



**COMUNE DI VALVASONE ARZENE**  
Provincia di Pordenone

**N. 16**

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>OGGETTO</b>	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.
----------------	---

Oggi **diciassette** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **18:00**, nella sala comunale, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **Ordinaria**, seduta **Pubblica**, di **Prima** convocazione, così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
AVOLEDO Fulvio	Presente	FORTE Luisa	Presente
AVOLEDO Nicola	Presente	GENTILE Ilaria	Presente
AVOLEDO Tiziano	Presente	MASOTTI Pierino	Presente
BELLONE Massimiliano	Presente	MENINI Umberto	Presente
BONO Sandra	Presente	RAFFIN Lucia Maria	Presente
BORTOLUSSI Annibale	Presente	SCLIP Lucio	Presente
BOTTACIN Donatella	Presente	ZILLI Daniele	Assente
CHERUBIN Maurizio	Presente	ZULIANI Arianna	Presente

Presenti 15 Assenti 1

L'Assessore esterno: TECCOLO Ilenia è Presente

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Milan Elisabetta.

Constatato legale il numero degli intervenuti, BELLONE Massimiliano nella sua qualità di Vice Sindaco reggente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.
---------	---

## IL VICESINDACO

Cede la parola all'assessore Fulvio Avoledo, il quale premette che il documento in approvazione è passato al vaglio del Revisore dei Conti con esito favorevole. Poi si sofferma sul contenuto del Bilancio, descrivendone i punti essenziali (interventi a favore di famiglie, associazioni, gestione del territorio e manutenzione della viabilità, ecc.). Invita infine il Revisore dei Conti a illustrare l'attività in merito all'elaborato.

Il Revisore dei Conti dott.ssa Patrizia Venuti descrive brevemente i controlli effettuati e comunica il proprio parere favorevole all'elaborato.

L'Assessore al Bilancio ringrazia il Revisore dei Conti e la Responsabile del Servizio Finanziario rag. Paola Leschiutta, evidenziando che per lei è l'ultimo Bilancio di Previsione, dato che è imminente la sua quiescenza.

Il Vicesindaco si associa ringraziamenti nei confronti del Revisore dei Conti, dott.ssa Venuti e la Responsabile del Servizio Finanziario, rag. Paola Leschiutta, che ha svolto per tanti anni e con il massimo impegno il proprio lavoro per la comunità, augurandole il meglio per il futuro.

Anche il consigliere Luisa Forte ringrazia la Responsabile del Servizio Finanziario, rag. Paola Leschiutta per lavoro fatto e anche per la disponibilità e pazienza che ha sempre dimostrato nel dare riscontro preciso e competente nei confronti dei consiglieri.

Il consigliere Lucio Scip si associa ai ringraziamenti e poi chiede al Revisore dei Conti quale potrà essere l'impatto nel bilancio della nuova imposta locale ILIA.

Il Revisore risponde che non ci sarà grande differenza, dato che in questo momento le aliquote sono sovrapponibili a quelle dell'IMU, che il nuovo tributo sostituisce.

Il consigliere Luisa Forte chiede chiarimenti in merito al contributo per la rimozione dell'amianto nell'area delle caserme e in particolare come questo intervento si concilia con la realizzazione del parco fotovoltaico, del quale chiede informazioni rispetto alla realizzazione.

Il Vicesindaco risponde che i due interventi non si sovrappongono. Permane la volontà di realizzare il parco fotovoltaico; poi cede la parola al consigliere Tiziano Avoledo.

Il consigliere Tiziano Avoledo comunica che il progetto per il fotovoltaico sta procedendo; precisa che si stanno attendendo i bandi per i fondi del PNRR. Poi si sofferma sul parco fotovoltaico della Tabina, ricordando che si tratta di un'iniziativa di privati con i quali il Comune ha stipulato una convenzione per fornire alla comunità una quota di produzione. Si sofferma, poi, su alcuni elementi descrittivi del progetto del Comune da realizzarsi nell'area delle ex caserme.

Il consigliere Luisa Forte chiede, poi, chiarimenti in merito alle spese la valorizzazione del Castello e in particolare l'incarico che è stato dato a un professionista.

Il Vicesindaco risponde che l'incaricato ha la funzione di coordinamento fra eventi e di promozione degli stessi attraverso varie iniziative. Poi cede la parola all'assessore Umberto Menini.

L'Assessore Menini precisa che questa figura, che si potrebbe definire "manager del Castello", ha il compito di dare uno sviluppo al Castello stesso nella sua globalità, cercando di promuovere varie iniziative di carattere pubblico e privato.

