANCIO:

- è calcolato al fine di tenere conto degli effetti sulla gestione di competenza derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione definiti dall'articolo 42, comma 5, al presente decreto e dall'articolo 187, comma 3-ter, al decreto legislativo n. 267 del 2000.
- è pari al risultato di competenza (avanzo di competenza con il segno +, o il disavanzo di competenza con il segno -) al netto delle risorse accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi al netto del fondo di anticipazione di liquidità, già considerato nell'equilibrio di competenza) e delle risorse vincolate non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

#### 2. L'EQUILIBRIO COMPLESSIVO:

- è calcolato per tenere conto anche degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti effettuate in sede di rendiconto in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio.

Di seguito la tabella riepilogativa:

COMUNE DI VALVASONE ARZENE (PN)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.481.304,25			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	1.956.990,04 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	72.930,42		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	993.434,57 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.535.371,15</b>	<b>1.346.982,46</b>	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	<b>3.632.191,12</b> <b>65.605,23</b>	<b>3.486.640,76</b>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>1.623.614,92</b>	<b>1.728.497,29</b>			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	<b>640.532,47</b>	<b>566.488,12</b>			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>2.199.535,80</b>	<b>2.139.910,93</b>	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<b>1.092.814,42</b> <b>1.936.218,37</b> <b>0,00</b>	<b>984.486,65</b>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>28.950,52</b>	<b>189.665,14</b>	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	<b>30.660,52</b>	<b>28.950,52</b>
<b>Totale entrate finali</b>	<b>6.028.004,66</b>	<b>5.971.543,94</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>6.757.489,66</b>	<b>4.500.077,93</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>28.950,52</b>	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	<b>633.708,44</b> <b>0,00</b>	<b>633.708,44</b>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	<b>567.950,97</b>	<b>568.923,56</b>	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	<b>567.950,97</b>	<b>569.720,97</b>
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>6.595.955,63</b>	<b>6.569.418,02</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>7.959.149,07</b>	<b>5.703.507,34</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>9.619.310,66</b>	<b>10.050.722,27</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SEPE</b>	<b>7.959.149,07</b>	<b>5.703.507,34</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	<b>0,00</b> <b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>1.660.161,59</b>	<b>4.347.214,93</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>9.619.310,66</b>	<b>10.050.722,27</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>9.619.310,66</b>	<b>10.050.722,27</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.  
(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.  
(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).  
(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 521 della legge n. 145 del 2018.  
(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.  
(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".  
(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.660.161,59
b) Risorse accantonate stanziante nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	63.691,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	1.357.955,25
<b>d) Equilibri di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>238.515,34</b>

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibri di bilancio (+) / (-)	238.515,34
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	124.797,77
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>113.717,57</b>

Il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare, a consuntivo, la realizzazione degli equilibri previsti nei prospetti degli equilibri del bilancio di previsione, costituiti dagli:

- EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE, distinti in:

1. risultato di competenza di parte corrente;
2. equilibrio di bilancio di parte corrente;
3. equilibrio complessivo di parte corrente.

Il risultato di competenza di parte corrente è determinato dalla differenza tra le seguenti voci di cui alla lettera a) e quelle di cui alla lettera b):

- a) gli impegni riguardanti le spese correnti, le spese per trasferimenti in c/capitale e le quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti (dando evidenza ai rimborsi anticipati), incrementati dell'importo degli stanziamenti definitivi di bilancio relativi al fondo pluriennale vincolato di spesa di parte corrente, al fondo pluriennale vincolato di spesa per gli altri trasferimenti in conto capitale, al ripiano del disavanzo e al fondo anticipazioni di liquidità.
- b) gli accertamenti riguardanti le entrate correnti (i primi tre titoli dell'entrata), i contributi destinati al rimborso dei prestiti, le entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti e le entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili, incrementati dagli stanziamenti definitivi relativi al fondo pluriennale vincolato di parte corrente iscritto in entrata e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente.

Il prospetto degli equilibri degli enti locali distingue le voci che concorrono al risultato di competenza di parte corrente in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili.

Al fine di tenere conto anche degli effetti derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio, alla costituzione degli accantonamenti di parte corrente previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione di parte corrente il prospetto determina anche l'equilibrio di bilancio di parte corrente.

L'equilibrio di bilancio di parte corrente è dato da:

Risultato di competenza di parte corrente (avanzo di competenza di parte corrente con il segno +, o disavanzo di competenza di parte corrente con il segno -) al netto delle risorse di parte corrente accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e delle risorse vincolate di parte corrente non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il prospetto determina l'equilibrio complessivo di parte corrente che tiene conto anche degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti di parte corrente effettuati in sede di rendiconto in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio.

L'equilibrio complessivo di parte corrente è pari alla somma algebrica tra: l'equilibrio di bilancio di parte corrente e la variazione degli accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto.

EQUILIBRI IN C/CAPITALE, distinti in:

1. risultato di competenza in c/capitale;
2. equilibrio di bilancio in c/capitale;
3. equilibrio complessivo in c/capitale.

Il risultato di competenza in c/capitale è determinato dalla differenza tra le voci di cui alle seguenti lettera a) e lettera b):

- a) gli impegni riguardanti le spese di investimento (al netto dei trasferimenti in c/capitale) e le spese per acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale incrementate dagli stanziamenti definitivi di bilancio riguardanti il fondo pluriennale vincolato di spesa in c/capitale (al netto del fondo pluriennale vincolato per i trasferimenti in c/capitale) e il fondo pluriennale vincolato per le acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale.
- b) gli accertamenti riguardanti le entrate in conto capitale (al netto dei trasferimenti in c/capitale, dei contributi destinati al rimborso dei prestiti, delle entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti e delle altre entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge), le alienazioni di partecipazioni e conferimenti di capitale e le accensioni dei prestiti (al netto di quelle destinate all'estinzione anticipata di prestiti), incrementati dagli stanziamenti definitivi di bilancio riguardanti il fondo pluriennale vincolato in c/capitale di entrata, l'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale.

Al fine di tenere conto anche degli effetti derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti in c/capitale previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione in c/capitale il prospetto determina l'equilibrio di bilancio in c/capitale pari al risultato di competenza in c/capitale (avanzo di competenza in c/capitale con il segno +, o il disavanzo di competenza in c/capitale con il segno -) al netto delle risorse in c/capitale accantonate nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce (stanziamenti definitivi) e delle risorse vincolate in c/capitale non ancora impegnate alla data del 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il prospetto determina anche l'equilibrio complessivo in c/capitale che tiene conto degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti in c/capitale effettuati in sede di rendiconto in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio. L'equilibrio complessivo in c/capitale è pari alla somma algebrica tra l'equilibrio di bilancio in c/capitale e la variazione degli accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto.

L'EQUILIBRIO TRA LE PARTITE FINANZIARIE in termini di competenza, tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, ridotto dell'importo delle previsioni di bilancio definitive di spesa per incremento di attività finanziaria destinato a confluire nel risultato di amministrazione come quota vincolata. Anche per il saldo tra le partite finanziarie è determinato:

1. il risultato di competenza;
2. l'equilibrio di bilancio;
3. l'equilibrio complessivo.

Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo, riferito all'equilibrio complessivo, è finanziato da risorse correnti, mentre l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, sempre riferito all'equilibrio complessivo, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti.

Inserimento di due nuovi riquadri alla fine del quadro generale riassuntivo, che resta sostanzialmente invariato se non per le modifiche necessarie a dare rappresentazione contabile al disavanzo da debito autorizzato e non contratto delle Regioni previsto a regime dall'articolo 1, comma 937, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Di seguito il quadro relativo agli equilibri di bilancio:

**VERIFICA EQUILIBRI**  
*(solo per gli Enti locali)*  
**2019**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	72.930,42
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.799.518,54
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	677.422,83
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.632.191,12
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	65.605,23
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	36.908,99
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	633.708,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>181.458,01</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	82.880,60
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	14.157,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.953,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>266.542,65</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	63.691,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	44.336,07
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>158.515,58</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	124.797,77
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>33.717,81</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.874.109,44
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	993.434,57
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.228.486,12
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	677.422,83
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	14.157,40
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	28.950,52
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	11.953,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.092.814,42
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.936.218,37
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.710,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	36.908,99
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>1.393.618,94</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	1.313.619,18
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>79.999,76</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>79.999,76</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	28.950,52
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	28.950,52
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>1.660.161,59</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	63.691,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	1.357.955,25
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>238.515,34</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	124.797,77
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>113.717,57</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		266.542,65
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	82.880,60
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019 <sup>(1)</sup>	(-)	63.691,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	124.797,77
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	44.336,07
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-49.162,79</b>

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

I due nuovi riquadri consentono di determinare due saldi di competenza finanziaria, aggiuntivi rispetto all'avanzo/disavanzo di competenza, al fine di tenere conto:

- degli effetti sulla gestione di competenza derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti e dal rispetto dei vincoli specifici di destinazione definiti dall'articolo 42, comma 5, al d.lgs. 118/2011 e dall'articolo 187, comma 3-ter, al decreto legislativo n. 267 del 2000;
- degli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti effettuate in sede di rendiconto, in attuazione dei principi contabili, nel rispetto del principio della prudenza e a seguito di eventi verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce o successivamente ai termini previsti per le variazioni di bilancio.

## GESTIONE DELLE LIQUIDITÀ

Dal 01.01.2017 il servizio di tesoreria è gestito dalla Friulovest Banca Credito Cooperativo di San Giorgio della Richinvelda, in quanto risultante aggiudicataria della gara per la nuova convenzione del servizio di tesoreria per il quinquennio 01.01.2017 – 31.12.2019, assicurando un compenso adeguato senza dover ricorrere a impieghi di liquidità in prodotti finanziari.

Le liquidità disponibili sono depositate nel conto corrente di tesoreria e per una modesta parte sui conti correnti postali.

Con determinazione del responsabile del servizio n. 87 del 07.03.2018 è stato concesso l'assenso al Tesoriere Friulovest Banca Credito Cooperativo, per l'accentramento della gestione amministrativa del servizio di Tesoreria presso il suo organismo centrale **Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A.** con decorrenza 28.05.2018, la quale è abilitata a sottoscrivere tutta la documentazione inerente la gestione del servizio di tesoreria nonché a rilasciare quietanza o evidenza bancaria ad effetto liberatorio.

L'accentramento della gestione amministrativa del servizio di tesoreria:

- non comporterà nei confronti del Comune nessun onere aggiuntivo né aggravii operativi;
- garantirà la permanenza e la continuità di applicazione della regolamentazione contrattuale ed economica del servizio di tesoreria in essere;
- manterrà la titolarità del servizio in capo a Friulovest Banca Credito Cooperativo con conseguente conferma della relativa piena responsabilità nei confronti del Comune;

L'Amministrazione ha chiesto ed ottenuto una proroga del servizio all'attuale tesoriere fino al 2022, considerato anche che le condizioni applicate sono in linea con quelle offerte dal mercato.

## SINTESI FINANZIARIA

Dopo aver delineato le varie componenti del risultato finanziario, si forniscono ora, in maniera sintetica, i dati contabili della gestione finanziaria da cui deriva tale risultato, dettagliatamente indicati nel conto del bilancio.

Si effettua un'analisi 'dinamica', tesa a porre l'attenzione sugli scostamenti tra i dati di previsione, risultanti sia dal bilancio di previsione iniziale, sia da quello definitivo e quelli ottenuti al termine della gestione.

Il risultato finanziario complessivo è determinato anche dalla gestione residui e in particolare dalle variazioni derivanti dalle operazioni di riaccertamento, effettuate dai responsabili dei servizi, per la verifica della sussistenza delle condizioni, per il mantenimento dei residui stessi nel rendiconto.

**CONFRONTO PREVISIONI DEFINITIVE CON PREVISIONI INIZIALI**

<b>Titolo</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Stanziamenti iniziali</b>	<b>Stanziamenti definitivi</b>	<b>Differenza tra stanziamenti definitivi e stanziamenti iniziali</b>	<b>Scostamento in percentuale</b>
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.455.380,00	1.550.245,00	94.865,00	6,52 %
<b>II</b>	Trasferimenti correnti	1.792.870,46	1.782.123,44	- 10.747,02	- 0,60 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	677.836,81	666.115,47	- 11.721,34	- 1,73 %
<b>IV</b>	Entrate in conto capitale	2.263.978,91	4.155.715,97	1.891.737,06	83,56 %
<b>V</b>	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	150.000,00	150.000,00	100,00 %
<b>VI</b>	Accensioni di prestiti	0,00	150.000,00	150.000,00	100,00 %
<b>VII</b>	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>IX</b>	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	1.101.000,00	0,00	0,00 %
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO AL BILANCIO	874.563,60	1.956.990,04	1.082.426,44	123,77 %
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	89.699,73	72.930,42	- 16.769,31	- 18,69 %
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE	1.193.524,31	993.434,57	- 200.089,74	- 16,76 %
	<b>TOTALE</b>	<b>9.448.853,82</b>	<b>12.578.554,91</b>	<b>3.129.701,09</b>	<b>33,12 %</b>
<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti	4.144.651,38	4.198.213,36	53.561,98	1,29 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale	3.579.301,60	6.493.633,11	2.914.331,51	81,42 %
<b>III</b>	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	152.000,00	152.000,00	100,00%
<b>IV</b>	Spese per rimborso di prestiti	623.900,84	633.708,44	9.807,60	1,57 %
<b>V</b>	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>VII</b>	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	1.101.000,00	0,00	0,00 %
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	<b>TOTALE</b>	<b>9.448.853,82</b>	<b>12.578.554,91</b>	<b>3.129.701,09</b>	<b>33,12 %</b>

**CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI INIZIALI**

<b>Titolo</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Stanziamenti iniziali</b>	<b>Accertamenti Impegni 2019</b>	<b>Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti iniziali(*)</b>	<b>Scostamento in percentuale</b>
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.455.380,00	1.535.371,15	79.991,15	5,50 %
<b>II</b>	Trasferimenti correnti	1.792.870,46	1.623.614,92	- 169.255,54	- 9,44 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	677.836,81	640.532,47	- 37.304,34	- 5,50 %
<b>IV</b>	Entrate in conto capitale	2.263.978,91	2.199.535,60	- 64.443,31	- 2,85 %
<b>V</b>	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	28.950,52	28.950,52	100,00 %
<b>VI</b>	Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	-- %
<b>VII</b>	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	-- %
<b>IX</b>	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	567.950,97	- 533.049,03	- 48,41 %
<b>TOTALE</b>		<b>7.291.066,18</b>	<b>6.595.955,63</b>	<b>- 695.110,55</b>	<b>- 9,53 %</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		874.563,60			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTE		89.699,73			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE		1.193.524,31			
<b>TOTALE</b>		<b>9.448.853,82</b>			
<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti compreso FPV	4.144.651,38	3.697.796,35	- 446.855,03	- 10,78 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale compreso FPV	3.579.301,60	3.029.032,79	- 550.268,81	- 15,37 %
<b>III</b>	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	30.660,52	30.660,52	100,00 %
<b>IV</b>	Spese per rimborso di prestiti	623.900,84	633.708,44	9.807,60	1,57 %
<b>V</b>	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>VII</b>	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	567.950,97	- 533.049,03	- 48,41 %
<b>TOTALE</b>		<b>9.448.853,82</b>	<b>7.959.149,07</b>	<b>- 1.489.704,75</b>	<b>- 15,77 %</b>
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
<b>TOTALE</b>		<b>9.448.853,82</b>			

(\*) *Maggiori o minori entrate e minori spese*

**CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI DEFINITIVE**

Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti definitivi	Accertamenti Impegni 2019	Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti definitivi (*)	Scostamento in percentuale
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.550.245,00	1.535.371,15	- 14.873,85	- 0,96 %
<b>II</b>	Trasferimenti correnti	1.782.123,44	1.623.614,92	- 158.508,52	- 8,89 %
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	666.115,47	640.532,47	- 25.583,00	- 3,84 %
<b>IV</b>	Entrate in conto capitale	4.155.715,97	2.199.535,60	- 1.956.180,37	- 47,07 %
<b>V</b>	Entrate da riduzione di attività finanziarie	150.000,00	28.950,52	- 121.049,48	- 80,70 %
<b>VI</b>	Accensioni di prestiti	150.000,00	0,00	- 150.000,00	- 100,00 %
<b>VII</b>	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>IX</b>	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	567.950,97	- 533.049,03	- 48,41 %
	<b>TOTALE</b>	<b>9.555.199,88</b>	<b>6.595.955,63</b>	<b>- 2.959.244,25</b>	<b>- 30,97 %</b>
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.956.990,04			
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	72.930,42			
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE	993.434,57			
	<b>TOTALE</b>	<b>12.578.554,91</b>			
<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
<b>I</b>	Spese correnti compreso FPV	4.198.213,36	3.697.796,35	- 500.417,01	- 11,92 %
<b>II</b>	Spese in conto capitale compreso FPV	6.493.633,11	3.029.032,79	- 3.464.600,32	- 53,35 %
<b>III</b>	Spese per incremento attività finanziarie	152.000,00	30.660,52	- 121.339,48	- 79,83 %
<b>IV</b>	Spese per rimborso di prestiti	633.708,44	633.708,44	0,00	- 0,00 %
<b>V</b>	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	- 0,00 %
<b>VII</b>	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.101.000,00	567.950,97	- 533.049,03	- 48,41 %
	<b>TOTALE</b>	<b>12.578.554,91</b>	<b>7.959.149,07</b>	<b>- 4.619.405,84</b>	<b>- 36,72 %</b>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00			
	<b>TOTALE</b>	<b>12.578.554,91</b>			

(\*) *Maggiori o minori entrate e minori spese*

## GESTIONE DI CASSA

Oggetto di attenta analisi è anche la gestione di cassa, sia per i vincoli imposti dal pareggio di bilancio sia per attuare una corretta gestione dei flussi finanziari, al fine di evitare costose anticipazioni di tesoreria.

