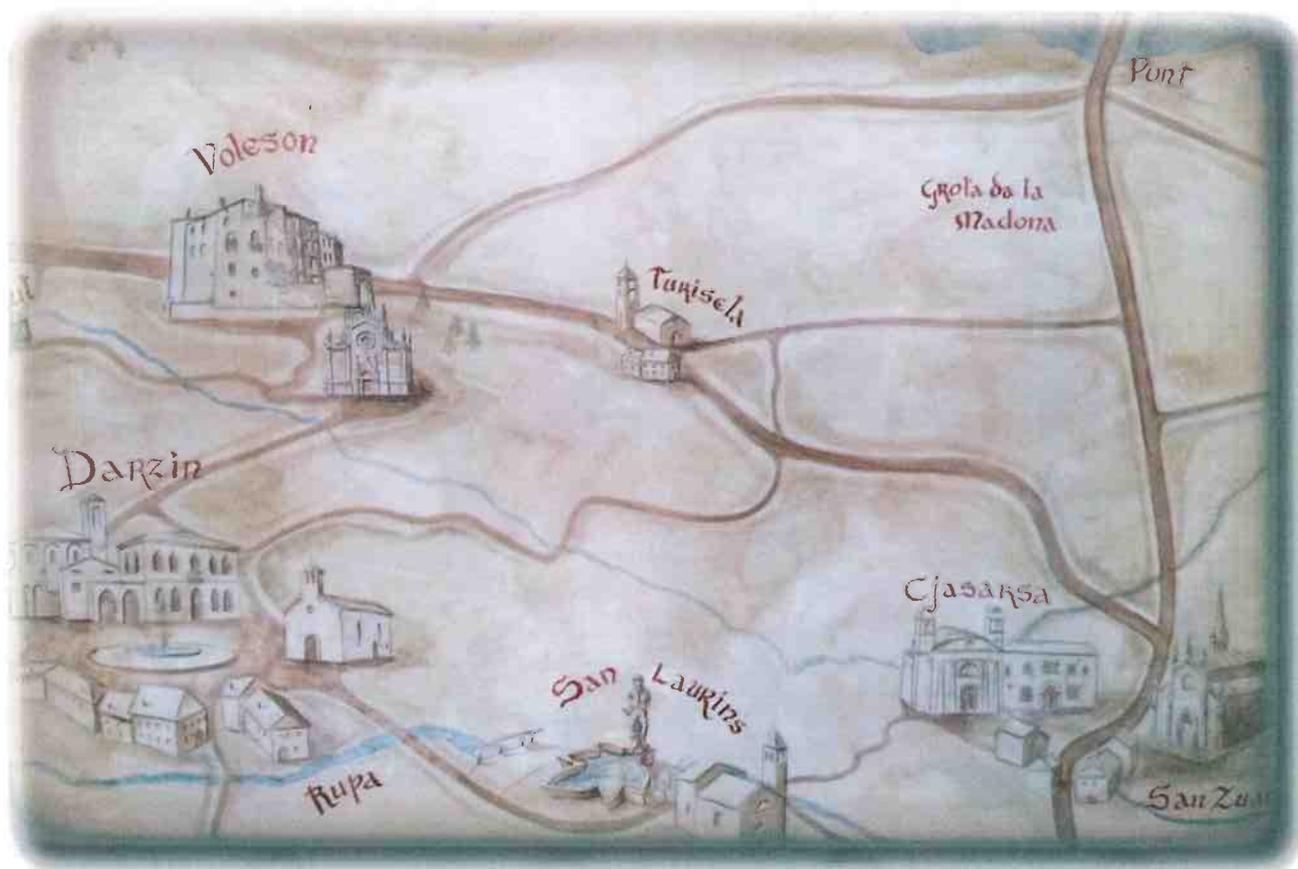




COMUNE DI VALVASONE ARZENE

(Provincia di Pordenone)



RELAZIONE

AL RENDICONTO DELLA GESTIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

PREMESSA	Pag.	1
Introduzione	Pag.	2
Contenuto e logica espositiva	Pag.	4
Normativa	Pag.	6
Richiami ai documenti contabili	Pag.	8
Elenco degli organismi strumentali	Pag.	9
Elenco delle partecipazioni dirette possedute con indicazione della relativa percentuale	Pag.	9
SEZIONE I^ - RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015	Pag.	10
Il bilancio di previsione :	Pag.	11
Il rendiconto :	Pag.	11
Sul bilancio	Pag.	11
Il risultato contabile di amministrazione:	Pag.	15
L'avanzo di amministrazione:	Pag.	15
Patto di stabilità	Pag.	25
Gestione delle liquidità	Pag.	27
SEZIONE II^ - I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO 2015	Pag.	28
Fonti finanziarie ed utilizzi economici	Pag.	29
Fonti finanziarie: le risorse destinate ai programmi	Pag.	31
Utilizzi economici: le risorse impiegate nei programmi	Pag.	35

SEZIONE III^ - PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2015	Pag.	36
Il consuntivo letto per programmi	Pag.	37
Lo stato di realizzazione dei programmi previsti	Pag.	39
Il grado di ultimazione dei programmi attivati	Pag.	43
SEZIONE IV^ - LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2015	Pag.	45
Programmazione politica e gestione dei programmi	Pag.	46
Amministrazione generale	Pag.	48
<i>Servizio Organi Istituzionali, partecipazione e decentramento</i>	Pag.	50
<i>Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione</i>	Pag.	50
<i>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provvedimenti</i>	Pag.	51
<i>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>	Pag.	52
<i>Servizio gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	Pag.	57
<i>Servizio ufficio tecnico</i>	Pag.	57
<i>Servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistica</i>	Pag.	58
<i>Altri servizi generali</i>	Pag.	58
<i>Servizio Polizia Municipale</i>	Pag.	59
Istruzione, cultura e sport	Pag.	61
<i>Servizio scuola materna, Servizio istruzione elementare, Servizio istruzione media, Servizio assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi</i>	Pag.	62
<i>Servizio di mensa scolastica</i>	Pag.	64
<i>Servizio di trasporto scolastico</i>	Pag.	64
<i>Servizio biblioteche, musei e pinacoteche, Servizio teatri, attività culturali e diversi nel settore culturale</i>	Pag.	65
<i>Servizio stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti, Servizio manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo</i>	Pag.	66

