



# COMUNE DI VALVASONE ARZENE

Provincia di Pordenone

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

### O G G E T T O

#### VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2019. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle ore **15:20**, nella sala comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

|                             |                     |                 |
|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>MAURMAIR Markus</b>      | <b>Sindaco</b>      | <b>Presente</b> |
| <b>RAFFIN Lucia Maria</b>   | <b>Vice Sindaco</b> | <b>Assente</b>  |
| <b>AVOLEDO Fulvio</b>       | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>BELLONE Massimiliano</b> | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>BIASUTTO Oriano</b>      | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>BORTOLUSSI Annibale</b>  | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>BOTTACIN Donatella</b>   | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>FABRIS Marco</b>         | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |

Presenti n. **7** - Assenti n. **1**

Partecipa il Segretario Comunale Signor Milan Elisabetta.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. MAURMAIR Markus nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Parere di regolarità tecnica  
Favorevole

Il Responsabile del servizio  
f.to Leschiutta Paola

Parere di regolarità contabile  
Favorevole

Il Responsabile del servizio  
f.to Leschiutta Paola

**OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2019. IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 31 marzo 2017 è stato approvato il bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2019 approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 31.03.2017

ATTESO che con deliberazione giuntale n. 94 del 02.08.2017 sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le dotazioni finanziarie e gli obiettivi destinati nell'esercizio in corso;

PRESO ATTO che come previsto dalla legge istitutiva delle Unioni Territoriali Intercomunali n. 26 del 12 dicembre 2014 e successive modifiche, il bilancio previsionale a decorrere dall'anno 2018 è stato redatto prevedendo il trasferimento all'U.T.I. delle funzioni di Polizia Municipale e tributi provvedendo alla contestuale riduzione sia delle spese relative ai servizi menzionati sia dei corrispondenti trasferimenti regionali;

RILEVATO che alla data odierna non risultano pervenute indicazioni circa le effettive modalità di gestione dei servizi di cui sopra da parte dell' U.T.I. Tagliamento di cui l'Amministrazione Comunale fa parte e in particolare la modalità attraverso cui sarà gestito il personale del servizio di Polizia Municipale ovvero se tramite il trasferimento dei dipendenti o se con l'istituto del comando;

RITENUTO pertanto necessario ed urgente provvedere alla variazione degli stanziamenti sul bilancio 2018 relativamente alle spese sia per il personale del servizio vigilanza sia per la gestione del servizio tributi al fine di garantire l'espletamento dei vari servizi e poi chiedere il rimborso delle spese sostenute all'UTI di competenza;

PRESO ATTO che le spese di cui al punto precedente saranno rimborsate come segue:

- Maggiori trasferimenti per la copertura del servizio tributi e vigilanza;
- Rimborso spese personale in comando per la parte relativa ai costi del personale di vigilanza;

VISTO altresì che risulta necessario provvedere urgentemente a prevedere i fondi per:

- Utenze comunali: dalla verifica effettuata sui consumi di gas-metano, energia elettrica, telefono e servizio idrico integrato sono stati registrati maggiori consumi rispetto a quanto fino ad ora preventivato e quindi risulta necessario rimpinguare i capitoli di spesa relativi alle utenze in modo tale far fronte ai costi da sostenere da ora e fino al termine dell'esercizio;
- Manutenzione impianti elettrici dell'edificio destinato ad ospitare gli attuali uffici comunali e gli stabili di Via Santa Margherita
- Acquisto di ulteriori targhe segnaletiche da destinare al ristrutturato Palazzo Municipale e che da gennaio 2018 ospiterà di nuovo gli uffici comunali.

VISTA la deliberazione n. 1758 del 22 settembre 2017 con la quale la Giunta regionale, ai fini del recupero del gettito di cui all'articolo 10 comma 39 lettere b), della legge regionale 31/2017 individua, per ciascun Comune indicato nel prospetto allegato A) alla medesima deliberazione, la quota di maggiore gettito IMU 2017 da assicurare a favore del bilancio statale e regionale;

VISTO pertanto il decreto del Direttore del Servizio finanza locale n. 1240 del 26 settembre 2017, con il quale sono stati, tra l'altro, quantificati i recuperi che trovano capienza nelle risorse assegnate a favore dei Comuni e impegnate con decreto del Direttore del servizio finanza locale n. 569 del 26 aprile 2017;

VISTO inoltre l'allegato B) al sopra citato decreto n. 1240, con il quale sono state definite le quote definitive per l'anno 2017 nella misura di € 42.227,04 relativamente alla quota statale da recuperare ed € 84.025,00 relativamente alla quota regionale da recuperare, per complessivi € 126.252,04;

DATO ATTO pertanto che la quota complessiva per l'anno 2017 relativa al comune di Valvasone Arzene risulta pari ad € 126.252,04 e pertanto è possibile procedere al recupero delle maggiori somme previste in sede di previsione per € 4.972,00;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 118/2011 ha avviato un profondo rinnovamento contabile per la Pubblica Amministrazione, nell'ambito del quale è previsto, per tutti gli Enti, di adeguarsi ai principi in esso contenuti al fine di avere un unico sistema di contabilità Pubblica (contabilità armonizzata) e quindi anche una corretta gestione della contabilità economico-patrimoniale;

EVIDENZIATO che la contabilità economico-patrimoniale (CEP) non è più determinata in modo sintetico con il prospetto di conciliazione, ma in modo integrato con la contabilità finanziaria. I flussi finanziari registrati dalla contabilità finanziaria, quali gli accertamenti, le riscossioni, gli impegni, le liquidazioni e gli ordinativi di spesa, alimentano le scritture in CEP che sono rilevate con il metodo della partita doppia, già utilizzato nella contabilità aziendale. La prima operazione legata all'avvio della CEP è la riclassificazione del vecchio conto del patrimonio al 31.12.2016, e apertura primo stato patrimoniale al 1° gennaio 2017 provvedendo alla riclassificazioni delle singole voci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011.