Nelle tabelle che seguono si evidenzia l'andamento nell'anno di questa gestione.

GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
<b>FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2019</b>			<b>3.481.304,25</b>
Riscossioni +	799.667,45	5.769.750,57	6.569.418,02
Pagamenti -	1.055.553,37	4.647.953,97	5.703.507,34
<b>FONDO DI CASSA risultante</b>			<b>4.347.214,93</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate -			0,00
<b>FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2019</b>			<b>4.347.214,93</b>

ANDAMENTO DELLA LIQUIDITÀ				
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2019				3.481.304,25
Titolo	ENTRATE	Riscossioni residui	Riscossioni competenza	Totale riscossioni
<b>I</b>	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	118.936,06	1.228.046,40	1.346.982,46
<b>II</b>	Trasferimenti correnti	195.266,90	1.533.230,39	1.728.497,29
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	101.397,59	465.090,53	566.488,12
<b>IV</b>	Entrate in conto capitale	190.929,17	1.948.981,76	2.139.910,93
<b>V</b>	Entrate da riduzione di attività finanziarie	160.714,62	28.950,52	189.665,14
<b>VI</b>	Accensioni di prestiti	28.950,52	0,00	28.950,52
<b>VII</b>	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
<b>IX</b>	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.472,59	565.450,97	568.923,56
	<b>TOTALE</b>	<b>799.667,45</b>	<b>5.769.750,57</b>	<b>6.569.418,02</b>
Titolo	SPESE	Pagamenti residui	Pagamenti competenza	Totale pagamenti
<b>I</b>	Spese correnti	666.733,74	2.819.907,02	3.486.640,76
<b>II</b>	Spese in conto capitale	317.224,39	667.262,26	984.486,65
<b>III</b>	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	28.950,52	28.950,52
<b>IV</b>	Spese per rimborso di prestiti	0,00	633.708,44	633.708,44
<b>V</b>	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
<b>VII</b>	Uscite per conto terzi e partite di giro	71.595,24	498.125,73	569.720,97
	<b>TOTALE</b>	<b>1.055.553,37</b>	<b>4.647.953,97</b>	<b>5.703.507,34</b>
<b>FONDO DI CASSA risultante</b>				<b>4.347.214,93</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate				0,00
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019</b>				<b>4.347.214,93</b>

## RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Si procedere con l'esame dell'andamento delle poste di bilancio relative alle entrate; l'architettura fondamentale per rendere il rendiconto sano e affidabile.

Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti, (le entrate che finanziano le spese di funzionamento), è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Per soddisfare questo criterio, l'entrata può essere accertata e riscossa nel medesimo esercizio, ed eventualmente accreditata in anni successivi. Questa variabile, infatti, influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non nell'equilibrio del bilancio.

Diversa considerazione è per le entrate che finanziano spese in conto capitale, per le quali l'accertamento del credito è la condizione indispensabile per attivare l'investimento.

<b>STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE 2019</b> <b>(Riepilogo delle entrate)</b>	<b>competenza</b>		<b>% accertato</b>
	<b>stanz. Finali</b>	<b>Accertamenti</b>	
Tit. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.550.245,00	1.535.371,15	99,04 %
Tit. 2 - Trasferimenti correnti	1.782.123,44	1.623.614,92	91,11 %
Tit. 3 - Entrate extratributarie	666.115,47	640.532,47	96,16 %
Tit. 4 - Entrate in conto capitale	4.155.715,97	2.199.535,60	52,93 %
Tit. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	150.000,00	28.950,52	19,30 %
Tit. 6 - Accensione di prestiti	150.000,00	0,00	0,00 %
Tit. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	--
Tit. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.101.000,00	567.950,97	51,59 %
<b>TOTALE</b>	<b>9.555.199,88</b>	<b>6.595.955,63</b>	<b>69,03 %</b>

<b>STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2019</b> <b>(contenuto del programma)</b>	<b>competenza</b>		<b>%Riscossioni</b>
	<b>Accertamenti</b>	<b>Riscosso</b>	
Tit. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.535.371,15	1.228.046,40	79,98 %
Tit. 2 - Trasferimenti correnti	1.623.614,92	1.533.230,39	94,43 %
Tit. 3 - Entrate extratributarie	640.532,47	465.090,53	72,61 %
Tit. 4 - Entrate in conto capitale	2.199.535,60	1.948.981,76	88,61 %
Tit. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	28.950,52	28.950,52	100,00 %
Tit. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00 %
Tit. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00 %
Tit. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	567.950,97	565.450,97	99,56 %
<b>TOTALE</b>	<b>6.595.955,63</b>	<b>5.769.750,57</b>	<b>87,47 %</b>

## Le Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

La politica fiscale rappresenta una delle più importanti politiche di bilancio di reperimento risorse per l'attuazione dei programmi dell'amministrazione. All'interno delle entrate tributarie, l'evoluzione nel corso dell'anno, che si è avuta, per le singole voci di entrata, che compongono tale categoria, è rappresentata dalla una specifica tabella, che mette a confronto le risultanze finali con la previsione iniziale.

Particolarmente significativo, per comprendere l'evoluzione della politica fiscale dell'Ente, è infine confrontare, per ogni tipologia di entrata tributaria, i dati dell'ultimo quinquennio.

Per quanto riguarda le entrate tributarie, per le quali si rimanda, alle considerazioni ed ai numeri riportati nel commento alla SEZIONE "LE POLITICHE FISCALI", il gettito d'imposta relativo all'esercizio 2019 è in linea con quanto inizialmente preventivato.

Relativamente all'addizionale IRPEF, nel corso del 2019, si è riscosso il saldo anno 2018 e l'acconto per il 2019.

L'imposta sui servizi indivisibili Tasi ha assicurato al bilancio comunale un'entrata pari a € 69.941,20.

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2019 (Tit. 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	accertamenti	
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.550.245,00	1.535.371,15	99,04 %
Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	
Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	
Tipologia 104 - Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione e Provincia Autonoma	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>1.550.245,00</b>	<b>1.535.371,15</b>	<b>99,04 %</b>

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2019 (Tit. 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.535.371,15	1.228.046,40	79,98 %
Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	
Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	
Tipologia 104 - Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione e Provincia Autonoma	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>1.535.371,15</b>	<b>1.228.046,40</b>	<b>79,98 %</b>

<b>ALIQUEUTE IMU e TASI</b>	<b>ANNO 2019</b>
Aliquota IMU e TASI 1^ casa (x mille)	5,300
Aliquota IMU e TASI 2^ casa (x mille)	8,100
Aliquota IMU e TASI fabbricati produttivi (x mille)	9,100
Aliquota IMU e TASI altro (x mille)	8,100

<b>ENTRATE TRIBUTARIE CONFRONTO ACCERTAMENTI CON PREVISIONI INIZIALI</b>
--

<b>ENTRATE TRIBUTARIE</b>	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Accertamenti 2019</b>	<b>Differenza tra accertamenti e previsioni iniziali</b>	<b>Scostamento in percentuale</b>
IMU e TASI compresa attività di accertamento	888.645,00	876.390,17	- 12.254,83	- 1,38 %
Addizionale comunale IRPEF	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00 %
Addizionale energia elettrica				
TARES/TARI	467.000,00	467.811,35	811,35	0,17 %
TOSAP				
COSAP	11.500,00	10.255,01	1.244,99	- 10,83 %

<b>TREND STORICO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE</b>
---

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TREND STORICO</b>				<b>ANNO 2019 (Accertamenti)</b>
	<b>2015 (Accertamenti)</b>	<b>2016 (Accertamenti)</b>	<b>2017 (Accertamenti)</b>	<b>2018 (Accertamenti)</b>	
IMU e TASI	1.057.031,45	870.379,06	880.363,56	913.739,93	876.390,17
Addizionale comunale IRPEF	48.998,13	47.388,32	45.925,00	51.500,00	155.000,00
Addizionale energia elettrica	0,00	0,00			
TARSU/TARES/TARI	474.485,71	456.710,71	475.135,69	475.916,65	467.811,35
TOSAP	0,00	0,00			
COSAP	10.621,08	13.920,62	13.865,05	13.956,54	10.255,01

## I trasferimenti correnti

Le entrate del titolo II provenienti dai contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti Pubblici, evidenziano che il 42,73% delle risorse di parte corrente del Comune hanno provenienza esterna e rappresentano pertanto il grado di dipendenza da enti terzi.

Secondo la nuova normativa contabile prevista dal D. Lgs. 118/2011, gli accertamenti contabili relativamente ai trasferimenti correnti sono formalizzati applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica è perfezionata.

		Competenza Accertato
<b>Entrate correnti</b>	<b>a)</b>	3.799.518,54
<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>b)</b>	1.623.614,92
<b>grado di dipendenza da altri enti (stato - regione - provincia)</b>		<b>42,73%</b>
( incidenza contributi sul totale delle entrate => $b * a / 100$ )		

L'esercizio 2019 vede, come principale finanziatore del bilancio comunale la Regione.

Il dato riferito al rapporto con la Regione FVG è influenzato dal contributo straordinario per la fusione pari per l'anno 2019 a € 150.000,00.

Gli altri enti, lo stato e la ex provincia, trasferiscono risorse residuali del complesso delle entrate comunali e in linea con gli anni precedenti.

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2019 (Tit. 2 : Trasferimenti correnti)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.777.123,44	1.618.614,92	91,08 %
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da famiglie	5.000,00	5.000,00	100,00 %
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del mondo	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>1.782.123,44</b>	<b>1.623.614,92</b>	<b>91,11 %</b>

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2019 (Tit. 2 : Trasferimenti correnti)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.618.614,92	1.528.230,39	94,42 %
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da famiglie	5.000,00	5.000,00	100,00 %
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal resto del mondo	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>1.623.614,92</b>	<b>1.533.230,39</b>	<b>94,43 %</b>

Le sovvenzioni regionali rendono possibile l'esercizio delle funzioni proprie (compreso il finanziamento di quota parte degli oneri per i rinnovi contrattuali ai dipendenti) o delegate (assistenza), mentre gli altri trasferimenti (da stato, provincia ecc), come puntualmente quantificato, hanno, ormai, carattere quasi solo residuale e sono finalizzati esclusivamente a specifiche materie (servizio elettorale, leva, stato civile, mensa per insegnanti delle scuole per quanto riguarda lo stato; cultura per la provincia).

Fra le entrate della Tipologia 101 vanno altresì ricordati i seguenti finanziamenti:

- € 978.377,67 trasferimenti ordinari dalla Regione FVG
- € 150.000,00 ultima assegnazione straordinaria a seguito fusione
- € 204.026,31 contributo a sostegno esenzione IMU prima casa
- € 14.900,00 contributo regionale per apertura e funzionamento dell'ufficio informazione e accoglienza turistica
- € 14.000,00 contributo regionale per iniziativa: "Le perle di Valvasone Arzene"
- € 44.000,00 contributo regionale per iniziativa: "La via della Bellezza: i borghi più belli del F.V.G. in festa"
- € 15.587,51 contributi per cantieri lavoro D.PReg. 15.02.2013
- € 19.061,70 contributi per carta famiglia. L.R. 11/06, art. 10
- € 34.320,00 contributo regionale a sostegno nuove nascite
- € 6.140,94 contributo regionale fitti agevolati
- € 12.800,00 contributo dei Comuni facenti parte dei Borghi più Belli del FVG per il servizio di coordinamento e promozione degli stessi
- € 7.554,81 entrate derivanti dalla quota del 5 per mille dell'IRPEF

e i contributi per lo svolgimento in Associazione con il comune di San Martino al Tagl.to di alcuni servizi (Ragioneria e Polizia Locale in particolare) per un totale di € 60.674,95.

Durante il 2019 l'amministrazione Regionale ha consentito l'adesione alle UTI su base volontaria senza penalizzazioni nei trasferimenti ordinari. L'amministrazione Comunale considerando la difficoltà nell'avviare la gestione di funzioni condivise dovuta in particolare alla carenza di personale e dalla mancanza di una visione condivisa ha pertanto deciso di recedere dalla partecipazione dell'UTI Tagliamento mantenendo condivisa solo la funzione del sistema locale dei servizi sociali.

L'Ente attraverso una concertazione diretta con la Regione ha ottenuto il riconoscimento di un contributo di € 400.000 per investimenti legati alla riqualificazione di percorsi casa-scuola anche con piste ciclabili.

## Le entrate extratributarie

Le entrate extratributarie, costituiscono il 16,86% delle entrate correnti dell'Ente. Come si è già avuto modo di puntualizzare, le entrate extratributarie, Titolo III, comprendono le somme che i concittadini corrispondono al Comune per usufruire di determinati servizi. Tra questi, a puro titolo esemplificativo, si citano: la mensa e il trasporto scolastico, l'utilizzo degli impianti sportivi.

La tabella seguente rappresenta il grado di incidenza delle entrate extratributarie sul complesso delle entrate correnti.

	Competenza accertato
<b>Entrate correnti</b> <span style="float: right;"><b>a)</b></span>	3.799.518,54
<b>Entrate titolo III</b> <span style="float: right;"><b>b)</b></span>	640.532,47
<b>incidenza titolo III sul totale delle entrate correnti</b> <span style="float: right;">( <math>b * a / 100</math> )</span>	<b>16,86%</b>

Si seguito i dati riassuntivi dei servizi a domanda individuale:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTRATE	SPESE	DIFFERENZA FINANZIATA CON FONDI COMUNALI	% COPERTURA UTENTI E COMUNI ASSOCIATI
PALESTRE	11.615,75	15.190,65	3.574,90	76,47 %
MENSA SCOLASTICA	95.352,00	121.133,48	25.781,48	78,72 %
CENTRI ESTIVI RAGAZZI	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00 %
TRASPORTO SCOLASTICO	30.985,90	73.122,78	42.136,88	42,38 %
<b>TOTALE</b>	<b>137.953,65</b>	<b>213.446,91</b>	<b>75.493,26</b>	<b>64,63 %</b>

Per quanto attiene le altre entrate di natura extratributaria, è indicativo ricordare le seguenti voci:

- € 9.859,51 locazioni da antenne
- € 10.255,01 canone occupazione suolo pubblico
- € 28.330,50 proventi utilizzo fabbricati comunale (sala Roma, Castello, Gazebo, sala Brumat)  
Rispetto agli anni precedenti si segnala che le entrate al Castello sono, dal 2019, regolate attraverso l'emissione di biglietti al prezzo disposto con delibera di Giunta comunale n. 29 del 11.03.2019, secondo le seguenti modalità:
  - € 4,50 biglietto ordinario
  - € 3,00 biglietto ridotto (persone con disabilità – Eventi: Medioevo a Valvasone, Mercato da Favola, San Nicolò)
  - € 3,00 Scolaresche
- € 35.118,23 per introiti derivanti dalle sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada.  
Il dato è influenzato dagli incassi delle sanzioni rilevate attraverso il sistema di controllo elettronico della velocità affidato ad una ditta esterna, che ha comportato costi per € 8.899,90 + spese postali per circa € 3.700,00. L'importo accertato comprende la somma di € 5.664,20 da versare all'Ente proprietario della strada sulla quale la violazione è stata accertata (art. 142, co. 12 bis D. Lgs. 285/92).  
Si dà atto che ad oggi le somme incassate sono pari circa al 50%.
- € 4.065,00 per introiti derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione di ordinanze, regolamenti e norme urbanistiche.
- € 21.704,08 per proventi per servizi di carattere istituzionale quali diritti di segreteria, diritti su atti e certificati del servizio demografico, diritti di rilascio C.I.E., diritti di notifica, servizi cimiteriali
- € 33.290,00 derivanti dalla concessione dei loculi utilizzati anche per spese di investimento
- € 21.417,00 per utili distribuiti dalla partecipata ATAP Spa
- € 74.198,30 per oneri di coltivazione cava Via Gleris
- € 9.760,00 contributo servizio Tesoreria
- € 11.953,36 introito fondi confluiti alla gestione "Rapporti dormienti" utilizzati per il finanziamento di spese in parte capitale

Tra i proventi si registrano anche quelli dei beni dell'ente, che riguardano essenzialmente agli affitti dei locali pubblici in via San Pietro e Piazza Municipio, gli appartamenti di Via S. Margherita, alcuni appezzamenti di terreni agricoli per un totale di € 23.568,06

Una importante voce di entrata è quella derivante dal contributo GSE sugli impianti fotovoltaici, pari a € 18.679,51 installati presso la scuola secondaria di primo grado e presso la sede della protezione civile di Arzene.