<i>Servizio turistico</i>	Pag.	67
Viabilità e gestione del territorio	Pag.	68
<i>Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi, illuminazione pubblica</i>	Pag.	69
<i>Urbanistica gestione del territorio</i>	Pag.	69
<i>Protezione civile</i>	Pag.	70
<i>Servizio idrico integrato e smaltimento rifiuti</i>	Pag.	71
<i>Servizio parchi e tutela ambientale</i>	Pag.	72
Assistenza sociale e servizi cimiteriali	Pag.	73
<i>Servizio asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori, Servizio strutture residenziali e per ricovero per anziani, Servizio assistenza, beneficenza pubblica e diversi alla persona</i>	Pag.	74
<i>Servizio necroscopico e cimiteriale:</i>	Pag.	76
Investimenti e opere pubbliche	Pag.	77
<i>Restauro del fossato, dei ponti e degli accessi al castello</i>	Pag.	79
<i>Riuso funzionale del castello - 5[^] lotto</i>	Pag.	79
<i>Restauro piani del castello e cappella votiva</i>	Pag.	80
<i>Restauro conservativo Palazzo Misseri - 1[°] lotto</i>	Pag.	80
<i>Restauro conservativo Palazzo Misseri - 2[°] lotto</i>	Pag.	81
<i>Lavori di sistemazione idraulica della rete idrografica minore</i>	Pag.	82
<i>Lavori di sistemazione idraulica - opere di captazione</i>	Pag.	82
<i>Lavori di sistemazione idraulica della roggia dei mulini - 2[^] intervento</i>	Pag.	83
<i>Lavori di ristrutturazione edilizia scuola elementare S. Pellico - Intervento di miglioramento sismico - 1[^] lotto</i>	Pag.	83
<i>Lavori di ristrutturazione edilizia della scuola primaria S. Pellico</i>	Pag.	84
<i>Lavori di realizzazione di un percorso ciclabile intercomunale tra gli abitati di Arzene e San Martino al Tagliamento</i>	Pag.	84

Lavori di completamento delle opere di sistemazione idraulica del territorio di Arzene Pag. 85

Lavori di realizzazione di nuovi loculi presso il cimitero di Arzene Pag. 85

<i>Riqualificazione Via Regina Margherita</i>	Pag.	85
<i>Riqualificazione centro storico - Via Erasmo, Piazza Libert�, Largo Isonzo, Via Baldinelli, Via E.Noja e Vicolo Monte Santo</i>	Pag.	86
<i>Costruzione campo coperto polivalente - 4° lotto</i>	Pag.	87
<i>Realizzazione di n. 2 tettoie per la Protezione Civile</i>	Pag.	87
<i>Intervento di straordinaria manutenzione e adeguamento normativo del Palazzo Municipale</i>	Pag.	88
<i>Sistemazione dell'edificio di Via Fiolina come sala Polifunzionale</i>	Pag.	88
<i>Lavori di riqualificazione di Via Alpi</i>	Pag.	89
<i>Sistemazione e arredo urbano di Piazza Santa Margherita - 2^ lotto</i>	Pag.	89
<i>Sistemazione Sala Roma</i>	Pag.	90
<i>Ampliamento sede comunale Protezione Civile Arzene</i>	Pag.	90
Gemellaggio con Roquefort	Pag.	91
SEZIONE V^ - PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2015	Pag.	92
Il riepilogo generale delle entrate	Pag.	93
Le entrate tributarie	Pag.	94
I contributi e trasferimenti correnti	Pag.	95
Le entrate extratributarie	Pag.	98
I trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	Pag.	101
Le accensioni di prestiti	Pag.	103
CONCLUSIONI	Pag.	104

PREMESSA

- Introduzione -

La relazione al rendiconto della gestione è il documento con il quale l'organo esecutivo espone, all'assemblea consiliare, il resoconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

L'approvazione del bilancio è l'atto che certifica l'andamento della gestione amministrativa in relazione agli obiettivi individuati nel bilancio di previsione.

Per quanto riguarda il 2015 possiamo dire che si tratta di un consuntivo storico in quanto il primo relativo all'attività del nuovo comune di Valvasone Arzene istituito a partire dal 1° gennaio 2015 con L.R. 20/2014 a seguito del dell'esito referendario tra la popolazione di fine 2014 che ha espresso parere positivo alla fusione dei comuni di Valvasone e Arzene.

Si tratta pertanto di una relazione che contempla un primo periodo dell'anno in regime commissariale seguito all'istituzione del nuovo comune che ha provveduto alla gestione ordinaria e una seconda parte in cui, a seguito di elezioni si è insediata la nuova amministrazione.

Ne consegue che inevitabilmente l'azione amministrativa ha subito un involontario rallentamento e non sempre si è potuto programmare l'attività nel modo desiderato.

Il nuovo gruppo di maggioranza sfruttando le competenze e la conoscenza del territorio derivanti dalle precedenti esperienze amministrative ha cercato di sfruttare le risorse disponibili anche derivanti da incentivi alla fusione per raggiungere diversi obiettivi proposti in campagna elettorale.

La popolazione, unendo le forze, ci ha dato mandato di cogliere l'opportunità di valorizzare i fondi regionali assegnati per la fusione e conseguire dei risparmi strutturali che possano consentire la sostenibilità dei prossimi bilanci in un periodo di riduzione dei trasferimenti ordinari.

Altro elemento non meno importante derivante dalla fusione è l'esonero dai vincoli del patto di stabilità del quale ci auguriamo di poter beneficiare per tutto il mandato come previsto inizialmente, nonostante una nuova normativa ne preveda l'abrogazione.

La massima attenzione è stata pertanto prestata ad avviare opere pubbliche e a concludere i cantieri già avviati.

Gli aspetti che sono stati maggiormente tenuti in considerazione sono :

- la riorganizzazione di personale e adeguamento tecnologico degli uffici
- l'estensione a tutti i cittadini dei migliori servizi offerti in precedenza dai 2 enti separati.
- controllo della pressione fiscale locale con riduzione delle aliquote e l'applicazione delle tariffe in essere più favorevoli
- una concreta opera di coesione sociale coinvolgendo e sostenendo l'attività delle associazioni locali
- trasparenza amministrativa e coinvolgimento dei cittadini
- l'avvio di un progetto di manutenzione del territorio, del patrimonio pubblico e tutela dell'ambiente
- sostegno alle attività commerciali e artigianali del territorio
- ulteriore potenziamento della capacità turistica del nuovo comune
- valorizzazione delle potenzialità artigianali, commerciali e produttive
- realizzazione delle opere pubbliche già finanziate
- attenzione alle politiche sociali e di sostegno alla famiglia
- scuole al centro della crescita della comunità
- partecipazione all'avvio dell'Unione territoriale Intercomunale della destra Tagliamento

Tutte le componenti della struttura comunale, dai dipendenti, agli assistenti sociali fino ai collaboratori e professionisti esterni, hanno partecipato fattivamente ad organizzare procedure e realizzare progetti ben comprendendo che solo con uno sforzo comune si può gestire questo periodo difficile a livello mondiale e di grandi novità interne all'ente.

Un ringraziamento particolare ai dipendenti per il servizio offerto nel difficile contesto del concretizzarsi della fusione ancor più impegnativo per le difficoltà tecniche e di unificazione della banche dati e un plauso ai cittadini che in modo paziente stanno comprendendo e attendendo l'evolversi della macchina amministrativa.