Il consigliere Luisa Forte rileva che le iniziative avviate in Castello non compensano le spese che la struttura richiede.

L'assessore Umberto Menini evidenzia che si tratta di un percorso in itinere, la figura citata, con una gestione manageriale, ha lo scopo di implementare iniziative che portano vantaggi a favore del Castello, volte a garantire un maggiore flusso turistico.

L'assessore Fulvio Avoledo ricorda che le visite al Castello sono riprese da poco tempo a causa dei noti eventi. Precisa che l'Associazione "A spasso per il Borgo" ha il compito di gestire l'accoglienza, che è un ruolo diverso rispetto al professionista che si occupa della promozione turistica. Poi si sofferma sulle nuove iniziative, tra le quali "il mercatino dell'antiquariato" che si terrà la prossima domenica.

Il Vicesindaco ricorda, inoltre, che in Castello si terrà un corso di aggiornamento per tutte le guide turistiche del Friuli Venezia Giulia e rileva che anche questa iniziativa permette di pubblicizzarlo.

Il Vicesindaco chiede se ci sono dichiarazioni di voto.

Il consigliere Luisa Forte procede alla lettura della propria dichiarazione di voto, a nome del Gruppo consiliare "Insieme per Valvasone Arzene", al termine della quale annuncia il voto contrario, poi consegna il documento affinché sia allegato al presente atto.

Il consigliere Tiziano Avoledo procede alla lettura della propria dichiarazione di voto, a nome del Gruppo consiliare "Uniti per Valvasone Arzene VIVA" che si riporta:

*"Il bilancio di previsione proposto riflette l'impegno dell'amministrazione a garantire la sostenibilità economica del nostro Comune, fornendo i servizi e le infrastrutture necessarie per il nostro sviluppo sociale ed economico. Si tratta di un documento basilare che prevede le spese e le entrate del Comune per i prossimi anni e che riflette l'impegno dell'amministrazione locale nel garantire la sostenibilità economica del territorio e il benessere della comunità.*

*Il bilancio di previsione prevede anche importanti investimenti nel settore della cultura, dell'ambiente e della sicurezza, che sono fondamentali per promuovere lo sviluppo della collettività.*

*Tra i principali impieghi previsti vi sono quelli relativi alla riqualificazione urbana, all'edilizia scolastica, alla sicurezza stradale, alla gestione e alla tutela del territorio, e alla promozione turistica. Inoltre sono previsti anche importanti fondi per il sostegno alle attività culturali e sportive, al fine di migliorare la qualità della vita dei cittadini di Valvasone Arzene.*

*Rivolgiamo un particolare apprezzamento a tutto l'ufficio Ragioneria del Comune egregiamente guidato dalla ragioniera Paola Leschiutta ed un plauso all'assessore al bilancio Fulvio Avoledo per le indubbie capacità espresse nel garantire la stabilità finanziaria del nostro Comune, soddisfacendo le esigenze della nostra comunità senza incrementare le imposte locali.*

*Siamo fermamente convinti che la sua figura sia la più adatta a continuare l'eccellente lavoro di questa amministrazione, e gli auguriamo di poter raggiungere il suo obiettivo alle prossime elezioni comunali per continuare a perseguire il benessere della nostra comunità.*

*Concludendo, siamo certi che questo documento rappresenti un passo avanti importante per il nostro futuro e per la costruzione di una comunità più forte e più prospera. Esprimiamo dunque il nostro sostegno al bilancio di previsione del nostro Comune”.*

Dopo di che, il Vicesindaco procede al voto.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

RICHIAMATO l'articolo 162 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale dispone che gli Enti Locali deliberino annualmente il bilancio di previsione riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

RICHIAMATI:

- l'art. 174, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale lo schema di bilancio di previsione finanziario è predisposto dall'organo esecutivo e da questo presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati;
- l'art. 174, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151 del medesimo decreto;
- l'art. 151, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale gli enti Locali approvano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, e che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICORDATO che l'articolo 38 della Legge regionale 17 luglio 2015, n. 18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali) precisa che i comuni adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2023 degli Enti locali è stato differito al 30 aprile 2023 dall'articolo 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197;

PRESO ATTO dell'art. 7, comma 6, della L.R. 31.05.2002, n. 14, il quale testualmente recita: "Il programma e l'elenco annuale dei lavori sono approvati unitamente al bilancio preventivo, di cui costituiscono parte integrante";