Gli incassi della Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" riguardano in particolare:

- € 59.200,00 proventi da servizi consortili (gestione scuola secondaria di primo grado, scuola primaria, mensa e trasporto scolastico);
- € 20.949,38 rimborsi quota parte mutui acquistato e fognatura;
- € 12.541,00 corrispettivo concessorio per fornitura gas metano;

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2019 (Tit.3 : Entrate extratributarie)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	304.377,43	270.028,80	88,72 %
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	42.545,00	39.183,23	92,10 %
Tipologia 300 - Interessi attivi	5.000,00	5.530,73	110,61 %
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	21.417,00	21.417,00	100,00 %
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	292.776,04	304.372,71	103,96 %
<b>TOTALE</b>	<b>666.115,47</b>	<b>640.532,47</b>	<b>96,16 %</b>

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2019 (Tit.3 : Entrate extratributarie)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	270.028,80	231.356,04	85,68 %
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	39.183,23	17.628,37	44,99 %
Tipologia 300 - Interessi attivi	5.530,73	4.732,16	85,56 %
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	21.417,00	21.417,00	100,00 %
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	304.372,71	189.956,96	62,41 %
<b>TOTALE</b>	<b>640.532,47</b>	<b>465.090,53</b>	<b>72,61 %</b>

## Le entrate in conto capitale e le entrate da riduzione di attività finanziarie

### TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Il titolo 4 dell'entrata raccoglie poste di varia natura e diversa destinazione tra le quali figurano: le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

Per quanto riguarda i trasferimenti in conto capitale da parte di Stato e della Regione (Tipologia 200), sono stati assegnati all'Ente in particolare i seguenti contributi:

- € 100.000,00 contributi statali per investimenti: utilizzati per interventi di “relamping”
- € 101.243,42 contributi per interventi sui centri storici LR. 2/83
- € 59.303,71 contributo regionale per investimenti utilizzati come segue:
  - 20.000,00 arredi nuova biblioteca
  - 39.303,71 per chiusura loggiato del Castello
- € 29.861,94 contributo per sistemazione copertura edificio Via Molinuzzo, sede dei subacquei
- € 32.000,00 contributo per lavori in piazza a S. Lorenzo.
  - I lavori in piazza S. Lorenzo sono stati finanziati con fondi propri, pertanto i contributi regionali assegnati a tale scopo potranno essere utilizzati per finanziare opere non coincidenti con quanto richiesto inizialmente. Per il 2019 sono stati impiegati come segue:
    - € 25.500,00 impianto fotovoltaico sulla copertura della nuova biblioteca
    - € 6.500,00 sistemazione fontana di Arzene
- € 100.000,00 contributo per completamento di Piazza e Via Santa Margherita
- € 212.500,00 contributo intervento di riqualificazione di Via Alpi
- € 375.114,32 contributo U.T.I. per completamento Polifunzionale
- € 265.000,00 contributo regionale per restauro conservativo di Palazzo Misseri
- € 70.600,48 contributo regionale per interventi di restauro del Castello
- € 13.841,23 contributo regionale per interventi di restauro del Castello
- € 24.029,88 contributo regionale per acquisto autovettura servizio vigilanza

Tra le entrate sono da segnalare anche le contabilizzazioni, secondo quanto prevede il principio contabile, dei contributi a seguito dello stato di avanzamento delle opere, in particolare l'importo di € 677.422,83 per lavori di: completamento cappella Castello, riqualificazione antisismica scuola elementare S.Pellico, sistemazione idraulica roggia dei molini e captazione acque meteoriche, sede comunale di protezione civile.

Come già illustrato in precedenza in questo titolo trovano allocazione, dal presente esercizio finanziario, i contributi a sostegno delle rate di ammortamento dei mutui.

Il comune di Valvasone Arzene è destinatario dei seguenti contributi a sostegno dei mutui contratti per opere pubbliche:

- € 14.000,00 riqualificazione fossato Castello
- € 14.000,00 primo lotto Polifunzionale
- € 7.464,32 secondo lotto Polifunzionale
- € 12.500,00 quarto lotto polifunzionale
- € 20.389,72 acquisto ala Castello
- € 75.175,20 riqualificazione Largo Piave e via Valvason Corbello (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 216.821,56 riqualificazione Castello 1° e 2° fase (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 26.412,16 riqualificazione Largo Isonzo, via Baldinelli, via E. Noia (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 61.815,72 riqualificazione via Erasmo, Piazza Libertà (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 13.138,10 riqualificazione via Sant'Elena (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 17.350,28 riqualificazione Castello 4° fase (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 15.775,26 riqualificazione Parco Urbano e via G.C. Marzona (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 84.872,36 riqualificazione Borgo S. Antonio, via Trieste e via Pozzodipinto (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 9.112,63 riqualificazione Piazza Santa Margherita (L.R. 2/1983 contributi per centri storici)
- € 10.500,00 riqualificazione Centro Sociale S. Lorenzo
- € 28.000,00 riqualificazione Piazze Arzene e S. Lorenzo
- € 16.526,62 riqualificazione abitato di Arzene
- € 18.000,00 lavori di messa in sicurezza della scuola secondaria di primo grado – 4° fase
- € 10.704,74 lavori di messa in sicurezza della scuola primaria
- € 4.864,16 rimborso dal Comune di San Martino al Tagliamento per interventi di adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola secondaria di primo grado

L'attuale ordinamento giuridico consente le alienazioni di beni patrimoniali (Tipologia 400) quale possibilità di autofinanziamento dell'ente. Essa si concreta mediante cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni ed altri valori immobiliari, il cui ricavato deve essere prontamente reinvestito in altre spese di finanziamento.

Questa è una regola generale che impone al Comune di mantenere il vincolo originario di destinazione dell'intervento in conto capitale. Ciò che è nato come investimento deve rimanere, nel tempo, un investimento, a prescindere dalla sua eventuale dismissione.

All'interno della Tipologia 500 "Altre entrate in conto capitale" sono presenti gli introiti della L. 10/77 (Bucalossi) vincolati ad opere di urbanizzazione primaria e secondaria che sono stati accertati nella misura di euro 39.412,08.

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE IN CONTO CAPITALE 2019 (Tit.4 : Entrate in conto capitale)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00 %
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	3.108.699,77	2.157.423,52	69,40 %
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	672.794,40	0,00	0,00 %
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	328.064,40	2.700,00	0,82 %
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	46.157,40	39.412,08	85,39 %
<b>TOTALE</b>	<b>4.155.715,97</b>	<b>2.199.535,60</b>	<b>52,93 %</b>

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE IN CONTO CAPITALE 2019 (Tit.4 : Entrate in conto capitale)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00 %
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	2.157.423,52	1.906.869,68	88,39 %
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00 %
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.700,00	2.700,00	100,00 %
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	39.412,08	39.412,08	100,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>2.199.535,60</b>	<b>1.948.981,76</b>	<b>88,61 %</b>

## TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE

Nei mutui tradizionali la somma è esigibile al momento della stipula del contratto.

All'accertamento corrisponde un aumento del valore nominale dell'indebitamento (p. 3.21 allegato 2) D.p.c.m. )

- Nei casi in cui la **Cassa Depositi e Prestiti** (o altro istituto finanziatore), **rende immediatamente disponibili** le somme oggetto del finanziamento in un apposito conto intestato all'ente, queste si intendono immediatamente esigibili (e danno luogo a interessi attivi) e devono essere **accertate e riscosse**.
- A fronte dell'indicato accertamento l'ente registra tra le spese, l'impegno e il pagamento riguardanti il versamento dei proventi del prestito al deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti.
- Il mandato emesso per la costituzione del deposito bancario è versato in quietanza di entrata nel bilancio dell'ente, consentendo la rilevazione contabile dell'incasso derivante dal prestito.
- A fronte dell'impegno per la costituzione del deposito bancario si rileva, imputandolo sempre al medesimo esercizio, l'accertamento delle somme destinate ad essere prelevate dal conto di deposito

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE 2019 (Tit. 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	
Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	
Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	
Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	150.000,00	28.950,52	19,30 %
<b>TOTALE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>28.950,52</b>	<b>19,30 %</b>

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE 2019 (Tit. 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	28.950,52	28.950,52	100,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>28.950,52</b>	<b>28.950,52</b>	<b>100,00 %</b>

## Le accensioni di prestiti

Le risorse del titolo 6 sono costituite dalle accensioni di prestiti e dalle anticipazioni di cassa (alle quali il Comune non ha mai fatto ricorso avendo una giacenza media di cassa sufficiente a soddisfare i pagamenti in scadenza).

Poiché le risorse proprie di parte investimento (alienazioni di beni, cessioni edilizie, avanzo di amministrazione), i finanziamenti concessi da terzi (contributi in conto capitale) e le eccedenze di risorse di parte corrente (avanzo economico), non sono quasi mai sufficienti per finanziare i programmi di investimento: il ricorso al credito diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera programmata.

Contrarre un mutuo è possibile ma bisogna tenere ben presenti gli effetti che questo produce nel lungo periodo: un aggravio nel comparto delle spese correnti per il pagamento delle rate, maggior vincolo per il rispetto del pareggio di bilancio e difficoltà nel rispetto del patto di stabilità una volta terminata l'esenzione derivante dalla fusione di cui beneficia Valvasone Arzene.

E' per questi motivi che l'Amministrazione valuterà sempre attentamente quando ricorrere a tale tipo di finanziamento, non abusandone mai se non nei casi di assoluta necessità.

<b>STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2019</b> <b>(Tit. 6 : Accensioni di prestiti)</b>	<b>competenza</b>		<b>% accertato</b>
	<b>stanz. Finali</b>	<b>Accertamenti</b>	
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio-lungo termine	150.000,00	0,00	0,00 %
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>

<b>STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2019</b> <b>(Tit. 6 : Accensioni di prestiti)</b>	<b>competenza</b>		<b>% riscosso</b>
	<b>accertamenti</b>	<b>riscossioni</b>	
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00 %
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>

# PIANO PROGRAMMATICO DELLA SPESA

Nel presente capitolo si va ad evidenziare in estrema sintesi la programmazione attuata dall'Ente.

Le tabelle che seguono evidenziano i dati finanziari relativi alla programmazione di parte corrente effettuata nel corso dell'esercizio.

## PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - IMPEGNI Esercizio finanziario 2019

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1	Organi istituzionali	0,00	4.632,33	65.272,76	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.905,09
2	Segreteria generale	43.925,75	1.939,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.864,76
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	95.410,02	8.419,86	4.450,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.992,17	2.597,60	127.870,25
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	82.300,46	5.657,86	2.523,09	152.067,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	242.548,46
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	103.461,16	3.442,54	0,00	0,00	23.207,17	0,00	0,00	4.843,00	134.953,87
6	Ufficio tecnico	195.759,93	13.996,79	88.673,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.703,92	301.134,60
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	76.204,32	5.277,07	11.737,24	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.718,63
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	46.964,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.964,68
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	98.005,99	4.319,82	13.997,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.323,77
11	Altri servizi generali	0,00	1.986,43	46.302,35	47.958,06	0,00	0,00	0,00	0,00	37.650,11	35.154,07	169.051,02
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>591.606,47</b>	<b>46.229,17</b>	<b>383.383,80</b>	<b>228.967,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.207,17</b>	<b>0,00</b>	<b>54.642,28</b>	<b>45.298,59</b>	<b>1.373.335,13</b>
<b>2</b>	<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1	Polizia locale e amministrativa	112.346,54	7.912,11	15.479,25	16.702,20	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	417,05	153.187,15
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>112.346,54</b>	<b>7.912,11</b>	<b>15.479,25</b>	<b>16.702,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330,00</b>	<b>417,05</b>	<b>153.187,15</b>
<b>4</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	93.459,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.459,94
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	130.144,83	14.323,79	0,00	0,00	10.750,02	0,00	0,00	4.104,45	159.323,09
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	194.256,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.256,26
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	324.401,09	110.783,73	0,00	0,00	10.750,02	0,00	0,00	4.104,45	450.039,29
5	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	15.586,96	1.131,81	31.071,25	25.950,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	459,00	74.199,30
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	15.586,96	1.131,81	31.201,25	25.950,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	459,00	74.329,30
6	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	47.775,04	17.500,00	0,00	0,00	12.433,71	0,00	0,00	0,00	77.708,75
2	Giovanili	0,00	0,00	16.889,40	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.489,40
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	64.664,44	18.100,00	0,00	0,00	12.433,71	0,00	0,00	0,00	95.198,15
7	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	4.612,53	314,36	69.963,81	1.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.860,70
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	4.612,53	314,36	69.963,81	1.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.860,70
8	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1	Urbanistica e assetto del territorio	62.200,39	4.103,04	2.500,00	0,00	0,00	0,00	109.720,47	0,00	0,00	0,00	178.523,90
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	5.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	62.200,39	4.103,04	2.500,00	5.600,00	0,00	0,00	109.720,47	0,00	0,00	0,00	184.123,90
9	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	61.471,99	4.247,97	42.941,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.661,51
3	Rifiuti	0,00	0,00	441.606,44	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441.621,44
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	49.295,17	0,00	0,00	0,00	7.668,78	0,00	0,00	0,00	56.963,95
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	610,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.610,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	61.471,99	4.247,97	534.453,16	1.015,00	0,00	0,00	7.668,78	0,00	0,00	0,00	608.856,90
10	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	248.240,41	0,00	0,00	0,00	36.016,27	0,00	0,00	0,00	284.256,68
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	248.240,41	0,00	0,00	0,00	36.016,27	0,00	0,00	0,00	284.256,68
11	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											
1	Sistema di protezione civile	0,00	187,11	4.110,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.724,66	6.022,33
2	Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	naturali												
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>187,11</b>	<b>4.110,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.724,66</b>	<b>6.022,33</b>
12	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>												
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	4.500,00	47.297,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.797,60
3	Interventi per gli anziani	0,00	396,60	676,26	17.564,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417,04	19.054,40	19.054,40
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	6.989,75	22.599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.588,75
5	Interventi per le famiglie	23.692,61	2.285,08	8.873,22	71.451,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.302,59
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	7.450,95	6.140,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222,55	13.814,44	13.814,44
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	65.745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.745,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	7.154,23	0,00	0,00	0,00	5.242,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12.396,73
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>23.692,61</b>	<b>2.681,68</b>	<b>35.644,41</b>	<b>234.798,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.242,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>639,59</b>	<b>302.699,51</b>
13	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>												
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	23.282,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.282,08
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.282,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.282,08</b>
14	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>												
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
15	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>												
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
16	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>												
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
17	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>												
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>												
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

	<b>con le altre autonomie territoriali e locali</b>												
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>												
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>												
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>												
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>												
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>871.517,49</b>	<b>66.807,25</b>	<b>1.737.324,26</b>	<b>643.887,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>205.038,92</b>	<b>0,00</b>	<b>54.972,28</b>	<b>52.643,34</b>	<b>3.632.191,12</b>	

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**

**IMPEGNI**

**Esercizio finanziario 2019**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.710,00	0,00	0,00	28.950,52	30.660,52
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	79.588,34	7.000,00	0,00	0,00	86.588,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	10.165,82	0,00	0,00	0,00	10.165,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>89.754,16</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.754,16</b>	<b>1.710,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.950,52</b>	<b>30.660,52</b>
<b>2</b>	<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	624,64	0,00	0,00	0,00	624,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>624,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>624,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	79.312,61	0,00	0,00	0,00	79.312,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>79.312,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.312,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5</b>	<b>MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	84.441,71	0,00	36.908,99	0,00	121.350,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>84.441,71</b>	<b>0,00</b>	<b>36.908,99</b>	<b>0,00</b>	<b>121.350,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>6</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>												
1	Sport e tempo libero	0,00	20.063,28	0,00	0,00	0,00	20.063,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>20.063,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.063,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>												
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>												
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	16.580,20	0,00	0,00	0,00	16.580,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	2.703,56	2.703,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>16.580,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.703,56</b>	<b>19.283,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>												
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	9.237,13	0,00	0,00	0,00	9.237,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	110.730,82	0,00	0,00	0,00	110.730,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>119.967,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>119.967,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>												
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	635.457,32	0,00	0,00	0,00	635.457,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>635.457,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>635.457,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>												
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>												
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

13	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>												
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>												
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
15	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>												
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
16	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>												
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
17	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>												
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>												
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
19	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>												
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>												
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>0,00</b>	<b>1.046.201,87</b>	<b>7.000,00</b>	<b>36.908,99</b>	<b>2.703,56</b>	<b>1.092.814,42</b>	<b>1.710,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.950,52</b>	<b>30.660,52</b>	

L'articolo 12 del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le **missioni** rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

I **programmi** rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

## **MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Descrizione della missione:**

La missione 1 si articola in ben 12 programmi dei quali **10** sono utilizzati da questo Comune.