- Contenuto e logica espositiva -

In questo documento, già per sua natura particolarmente complesso, fatta salva la correttezza e la puntualità dell'informazione, si intende illustrare, nel modo più semplice e fruibile possibile, i lineamenti di un'amministrazione che ha agito traducendo gli obiettivi in altrettanti risultati, ovvero le motivazioni per le quali determinati impegni non hanno trovato attuazione.

Per evitare che diventi esclusivamente un'elencazione di aridi dati finanziari, questo non può essere, quindi, un documento di natura tipicamente contabile. Deve, invece, sforzarsi nell'essere un atto dal contenuto sia politico sia finanziario.

Un documento di ampio respiro dove, la componente politica, che ha gestito attraverso i Responsabili dei Servizi comunali le risorse finanziarie disponibili, espone al Consiglio comunale, con semplicità e coerenza, il rendiconto delle scelte operate.

Una relazione articolata sull'attività economica e finanziaria dell'ente, ma anche l'analisi accurata della sua gestione amministrativa, dei lavori pubblici completati, in cantiere o che si prevede di realizzare, dello stato e della qualità dei servizi erogati.

Il documento si sviluppa nelle seguenti 5 sezioni, sinteticamente illustrate di seguito:

➤ **SEZIONE I - RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015**

Sezione introduttiva nella quale sono esposti i risultati ottenuti gestendo le risorse reperite nell'esercizio 2015. Si tratta esclusivamente di dati di sintesi, che forniscono una visione finanziaria d'insieme ed indicano, allo stesso tempo, l'ammontare del risultato della gestione di competenza (avanzo, pareggio o disavanzo).

➤ **SEZIONE II - I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO**

Sezione in cui l'accostamento sintetico tra entrate ed uscite è sviluppato specificando, con ulteriori prospetti e commenti, il valore delle risorse di parte corrente, investimento e movimento di fondi, che hanno finanziato i programmi di spesa realizzati nell'anno.

➤ **SEZIONE III - PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2015**

Sezione nella quale sono tratte le prime conclusioni sull'andamento generale della spesa.

➤ **SEZIONE IV - STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI**

Sezione dedicata alla descrizione dei risultati conseguiti nell'esercizio 2015. In questo contesto la relazione analizza i programmi, indicandone il contenuto finanziario ed il grado di realizzazione finale.

➤ **SEZIONE V - PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2015**

Sezione che riporta i risultati ottenuti dopo l'accertamento delle corrispondenti fonti di finanziamento, che permettono all'ente di incassare le entrate di competenza dell'esercizio o, in alternativa, di accertare nuovi crediti, che saranno materialmente introitati negli esercizi successivi.

- Normativa -

Il rendiconto trova senso in due precise disposizioni legislative:

La Legge regionale n. 1. - Principi e norme fondamentali del sistema Regione - autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia, del 9 gennaio 2006, all'articolo 44 dispone che:

- Comma 5 I risultati di gestione sono rilevati, anche mediante contabilità economica, e dimostrati nel rendiconto.
- Comma 6 Ai fini della tenuta della contabilità economica, gli enti adottano il sistema che ritengono più idoneo alle proprie esigenze.
- Comma 7 Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo.
- Comma 8 Il rendiconto è composto da:
 - a) conto del bilancio
 - b) conto economico
 - c) conto del patrimonio
- Comma 9 La tenuta della contabilità economica è facoltativa per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

L'art. 151 comma 6 del D. L.vo n. 267/2000, prevede che: "Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

Si ricorda che con l'esercizio 2015 sono entrate in vigore le importanti innovazioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli EE. LL. e dei loro organismi) e successive modifiche

La nuova normativa vuole superato il precedente sistema contabile (introdotto dal D.Lgs. 77/1995 poi confluito nel T.U.E.L. 267/2000) in favore di uno nuovo diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili al fine di:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale);

- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'art. 104 del Trattato istitutivo UE;
- favorire l'attuazione del federalismo fiscale.

Il decreto 118/2011 individua gli strumenti per realizzare l'armonizzazione dei sistemi contabili: regole contabili uniformi tra le quali il nuovo principio della competenza finanziaria "potenziata", il piano dei conti integrato e gli schemi di bilancio in comune.

Tra le principali innovazioni si ricordano: l'introduzione del bilancio di cassa, la durata triennale del bilancio, l'introduzione dei cronoprogrammi per tutte le attività dell'Ente, la scomparsa del bilancio pluriennale, degli impegni a destinazione vincolata (senza un'obbligazione giuridica NON si possono accantonare fondi nemmeno se a destinazione vincolata per investimenti) e del concetto dei residui passivi di spesa.

Si ricorda che ai sensi dell'art.11, comma 12, del D.Lgs. 118/2011, nel 2015 gli enti adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal nuovo ordinamento, cui è attribuita funzione conoscitiva. Pertanto il consuntivo 2015 deve essere redatto ancora con riferimento agli schemi di bilancio (e relativi allegati) previgenti, e sarà l'ultimo ad essere redatto in tale maniera.

- Richiami ai documenti contabili -

Il bilancio di previsione 2015 è stato approvato con provvedimento del Commissario con i poteri del Consiglio Comunale n. 18 in data 28 maggio 2015

Nel corso dell'anno è stato necessario provvedere ad alcune variazioni di bilancio, con le seguenti deliberazioni:

- Provvedimento del Commissario con i poteri del Consiglio Comunale n. 22 del 30 maggio 2015
- Deliberazione giuntale n. 6 del 2 luglio 2015 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30 luglio 2015
- Deliberazione giuntale n. 9 del 10 luglio 2015 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30 luglio 2015
- Deliberazione giuntale n. 16 del 3 agosto 2015 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 19 settembre 2015
- Deliberazione giuntale n. 34 del 15 ottobre 2015 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 7 novembre 2015
- Deliberazione giuntale n. 52 del 12 novembre 2015 ratificata con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 30 novembre 2015
- Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 30 novembre 2015

I prelievi dal fondo di riserva sono stati effettuati con i seguenti atti deliberativi, e se ne è data comunicazione all'organo consigliare nei termini stabiliti dal Regolamento di contabilità:

- Deliberazione giuntale n. 29 del 1 ottobre 2015
- Deliberazione giuntale n. 65 del 10 dicembre 2015
- Deliberazione giuntale n. 83 del 29 dicembre 2015

La ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e della permanenza degli equilibri di bilancio, prevista dal comma 2 art. 193 D.Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata approvata con deliberazione assembleare n. 19 in data 30 luglio 2015.

ELENCO DEGLI ORGANISMI STRUMENTALI

GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA			
Denominazione	Norma di riferimento	% partecipazione	Tipologia (missione del bilancio)
Consorzio Energia Veneto (CEV)	Art. 11- ter comma 2 – ente strumentale partecipato	0,09%	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Consulta d'ambito per il servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale interregionale "Lemene"	Art. 11-ter comma 2 – ente strumentale partecipato	2,15%	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Si riporta di seguito la situazione economica degli organismi partecipati sopra riportati come risultanti dagli ultimi bilanci approvati, rinvenibili nei rispettivi siti istituzionali.