RICHIAMATO il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126 contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 118/2011;

ATTESO che la prima parte propedeutica all'approvazione del rendiconto di gestione 2017 è già stata espletata in maniera esaustiva e completa da parte della ditta Accatre srl, affidataria del servizio;

RITENUTO opportuno, vista la complessità dell'attività sopra descritta, agevolare il servizio finanziario anche nella redazione dello stato patrimoniale e conto economico dell'anno 2017, mediante ulteriore incarico di affiancamento specialistico alla medesima ditta specializzata nel settore della contabilità economico-patrimoniale;

PRESO ATTO che tale attività dovrà effettuarsi nel corso dei primi mesi del 2018;

RITENUTO quindi necessario provvedere con urgenza all'affidamento del suddetto incarico in modo tale da garantire il completamento di tutte le attività entro i termini previsti dalla normativa;

VISTO inoltre che si stanno completando i lavori di ristrutturazione straordinaria della sala Roma sita in Piazza Mercato n. 1 e che risulta necessario integrare i fondi disponibili per tale attività con l'importo di € 3.000,00 provvedendo al loro finanziamento mediante minori spese della parte corrente;

VISTA l'urgenza di procedere alla variazione di bilancio diretta ad assumere gli impegni di spesa necessari;

APPURATO quindi, che per quanto sopra illustrato, risulta necessario modificare gli stanziamenti già approvati in Consiglio Comunale;

VISTI gli allegati prospetti sub A) e B) riguardanti le variazioni di cui alla presente delibera, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e contestuale;

RITENUTO di fare ricorso alla variazione di bilancio per motivi d'urgenza come previsto dall'art. 42 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 viste le motivazioni di cui ai punti precedenti, tenendo oltre tutto presente che il termine ultimo previsto dalla normativa per la redazione delle variazioni di bilancio è il 30 novembre di ciascun anno;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, la Giunta comunale può adottare variazioni di bilancio, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine;

DATO ATTO che, con l'adozione della presente deliberazione, viene mantenuto il pareggio finanziario e vengono rispettati gli equilibri di bilancio nonché i vincoli di destinazione delle entrate, per quanto presenti;

RILEVATO che è stato predisposto altresì, il prospetto previsto dall'allegato n. 8/1 di cui all'art. 10, comma 4, del D. Lgs 118/2011 e successive modificazioni, Allegato C – variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO altresì il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" così come modificato dal D.Lgs. 126 del 10 agosto 2014;

CON VOTI unanimi, favorevoli, legalmente espressi:

## **D E L I B E R A**

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di disporre, per i motivi esposti in premessa, la variazione al Bilancio di Previsione 2017-2019 in termini di competenza e di cassa di cui al prospetto sub A) che si allega al presente atto per farne parte integrante e contestuale;
3. Di approvare il prospetto riportante i dati d'interesse del Tesoriere, così come da allegato prospetto B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di provvedere alla sua trasmissione allo stesso;
4. Di dare atto che con le variazioni di cui al presente provvedimento vengono rispettati gli equilibri di bilancio, allegato C);
5. Di dare atto che con la presente variazione di bilancio vengono rispettati i vincoli di destinazione delle entrate per quanto presenti.
6. Di approvare il prospetto del pareggio di bilancio per la verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 243/2012, allegato sotto la lettera D) quale documento obbligatorio al bilancio di previsione 2017-2019 ed alla presente variazione così come integrato con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 10 aprile 2017 a seguito delle variazioni intervenute per l'inserimento del Fondo Pluriennale Vincolato al fine di consentire la reimputazione degli impegni negli esercizi di esigibilità degli stessi e successive variazioni.
7. Ritenuto, in conseguenza della presente variazione di procedere con successivo atto alla modifica del programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017 – 2019;
8. Di dare atto della mancata segnalazione, da parte dei Responsabili di Servizio, dell'esistenza di debiti fuori bilancio.
9. Di dare atto altresì che non sono in corso né anticipazioni di tesoreria né utilizzo di entrate a destinazione vincolata.
10. Di pubblicare nel sito istituzionale del Comune "sezione trasparenza" ai sensi di quanto previsto dal Dlgs 33/2013, il presente atto.
11. Di sottoporre la presente deliberazione alla ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni dalla data di adozione e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso a norma dell'art. 175 del T.U.E.L., previa acquisizione del parere di cui all'art. 239, 1° comma. Lett. b) del T.U.E.L.
12. Di dare atto che sarà richiesto il prescritto parere dell'organo di Revisione.
13. Di dichiarare il presente atto, con votazione separata ed unanime, palesemente espressa, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to MAURMAIR Markus

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Milan Elisabetta

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **05-12-2017** al **20-12-2017** inclusi, ai sensi delle disposizioni regionali vigenti.

Valvasone Arzene, 05-12-2017

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
f.to Aderenti Tiziana

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la suesesa deliberazione, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 1, co. 19 della L.R. 21/2003, in data 30-11-2017:

☒ perchè dichiarata immediatamente eseguibile;

Valvasone Arzene, 05-12-2017

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
f.to Milan Elisabetta

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
Aderenti Tiziana