*Essa comprende le spese per "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".*

Tale dicitura evidenzia il contenuto obbligatorio voluto dai documenti contabili armonizzati.

La missione si articola nei seguenti programmi:

**Programma 01** Organi istituzionali

**Programma 02** Segreteria generale

**Programma 03** Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

**Programma 04** Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**Programma 05** Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**Programma 06** Ufficio tecnico

**Programma 07** Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

**Programma 08** Statistica e sistemi informativi

**Programma 10** Risorse umane

**Programma 11** Altri servizi generali

Più analiticamente:

### **Programma 01 Organi istituzionali**

In questo programma sono state effettuate tutte quelle spese necessarie alle attività di rappresentanza, celebrazioni e ricorrenze (25 Aprile, 4 Novembre).

Per le spese riguardanti gli organi elettivi sono state sostenute quelle relative alle indennità di carica e rimborsi per gli amministratori, il compenso corrisposto al revisore del conto.

Facendo riferimento alle indennità di carica, anche nel 2019 i componenti della giunta ed il sindaco hanno rinunciato rispettivamente a due e ad una indennità mensile, così come alcuni consiglieri comunali hanno rinunciato ad alcune loro spettanze.

È stata, inoltre, accantonata la quota annua di indennità di fine mandato che è da corrispondere al sindaco ai sensi della Legge Regionale in materia. Per quanto concerne i rimborsi per i permessi lavorativi, presi dagli Amministratori per espletare il loro mandato e da riconoscersi alle aziende private di cui sono dipendenti, si è riscontrata sui livelli previsti considerando la nuova composizione della Giunta e dei relativi rapporti di lavoro.

Sono stati garantiti momenti di incontro tra la popolazione e i cittadini per un confronto sullo sviluppo dell'attività amministrativa così come sono state organizzate assemblee pubbliche a tema coinvolgendo la popolazione interessata.

### **Programma 02 Segreteria generale**

Nell'ambito di tale programma, nel quale sono svolte le normali attività amministrative di supporto e segreteria (gestione giuridico economica del personale, gestione spese varie per uffici, concessioni cimiteriali, istruttoria di atti degli organi collegiali ecc.), le spese più rilevanti sono quelle inerenti il pagamento del personale.

Continua è l'attenzione alla riorganizzazione degli uffici al fine di ottimizzare le risorse e organizzare il personale al fine di completare l'efficientamento della macchina amministrativa.

### **Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Il servizio finanziario, che continua ad essere svolto in associazione con il Comune di San Martino al Tagliamento, assicura la propria funzione di supporto, di coordinamento e di gestione per quanto attiene a tutte le competenze economico finanziarie relative all'ente.

Sono state soddisfatte regolarmente le scadenze, secondo le direttive impartite ed agli obiettivi prefissati, sia dall'Amministrazione, sia dalle vigenti normative. Sono stati svolti con regolarità, precisione e competenza tutti i compiti relativi all'attività finanziaria dell'Ente, quali: la formazione del bilancio, del conto consuntivo nonché la verifica periodica degli equilibri di bilancio.

Nell'ultimo consiglio comunale di dicembre è stato inoltre approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020-2022 garantendo agli uffici e agli amministratori una importante continuità operativa già ad inizio del 2020.

E' stata garantita l'attività di pagamento, il tempestivo finanziamento degli investimenti ed è stato redatto, inoltre, il piano finanziario per il servizio raccolta rifiuti.

La gestione del servizio di tesoreria è affidata alla Friulovest Banca Credito Cooperativo che, con decorrenza 28.05.2018, ha accentrato la gestione amministrativa del servizio presso Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A.

La convenzione di tesoreria in essere prevede inoltre una compartecipazione annua di € 8.000,00 per attività culturali sostenute dall'Amministrazione. Il contributo relativo all'annualità 2019 è stato destinato alla realizzazione delle diverse iniziative in campo sociale e culturale.

Il Tesoriere ha adempiuto alle proprie funzioni, sia nei confronti dell'utenza, sia nell'interazione con gli uffici finanziari del Comune. Tra l'Ente ed il suo

Tesoriere si utilizza un sistema informatico avanzato di home banking che consente il trasferimento e la visualizzazione dei dati in tempo reale. L'Amministrazione ha chiesto ed ottenuto una proroga del servizio all'attuale tesoriere fino al 2022, considerato anche che le condizioni applicate sono in linea con quelle offerte dal mercato.

#### **Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Attività elementari/ordinarie del centro di costo:

##### **IMU-TASI**

- Nel corso del 2019 l'ufficio ha svolto l'attività di front office IMU-TASI (fornitura informazioni al cittadino, assistenza nel calcolo dell'imposta, nella compilazione dei moduli e delle dichiarazioni, raccolta dei documenti, consulenze telefoniche);
- si è proceduto all'aggiornamento annuale banca dati, nel dettaglio:

Archivio contribuenti: Inserimento nuovi contribuenti NON residenti e persone giuridiche sulla base delle dichiarazioni presentate e/o i versamenti effettuati, con ricerca dei dati sul Portale dell'Anagrafe Tributaria; Aggiornamento indirizzi e recapiti dei contribuenti non residenti e delle persone giuridiche;

Archivio fabbricati: Scarico degli aggiornamenti catastali dal sito internet dell'Agenzia del Territorio (dal portale "Servizi per gli Enti") e loro caricamento nel sistema Ascotweb AGGIORNATO DICEMBRE 2019;

Archivio terreni agricoli: Scarico degli aggiornamenti catastali dal sito internet dell'Agenzia del Territorio (dal portale "Servizi per gli Enti") e loro caricamento nel sistema Ascotweb AGGIORNATO DICEMBRE 2019;

Archivio dichiarazioni: Inserimento delle denunce di successione DICEMBRE 2019; Inserimento dichiarazioni IMU CARICAMENTO DI TUTTE QUELLE PERVENUTE;

Archivio versamenti; Inserimento dei versamenti eseguiti tramite F24 (AGGIORNATI AL 31.12.2019) e loro abbinamento ai contribuenti;

Registrazione dei pagamenti degli avvisi di accertamento (in unica soluzione e/o a rate); Gestione richieste di rimborso (evasione richieste con istruttoria e produzione del relativo provvedimento finale, assunzione impegno di spesa e liquidazione spesa, aggiornamento degli archivi comunali);

Attività di riversamento a Comuni diversi imposte impropriamente incassate in seguito ad errate deleghe di versamento IMU nr. 8 riversamenti, TASI nr. 4 riversamenti e TARI nr. 07.

##### **RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE:**

Sono Stati emessi i solleciti di pagamento degli avvisi di accertamento emessi nel 2018 al fine di procedere alla riscossione coattiva. Emissione ruolo coattivo ed assunzione determina di accertamento.

##### **ATTIVITA' DIVERSE:**

Il servizio ha curato l'istruttoria per il recupero delle somme dovute a titolo di C.O.S.A.P. dell'area mercato dell'ex Comune di Valvasone.

##### **TIA:**

L'ufficio tributi ha svolto le seguenti attività:

Attività di front-office con il contribuente (supporto al contribuente nella compilazione della modulistica di inizio/cessazione/modifiche ai dati utenza e controllo/ricezione delle stesse, fornitura informazioni normative e tecniche al cittadino); - Supporto ad Ambiente Servizi SpA nella gestione della banca dati e verifiche normative per casi particolari, verifica elaborazione fatture/bollette/allegati prima dell'emissione; - Gestione richieste di rimborso (evasione richieste con istruttoria e produzione del relativo provvedimento finale, assunzione impegno di spesa e liquidazione spesa); Predisposizione delibere di approvazione piani finanziari e tariffe.

Il servizio nel corso del 2019 ha gestito NR. 227 dichiarazioni riferite a nuove utenze, variazioni o cessazioni rilevanti ai fini della TARI, che sono state trasmesse al gestore del servizio.

ICI-IMU-TASI ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO:

L'Ufficio ha emesso gli accertamenti IMU e TASI 2015. Sono stati emessi nel corso d'anno (NR. 157 avvisi di accertamento IMU E NR. 144 avvisi di accertamento TASI).

PARTECIPAZIONE GIORNATE DI FORMAZIONE:

Il personale che compone l'ufficio ha partecipato nel corso del 2019 a diverse giornate di formazione, al fine di migliorare ed approfondire le conoscenze e competenze professionali.

BOLLETTAZIONE IMU-TASI:

Spedizione con convenzione INSIEL STAMPA E IMBUSTAMENTO acconto e saldo IMU-TASI 2019 (nr. avvisi emessi 2913).

CONTROLLO OMESSI VERSAMENTI:

Controllo omessi e parziali versamenti saldo 2018 IMU nr. 101 e TASI nr. 90

ASSISTENZA CONTRIBUENTE RAVVEDIMENTO OPEROSO:

Ravvedimenti IMU 2018 – NR. 50

Ravvedimenti IMU 2019 – NR. 5

Ravvedimenti TASI 2018 – NR. 17

Ravvedimenti TASI 2019 – NR. 3

Nonostante l'attività di vicinanza ai cittadini, di consulenza fornita, di monitoraggio, di accertamento e riscossione degli uffici continuano ad essere preoccupanti i dati relativi a mancati pagamenti. Si può ipotizzare che le politiche nazionali che prevedono condoni e cancellazione di cartelle spingano i cittadini a non rispettare i normali obblighi economici nei confronti della pubblica amministrazione per i servizi ricevuti.

Oltre all'aggravio operativo e alla difficoltà del recupero del credito la gestione prevede l'assorbimento di importanti fondi da destinare a FCDE con parametri stabiliti dalla normativa; l'amministrazione ha inoltre deciso volontariamente e prudentemente di porre dei vincoli su una parte dell'avanzo di amministrazione.

**Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

La funzionalità e l'efficienza del patrimonio immobiliare e delle infrastrutture sono state garantite, sia negli interventi di routine, sia per quelli legati a situazioni impreviste, non programmabili o d'urgenza. Tale attività è stata condotta, sia dagli operai comunali, sia mediante l'affidamento di specifici appalti a ditte specializzate, in particolare si è affidata ad un'impresa la gestione dello sfalcio dell'erba di diverse aree di grandi dimensioni garantendo un buon livello di manutenzione su tutto il territorio.

Il servizio assume la gestione delle spese relative agli oneri assicurativi sul patrimonio e gli interessi sui mutui contratti per la manutenzione dello stesso.

Nel 2019 sono state sottoscritte 5 nuove convenzioni con le associazioni comunali per la concessione in uso continuativo dei locali nel fabbricato dell'ex municipio di Arzene, per lo svolgimento della propria attività.

Le spese correnti impegnate per tale attività ammontano a complessivi € 134.953,87.

### **Spese di investimento**

#### **▪ Restauro conservativo Palazzo Misseri – 1° lotto**

Il Palazzo Misseri, frutto dell'eredità della signorina Sebastiana Misseri, è proprietà del comune dall'anno 2006. Da subito destinato dall'Amministrazione a futura sede delle associazioni locali, il palazzo necessita di importanti interventi di restauro conservativo e messa a norma degli impianti.

Attualmente si è affidato l'incarico per la redazione del progetto preliminare, definitivo, e piani di sicurezza all'Associazione Intercomunale del "Sanvitese".

Le particolarità dell'intervento sono già state illustrate nel corso di un apposito incontro con le associazioni.

La spesa preventivata ammonta a circa 607.000,00 euro.

Nei primi mesi del 2010 è stato approvato il progetto generale d'inquadramento dei lavori di restauro e di destinazione d'uso del Palazzo e successivamente è stato redatto il progetto definitivo e sono stati acquisiti i pareri della Soprintendenza ai Beni Archeologici e di quella ai Beni Architettonici.

Nel corso del 2015 è stato approvato il progetto esecutivo.

L'esecuzione dei lavori è prevista nell'anno 2020.

#### **▪ Restauro conservativo Palazzo Misseri – 2° lotto**

Nel corso del 2013 è stato acquisito un finanziamento regionale per completare il restauro conservativo di palazzo Misseri.

L'intervento previsto in questo secondo lotto interessa il piano 1° con i vani e le sale storiche e la porzione di sottotetto non interessato dagli interventi del 1° lotto.

Le opere principali previste sono: rinforzo delle strutture, dei solai e della copertura, realizzazione degli impianti tecnologici, interventi di restauro delle murature e degli intonaci, dei solai lignei, delle pavimentazioni storiche, degli infissi e la realizzazione di un servizio igienico e infine la manutenzione della copertura.

Nel 2016 è stato presentato il progetto esecutivo redatto dall'Associazione Intercomunale del "Sanvitese".

L'esecuzione dei lavori è prevista nell'anno 2021.

#### **▪ Manutenzione straordinaria ex scuola di San Lorenzo**

L'Associazione Pro Loco San Lorenzo, che utilizza per lo svolgimento delle proprie attività il fabbricato di proprietà comunale "Ex scuola elementare di San Lorenzo", ha evidenziato la necessità di effettuare interventi di manutenzione straordinaria finalizzati soprattutto alla messa in sicurezza degli impianti e al miglioramento dell'isolamento termico e si è resa disponibile all'esecuzione in proprio degli stessi.

A tal fine l'Amministrazione ha riconosciuto un contributo straordinario pari a 35.000,00 euro. Gli interventi sono terminati nel 2019.

#### **▪ Incarico di valutazione degli immobili dell'Area P.A.C. ex Caserma Tagliamento**

L'ex "Caserma Tagliamento" di Arzene rappresenta una delle aree sulle quali l'Amministrazione intende puntare per la creazione di nuove zone produttive.

Nel 2018 è stato dato un incarico ad una società di ingegneria per la redazione di indagini conoscitive di mercato e la valutazione degli immobili

dell'area PAC (Piano Attuativo Comunale) zona D2 e H2 dell'ex Caserma Tagliamento, con lo scopo ultimo di modificare l'attuale suddivisione in lotti, al fine di renderli più commerciabili. L'incarico verrà portato a termine nel corso del 2020.

▪ **Restauro dei serramenti del Palazzo Municipale di Valvasone**

I lavori, finanziati con i contributi regionali riferiti alla L. n. 2 del 1983, comprendono il restauro dei serramenti interni ed esterni del Palazzo municipale di Valvasone e fanno parte del più ampio complesso di interventi di adeguamento del Palazzo municipale a seguito della fusione.

Il restauro dei serramenti interni è stato affidato alla ditta Tuniz Duilio di Trivignano Udinese, mentre i serramenti esterni sono stati aggiudicati alla ditta Art.Len srl di San Vito al Tagliamento.

Gli interventi si sono svolti nel corso di tutti il 2019 e verranno conclusi nella prima parte del 2020.