Denominazione	Capitale sociale	Risultato economico esercizio 2013	Risultato economico esercizio 2014
Consorzio Energia Veneto (CEV)	692.741	5.527	3.087
Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale del Ponte Rosso	9.677.453,25	-286.388,59	34.544,17
Consulta d'ambito per il servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale interregionale "Lemene"	2.996.853,29 (conferimenti)	66.920,27	30.028,04

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

DENOMINAZIONE	% PARTECIPAZIONE
Acque del Basso Livenza Patrimonio SpA	0,037%
Livenza Tagliamento Acque SpA	0,022%
Ambiente Servizi SpA	3,36%

SEZIONE I^A

RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

Il Consiglio comunale è l'organo competente all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto. Quest'ultimo dimostra il risultato di gestione conseguito.

Il bilancio di previsione :

Il bilancio di previsione è il documento attraverso il quale si individuano, sia le risorse, sia le spese, per la gestione complessiva dell'Ente, rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità ed impieghi, stabilendo l'effettiva destinazione della spesa e le risorse per finanziarla.

Il rendiconto :

Il rendiconto, comunemente chiamato bilancio consuntivo, è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio. La tenuta della contabilità economica è facoltativa per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Sul bilancio:

Il bilancio è composto da due parti, una relativa all'entrata, l'altra alla spesa.

La parte entrata è ordinata gradualmente in titoli, categorie e risorse, in relazione, rispettivamente, alla fonte di provenienza, alla tipologia ed alla specifica individuazione dell'oggetto dell'entrata.

I titoli dell'entrata sono:

- Titolo I Entrate tributarie;
- Titolo II Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato, della regione e di altri enti pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione;
- Titolo III Entrate extratributarie;
- Titolo IV Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti;

- Titolo V Entrate derivanti da accensioni di prestiti;
- Titolo VI Entrate da servizi per conto di terzi.

La parte spesa è ordinata in titoli, funzioni, servizi ed interventi, in relazione, rispettivamente, ai principali aggregati economici, alle funzioni degli enti, ai singoli uffici che gestiscono un complesso di attività ed alla natura economica dei fattori produttivi nell'ambito di ciascun servizio.

La parte spesa è leggibile anche per programmi, dei quali è fatta analitica illustrazione in un apposito quadro di sintesi del bilancio e nella relazione previsionale e programmatica.

I titoli della spesa sono:

- Titolo I Spese correnti;
- Titolo II Spese in conto capitale;
- Titolo III Spese per rimborso di prestiti;
- Titolo IV Spese per servizi per conto di terzi.

Il programma, costituisce il complesso coordinato di attività, relative alle opere da realizzare e di interventi, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento del risultato prestabilito e può essere compreso all'interno di una sola delle funzioni dell'ente, ovvero estendersi a più funzioni.

A ciascun servizio è correlato un reparto organizzativo, composto da persone e mezzi, cui è preposto un responsabile.

A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio.

I documenti di bilancio si sviluppano in quattro macroaree e precisamente:

- gestione corrente;
- interventi per investimenti;
- movimenti di fondi;

➤ servizi conto terzi.

Ogni macroarea può essere considerata autonomamente rispetto alle altre, ed analizzata per il risultato di gestione che essa stessa produce: avanzo, disavanzo e pareggio.

I movimenti di fondi ed i servizi conto terzi sono essenzialmente partite di giro e, generalmente, pareggiano.

La gestione corrente e gli interventi per investimenti, invece, raramente producono un risultato di pareggio, e il valore del rispettivo risultato, avanzo o disavanzo, ha un preciso significato nella valutazione dei risultati di fine esercizio.

Di seguito i dati relativi alle quattro macroaree.

Sono riportati i valori assestati (stanziamento), finali (accertamento/impegno) e la relativa differenza (scostamento).

Si precisa che il nuovo rendiconto armonizzato non contempla – nei suoi quadri riepilogativi - il risultato inerente la gestione di competenza.

Il motivo è da ricondursi, probabilmente, al fatto che la competenza potenziata (di cui il Fondo pluriennale vincolato rappresenta lo strumento operativo) crea una commistione tra risorse derivanti dagli esercizi precedenti e le risorse dell'esercizio tale da far arretrare l'importanza di questo dato.

Volendo comunque ricostruire un dato inerente la gestione della competenza "potenziata", occorrerà tenere in considerazione, il ruolo svolto dal fondo pluriennale vincolato:

- in entrata, quale addendo degli accertamenti di competenza, rappresentato da risorse trasportate dagli esercizi precedenti per garantire la copertura agli impegni reimputati in sede di riaccertamento straordinario;
- in spesa quale addendo agli impegni di competenza, rappresentato invece dalle quote imputabili agli esercizi successivi.

Tabella 1.1

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2015 (Composizione degli equilibri)		Competenza		scostamento
		Stanz. finali	Accert./Impegni	
bilancio corrente	Entrate correnti (+)	5.614.225,28	5.487.187,01	-127.038,27
	Avanzo applicato (+)	0,00	0,00	0,00
	Uscite correnti (-)	6.018.216,83	5.239.431,52	-778.785,31
	di cui FPV al 01.01.2015/31.12.2015	297.274,25	-163.594,27	
Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente		-403.991,55	247.755,49	651.747,04
bilancio investimenti	Entrate investimenti (+)	3.563.224,99	495.856,10	-3.067.368,89
	investimenti finanziati con fondi parte corrente (+)	0,00	43.265,18	43.265,18
	Uscite investimenti (-)	6.889.421,98	1.208.435,35	-5.680.986,63
	di cui FPV al 01.01.2015/31.12.2015	1.989.509,42	-1.242.570,11	
Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti		-3.326.196,99	-669.314,07	2.656.882,92
bilancio movimento di fondi	Entrate movimento di fondi (+)	2.215.846,46	0,00	-2.215.846,46
	Uscite movimento di fondi (-)	2.215.846,46	0,00	-2.215.846,46
	Avanzo (+) o Disavanzo (-) mov. di fondi		0,00	0,00
bilancio servizi per conto terzi	Entrate servizi per conto terzi (+)	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
	Uscite servizi per conto terzi (-)	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
	Avanzo (+) o Disavanzo (-) serv. c/terzi		0,00	0,00
totale generale	Entrate bilancio (+)	12.358.471,73	6.544.537,21	-5.813.934,52
	Uscite bilancio (-)	16.088.660,27	7.009.360,97	-9.079.299,30
	Avanzo (+) o Disavanzo (-) di competenza		-3.730.188,54	-464.823,76

Il risultato contabile di amministrazione:

Il risultato contabile di amministrazione è calcolato alla data del 31 dicembre dell'anno cui si riferisce ed è pari al fondo di cassa, aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi. Tale risultato può essere, sia di segno positivo (avanzo di amministrazione), sia di segno negativo (disavanzo di amministrazione).