VISTO il punto 8.2 del principio applicato della programmazione 4/1 al D. Lgs. 118/2011 secondo il quale “Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni”;

DATO ATTO che con propria deliberazione assunta nella seduta odierna è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 secondo lo schema deliberato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 26 del 01.03.2023 in cui sono compresi e quindi contestualmente approvati i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 ed elenco annuale 2023, di cui all’art.21, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
- programma biennale di forniture e servizi 2023/2024, di cui all’art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 di cui all’art. 33 D.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO, inoltre, che, ai sensi dell’art. 58, commi 1 e 2, del D.L. 112/2008 il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari costituisce allegato al bilancio di previsione e che spetta al Consiglio Comunale approvare l’elenco predisposto dalla Giunta Comunale ove sono individuati i beni di proprietà dell’ente da alienare;

RICHIAMATO l’art.172 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che al bilancio di previsione debbano essere allegati, tra gli altri, i seguenti documenti:

a) [...]

*b) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell’approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;*

*c) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l’esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d’imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;*

PRECISATO che, per quanto concerne il punto b), non vi sono previsioni di cessione in proprietà o diritto di superficie di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi 167/1962, 865/1971 e 457/1978;

RICHIAMATI, per quanto concerne il punto c) i seguenti atti:

n. atto	Data atto	Oggetto
4	16.05.2015	definizione delle spese di procedimento comprensivo del costo di notificazione e delle spese di istruttoria in merito all’accertamento delle infrazioni per violazioni del codice della strada, regolamenti e ordinanze comunale e altre leggi. I.E.
7	21.01.2021	Revisione tariffe per servizio di illuminazione elettrica votiva cimiteriale. I.E.
61	14.04.2021	Ricognizione dello stato attuale e rideterminazione delle tariffe applicate alla documentazione rilasciata dal servizio anagrafe e stato civile. I.E.

104	14.09.2022	Servizio mensa scolastica Conferma tariffe e previsione assegnazione contributo alle famiglie. I.E.
105	14.09.2022	Conferma tariffe del servizio trasporto scolastico a.s.2022/2023 e direttiva per concessione contributo alle famiglie. I.E.
161	28.12.2022	Rideterminazione tariffe per l'utilizzo degli immobili comunali. I.E
2	11.01.2023	Aggiornamento corrispettivi per servizi e concessioni cimiteriali. I.E
15	22.02.2023	Servizi pubblici a domanda individuale – definizione dei costi complessivi tariffe e contribuzioni per l'anno 2023. I.E.
19	22.02.2023	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercati. Approvazione tariffe anno 2023. I.E.
21	01.03.2023	Rideterminazione dei valori dei diritti di segreteria sugli atti urbanistici edilizi. I.E
27	01.03.2023	Definizione nuove tipologie e tariffe del biglietto d'ingresso al Castello di Valvasone I.E.

EVIDENZIATO che i Consigli Comunali di Arzene e Valvasone, rispettivamente con deliberazioni n. 39 e n. 75 del 30 dicembre 2014 hanno individuato i regolamenti comunali da applicare al costituendo Comune di Valvasone Arzene;

CONSIDERATO che, per l'anno 2023, relativamente alle altre tariffe, aliquote e detrazioni di tributi, servizi a domanda individuale e servizi istituzionali, risultano confermate le misure in vigore per l'anno 2015, riepilogate nei seguenti provvedimenti del Commissario con i poteri della Giunta Comunale, assunti in data 19 maggio 2015:

- n. 55: conferma corrispettivi per il rilascio di fotocopie e per la stampa di documenti e pubblicazione. I.E.

CONSIDERATO che a norma dell'art. 42, comma 2, lett. f), D. Lgs. n. 267/2000 il Consiglio Comunale ha competenza circa l'istituzione e l'ordinamento dei tributi nonché la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote

VISTO che nella odierna seduta Consiliare sono state assunte le seguenti deliberazioni:

n.ro atto	Oggetto
10	Addizionale Comunale all'IRPEF. 2023 – Conferma aliquote e soglia di esenzione – Immediata eseguibilità
12	approvazione delle aliquote dell'imposta locale immobiliare autonoma (ILIA) per l'anno 2023. I.E.