▪ **Adeguamento ex Municipio di Arzene per realizzazione nuova sede biblioteca comunale**

I lavori di adeguamento dell'ex Municipio di Arzene sono stati suddivisi in più lotti e prevedono il rifacimento degli impianti elettrici e di condizionamento, il restauro dei serramenti e l'acquisto di nuovi arredi. I lotti sono stati tutti aggiudicati come segue:

- ditta Aspera Costruzioni Generali srl: opere edili, che consistono principalmente nel posizionamento di cartongesso per l'adattamento dei locali al nuovo uso e la tinteggiatura degli stessi;
- ditta Idrotermica 2000 snc: impianti meccanici, in particolare il rifacimento dell'impianto di climatizzazione invernale ed estivo e l'adattamento dei servizi igienici del piano terra ai disabili;
- ditta Avoledo Luigi e Ermes snc: impianti elettrici, che consiste principalmente nella fornitura e posa di nuovi impianti di illuminazione, installazione dell'impianto antifurto e rilevazione incendio;
- ditta Art.Len srl: serramenti, che consiste nel restauro dei serramenti in legno e nella rimozione e rifacimento del serramento metallico principale di ingresso per a garantire l'isolamento termico e acustico;

La spesa complessiva prevista è di € 152.000,00 finanziati interamente da avanzo di amministrazione. La fine dei lavori è prevista entro il 2020.

**Programma 06 Ufficio tecnico**

Il programma riguarda l'attività amministrativa di gestione dell'edilizia pubblica e privata. Le uniche spese di rilievo, oltre a quelle per il personale dipendente, sono state quelle per incarichi professionali, manutenzioni edifici comunali, mezzi tecnici ed automezzi di proprietà comunale.

Dopo la fusione l'ufficio si è riorganizzato cercando di condividere la conoscenza del territorio, le pratiche da gestire, le problematiche da risolvere e le numerose opere pubbliche che deve coordinare.

**Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Il servizio anagrafe ha svolto i vari compiti istituzionali inerenti le migrazioni, emigrazioni, cambi di abitazione, certificazioni e statistica. Ha provveduto ad inviare ai cittadini opportune comunicazioni relative ai documenti in scadenza ed ai cittadini stranieri una lettera informativa sui termini di scadenza del permesso di soggiorno. L'Ufficio di Stato Civile, oltre alla tenuta dei registri di competenza ed al rilascio dei vari certificati, provvede a trasmettere i dati al Ministero delle Finanze per il successivo rilascio del codice fiscale ai nuovi nati. L'ufficio provvede, inoltre, al rilascio dell'"attestazione di soggiorno" (ex permesso di soggiorno) ai cittadini facenti parte della Comunità Europea.

Rientrano all'interno dei servizi demografici, anche l'Ufficio elettorale, leva e giudici popolari.

Durante tutto il 2019 si è svolta la fase preparatoria per l'ingresso del Comune di Valvasone Arzene in ANPR, l'Anagrafe Nazionale della Popolazione

Residente, un unico archivio nazionale in cui affluiscono tutte le anagrafi dei comuni italiani. Il subentro definitivo è stato fatto a febbraio 2020.

Per tale servizio le spese più rilevanti sono quelle inerenti il personale dipendente.

#### **Programma 08 Statistica e sistemi informativi**

Le spese del presente programma riguardano quelle relative al funzionamento del centro elettronico e all'incarico per Amministratore di sistema.

#### **Programma 10 Risorse umane**

Le spese riguardano in particolare:

- € 32.618,91 Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi; il dato è influenzato dal fatto che con la nuova contabilità gli eventuali mancati pagamenti della produttività relativa alle annualità precedenti sono comunque conteggiati in conto competenza.
- € 5.175,76 Aggiornamento professionale dei dipendenti; l'aumento dell'importo è dovuto al fatto che nel 2019 sono stati organizzati i corsi di aggiornamento obbligatori per legge tra i quali antincendio e primo soccorso.
- € 7.000,00 Servizio mensa a favore dei dipendenti, in netto aumento in quanto i nuovi assunti fanno tutti uso del servizio mensa
- € 7.320,00 Incarico di R.S.P.P ai sensi del D.Lgs. 81/2008

#### **Programma 11 Altri servizi generali**

Tale programma contiene essenzialmente spese di vario genere che non si è ritenuto opportuno assegnare ai vari servizi. La spesa impegnata è stata pari a € 169.051,02 e le spese più rilevanti sono le seguenti:

- € 51.850,11 Rimborso spese servizi in associazione; dato è influenzato dal fatto che per un periodo di tempo la convenzione di segreteria comunale non era attiva e con il successivo rinnovo sono diminuite le ore di servizio in convenzione
- € 4.965,00 Compensi lavoro accessorio (borse lavoro giovani, ecc.)
- € 12.193,17 Compenso al revisore dei conti, importo aumentato secondo le disposizioni vigenti di legge
- € 13.841,50 Oneri assicurativi
- € 21.104,05 Iva a debito del Comune da versare all'Erario

Dal 2017 la nuova normativa, che ha previsto l'eliminazione dei voucher, ha provocato difficoltà nell'assegnazione delle borse lavoro per i giovani. Nel 2019, pertanto, il Comune ha provveduto ad emanare un bando per l'attivazione di n. 10 contratti di prestazione occasionale rivolto a studenti o giovani disoccupati, riuscendo quindi nell'intento di continuare a offrire ai giovani residenti questa importante opportunità lavorativa.

### **MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza**

#### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività' collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività' di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività' in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

La missione si articola nei seguenti programmi:

**Programma 01** Polizia Locale e amministrativa

**Programma 02** Sistema integrato di sicurezza urbana

Più analiticamente:

#### **Programma 01** Polizia Locale e amministrativa

L'ufficio unico di polizia municipale, servizio svolto in convenzione con il comune di San Martino al Tagliamento, ha perseguito l'obiettivo di una gestione del territorio più organica e funzionale, finalizzata anche ad una riduzione del centro di costo.

Dal 2019, a seguito del pensionamento del dipendente di Valvasone Arzene a comando del servizio, è stata attivata una convenzione con il Comune di Casarsa della Delizia per la figura Comandante.

La qualità del servizio esprime gradi di eccellenza che potranno essere mantenuti grazie anche ai corsi di aggiornamento organizzati della Regione i quali i nostri agenti di polizia locale partecipano.

Il servizio ha assicurato: la vigilanza del territorio, l'attuazione di corsi di educazione stradale, l'assolvimento dei servizi di ordine pubblico e di polizia giudiziaria, la prevenzione degli incidenti stradali anche mediante il controllo elettronico della velocità oltre all'indispensabile servizio di controllo del territorio nei giorni festivi ed in orario serale e notturno.

Al fine di garantire miglior controllo del territorio l'amministrazione si è impegnata integrando e armonizzando le reti di videosorveglianza, migliorando la qualità delle telecamere e potenziando i ponti radio per mettere a disposizione dei vigili un servizio più efficace. Tale controllo viene integrato con l'utilizzo di sistemi portatili, quali le due fototrappole in dotazione.

Durante l'anno l'attività investigativa ha beneficiato della strumentazione a disposizione e ha permesso di punire diverse infrazioni.

Per quanto riguarda le spese relative a tale programma, esse sono in linea con quanto previsto. Le somme impegnate comprendono le spese di personale, d'ufficio, gestione automezzi, vestiario, addestramento, corsi.

E' stata avviata l'attività di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e verticale.

Da segnalare, infine, che la sperimentazione del servizio di rilevazione delle infrazioni al codice della strada, tramite l'affidamento ad una ditta specializzata nel settore, si è conclusa a fine 2019.

Dal 2020 a seguito dell'entrata in vigore della convenzione di polizia locale tra i Comuni di Valvasone Arzene, San Martino al Tagliamento e Casarsa della Delizia, verranno utilizzate le attrezzature di rilevamento della velocità attualmente in dotazione al Comune di Casarsa della Delizia. Tale strategia consentirà il risparmio dei costi dovuti al noleggio di apparecchi e personale della ditta esterna.

## **Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Afferiscono a questo programma le attività inerenti all'efficientamento e all'implementazione del sistema di videosorveglianza centralizzato presso la sede del Comando di Polizia Municipale.

## **MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

I programmi della missione sono:

**Programma 01** Istruzione prescolastica

**Programma 02** Altri ordini di istruzione

Più analiticamente:

### **Programma 01 Istruzione prescolastica**

Il programma comprende sia l'erogazione di contributi alla scuola dell'infanzia parrocchiale per il finanziamento delle spese di funzionamento e per progetti educativi, che i rimborsi alla scuola dell'infanzia statale che svolge la propria attività nel Comune di San Martino al Tagliamento.

Con la scuola dell'infanzia parificata "Giovanni XXIII" di Valvasone i rapporti sono regolati da una convenzione.

I rapporti finanziari sono stati rispettati sia per quanto riguarda i contributi alle sezioni sia per ogni bambino iscritto.

Per garantire parità di trattamento sono stati coinvolti i genitori dei bambini iscritti alle 2 realtà di istruzione per l'infanzia per estendere a tutti la possibilità di usufruire del trasporto scolastico.

L'ammontare complessivo dei trasferimenti che il Comune ha erogato nel corso dell'esercizio 2019 per la scuola dell'infanzia privata di Valvasone è stata pari a € 61.953,04, di cui € 48.639,00 per contributo ordinario ed € 13.314,04 per contributo straordinario a copertura del 50% delle perdite di bilancio del 2018.

Mentre per la gestione della scuola per l'infanzia di San Martino al Tagliamento è stato erogato un contributo di € 29.000,00.

### **Programma 02 Altri ordini di istruzione**

L'attuale organizzazione scolastica generale ha accresciuto il ruolo dell'amministrazione comunale demandando ad essa la ricerca della soluzione delle varie problematiche legate al settore dell'istruzione. Lo sforzo finanziario che l'amministrazione sostiene, per appoggiare le attività scolastiche ed i progetti specifici presentati nell'ambito del piano della offerta formativa (P.O.F.) al fine di garantire effettivamente il diritto allo studio e supportare le scuole di fronte al processo di autonomia, è stato molto consistente.

Per istruzione primaria e secondaria di primo grado i costi sostenuti, compresi quelli per assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi correlati, sono stati complessivamente pari a € 353.579,35.

Dal punto di vista delle attività di sostegno, è stato garantito, come di consueto, il servizio di trasporto scolastico comprendente anche le gite di istruzione e di formazione.

Per quanto riguarda l'edificio sede della scuola primaria si sono conclusi i lavori di adeguamento per il rischio sismico e incendio rendendo alto il livello di sicurezza della struttura.

Per quanto concerne l'edificio sede della scuola secondaria uno studio commissionato per la valutazione dei costi di adeguamento per il rischio sismico e la diagnosi per l'efficientamento energetico hanno evidenziato la necessità di investimenti importanti che potranno essere sostenuti solo con contributi di enti superiori. I costi sono tali da far considerare in alternativa anche la realizzazione di un nuovo edificio.

E' stata garantita l'erogazione della borsa di studio a n. 6 studenti meritevoli delle scuole secondarie di primo grado e a n. 5 studenti delle scuole secondarie di secondo grado che ha impiegato risorse per 4.449,98 euro.

Dal 2015 sono state attivate anche le borse di studio per studenti universitari parametrare al reddito e al merito scolastico: ogni anno sarà individuato uno studente che sarà accompagnato dall'amministrazione con un sostegno economico per tutti i 5 anni della carriera universitaria. Nel 2019 sono state assegnate le rate relative a n. 4 borse di studio.

La gestione della scuola primaria e secondaria di primo grado, è svolta in sintonia con il comune di San Martino al Tagliamento, con il quale è stata firmata la nuova convenzione.

Nel corso del 2019 sono stati erogati contributi alla scuola primaria e secondaria di primo grado per un totale di € 2.506,90.

L'amministrazione comunale ha sostenuto anche nel 2019 la nuova iniziativa che valorizza la sede dell'istituto secondario di primo grado di Valvasone Arzene erogando un contributo alle famiglie degli alunni che hanno partecipato ad un corso estivo di inglese avanzato.

Sono state interamente finanziate, per € 4.500,00, le spese di viaggio per i ragazzi disabili che si recano all'istituto "La Nostra Famiglia" di S. Vito al Tagliamento.

### **Mensa scolastica**

Il servizio è gestito dal Comune di Valvasone Arzene, in convenzione con il Comune di S. Martino al Tagliamento, per gli alunni della Scuola primaria, utilizzando il locale refettorio della scuola secondaria di primo grado.

Già da alcuni anni il servizio mensa è gestito dalla Ditta CIR FOOD s.c. di Reggio Emilia che si avvale del centro di cottura ubicato a S. Giorgio della Richinvelda, dove sono confezionati i pasti. La cottura della pasta e del riso è, invece, assicurata nei locali cucina annessi al refettorio.

L'appalto in essere, aggiudicato a far data dal 01.01.2016, è stato ulteriormente rinnovato fino al 30.06.2020.

Questo tipo di soluzione, adottata dall'anno scolastico 2004/2005, con la scelta di effettuare la distribuzione dei pasti in modalità "multiporzione" ed utilizzando stoviglie di ceramica, garantisce un elevato standard del servizio.

### **Trasporto scolastico**

Il servizio è gestito dal Comune di Valvasone Arzene, in convenzione con il Comune S. Martino al Tagliamento, mediante affidamento a Ditta esterna.

Dall'anno scolastico 2006/2007, oltre che per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado, il servizio è assicurato anche per gli alunni della Scuola dell'Infanzia di S. Martino al Tagliamento.

Per i bambini iscritti alla scuola dell'infanzia di Valvasone non si sono riscontrate richieste di adesione al servizio; la disponibilità sarà comunque

riproposta.

Il servizio viene svolto dalla ditta Marcon RDM srl di Godega di Sant'Urbano (TV), che ha in affidamento l'appalto per il periodo 01.01.2017 – 30.06.2019, rinnovato per 1 anno, fino al 30.06.2020.

### **Spese di investimento**

#### ▪ **Lavori di adeguamento alla prevenzione incendi e sostituzione serramenti al 1^ piano della scuola primaria S. Pellico**

I lavori previsti in progetto riguardano la realizzazione di due scale di sicurezza esterne in acciaio con fondazioni in cemento armato, al fine di adeguare il plesso scolastico alla normativa antincendio garantendo le vie di esodo al primo piano della scuola primaria.

Sono compresi anche interventi di manutenzione straordinaria all'impianto di riscaldamento e dell'impianto elettrico dell'edificio scolastico e nella adiacente palestra.

Infine è previsto il completamento, anche al primo piano, della sostituzione dei serramenti esistenti con nuovi, della stessa tipologia di quelli già forniti e posati nelle aule al piano terra.

I lavori, affidati alla ditta Elettrica Gover srl di Codroipo, si sono conclusi nel 2018.

Nel corso del 2019 sono state eseguite delle opere minoritarie consistenti nella realizzazione di controsoffitti in alcune aule del 1^ piano e nell'asfaltatura di una parte del cortile sul retro.

Il costo complessivo è interamente finanziato da Contributo Regionale per € 455.000,00.

### **MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

#### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

La presente missione si articola in due programmi:

**Programma 01:** Valorizzazione dei beni di interesse storico

**Programma 02:** Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Più analiticamente:

#### **Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Il programma comprende le spese correnti e di investimento finalizzate al recupero di beni di interesse storico, e in particolare del Castello di Valvasone, sia per il suo recupero funzionale e il restauro, che per il suo arredo. La finalità di tali interventi è quella di restituire alla comunità civica e

provinciale un bene storico che può diventare il motore della vita culturale di Valvasone Arzene e della Provincia. La disponibilità seppur parziale del maniero ha permesso un utilizzo della struttura a fini commerciali come ad esempio matrimoni, convegni e visite che permettono al Comune di ottenere entrate che iniziano a ripagare i costi di gestione della struttura; la promozione del borgo, anche attraverso l'Ufficio Turistico presente sul territorio comunale, consentirà maggiori utilizzi e un aumento di tali ricavi.

## **Spese di investimento**

### **▪ Restauro piani del castello e restauro della cappella votiva**

Nel corso del 2013 è stato acquisito un contributo regionale di € 200.000,00 per il completamento dei piani del castello e restauro della cappella votiva.

In particolare si eseguiranno lavori che interessano le sale del piano secondo le quali richiedono opere di urgente riparazione (parziale crollo dei soffitti) e interventi di restauro e di ripristino delle superfici decorate. E' previsto anche il restauro e risanamento di finestre, dipinti a tempera, del pavimento in tavolo di legno e la fornitura e posa di vetrata a rulli soffiati legati a piombo.