L'avanzo di amministrazione:

Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa esistente al 31 dicembre dell'anno, maggiorato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, come definito dal rendiconto, che recepisce gli esiti della ricognizione e del riaccertamento di cui al principio 9.1 al netto del fondo pluriennale vincolato risultante alla medesima data .

L' avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. **187, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267**, è così definito:

fondi vincolati	<p>“Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:</p> <ul style="list-style-type: none">□ nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa. Per gli enti locali i vincoli derivanti dalla legge sono previsti sia dalle leggi statali che dalle leggi regionali. Per le regioni i vincoli sono previsti solo dalla legge statale. Nei casi in cui la legge dispone un vincolo di destinazione su propri trasferimenti di risorse a favore dell'ente, si è in presenza di vincoli derivanti da trasferimenti e non da legge;□ derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;□ derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione. La natura vincolata dei trasferimenti UE si estende alle risorse destinate al cofinanziamento nazionale. Pertanto, tali risorse devono essere considerate come “vincolate da trasferimenti” ancorchè derivanti da entrate proprie dell'ente. Per gli enti locali, la natura vincolata di tali risorse non rileva ai fini della disciplina dei vincoli cassa.”;□ derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione. E' possibile attribuire un vincolo di destinazione alle entrate straordinarie non aventi natura ricorrente solo se l'ente non ha rinviato la copertura del disavanzo di amministrazione
-----------------	---

	<p>negli esercizi successivi, ha provveduto nel corso dell'esercizio alla copertura di tutti gli eventuali debiti fuori bilancio (per gli enti locali compresi i debiti fuori bilancio ai sensi dell'articolo 193 del TUEL, nel caso in cui sia stata accertata, nell'anno in corso e nei due anni precedenti l'assenza dell' equilibrio generale di bilancio). Le regioni possono attribuire il vincolo di destinazione in caso di disavanzo da indebitamento autorizzato con legge non ancora accertato. Le regioni possono attribuire il vincolo di destinazione in caso di disavanzo da indebitamento autorizzato con legge non ancora accertato. I vincoli attribuiti dalla regione con propria legge regionale, sono considerati "vincoli formalmente attribuiti dalla regione e non "vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili".</p> <p>E' necessario distinguere le entrate vincolate alla realizzazione di una specifica spesa, dalle entrate destinate al finanziamento di una generale categoria di spese, quali la spesa sanitaria. Fermo restando l'obbligo di rispettare sia i vincoli specifici che la destinazione generica delle risorse acquisite, si sottolinea che la disciplina prevista per l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione non si applica alle cd. risorse destinate.</p>
<p>FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI</p>	<p>La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione non spese, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto. Negli allegati al bilancio di previsione e al rendiconto riguardanti il risultato di amministrazione, non si provvede all'indicazione della destinazione agli investimenti delle entrate in conto capitale che hanno dato luogo ad accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, per l'importo dell'accantonamento, sino all'effettiva riscossione delle stesse.</p>
<p>FONDI ACCANTONATI</p>	<p>è costituita da:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3); □ gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento) □ gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).
<p>FONDI LIBERI</p>	<p>La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente può essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) per la copertura dei debiti fuori bilancio; b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari (Per mezzi ordinari si intendono tutte le possibili politiche di contenimento delle spese e di massimizzazione delle entrate proprie, senza necessariamente arrivare all'esaurimento delle

Comune di Valvasone Arzene

	<p>politiche tributarie regionali e locali. E' pertanto possibile utilizzare l'avanzo libero per la salvaguardia degli equilibri senza avere massimizzato la pressione fiscale);</p> <p>c) per il finanziamento di spese di investimento;</p> <p>d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;</p> <p>e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.</p> <p>Resta salva la facoltà di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata" in occasione dell'approvazione del rendiconto, a seguito della definizione della quota del risultato di amministrazione accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.</p>
--	--

Per determinare il risultato di amministrazione complessivo, in pratica l'avanzo che potrà essere utilizzato nel corso dell'esercizio 2016, al risultato derivante dall'esercizio 2015 ed illustrato nella precedente tabella, si deve sommare quello conseguente alla gestione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti; e delle somme riguardanti il Fondo Pluriennale vincolato di parte corrente e parte capitale.

Di seguito il riepilogo di gestione dei residui con evidenza di quelli provenienti dagli ex comuni di Arzene e Valvasone e indicazione delle risultanze delle operazioni previste dall'art. 3 del D. Lgs. 118/2011 effettuate con provvedimento n. 69 del Commissario con i poteri della Giunta in data 30.05.2015:

ART 3 DI Lgs. 118/2011

7. Al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1 gennaio 2015 al principio generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato n. 1, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, escluse quelle che hanno partecipato alla sperimentazione nel 2014, con delibera di Giunta, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, provvedono, contestualmente all'approvazione del rendiconto 2014, al riaccertamento straordinario dei residui, consistente:

a) nella cancellazione dei propri residui attivi e passivi, cui non corrispondono obbligazioni perfezionate e scadute alla data del 1 gennaio 2015. Non sono cancellati i residui delle regioni derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II, quelli relativi alla politica regionale unitaria - cooperazione territoriale, e i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Per ciascun residuo eliminato in quanto non scaduto sono indicati gli esercizi nei quali l'obbligazione diviene esigibile, secondo i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2. Per ciascun residuo passivo eliminato in quanto non correlato a obbligazioni giuridicamente perfezionate, e' indicata la natura della fonte di copertura;

b) nella conseguente determinazione del fondo pluriennale vincolato da iscrivere in entrata del bilancio dell'esercizio 2015, distintamente per la parte corrente e per il conto capitale, per un importo pari alla differenza tra i residui passivi ed i residui attivi eliminati ai sensi della lettera a), se positiva, e nella rideterminazione del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015 a seguito del riaccertamento dei residui di cui alla lettera a);

c) nella variazione del bilancio di previsione annuale 2015 autorizzatorio, del bilancio pluriennale 2015-2017 autorizzatorio e del bilancio di previsione finanziario 2015-2017 predisposto con funzione conoscitiva, in considerazione della cancellazione dei residui di cui alla lettera a). In particolare gli stanziamenti di entrata e di spesa degli esercizi 2015, 2016 e 2017 sono adeguati per consentire la reimputazione dei residui cancellati e l'aggiornamento degli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato;

d) nella reimputazione delle entrate e delle spese cancellate in attuazione della lettera a), a ciascuno degli esercizi in cui l'obbligazione e' esigibile, secondo i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2. La copertura finanziaria delle spese reimpegnate cui non corrispondono entrate riaccertate nel medesimo esercizio e' costituita dal fondo pluriennale vincolato, salvi i casi di disavanzo tecnico di cui al comma 13;

e) nell'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015, rideterminato in attuazione di quanto previsto dalla lettera b), al fondo crediti di dubbia esigibilità. L'importo del fondo e' determinato secondo i criteri indicati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2. Tale vincolo di destinazione opera anche se il risultato di amministrazione non e' capiente o e' negativo (disavanzo di amministrazione).