VISTO che sono state assunte le seguenti deliberazioni giuntali propedeutiche alla stesura del bilancio di previsione 2023–2025:

n.ro atto	Data atto	Oggetto
16	22.02.2023	Ripartizione e conseguente utilizzo dei proventi delle sanzioni pecuniarie provenienti da violazioni al Codice della Strada per l'anno 2023 – I.E
18	01.03.2023	approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2025 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 – I.E.

20	01.03.2023	Ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art.58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni nella legge.133/2008
----	------------	---

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. 296/2006 finanziaria 2007 ai sensi del quale:  
*“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;*

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5-quinquies, del D.L. 228/2021, secondo il quale *“A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile”;*

DATO ATTO che, per quanto riguarda la T.A.R.I., il bilancio di previsione 2023-2025 è stato elaborato sulla base del PEF 2022-2025 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 17 del 27.05.2022 in quanto l'Ente territorialmente competente, A.U.S.I.R., non ha ancora provveduto all'aggiornamento del PEF 2023-2026;

VISTA la nota IFEL del 7 agosto 2020 avente ad oggetto: *“Termini di approvazione delle aliquote o tariffe di tributi e del regolamento delle entrate”* ove si afferma *“che la proroga dei termini di legge consenta al Comune, anche nei casi di già avvenuta approvazione del bilancio di previsione, di modificare la disciplina tributaria, tanto più nel caso di variazioni dettate da modifiche del quadro normativo o da situazioni di emergenza quale quella in corso. La determinazione di diverse aliquote tributarie comporterà una variazione di gettito e dovrà pertanto essere accompagnata o seguita da una coerente variazione di bilancio, opportunamente motivata, senza alcun obbligo di procedere alla ripetizione ex novo del processo di formazione del bilancio. In questo senso si è peraltro espresso il Mef nella risoluzione n. 1/DF del 2011, nella quale – pur rilevando che le delibere di approvazione delle tariffe ed aliquote costituiscono un allegato al bilancio di previsione – si dà atto che in caso di intervenuta approvazione del bilancio di previsione il Comune può legittimamente approvare o modificare le delibere tariffarie, approvando contestualmente una variazione del bilancio di previsione, senza necessità, appunto, di una riapprovazione integrale del bilancio stesso. Per completezza, si evidenzia anche la risoluzione 21 novembre 2013, della VI Commissione Finanze, ove si rileva «come il competente Ministero dell'Interno esprima l'avviso che le eventuali modifiche da apportare al bilancio di previsione da parte degli enti, che tengano conto delle intervenute novità introdotte nei regolamenti riguardanti le entrate tributarie dell'ente, possano essere recepite attraverso successive apposite variazioni al documento contabile già approvato da parte dei comuni, senza che sia indispensabile l'integrale approvazione di nuovo bilancio”;*

TENUTO CONTO, quindi, della possibilità di variare la disciplina tributaria e tariffaria, ivi compresi i regolamenti, le aliquote e le tariffe ora vigenti, entro i termini di approvazione del bilancio prorogati con decreto ministeriale o, qualora difforni, entro i termini stabiliti dalle norme speciali;

VISTA la deliberazione giuntale n. 29 del 01.03.2023, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati per la presentazione al Consiglio comunale lo schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati così come previsti dagli artt.11, comma 3 e 18-bis del D.Lgs. 118/2011 e dall'art.172 comma 1 lett. a) e d) del D.Lgs. 267/2000:

- a. il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b. il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2023/2025;
- c. il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2023/2025;
- d. il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e. il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f. il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g. la nota integrativa al bilancio contenente quanto specificato all'art.11 comma 5 del D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- h. il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- i. la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà;
- j. l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato relativi all'anno 2021, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";

APPURATO che copia degli schemi degli atti suddetti è stata messa a disposizione dei Consiglieri dell'Ente entro i termini previsti dall'art.9 del vigente Regolamento di Contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art.174 del T.U.E.L.;

CONSIDERATO che i documenti del bilancio di previsione 2023/2025 rispettano gli equilibri disciplinati dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 267/2000 ed i principi stabiliti dall'art.162 del D.Lgs. 267/2000;

APPURATO che le previsioni di bilancio sono coerenti con gli atti formali adottati dall'Ente aventi riflessi finanziari e, in particolare, con il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2023/2025 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta odierna;

ATTESO che le previsioni del bilancio 2023/2025 rispettano gli obblighi di finanza pubblica degli enti locali stabiliti dall'art.19 della L.R. 18/2015 come modificato dalla L.R. 6 novembre 2020 n.20:

- a) l'equilibrio di bilancio come previsto e disciplinato dalla normativa statale;
- b) la sostenibilità del debito mantenendo il medesimo entro il valore soglia;
- c) la sostenibilità della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, mantenendo la medesima entro il valore soglia;

DATO ATTO che nelle previsioni di bilancio sono previsti incarichi di collaborazione per:

- partecipazione, in qualità di esperto, per l'effettuazione dei controlli sulla corretta esecuzione del servizio mensa scolastica: € 1.000,00.-;
- incarico temporaneo per istruttoria e commissione gara servizio trasporto scolastico: € 3.000,00;

VISTA la deliberazione Consiliare n. 13 di data odierna, con la quale è stata approvata la "Ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione, ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni nella legge n. 133/2008;

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 27.05.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione anno 2021;

DATO ATTO che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole sugli schemi di bilancio anno 2023 – 2025 come da nota acclarata al protocollo comunale in data 3 marzo 2023, n. 2369 (allegato O);

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni per procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e della relativa nota integrativa;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 28.12.2017;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

CON la seguente votazione, espressa per alzata di mano:

Presenti	n. 15
Favorevoli	n. 10
Astenuti	n. --
Contrari	n. 5 (Avoledo Nicola, Forte, Masotti, Scip e Zuliani)

## DELIBERA

1. di richiamare le premesse del presente provvedimento in questa parte dispositiva ad ogni effetto di legge;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000, il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 (**all. A**) e relativi allegati:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione (**all. B**);
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2023/2025 (**all. C**);
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione 2023/2025 (**all. D**);
  - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (**all. E**);
  - e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (**all. F**);
  - f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (**all. G**);
  - g) la nota integrativa al bilancio contenente quanto specificato all'art.11 comma 5 del D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 (**all. H**);
  - h) il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (**all. I**);
  - i) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà (**all. L**);
  - j) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, relativo all'anno 2021, di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modd. ed int. (**all.M**);
  - k) la deliberazione giunta n. 15 del 22.02.2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato determinato il tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023 (**all. N**) pari al 62,54%;
3. di dare atto che il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 sono inseriti nel Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e con esso contestualmente approvati come stabilito dal punto 8.2 del principio applicato della programmazione 4/1 al D. Lgs. 118/2011;
  4. di riservarsi la possibilità di variare la disciplina tributaria e tariffaria, ivi compresi i regolamenti, le aliquote e le tariffe ora vigenti, entro i termini prorogati di approvazione del bilancio o qualora difformi, entro i termini stabiliti dalle norme speciali;
  5. di dare atto che l'organo di revisione economico finanziaria ha rilasciato in data 03.03.2023, prot. n. 2369 parere favorevole sugli schemi di bilancio anno 2023-2025 come da **allegato O**;
  6. di dare atto che il bilancio si chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D.Lgs. n. 267/2000);
  7. di dare atto che nelle previsioni di bilancio sono previsti incarichi i seguenti incarichi di collaborazione:
    - partecipazione, in qualità di esperto, all'effettuazione dei controlli sulla corretta esecuzione del servizio mensa scolastica: € 1.000,00.-;
    - incarico temporaneo per istruttoria e commissione gara servizio trasporto scolastico: € 3.000,00;
  8. di dare atto che non sono state individuate aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle Leggi 167/1962 – 865/1971 e

457/1978 che possono essere cedute in proprietà od in diritto di superficie e pertanto non necessita stabilire il prezzo di cessione delle stesse.

9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;
10. di dare atto che il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016, disponibile dal 26/8/2016 sul sito BDAP ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D.Lgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.
11. di dichiarare il presente atto, con la seguente votazione separata, palesemente espressa:

Presenti	n. 15
Favorevoli	n. 10
Astenuti	n. --
Contrari	n. 5 (Avoledo Nicola, Forte, Masotti, Scip e Zuliani)

immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/2003 e succ. modd. ed int..

\* \* \* \* \*

*I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 13 del 07-03-2023 ed allegati alla presente deliberazione.*

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Il Vice Sindaco reggente**  
**F.to BELLONE Massimiliano**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Il Segretario**  
**F.to Milan Elisabetta**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 15-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Leschiutta Paola

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 15-03-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Leschiutta Paola

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 del 17-03-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 22-03-2023 fino al 06-04-2023 con numero di registrazione 305.

Comune di Valvasone Arzene li 22-03-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 del 17-03-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune ed è DIVENUTA ESECUTIVA in data 17-03-2023 ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21, come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

Comune di Valvasone Arzene li 17-  
03-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---