E' stato affidato l'incarico di progettazione all'Associazione Intercomunale del Sanvitese, che ha presentato il progetto preliminare.

A fine 2016 è stato affidato l'incarico per il completamento della progettazione ad un nuovo professionista esperto nel restauro di castelli, in quanto l'Associazione Intercomunale del Sanvitese ha concluso la propria attività con il passaggio delle mansioni alla nuova forma associativa prevista per legge.

Nel 2017 è stata portata a termine la progettazione definitiva ed acquisito il parere della Soprintendenza ai Beni Storici, Architettonici e Culturali.

Nel 2018 è stato approvato il progetto esecutivo e avviate le procedure di gara.

I lavori hanno avuto inizio a metà dell'anno 2019 e sono stati affidati alla ditta Impresa Edile Cardazzo Cav. Ermenegildo srl.

### **▪ Riuso funzionale del Castello – 5^ lotto (Restauro architettonico, conservazione e adeguamento funzionale)**

Nel corso del 2013 è stato assegnato un contributo regionale di € 400.000,00 per il restauro degli ambienti al piano terra, primo e secondo.

In particolare:

al piano terra si prevede la realizzazione di un nuovo controsoffitto per il corridoio di accesso al cortile pensile, fornitura e posa di 3 nuove porte e una porta a scomparsa e il restauro di porte e finestre esistenti.

Al piano primo invece si prevede la realizzazione di un nuovo controsoffitto nei vani adiacenti alla sala del camino e per il locale servizi igienici, realizzazione di intonacatura e trattamento pittorico di alcuni vani, restauro di porte e finestre esistenti, restauro della porta lignea di servizio.

Infine, al piano secondo, si prevede la realizzazione di controsoffitto in cinque vani, restauro del controsoffitto del salone, nuovo intonaco per due stanze e restauro di una stanza con decorazioni, completamento delle finiture nel locale servizi igienici, costruzione di un nuovo pavimento alla veneziana nella sala attigua alla scala di servizio.

A causa dei vincoli del pareggio di bilancio nell'ambito del triennio 2016-2018 che ha comportato limitazioni nella programmazione dei lavori pubblici, e le procedure di fusione tra il Comune di Valvasone e il Comune di Arzene, che hanno notevolmente sovraccaricato gli uffici comunali, soprattutto il reparto tecnico, nel 2016 è stata fatta richiesta di proroga dei tempi di inizio e fine lavori, rispettivamente al 28.11.2017 e 28.08.2018.

In data 22.12.2017 è stata trasmessa un'ulteriore richiesta alla Regione FVG di proroga di inizio lavori al 31.03.2019 e ultimazione lavori al 31.12.2019.

E' in corso di redazione il progetto esecutivo da parte dello Studio dell'architetto Avon, pertanto si prevede l'inizio dei lavori nel 2020.

### **Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

La biblioteca civica e parte dell'ufficio cultura sono gestiti da un esperto in attività culturali assunto a tempo indeterminato.

Numerose sono le attività condotte all'interno dei locali della biblioteca civica "Antonio Nicoletti" quali corsi gratuiti di inglese, progetto Nati per leggere, incontri di lettura, attività pro Unicef, incontri domenicali fra anziani.

E' proseguita l'iniziativa denominata "Aperitivo con l'Autore" che ha permesso di presentare alcune opere letterarie di scrittori legati ai nostri territori negli esercizi pubblici e nelle cantine di Valvasone Arzene e San Martino Tagliamento con un buon riscontro di pubblico.

Grazie a diversi contributi pubblici ed al sostegno di alcune attività private locali è stato possibile riproporre il progetto "Un'estate sotto le stelle".

Si è trattato di una serie di eventi musicali, teatrali, e cinematografici alcuni rivolti ad un pubblico adulto ed altri alle generazioni più giovani, realizzati anche in collaborazione con le associazioni locali, durante i mesi di luglio ed agosto nelle diverse borgate del Comune.

I numerosi cittadini che vi hanno partecipato hanno apprezzato e si è creato un sano spirito di collaborazione e di integrazione della comunità.

La biblioteca grazie a fondi dedicati e a contribuzione di privati ha potuto aggiornare e ampliare sia il patrimonio librario, sia le attrezzature promuovendo il libro come strumento di crescita individuale.

Il Servizio ha operato in sinergia con il sistema interbibliotecario denominato "Tagliamento – Sile", cioè un organismo intercomunale che mette in rete le biblioteche di più comuni per avere almeno 100.000 utenti. Il presupposto è una normativa regionale che ha istituito dei finanziamenti *ad hoc* per tali tipologie di organismi.

Sono stati avviati i lavori per trasferire la sede della biblioteca nell'edificio sede dell'ex municipio ad Arzene con il fine ultimo di valorizzare ulteriormente l'attività svolta attraverso l'utilizzo di una struttura con spazi più adeguati.

E' stato confermato il sostegno anche nel 2019 alle tante associazioni culturali, musicali, sportive e ricreative operanti sul territorio che danno lustro alla nostra comunità.

Il servizio ha assorbito risorse per complessivi € 74.199,30.

### **MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero**

#### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

La presente missione si articola in due programmi:

**Programma 01:** Sport e tempo libero

**Programma 02:** Giovani

Più analiticamente:

### **Programma 01: Sport e tempo libero**

Le funzioni e le attività di questo programma riguardano sia la gestione dell'impiantistica sportiva comunale che delle attività dirette e indirette nel campo della pratica sportiva.

Dal 2014 i diversi sodalizi che operano sul territorio possono disporre di 2 nuove strutture: l'impianto polifunzionale già utilizzato come struttura coperta e la piattaforma sportiva illuminata all'aperto nel comprensorio delle scuole secondarie di primo grado.

L'attività delle diverse associazioni che operano sul territorio è stata sostenuta sia dal punto di vista economico che da quello logistico offrendo, quando possibile, anche un supporto all'organizzazione di gare ed eventi di promozione.

Gli amministratori hanno cercato di assecondare le esigenze e di gratificare l'impegno profuso spesso con grande spirito di volontariato da parte di atleti e i loro familiari, di allenatori e dirigenti che hanno un importante momento di riconoscimento durante la festa dello sport e delle associazioni che si svolge annualmente nel mese di giugno.

Anche nel 2019 è proseguita l'attività dei gruppi di cammino che si sono rivelati un'importante occasione educazione alla salute ma anche di socializzazione.

Il servizio ha assorbito, per la parte corrente, risorse pari a € 77.708,75.

### ***Spese di investimento***

#### ▪ **Costruzione campo coperto polivalente. 5° lotto.**

Nel corso del 2017 è stato acquisito, tramite l'UTI Tagliamento, un finanziamento regionale di € 45.000,00 per la progettazione dei "lavori di costruzione campo coperto polivalente e bocciodromo 5° lotto".

L'incarico, svolto nel corso del 2019, è stato affidato all'ing. Truant Pierino dello Studio Truant & Associati snc di Spilimbergo.

I lavori per il 5° lotto avranno inizio nel corso del 2020 e consisteranno essenzialmente nella realizzazione del blocco spogliatoi e del pacchetto di pavimentazione finale del polifunzionale che avrà caratteristiche adatte ad ospitare, tra le altre, discipline quali il pattinaggio.

L'opera avrà un costo complessivo di € 450.000,00 e verrà finanziato per € 333.000,00 da un contributo statale e per la restante parte di € 117.000,00 attraverso l'assunzione di un mutuo.

### **Programma 02: Giovani**

Il programma riguarda le spese dirette e trasferite inerenti la promozione dell'aggregazione e del benessere giovanile, di iniziative volte a stimolare nei ragazzi un ruolo attivo e propositivo nei confronti della comunità nella sua interezza.

Il Progetto Giovani 2 Comuni, che coinvolge i ragazzi di Valvasone Arzene e quelli di San Martino al Tagliamento, ha spostato la propria sede ad Arzene presso la sala Rovere, che dal 2018 è di nuovo a disposizione della comunità in quanto non più sede dell'archivio comunale.

L'attività rivolta alla fascia giovane della popolazione è gestita in collaborazione con Il Piccolo Principe, cooperativa di Casarsa della Delizia che vanta un'ampia esperienza nel settore dell'educazione, dell'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità e gestione di servizi per le pubbliche amministrazioni.

L'attività annuale dei ragazzi si svolge in base a un progetto condiviso tra Amministrazione, Cooperativa e Istituto comprensivo che mette al centro i ragazzi con molteplici progetti:

- il Consiglio intercomunale dei ragazzi volto a stimolare la cittadinanza attiva nei più giovani
- il centro di aggregazione giovanile, con l'obiettivo di affiancare e potenziare l'offerta già esistente proveniente dalle parrocchie
- laboratori annuali su temi definiti con la scuola, ad esempio social network, gestione delle emozioni, bullismo, strettamente legati a iniziative più ampie attivate a livello comunale
- partecipazione all'annuale appuntamento della festa dello Sport
- iniziative estive per la promozione dell'aggregazione dei ragazzi anche durante il periodo di vacanza dalla scuola.

Le attività rivolte ai giovani toccano anche la tematica delle borse lavoro dei ragazzi, che in passato sono state assegnate annualmente a 12/16 ragazzi del nostro Comune.

Tuttavia dal 2017 la nuova normativa, che ha previsto l'eliminazione dei voucher, ha provocato difficoltà nell'assegnazione delle borse lavoro per i giovani.

Nel 2019, pertanto, il Comune ha provveduto ad emanare un bando per l'attivazione di n. 10 contratti di prestazione occasionale rivolto a studenti o giovani disoccupati, riuscendo quindi nell'intento di continuare a offrire ai giovani residenti questa importante opportunità lavorativa.

Il servizio ha assorbito, per la parte corrente, risorse pari a € 17.489,40.

## **MISSIONE 7: Turismo**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

La missione si articola in un unico programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo

Più analiticamente:

### **Programma 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Per la realizzazione di questo programma e in considerazione delle valenze storiche e artistiche di Valvasone Arzene, è stato istituito un Ufficio Turistico, con sede in Piazza Mercato all'interno dell'edificio denominato Sala Roma.

L'Ufficio Turistico (U.I.A.T. - Ufficio di Informazione ed Accoglienza Turistica), conduce la sua funzione che è quella di promozione turistica del nostro paese, diversificando l'offerta già esistente, proponendo al visitatore eventi e prodotti peculiari del nostro territorio e dal 2016 è gestito dall'Associazione "A Spasso per il Borgo".

I diversi progetti di promozione turistica, unitamente agli appuntamenti proposti durante tutto l'anno dall'amministrazione e dalle associazioni si stanno rivelando indovinati e il flusso di visitatori risulta continuo sia in comitiva che singolarmente.

Ben frequentata ed apprezzata anche l'area di sosta per i camper tanto da ottenere il riconoscimento di qualità Bandiera Gialla rilasciato da ActItalia, importante associazione di campeggiatori turistici d'Italia.

Il Comune è iscritto da alcuni anni al club "I borghi più belli d'Italia" con l'obiettivo di sfruttare le economie di scala derivanti dalla promozione aggregata fatta dai piccoli Comuni che hanno aderito al sodalizio.

Grazie alla disponibilità e la propositività degli amministratori negli incontri con gli altri Comuni dei “Borghi più belli d'Italia” il Comune di Valvasone Arzene è stato nominato coordinatore dei “Borghi più belli del Friuli Venezia Giulia” e in questa veste organizza periodicamente riunioni di coordinamento, ma anche attua le iniziative che sono previste nell'ambito degli eventi culturali e di promozione turistica tra i quali “La Notte Romantica dei Borghi più belli d'Italia del Friuli Venezia Giulia” e “BorghiClic”, il concorso fotografico dei Borghi più belli. Questa squadra formata da 12 comuni del Friuli Venezia Giulia ha visto riconosciuta la propria unicità ottenendo anche importanti contributi dalla Regione per la promozione della propria immagine.

Il servizio, nel suo complesso, ha assorbito risorse pari a € 76.860,70.

## **MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

La missione si articola nei seguenti programmi:

### **Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio**

Il Servizio si occupa delle previsioni urbanistiche generali ed attuative, secondo logiche di sostenibilità, e cura le attività previste dalla legge in merito alla pianificazione attuativa, dall'istruttoria all'approvazione, ivi compresi gli atti riferiti alle opere di urbanizzazione.

### ***Spese di investimento***

#### **▪ Redazione del nuovo PRGC**

A seguito dell'intervenuta fusione un obiettivo importante per l'Amministrazione è quello di dare vita al primo piano regolatore generale del Comune di Valvasone Arzene, nella logica di esaltare le vocazioni di ciascuna parte del territorio, e con l'obiettivo di ridurre al minimo l'uso di suolo.

A tale scopo nel corso del 2018 è stato affidato l'incarico per la redazione del nuovo Piano Regolatore del Comune di Valvasone Arzene alla ditta Mate Soc. Coop. di Bologna, che è tuttora in corso di predisposizione e dovrebbe concludersi entro il 2020.

### **Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Il Comune di Valvasone Arzene ha partecipato al piano Casa che, sotto l'egida Regionale, intende razionalizzare le strutture disponibili creando un'importante opportunità abitativa per le categorie più deboli della popolazione. L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di cercare di indirizzare i prossimi interventi sulle strutture presenti nel nostro territorio.

## **MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Buono il dato della raccolta differenziata, che ha raggiunto l'81,96% sul totale dei rifiuti raccolti, in miglioramento rispetto all'anno precedente.

Fondamentale inoltre la redazione di un nuovo regolamento di polizia rurale che, condiviso con gli operatori del settore, permette di raccogliere interessanti istanze e costruire un importante strumento che regola la gestione del nostro territorio.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

### **Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale;**

Il programma comprende la gestione del verde pubblico e le aree verdi presenti sul territorio.

Il programma ha assorbito risorse di parte corrente, escluse le retribuzioni del personale comunale addetto, per € 42.941,55.

### ***Spese di investimento***

#### **▪ Riqualificazione area Parco "La Fiorita"**

Il progetto di riqualificazione dell'Area del Parco "La Fiorita" e della vicina area di sosta, per un importo complessivo di € 220.000,00, è stato finanziato da un contributo regionale di € 110.000,00.

La progettazione è stata curata direttamente dall'ufficio tecnico comunale.

I lavori consistono nella realizzazione di un'area di sosta in vicinanza del Parco "La Fiorita", nell'adeguamento e completamento dell'arena presente nel parco stesso e in alcuni interventi edilizi (miglioramento dell'impianto di illuminazione, demolizione della parete esterna della cucina e contestuale fornitura di un nuovo serramento) all'interno del Gazebo.

I lavori sono stati assegnati alla ditta I.C.M di Ravaschetto e si sono conclusi nel 2019.

### **Programma 03: Rifiuti**

Il programma comprende le attività per la gestione del ciclo dei rifiuti, gestiti in house attraverso Ambiente Servizi Spa.

Il programma ha assorbito risorse di parte corrente per € 441.621,44.

### **Programma 04: Servizio idrico integrato**

Il programma comprende le attività per la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria delle parti del sistema di servizio idrico integrato che residuano in capo al Comune.

Nel 2019 è stata avviata la manutenzione dei corsi d'acqua di competenza comunale che è consistita in interventi di espurgo dei fossati, di ripristino e di pulizia con rimozione della vegetazione infestante.

I lavori sono stati affidati al Consorzio di Bonifica Cellina Meduna di Pordenone per l'importo di € 47.055,00, interamente finanziato dalla Regione Fvg.

L'applicazione di prezzi inferiori rispetto a quelli previsti, ha comportato delle economie per i lavori sui corsi d'acqua oggetto di richiesta di finanziamento (fossato ex mulino Maiaroff, fossato Straduzza-Roman, canale Fossalon), e ciò ha consentito di realizzare ulteriori interventi manutentivi su numerosi altri corsi d'acqua, sempre di competenza comunale.

Il comune ha ottenuto un ulteriore contributo regionale con il quale verranno fatte ulteriori manutenzioni sui corsi d'acqua nel corso del 2020.

## ***Spese di investimento***

### **▪ Lavori di sistemazione idraulica – Opere di captazione ex Comune di Valvasone**

L'importo complessivo dell'intervento è di euro 350.000,00 finanziato per l'intero importo, con un contributo regionale concesso in delegazione amministrativa dalla Direzione Regionale della Protezione Civile.