Tabella 1.2

TITOLO ENTRATA	RESIDUI PROVENIENTI 2014	RESIDUI ELIMINATI IN FASE DI RIACCERTAMENTO	RESIDUI ALL'1/1/2015	RISCOSSIONI	DA RIPORTARE 2016	MAGGIORI O MINORI RESIDUI
TOTALE TITOLO I° ENTRATE TRIBUTARIE	215.862,94	0,00	215.862,94	169.561,31	120.855,00	74.553,37
TOTALE TITOLO II° ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	517.561,01	104.871,40	412.689,61	378.689,41	20.543,15	-118.328,45
TOTALE TITOLO III° ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	778.653,07	14.293,63	764.359,44	738.763,32	34.200,43	-5.689,32
TOTALE TITOLO IV° ENTRATE DA ALIENAZIONI, CESSIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	2.929.770,06	1.709.103,89	1.220.666,17	236.673,48	822.979,47	-1.870.117,11
TOTALE TITOLO V° MUTUI E PRESTITI	1.020.751,27	36.345,53	984.405,74	162.070,83	822.334,91	-36.345,53
TOTALE TITOLO VI° ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	23.372,63	0,00	23.372,63	14.239,75	9.132,88	0,00
TOTALE PROVENIENTE DALL'ENTRATA	5.485.970,98	1.864.614,45	3.621.356,53	1.699.998,10	1.830.045,84	-1.955.927,04
TITOLO SPESA	RESIDUI PROVENIENTI 2014	RESIDUI ELIMINATI IN FASE DI RIACCERTAMENTO	RESIDUI ALL'1/1/2015	PAGAMENTI	DA RIPORTARE 2016	MAGGIORI O MINORI RESIDUI
TOTALE TITOLO I° SPESA CORRENTE	1.947.768,54	456.348,19	1.491.420,35	1.270.672,99	151.758,00	-525.337,55
TOTALE TITOLO II° SPESA CONTO CAPITALE	6.180.394,93	5.722.807,76	457.587,17	455.906,97	0,00	-5.724.487,96
TOTALE TITOLO III° RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO IV° SPESE PER SERVIZI C/TERZI	94.755,39	0,00	94.755,39	53.139,29	41.616,10	0,00
TOTALE PROVENIENTE DALLA SPESA	8.222.918,86	6.179.155,95	2.043.762,91	1.779.719,25	193.374,10	-6.249.825,51

TOTALE PROVENIENTE DALL'ENTRATA	5.485.970,98	1.864.614,45	3.621.356,53	1.699.998,10	1.830.045,84	-1.955.927,04
TOTALE PROVENIENTE DALLA SPESA	8.222.918,86	6.179.155,95	2.043.762,91	1.779.719,25	193.374,10	-6.249.825,51
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PROVENIENTE DALLA GESTIONE DEI RESIDUI						4.293.898,47
Residui Attivi cancellati con il riaccertamento						1.864.614,45
Residui passivi cancellati con il riaccertamento						-3.892.372,28
F.P.V. al 01/01/2015						-2.286.783,67
C) = A) + B) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PROVENIENTE DALLA GESTIONE DEI RESIDUI AL 31/12/2015						-20.643,03

I dati riassunti nelle successive tabelle tengono conto delle operazioni di cui sopra

Tabella 1.3

a) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DERIVANTE DALLA GESTIONE DELLA COMPETENZA	€.	3.265.364,78
b) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DERIVANTE DALLA GESTIONE DEI RESIDUI	€.	-20.643,03
c) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014 NON APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2015	€.	1.231.554,45
D) a + b + c = differenza	€.	4.476.276,20
e) FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	€.	163.594,27
f) FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	€.	1.242.570,11
G)= D)-e)-f)	€.	3.070.111,82

E' possibile verificare tale risultato anche analizzando il successivo prospetto, nel quale si espongono le risultanze documentate dal Tesoriere Comunale (Friulovest Banca Credito Cooperativo), che ha regolarmente consegnato il proprio conto, con la dimostrazione delle somme riscosse e pagate (gestione di cassa).

Il prospetto è integrato dalle rilevazioni del Fondo Pluriennale Vincolato al 31.12.2015 di cui al principio applicato alla contabilità finanziaria, il quale al punto 5.4, definisce il Fondo pluriennale vincolato quale "saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata".

Il principio specifica inoltre che il Fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il Fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Tabella 1.4

DESCRIZIONE	CONTO RESIDUI	CONTO COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 31/12/2014			3.384.149,37
RISCOSSIONI	1.699.998,10	5.553.062,46	7.253.060,56
PAGAMENTI	1.779.719,25	5.330.516,35	7.110.235,60
FONDO DI CASSA AL 31/12/2015			3.526.974,33
RESIDUI ATTIVI	1.830.045,84	991.474,75	2.821.520,59
RESIDUI PASSIVI	193.374,10	1.678.844,62	1.872.218,72
DIFFERENZA			949.301,87
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			163.594,27
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			1.242.570,11
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015			3.070.111,82

Egualemente è possibile analizzare le economie sugli stanziamenti, così come descritti nelle tabelle di seguito riportate:

Tabella 1.5

TITOLO ENTRATA	MAGGIORI O MINORI ENTRATE	TITOLO SPESA	ECONOMIA SU STANZIAMENTO
TOTALE TITOLO I° ENTRATE TRIBUTARIE	123.132,91	TOTALE TITOLO I° SPESA CORRENTE	-755.948,11
TOTALE TITOLO II° ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	-156.013,61	TOTALE TITOLO II° SPESA CONTO CAPITALE	-7.896.833,09
TOTALE TITOLO III° ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	-94.157,57	TOTALE TITOLO III° RIMBORSO PRESTITI	-22.837,20
TOTALE TITOLO IV° ENTRATE DA ALIENAZIONI, CESSIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	-3.247.372,89	TOTALE TITOLO IV° SPESE PER SERVIZI C/TERZI	-403.680,90
TOTALE TITOLO V° MUTUI E PRESTITI	-2.035.842,46		
TOTALE TITOLO VI° ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	-403.680,90		
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA DI COMPETENZA	-5.813.934,52	TOTALE GENERALE DELLA SPESA DI COMPETENZA	-9.079.299,30
TOTALE DA RESIDUI	-1.955.927,04	TOTALE DA RESIDUI	-6.249.825,51
Residui cancellati in sede di riaccertamento	1.864.614,45		3.892.372,28
FPV al 01/01/2015			2.286.783,67
TOTALE PROVENIENTE DALL'ENTRATA	-5.905.247,11	TOTALE PROVENIENTE DALLA SPESA	-9.149.968,86

TOTALE PROVENIENTE DALL'ENTRATA -	5.905.247,11
TOTALE PROVENIENTE DALLA SPESA +	9.149.968,86
AVANZO 2014 NON APPLICATO =	1.231.554,45
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	163.594,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE	1.242.570,11
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	3.070.111,82

L'avanzo di amministrazione, che deve essere considerato ai fini del conto consuntivo, è pari, pertanto, ad euro 3.070.111,82.-