I lavori in questione riguardano la realizzazione di opere di captazione e smaltimento delle acque meteoriche nel capoluogo e consistono essenzialmente nella realizzazione di una nuova condotta che sgravi la tubazione esistente a valle di ponte San Pietro di parte della sua portata attuale. La nuova condotta intercetterà anche la rete di raccolta delle acque meteoriche provenienti da ovest (Via Pasolini e Via Sant'Elena).

La progettazione è stata affidata alla società Acque Basso Livenza SpA, ora Livenza Tagliamento Acque SpA.

Il progetto definitivo-esecutivo ha ottenuto parere positivo in conferenza dei servizi ed è stato approvato dalla Direzione Regionale della Protezione Civile.

I lavori sono stati affidati alla ditta Icos srl di Tolmezzo, che ha portato a termine i lavori nel 2019.

### **▪ Lavori di sistemazione idraulica della roggia dei mulini – 2^ intervento**

Importo complessivo dell'intervento euro 200.000,00.

Finanziato per l'intero importo, con un contributo regionale concesso in delegazione amministrativa dalla Direzione Regionale dell'Ambiente, l'intervento ha le stesse caratteristiche di quello sopra descritto e ne è il funzionale completamento.

La progettazione è stata affidata all'Associazione Intercomunale del Sanvitese, che ha designato come progettista idraulico l'ing. Lena Paolo.

E' stato approvato il progetto preliminare ed è stato redatto e adottato il progetto definitivo.

Nel 2017 è stata inoltrata la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA (valutazione impatto ambientale) agli uffici competenti regionali. Tali uffici hanno completato la loro verifica determinando la non assoggettabilità alla VIA del progetto.

Nel 2018 sono stati ottenuti il nulla-osta idraulico e la autorizzazione paesaggistica ed è in corso di redazione il progetto esecutivo.

### **▪ Lavori di completamento delle opere di sistemazione idraulica del territorio di Arzene**

Importo complessivo dell'intervento è pari a euro 500.000,00 derivante da una delegazione amministrativa regionale.

L'intervento consiste nella realizzazione di alcuni nuovi fossati, nell'espurgo e ricalibratura di altri già esistenti, nella posa di alcune condotte di scolo nelle aree tra la zona artigianale e la polveriera, tra la strada provinciale n. 27 e la strada comunale dei Parnieri, tra via delle Grave e la strada vicinale delle Bidue e in località San Lorenzo.

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'ing. Paolo Lena di Udine.

I lavori, affidati alla ditta Costruzioni Vidoni Srl di Forgaria, sono in corso di esecuzione.

## **MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

La presente missione tiene conto solo del programma n. 5: **viabilità e infrastrutture stradali**.

Il servizio provvede all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei corpi stradali ivi compreso lo sgombero neve dalle strade. Le attività sono realizzate sia in amministrazione diretta che ricorrendo alle procedure di esternalizzazione dei servizi e lavori e all'affidamento di appalti di manutenzione.

Il servizio si occupa anche della gestione e manutenzione del patrimonio demaniale stradale, gestendo l'attività di manutenzione per garantire l'efficienza e la sicurezza delle strade comunali.

E' stata garantita anche nel 2019 la manutenzione delle strade rurali così come alcuni interventi di manutenzione asfalti per garantire sicurezza della viabilità.

Nei primi mesi del 2019, inoltre, l'Amministrazione ha affidato allo Studio Tecnico Giordano Andrea l'incarico per il rilievo della segnaletica stradale orizzontale della rete viaria di competenza comunale comprendente i metri lineari, i metri quadrati e la simbologia stradale orizzontale.

A seguito di tale relazione sono stati eseguiti i lavori di rifacimento della segnaletica orizzontale su gran parte del territorio comunale per un totale di € 20.709,38.

Nel corso del 2019 sono stati fatti ulteriori importati interventi di riasfaltatura su via Tabina e via Casarsa per una spesa complessiva di euro 35.434,78, in aggiunta a quelli già completati su via S. Elena.

Diverse le opere progettate per la messa in sicurezza di alcuni punti sensibili della circolazione come da programma delle opere pubbliche.

Il programma ha assorbito risorse di parte corrente per € 284.256,68.

### ***Spese di investimento***

- **Riqualificazione degli ambiti immediatamente esterni al centro storico ma connessi allo stesso Via Regina Margherita, via Trento e completamento della pista ciclabile di via Trento.**

L'intervento consiste nella prosecuzione verso nord-est dei lavori già completati nel tratto di Via R. Margherita e Largo Piave, e Via Trento, rettificando il tracciato stradale con la realizzazione di piste ciclabili e marciapiedi.

Nell'intersezione tra le due vie sarà realizzata una rotonda che contribuirà alla regolazione del traffico, sia nella direttrice Spilimbergo-Casarsa, sia per gli accessi ai nuovi insediamenti.

La progettazione di riqualificazione di via Margherita è stata affidata all'arch. Tramontin di San Vito al Tagliamento. E' stato successivamente esteso allo stesso professionista l'incarico di progettazione anche per la riqualificazione degli ambiti immediatamente esterni al centro storico di Via Trento ed il completamento della pista ciclabile di via Trento.

Durante la redazione della progettazione definitiva è emersa la necessità di effettuare una variante al PRGC per il rinnovo dei vincoli di esproprio relativi all'appalto in questione, pertanto è previsto che la progettazione dell'intervento venga completata nel corso del 2020.

▪ **Riqualificazione centro storico – Via Erasmo, Piazza Libertà, Largo Isonzo, Via Baldinelli, Via E. Noia e Vicolo Monte Santo**

I lavori sono suddivisi in due interventi distinti finalizzati al recupero degli ambiti più importanti del centro storico. Ideale proseguimento, e parziale completamento, dell'intero centro storico, si inserisce in tutti i lavori realizzati negli ultimi venti anni, provvedendo a “connetterli” tra loro. Si provvederà a realizzare una pavimentazione che, anche sulla scorta dell'esperienza fatta su piazza Castello, sarà più adatta e vivibile dai cittadini. Completeranno i lavori una adeguata impiantistica, anche con la posa di fibra ottica per rendere possibili eventuali futuri collegamenti tecnologici. Le opere sono state suddivise in due lotti distinti, come segue:

**1° STRALCIO:**

- **Riqualificazione centro storico – Largo Isonzo, Via Baldinelli e Via E. Noia**

Lavori ormai conclusi da tempo.

**2° STRALCIO:**

- **Riqualificazione centro storico – Via Erasmo e Piazza Libertà**

Importo complessivo dell'intervento € 785.000,00 coperto da contributi L.R. 2/1983 e da un mutuo concesso dalla Cassa DD.PP. per € 550.000,00.

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese, mentre la direzione lavori è stata affidata allo studio Aurea di San Vito al Tagliamento.

Le procedure di gara per l'affidamento dei lavori si sono concluse con l'aggiudicazione alla ditta Di Piazza Vante di Prato Carnico (UD).

Nel corso del 2017 sono iniziati i lavori e sono progrediti fino ad interessare piazza Libertà dove sono stati rinvenuti reperti di vecchie costruzioni medievali opportunamente rilevati e segnalati alla Soprintendenza per i Beni Storici, Architettonici e Culturali.

I lavori hanno subito una sospensione nel corso del 2018 a causa ritardi nella concessione di escavazione della pietra prevista in progetto da parte della Regione Veneto e dei relativi adempimenti burocratici (autorizzazione all'uso di esplosivi per l'escavazione della pietra). Le opere sono riprese a inizio 2019 e sono sostanzialmente terminate; rimangono da definire aspetti marginali legati alla contabilità di cantiere.

▪ **Lavori di riqualificazione di Via Alpi**

Importo complessivo dell'intervento € 312.500,00 coperto da contributo regionale.

L'intervento consiste nella realizzazione di una rotatoria con Via San Michele, nel rifacimento dei marciapiedi, dove possibile su entrambi i lati della careggiata, rimodellazione della careggiata stessa, realizzazione di nuova linea di scarico delle linee meteoriche e sostituzione dei corpi illuminanti esistenti.

Nel corso del 2015 è stato acquisito il progetto definitivo da parte dell'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

Nel 2019 è stato affidato l'incarico per la progettazione esecutiva degli impianti di illuminazione pubblica allo studio Associato di Martinis G. e Rossi A. di Udine.

L'ufficio tecnico ha seguito internamente le ultime modifiche del progetto e i lavori avranno inizio nel corso del 2020.

▪ **Sistemazione e arredo urbano di Piazza Santa Margherita – 2^ lotto**

Importo complessivo dell'intervento € 100.000,00 coperto da contributo regionale, integrato con € 18.000,00 di fondi propri per il finanziamento delle opere di completamento.

L'intervento prevede:

- In Via Molinuzzo demolizione marciapiedi esistenti e realizzazione di nuova pavimentazione in porfido a partire dalla parte finale del precedente intervento
- In Via San Margherita demolizione e rifacimento dei marciapiedi

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese, mentre la direzione lavori è stata affidata allo studio Aurea di San Vito al Tagliamento.

Nel corso del 2016 è stato acquisito il progetto definitivo-esecutivo ed inoltrato all'ufficio competente della Regione per il parere di competenza.

Nel corso del 2017 è stata rilasciata l'autorizzazione da parte della ex Provincia di Pordenone, ora Friuli Venezia Giulia Strade, sul progetto definitivo - esecutivo.

A fine 2018 si è conclusa la progettazione e i lavori sono stati affidati e conclusi nel corso del 2019 dalla ditta Battistella spa di Pasiano di Pordenone.

#### ▪ **Lavori di completamento della piazza di San Lorenzo e viabilità.**

Preventivamente ai lavori dell'appalto principale, per ragioni di sicurezza, è stata rimossa la passerella pedonale preesistente.

I lavori previsti in progetto consistono nella realizzazione di una nuova passerella pedonale sulla roggia Rupa in piazza a San Lorenzo e della sistemazione dell'adiacente tratto di strada della S.P. 37 Zoppolana per un importo complessivo di € 140.000,00.

La sistemazione stradale comprenderà l'adeguamento della carreggiata, la formazione di attraversamenti pedonali e la sistemazione dell'aiuola a verde in fregio alla roggia.

La progettazione è stata affidata all'ATI composta da: Ing. Gargan, l'Arch. Vendramini e Geol. Di Bernardo.

Nel corso del 2017 è stato consegnato il progetto definitivo – esecutivo, attualmente sono stati acquisiti il nulla osta idraulico, l'Autorizzazione Paesaggistica e l'autorizzazione da parte della ex Provincia di Pordenone, ora Friuli Venezia Giulia Strade, sui lavori da eseguire.

Nell'anno 2018 è stata completata la progettazione e nei primi mesi del 2019 i lavori sono stati affidati alla ditta Bertolo srl che ha completato l'opera nel corso dell'anno.

#### ▪ **Lavori di asfaltatura di via Sant'Elena**

L'importo complessivo dei lavori è di € 26.266,54 finanziati con fondi propri.

La progettazione dell'intervento è stata eseguita internamente dall'Ufficio Tecnico comunale.

I lavori comprendono una prima parte relativa alla realizzazione di una condotta per lo smaltimento delle acque meteoriche di Parco Pasolini, all'asfaltatura di un tratto di marciapiede lungo via Sant'Elena e all'asfaltatura dell'incrocio tra via Sant'Elena, via Fiolina, via San Pietro e via Valvason Corbello e sono a completamento dei lavori di sistemazione idraulica – Opere di captazione, in corso di esecuzione nello stesso tratto di strada. L'aggiudicazione è stata fatta alla ditta Icos Srl di Tolmezzo.

La seconda parte dei lavori riguarda invece l'asfaltatura di un ulteriore tratto di via Sant'Elena, che è stata eseguita nei primi mesi del 2019 dalla ditta Ghiaie Ponte Rosso Srl, e finanziata con ulteriori € 25.627,39 di fondi propri.

#### ▪ **Percorso ciclopedonale tra via Noia e via Marzona**

L'importo complessivo dei lavori è di € 200.000,00 coperto da contributi L.R. 2/1983.

Inizialmente è stato affidato l'incarico di progettazione all'Associazione Intercomunale del Sanvitese, che ha presentato il progetto preliminare.

Nel 2017 è stato affidato l'incarico per il completamento della progettazione allo Studio Cooproggetti s.c.r.l. di Pordenone, in quanto l'Associazione

Intercomunale del Sanvitese ha concluso la propria attività con il passaggio delle mansioni alla nuova forma associativa prevista per legge. I lavori consistono nella realizzazione di un percorso ciclopedonale che collegherà via G. Marzona con via Elisabetta Noia, attraversando la Roggia dei molini. In questo modo si otterrà un collegamento diretto tra il centro storico di Valvasone e le lottizzazioni residenziali situate tra via Marzona e via Trento, che altrimenti dovrebbero gravitare attraverso via Marzona e via Roma, fino all'ingresso posto a Nord di Valvasone Arzene. Nel corso del 2019 sono state completate le pratiche per l'acquisizione, da parte dell'Amministrazione comunale, dei terreni necessari alla realizzazione dell'opera.

#### ▪ **Manutenzione straordinaria impianti illuminazione pubblica**

Al fine di ottenere un efficientamento energetico ed adeguare gli impianti di illuminazione pubblica alla normativa vigente, l'Amministrazione ha affidato uno studio all'Agenzia per l'Energia del Friuli Venezia Giulia" (A.P.E.) di Gemona del Friuli (UD), che ha indicato le principali azioni e gli interventi che si rendono necessari al raggiungimento dei fini indicati dall'Amministrazione comunale.

Gli interventi sono stati suddivisi in più lotti:

#### **1° LOTTO**

L'importo complessivo del 1° lotto di lavori è di € 50.000,00, finanziato interamente da contributo statale.

La progettazione è stata affidata allo Studio Tecnico Associato TEA di Bagnaria Arsa (UD), specializzato nel settore dell'impiantistica elettrica di impianti di illuminazione pubblica.

L'intervento, eseguito alla ditta Varnier Gino sas di Pordenone, si è concluso nel corso del 2019 ed è consistito principalmente nell'apposizione di fari a tecnologia led e si è esteso su varie vie del territorio comunale.

#### **2° LOTTO**

L'importo complessivo del 2° lotto di lavori è di € 50.000,00, finanziato interamente da contributo statale.

La progettazione è stata affidata, allo Studio Tecnico Associato TEA di Bagnaria Arsa (UD), specializzato nel settore dell'impiantistica elettrica di impianti di illuminazione pubblica e già affidatario della progettazione del 1° lotto.

La ditta Varnier Gino sas di Pordenone, si è aggiudicata anche questo lotto di lavori, che consiste nella continuazione dell'apposizione di fari a tecnologia led su ulteriori altre vie del territorio comunale. Tali interventi si svolgeranno nel corso del 2020.

#### **3° LOTTO**

Al fine di completare gli interventi di efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica iniziati con i contributi statali precedentemente concessi, l'Amministrazione comunale ha avviato la realizzazione del 3° lotto dei lavori, finanziati con fondi propri, che interessa le seguenti aree del Comune: 1) Valvasone per € 45.000,00; 2) Arzene per € 45.000,00; 3) San Lorenzo per € 35.000,00;

Tale decisione è stata preceduta da uno studio di fattibilità tecnico – economica con il quale si è provveduto a realizzare una completa ricognizione degli interventi che risultano necessari nell'intero territorio comunale.

Sulla base di questo studio è stata affidata la progettazione allo Studio Tecnico Associato TEA di Bagnaria Arsa (UD), specializzato nel settore dell'impiantistica elettrica di impianti di illuminazione pubblica e già affidatario della progettazione del 1° e del 2° lotto.

## **MISSIONE 11: Soccorso civile**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

La presente missione tiene conto solo del programma 1: Sistema di protezione civile;  
Il programma ha assorbito risorse di parte corrente per € 6.022,33.

### ***Spese di investimento***

L'amministrazione ha deciso di convogliare tutte le risorse disponibili ricevute con vari contributi nel completamento e ampliamento delle sede di Arzene nella quale sarà trasferita la sede del gruppo di Protezione civile.

#### **▪ Realizzazione di nuova sede operativa unica di Protezione Civile**

L'intervento viene finanziato con l'unificazione di due contributi concessi in precedenza agli ex Comuni di Valvasone (Realizzazione di n. 2 tettoie per la Protezione Civile via Fiolina) e di Arzene (Ampliamento sede comunale Protezione Civile via Chiesa) e di un nuovo contributo concesso appositamente per i lavori in oggetto per un importo complessivo di € 215.000,00.

L'intervento prevede la realizzazione della sede operativa unica dell'unità locale di protezione civile del Comune di Valvasone Arzene, con l'ampliamento ed il completamento del fabbricato esistente ubicato in via Chiesa - ex Arzene, per ottimizzare l'impiego dei contributi ricevuti e soddisfare al meglio le esigenze del corpo unico di protezione civile.

Nel 2017 sono state completate le procedure di affidamento dell'incarico di progettazione e direzione lavori all'Architetto Tesolin di Azzano X, e nel corso del 2018 è stato redatto il progetto preliminare, il quale ha evidenziato che i fondi a disposizione non sono sufficienti per completare l'opera.

Si è deciso dunque di procedere con l'esecuzione di un primo lotto funzionale di lavori mentre il progetto che sarà completato al reperimento dei fondi necessari.

## **MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Parte degli importi movimentati è finanziato da contributi regionali come, ad esempio, per la carta famiglia; altre risorse invece derivano da fondi propri dell'Ente, come ad esempio per il bonus bebè comunale, i buoni spesa ordinari e straordinari, i contributi alla Fondazione Colledani Bulian. All'interno di questa funzione trovano allocazione altri contributi, sempre erogati dalla Regione FVG che vengono impegnati solo su richiesta dei

cittadini come ad esempio: nuovi nati, invalidi e mutilati del lavoro, rimpatriati, fitti agevolati.

La missione si articola nei seguenti programmi:

**Programma 01** - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

**Programma 02** - Interventi per la disabilità

**Programma 03** - Interventi per gli anziani

**Programma 04** - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

**Programma 05** - Interventi per le famiglie

**Programma 06** - Interventi per il diritto alla casa

**Programma 07** - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

**Programma 09** - Servizio necroscopico e cimiteriale

Più analiticamente:

#### **Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Nel territorio comunale sono gestiti alcuni casi di criticità relativi a minori seguiti dal servizio socio-assistenziale.

L'Amministrazione inoltre, vista la positiva esperienza degli anni precedenti, ha deciso di proseguire la collaborazione con le parrocchie e le associazioni locali nell'organizzazione dei centri estivi rivolti a bambini in età di scuola dell'infanzia fino alle Scuole Secondarie di secondo grado.

I centri hanno offerto molti argomenti di approfondimento come sport, musica, arte circense, teatro, artigianato, studio delle lingue: l'elevato numero di iscritti e i consensi dei genitori testimoniano l'apprezzamento del servizio.

Non è mancata inoltre l'opportunità di partecipare ai tradizionali corsi di nuoto presso la piscina di San Vito al Tagliamento, che prevedono anche la disponibilità dell'autobus per il trasporto.

#### **Programma 02 - Interventi per la disabilità**

Nel campo della disabilità l'ente al quale viene delegata l'organizzazione del sistema dei servizi è l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 Friuli Occidentale.

Al comune residuano compiti di tipo amministrativo e contabile, legati agli impegni di spesa e alle liquidazioni, ovvero all'istruttoria delle pratiche di contributo per il superamento delle barriere architettoniche o per l'Associazione nazionale mutilati e invalidi del lavoro.

#### **Programma 03 - Interventi per gli anziani**

I servizi socio-assistenziali per gli anziani hanno essenzialmente la finalità di favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita, e possono riguardare anche il sostegno economico e l'integrazione delle rette delle strutture residenziali per le persone che non sono in grado di coprire la spesa e il sostegno e la collaborazione con le diverse associazioni che si occupano delle persone anziane.

Anche nel corso del 2019 si è cercato di dare ascolto alle esigenze di socializzazione e di assistenza degli anziani proponendo le seguenti iniziative:

- Centro diurno per anziani:  
esperienza sicuramente positiva, che rende possibile un progetto di aggregazione e interscambio tra anziani che possono ritrovarsi a svolgere attività ricreative e culturali, in un ambiente confortevole e congeniale, dislocato in San Martino al Tagliamento ed aperto due pomeriggi la

settimana praticamente tutto l'anno. E' assicurato il servizio di trasporto gratuito per raggiungere la struttura. Il servizio è stato implementato con l'attività svolta un altro pomeriggio a settimana nella sede della Fondazione Colledani Bulian.

- Trasporto anziani a San Vito al Tagliamento:  
nella giornata di venerdì il servizio, fornito gratuitamente con automezzo di proprietà comunale, prevede la possibilità di usufruire di un passaggio verso l'ospedale civile o per una passeggiata al mercato settimanale della città.
- Assistenza domiciliare, sia infermieristica, sia di fornitura dei pasti:  
l'attività importantissima ed indispensabile per garantire una qualità di vita accettabile agli anziani con difficoltà fisiche e alle volte soli, è gestita in collaborazione con l'Uti Tagliamento.
- Organizzazione di corsi di ginnastica dolce anche in collaborazione con associazioni locali.
- Stipula di convenzione Fondazione Colledani Bulian per agevolare l'inserimento delle persone anziane nella struttura e di integrazione della casa albergo con la collettività.

#### **Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Il programma comprende le attività tecnico-specialistiche (di competenza dell'assistente sociale) e giuridico-amministrative (di competenza degli uffici comunali) relative alla gestione dei casi di disagio socio economico e di erogazione di misure economiche di supporto.

In questo ambito il Comune destina rilevanti fondi propri con finalità anticrisi erogati attraverso buoni spesa ordinari e straordinari.

Diversi sono i progetti di lavoro attivati sul territorio in risposta a Bandi regionali riguardanti lavori di pubblica utilità, lavori socialmente utili e "cantieri lavoro".

Tali progetti hanno permesso di coinvolgere alcuni cittadini e fornire una risposta concreta alle esigenze di integrazione del reddito per i tanti disoccupati che sono ancora presenti nel nostro Comune.

I progetti hanno richiesto l'intervento delle risorse comunali in quota parte rispetto alle risorse regionali e provinciali.

#### **Programma 05 - Interventi per le famiglie**

Il programma comprende le attività relative alla gestione delle misure regionali e comunali a favore della famiglia.

Anche per l'esercizio finanziario 2019 è stato assegnato il contributo comunale per i nuovi nati, corrisposto a n. 16 neo mamme (8 per il 1° figlio, 5 per il 2° figlio e 3 per il 3° e oltre), per un importo complessivo di 8.740,00 euro.

Il contributo, è stato erogato a favore delle madri residenti alla data di nascita del bambino nel comune di Valvasone Arzene secondo le seguenti modalità:

- € 415,00 per la nascita del primo figlio
- € 625,00 per la nascita del secondo figlio
- € 765,00 per la nascita del terzo figlio e oltre

e ai nuclei familiari che possiedano un reddito non superiore ad € 35.000,00.

Si tratta di un contributo legato a vincoli di reddito con il quale l'amministrazione ha voluto sostenere le famiglie che in un periodo economico difficile hanno investito sul loro futuro.

#### **Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa**

Il programma comprende le attività relative alla gestione delle misure regionali di abbattimento dei canoni di locazione.

Il Comune di Valvasone Arzene ha partecipato al piano Casa che, sotto l'egida Regionale, intende razionalizzare le strutture disponibili creando un'importante opportunità abitativa per le categorie più deboli della popolazione. L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di cercare di indirizzare i prossimi interventi sulle strutture presenti nel nostro territorio.

#### **Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

Il programma comprende tutte le attività che l'Ambito 6.2 (tramite l'ente gestore) esercita in campo amministrativo e organizzativo per la strutturazione generale del servizio sociale dei comuni. Il fine è quello di garantire condizioni di parità di trattamento, di accesso alle misure e livelli essenziali di assistenza via via crescenti e inclusivi.

#### **Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

Il servizio si occupa della gestione e manutenzione del cimitero comunale ed è svolto dagli operai comunali, assistiti da una ditta esterna relativamente allo scavo delle fosse ed alla tumulazione dei defunti.

La missione n. 12 ha complessivamente assorbito risorse di parte corrente per complessivi € 302.699,51.

### **MISSIONE 13: Tutela della salute**

#### **Descrizione della missione:**

La spesa comprende unicamente l'importo dovuto per l'appalto di gestione del canile. Il servizio viene appaltato in quanto il comune non possiede i necessari spazi e la struttura organizzativa per gestire in economia il servizio.

La finalità è quella di garantire nell'ambito del territorio comunale la tutela ed il controllo della popolazione canina e felina, in modo da prevenire il randagismo ed i fenomeni di maltrattamento degli animali.

Ricordiamo altresì che il servizio di anagrafe canina che ha lo scopo di monitorare la popolazione canina all'interno del comprensorio.

## **MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività**

### **Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

La presente missione si articola in due programmi:

**Programma 02:** Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

**Programma 04:** Reti e altri servizi di pubblica utilità

Più analiticamente:

### **Programma 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Il programma si occupa di quanto attiene ai progetti relativi al sistema delle infrastrutture presenti sul territorio, con particolare attenzione agli impianti e ai mezzi pubblicitari. Tale servizio è gestito dal comune di San Vito al Tagliamento tramite la propria società in house "Gestione Servizi Mobilità - GSM Spa", per il periodo 1.01.2019 - 31.12.2019, giusta convenzione approvata con deliberazione consiliare.

Dal 01.01.2020 avverrà il passaggio alla gestione diretta "In house" attraverso l'acquisto delle azioni della ditta "Gestione Servizi Mobilità - GSM Spa" da parte del Comune di Valvasone Arzene.

## ANALISI PER INDICI

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -  
Anno 2019

COMUNE DI VALVASONE ARZENE		Prov.	PN
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## CONCLUSIONI

L'approvazione del conto Consuntivo di un Ente è sempre l'occasione di tracciare un bilancio dei risultati raggiunti dalla sua amministrazione.

Il rendiconto del 2019 testimonia come lo sviluppo del progetto di fusione abbia oramai preso forma concreta e di come sia stato trasferito in un'azione amministrativa organica che interagisce con il territorio e i suoi cittadini.

Le proposte dell'amministrazione comunale in campagna elettorale erano numerose e tanti progetti hanno già trovato attuazione mentre altri sono stati ben avviati mantenendo inalterate le aliquote delle tassazioni locali nonostante la riduzione delle ordinarie trasferite dalla Regione e il ridursi dei contributi straordinari per la fusione.

E' stata data particolare attenzione al sociale, alle famiglie, ai giovani e al mondo dell'associazionismo.

Un sostegno concreto a persone in difficoltà è arrivato attraverso l'attivazione di diversi progetti LSU, LPU e cantieri lavoro che si sono rivelati utili anche nella manutenzione e pulizia del territorio nonché alla funzionalità delle scuole.

Sono stati mantenuti i contributi per i nuovi nati, alle famiglie attraverso i buoni spesa ordinari e straordinari; anche le associazioni culturali, sportive e ludiche del territorio hanno ricevuto supporto e opportunità di visibilità nelle diverse iniziative promosse a testimonianza dell'impegno per costruire una comunità unita e solidale.

Alcuni giovani studenti si sono meritati l'attribuzione di borse al merito scolastico mentre prosegue il progetto volto ad agevolare studenti universitari: un l'iter che a regime vedrà l'amministrazione comunale sostenere 5 studenti l'anno.

Anche nel 2019 il comune ha provveduto con dei bandi all'attivazione di n. 10 contratti di prestazione occasionale rivolto a studenti o giovani disoccupati, riuscendo quindi nell'intento di continuare a offrire ai giovani residenti questa importante opportunità lavorativa.

Anche gli anziani possono beneficiare dei servizi offerti in collaborazione con la Casa Albergo Colledani Bulian, possono partecipare al centro anziani attivo in associazione a San Martino al T. e del supporto fornito per eventuali esigenze di trasporto.

Uno degli elementi qualificanti del mandato è quello relativo alla redazione del nuovo piano regolatore comunale. Dopo diversi incontri con tutti i portatori di interesse: cittadini, tecnici, commissione e gli organi competenti con la ditta incaricata è stata presentata una proposta completa ben articolata.

Salvo imprevisti l'approvazione del nuovo piano regolatore è prevista entro il 2020.

Per quanto riguarda il mondo produttivo le imprese della zona artigianale continuano a trarre supporto da una convenzione rinnovata e migliorata con lo ZIPR ora Consorzio di sviluppo economico locale Ponterosso Tagliamento mentre anche le attività commerciali hanno tratto beneficio dal coinvolgimento in progetti di socialità e nella promozione turistica.

Facendo riferimento alle opere pubbliche sono da segnalare il completamento dei lavori delle piazze in centro a Valvasone, la riqualificazione dell'area la Fiorita e del parcheggio limitrofo, i lavori di sistemazione della piazza e del ponte sulla roggia a San Lorenzo che hanno dato maggior decoro e posto in sicurezza il cuore delle comunità che formano il nostro Comune.

Sono continuati diversi lavori di sistemazione del territorio per ridurre il rischio idrogeologico così come si è cercato di garantire la sicurezza dei cittadini e della circolazione stradale con il nuovo personale della polizia locale; i vigili sono stati anche supportati in un progetto di rispetto del codice della strada e possono utilizzare un sistema di sorveglianza che viene costantemente aggiornato.

Un nuovo percorso per rendere sempre più efficiente il servizio di polizia locale è stato intrapreso a fine 2019 con la sottoscrizione di una convenzione in forma associata a 3 con i comuni di Casarsa Della Delizia e San Martino al T. costituendo un nucleo di personale preparato, intercambiabile e fornito di tutte le strumentazioni necessarie al controllo del territorio.

Inoltre, come indicato tra gli investimenti delle varie missioni in cui si suddivide il bilancio, diverse altre opere sono terminate, alcune sono avviate e in corso di realizzazione mentre altre proseguono l'iter progettuale e autorizzativo da completarsi con bando di gara.

Importanti risorse sono state inoltre dedicate alla manutenzione delle strade bianche, dei parchi, del verde pubblico e ad asfaltature di tratti stradali ammalorati, al rifacimento di parte della segnaletica orizzontale e alla manutenzione straordinaria di alcuni marciapiedi.

E' stato mantenuto il supporto all'istituto comprensivo Meduna Tagliamento proponendo e realizzando in sinergia progetti e iniziative a favore dei nostri ragazzi e attivando un nuovo corso d'inglese estivo per qualificare la formazione scolastica.

Il rispetto della convenzione attiva con la scuola per l'infanzia di Valvasone ha consentito all'istituzione il proseguimento di un'apprezzata attività didattica anche con i bambini più piccoli.

L'attenzione posta nel recuperare le risorse necessarie dalla Regione e l'appartenenza al club dei Borghi Più Belli d'Italia ha consentito di continuare a sviluppare la promozione turistica coinvolgendo le realtà produttive locali valorizzando e beneficiando la pur parziale disponibilità del Castello.

Di grande importanza anche il recesso alla partecipazione all'UTI del Tagliamento che il Comune di Valvasone Arzene ha deciso a seguito delle nuove disposizioni regionali sulle autonomie locali.

Il processo si è concretizzato senza penali ma con il riconoscimento di tutte le risorse di nostra competenza già assegnate dalla Regione: è mantenuta in comune la sola funzione del sistema locale dei servizi sociali.

La mancanza di personale e di una visione strategica comune avevano da sempre impoverito l'unione rallentando la presa in carico dei servizi da gestire in forma associata sollevando dall'impegno le amministrazioni comunali.

A seguito dell'uscita dall'UTI è stato possibile ottenere tramite concertazione con la Regione un importante contributo per la messa in sicurezza e la realizzazione di piste ciclabili lungo i percorsi casa-scuola.

Molti degli obiettivi contenuti nel programma elettorale sono stati raggiunti mentre altri se ne stanno aggiungendo per soddisfare le esigenze della popolazione.

Per certo la riduzione consolidata dei trasferimenti ordinari dalla Regione e la grave pandemia Covid 19 che ha colpito il pianeta da fine anno e anche l'Italia a inizio 2020 rendono incerte le prospettive di politica di governo e conseguentemente la programmazione, la gestione di servizi e investimenti: saranno sicuramente necessari interventi straordinari, coraggiosi e di responsabilità per garantire la sostenibilità del bilancio.

Si esprime infine un sentito ringraziamento ai dipendenti e ai collaboratori comunali per la disponibilità sempre dimostrata, svolgendo coscientemente il proprio dovere in sinergia con gli amministratori al fine di offrire l'essenza del servizio pubblico ovvero risposte alle esigenze dei cittadini.

Valvasone, 20 maggio 2020.

Il Sindaco  
f.to Markus Maurmair

L'Assessore alle Finanze  
f.to Fulvio Avoledo

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario  
f.to Paola Leschiutta