Tale avanzo deve essere ulteriormente scomposto:

Tabella 1.6

A) Parte accantonata (a1+a2+a3):			
a1) Fondo crediti dubbia esigibilità al 31/12/2015	€	54.010,12	} € 67.057,12
a2) Fondo accantonamento contenzioso al 31/12/2015	€	12.060,00	
a3) fondo accantonamento indennità fine mandato	€	987,00	
B) Parte vincolata (b1+b2+b3+b4+b5):			
b1) vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€	0,00	} € 2.414.971,63
b2) vincoli derivanti da trasferimenti	€	1.518.018,35	
b2.1) parte corrente	€	54.202,86	
b2.2) parte capitale	€	1.463.815,49	
b3) vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€	550.000,00	
b4) vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€	255.967,10	
b4.1) fondi ammortamento mutuo scuola materna San Martino al Tagliamento	€	140.121,10	
b4.2) Accertamento IMU insinuazione passivo fallimentare edifici gruppo D	€	115.846,00	
b5) Altri vincoli da specificare	€	90.986,18	
b5.1) IRAP anno 2014	€	2.148,32	
b5.2) IMU - TASI non di competenza ex Arzene	€	24.693,42	
b5.3) perdita crediti TIA/TARSU/TARI dal 2010 al 2014 ex Valvasone	€	52.700,00	
b5.4) avanzo destinato agli investimenti derivanti da IVA a credito su spese del Titolo II° (Polifunzionale)	€	10.676,29	
b5.5) Quota parte violazioni al C.D.S. di competenza della Provincia di Pordenone, art. 142, comma 12 bis, D.Lgs. 285/92	€	768,15	
C) Totale parte destinata agli investimenti	€	188.731,37	
<hr/>			
D) Fondi liberi	€	399.351,70	
<hr/>			
F Risultato di Amministrazione [F = A+B+C + D]	€	3.070.111,82	

Particolare rilievo fra i fondi vincolati è riservata alla voce "Fondo crediti dubbia esigibilità". E' un fondo previsto obbligatoriamente dalla nuova normativa contabile, riconducibile per certi versi al "fondo rischi e/o svalutazione crediti". E' costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio generato dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive. I crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come posizioni creditorie per le quali esistono ragionevoli elementi che faranno presupporre un difficile

realizzo dovuto al simultaneo verificarsi di due distinte circostanze: incapacità di riscuotere e termini di prescrizione non ancora maturati.

Si tratta, con questa posta, calcolata sia in sede di bilancio che aggiornata poi in sede di rendiconto, di coprire con adeguate risorse allocate in distinti fondi, sia l'ammontare dei vecchi crediti in sofferenza (residui attivi di rendiconto o comunque riferibili ad esercizi precedenti) che i crediti in corso di formazione.

Per il nostro ente, per l'anno 2015, le entrate oggetto di calcolo per il fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) sono le entrate tributarie quali la TARI e gli accertamenti ICI/IMU oltre che le entrate derivanti da sanzioni del codice della strada e il trasporto scolastico.

L'importo a rendiconto 2015 è calcolato, come previsto al punto 3.3 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, secondo le disposizioni di modifica apportate al principio dal Decreto Ministeriale del 20.05.2015 che dà la facoltà, in sede di rendiconto relativo all'esercizio 2015 e agli esercizi successivi fino al 2018, di calcolare la quota accantonata nel risultato di amministrazione per un importo non inferiore al seguente:

Fondo crediti dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione al 1° gennaio a cui il rendiconto si riferisce	+	€	22.510,12
Utilizzi del fondo crediti dubbia esigibilità effettuati per la cancellazione o lo stralcio dei crediti		-	€ 0,00
L'importo definitivamente accantonato nel bilancio di previsione per il FCDE nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce	+	€	31.500,00
TOTALE FCDE al 31.12.2015		€	54.010,12

In conclusione, la gestione relativa all'esercizio, vista nel suo insieme, ha consentito la contabilizzazione di risorse che potranno essere impiegate proficuamente nell'esercizio finanziario 2016.

Quanto sopra espresso evidenzia l'esigenza sempre più stringente per le amministrazioni comunali di saper organizzare e programmare la propria azione in particolare per quanto riguarda le opere pubbliche in quanto queste ultime, per la loro natura, ben difficilmente trovano completo compimento nel corso di più esercizi.

Per Valvasone Arzene si avrà quindi la necessità di pianificare le diverse opere già finanziate per poter dar corso senza intoppi alla loro realizzazione anche quando l'esclusione dai vincoli del pareggio di bilancio cesserà.

Per poter garantire maggiori margini di manovra nei prossimi esercizi si è inoltre provveduto all'estinzione anticipata di alcuni mutui la cui copertura non era più garantita da contributi per oltre € 500.000: in parte con fondi già accantonati dal comune di Valvasone e con una quota di trasferimenti garantiti dalla Regione quale incentivo alla fusione.

La regione Friuli Venezia Giulia infatti ha garantito nell'arco dei prossimi 5 anni trasferimenti aggiuntivi per € 1.900.000 da destinare a spese d'investimento e spesa corrente.

Patto di stabilità

Il comune di Valvasone Arzene, in quanto fuso, è esente dai vincoli derivanti dal patto di stabilità interno.

Di seguito il prospetto di monitoraggio dell'evoluzione del debito al 31.12.2015:

AMMONTARE DEL DEBITO AI FINI DEL PATTO DATI A RENDICONTO 2015		
		IMPORTI
D Iniz.	Debito al 31/12 anno precedente a detrarre	7.356.339,78
Q lorda	Quota capitale da rimborsare a detrarre *	631.047,59
Q1	quote da rimborsare su indebitamento contratto a fronte di contributo pluriennale da Stato, Regione, UE e altri enti del settore pubblico allargato, per la quota coperta dal contributo stesso	56.670,46
Q2	quote da rimborsare su mutui da assumere in base alla legge regionale 4/2001, art. 3, commi e 37 e segg.	0,00
Q3	quota da rimborsare su indebitamento contratto per interventi di edilizia scolastica e per la tutela della pubblica incolumità a fronte di verbali di somma urgenza nella percentuale del 50%	0,00
Q4	quota da rimborsare su indebitamento contratto per investimenti il cui piano economico finanziario si presenta in equilibrio, senza alcuna contribuzione pubblica sulla gestione	0,00
Q5	quote da rimborsare su indebitamento contratto per accordi di programma (art. 12, comma 17, L.R. 17/2008) relative all'indebitamento imputato agli esercizi successivi	0,00
Q6	quote da rimborsare su indebitamento contratto per investimenti destinati alla salvaguardia dei siti Unesco	
Q7	quote da rimborsare su indebitamento contratto per investimenti destinati alla realizzazione dei progetti relativi ai Piani di sviluppo Urbano Sostenibile	
	a sommare	
Q8	riduzioni di mutui e prestiti da altre cause	519.690,53
Q netta	Quota capitale da rimborsare ai fini del patto (Q lorda + Q8 - Q1, Q2, Q3, Q4, Q5, Q6 e Q8)	1.094.067,66
	a sommare	
M lordi	Mutui assunti e prestiti obbligazionari emessi ***	0,00
M1	indebitamento da contrarre a fronte di contributo pluriennale da Stato, Regione, UE e altri enti del settore pubblico allargato, per la quota coperta dal contributo stesso	0,00
M2	mutui da assumere in base alla legge regionale 4/2001, art. 3, commi e 37 e segg.	0,00
M3	indebitamento da contrarre per interventi di edilizia scolastica e per la tutela della pubblica incolumità a fronte di verbali di somma urgenza nella percentuale del 50%	0,00
M4	indebitamento da contrarre per investimenti il cui piano economico finanziario si presenta in equilibrio, senza alcuna contribuzione pubblica sulla gestione	0,00
M5	quote da rimborsare su indebitamento contratto per accordi di programma (art. 12, comma 17, L.R. 17/2008) relative all'indebitamento imputato agli esercizi successivi	0,00
M6	quote da rimborsare su indebitamento contratto per investimenti destinati alla salvaguardia dei siti Unesco	0,00
M7	quote da rimborsare su indebitamento contratto per investimenti destinati alla realizzazione dei progetti relativi ai Piani di sviluppo Urbano Sostenibile	0,00
M Netti	mutui assunti e prestiti obbligazionari emessi ai fini del patto (importo netto)(M lordi - M1, M2, M3, M4, M5, M6 E M7)	0,00
D. finale	debito al 31/12 anno in corso(D Iniz. - Q netta + M netti)	6.262.272,12
	Variazione debito % ((D.Fin. - D.Iniz)/D.Iniz)	-14,87

Come si nota dai dati esposti nella precedente tabella il rapporto tra la variazione del debito iniziale e quello finale è risultato pari a - 14,87%.

Gestione delle liquidità

Per quanto riguarda le liquidità disponibili si registra che le stesse sono depositate nel c/c di tesoreria della Friulovest Banca Credito Cooperativo filiale di Arzene che assicura un compenso adeguato senza dover ricorrere a impieghi di liquidità in prodotti finanziari.

SEZIONE II^

I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO 2015

- Fonti finanziarie ed utilizzi economici -

Per ottenere l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento dei programmi di spesa si deve considerare esclusivamente il dato relativo alle entrate, opportunamente depurate dalle "partite di giro"; voce che corrisponde alle entrate per servizi erogati per conto terzi ed ai movimenti di fondi.

Per lo stesso principio, il volume complessivo delle risorse impiegate nei programmi, corrisponde al totale delle spese calcolate al netto dei servizi per conto di terzi e depurate dai movimenti di fondi.

E' una conseguenza che gli accertamenti previsti in entrata non possono superare le previsioni di impegno della spesa. E' una regola contabile, infatti, quella che questi due dati debbano pareggiare.

Nella prossima tabella sono esposte, sia le fonti finanziarie, sia il loro utilizzo. In esse sono opportunamente evidenziati:

- gli importi degli stanziamenti finali delle entrate e delle uscite.
- il volume complessivo degli accertamenti e degli impegni di competenza dell'esercizio 2015.
- lo scostamento di questi valori rispetto alle previsioni definitive di bilancio (previsioni finali assestate).

Tabella 2.1

RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI 2015 (FONTI FINANZIARIE)	competenza		Scostamento
	Stanziamenti finali	Accertamenti	
Tributi (tit. I°)	1.555.800,00	1.678.932,91	123.132,91
Trasferimenti dallo Stato, Regione ed enti (tit. II°)	3.320.169,98	3.164.156,37	-156.013,61
Entrate extratributarie (tit. III°)	738.255,30	644.097,73	-94.157,57
Alienazione di beni, trasferimento di capitali e riscossione di crediti (tit. IV°)	3.743.228,99	495.856,10	-3.247.372,89
Accensione di prestiti (tit. IV°)	2.035.842,46	0,00	-2.035.842,46
Servizi per conto di terzi	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
Totale delle risorse destinate ai programmi	12.358.471,73	6.544.537,21	-5.813.934,52

RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI 2015 (UTILIZZI ECONOMICI)	competenza		Scostamento
	Stanziamenti finali	Impegni	
Spese correnti (tit. I°)	4.850.602,94	4.094.654,83	-755.948,11
Spese in conto capitale (tit. II°)	9.105.268,44	1.208.435,35	-7.896.833,09
Rimborso di prestiti (tit. III°)	1.167.613,89	1.144.776,69	-22.837,20
Servizi per conto di terzi	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
Totale delle risorse impiegate nei programmi	16.088.660,27	7.009.360,97	-9.079.299,30

- Fonti finanziarie: le risorse destinate ai programmi -

Si è appena illustrato il concetto contabile secondo il quale un bilancio debba sempre pareggiare nei risultati finali delle somme poste tra le entrate previste e quelle imputate alle spese. Ne consegue, quindi, che è possibile aumentare una voce di spesa solo ed esclusivamente quando si soddisfa la condizione che l'attività posta in essere abbia il necessario finanziamento.

Pertanto il bilancio di previsione si sviluppa in una precisa evoluzione nella quale, da prima si stabilisce la stima degli accertamenti di entrata, poi si definiscono i programmi di spesa; è corretto considerare un bilancio solido quando le entrate siano pienamente accertate negli importi e nelle tempistiche di incasso.

La persistente congiuntura economica negativa, già sottolineata nella presente relazione, rende ancor più necessario verificare puntualmente le poste di entrata prima di destinare nuove risorse a spese siano esse correnti o di investimento onde evitare pericolosi squilibri.

Si è provveduto quindi ad attivare le necessarie procedure di accertamento delle imposte locali con tempistiche più strette in particolare per quanto riguarda i importi vantati nei confronti delle imprese onde evitare che i crediti, pur aumentando negli importi anno dopo anno, diventino inesigibili.

Questa attività si rende sempre più necessaria in quanto per obblighi normativi ogni amministrazione è tenuta ad accantonare delle somme nel Fondo crediti di dubbia esigibilità in percentuali sempre crescenti nei prossimi esercizi; il beneficio è quello di garantire la sostenibilità del bilancio ma da contraltare si ha l'effetto di vincolare risorse e ingessare l'amministrazione.

L'amministrazione è consapevole delle esigenze dei cittadini, delle necessarie manutenzioni del territorio e di un programma da realizzare e intende continuare a procedere con avvedutezza nei propositi di spesa: le priorità saranno date agli interventi che garantiscano la riduzione dei costi fissi e il mantenimento dello standard dei servizi offerti.

Come si è provveduto ad illustrare nella sezione precedente, nella contabilità comunale le spese sono classificate in spese di parte corrente ed in spese in conto capitale.

Nella tabella 2.2 sono indicate:

- le risorse complessivamente previste dal Comune nell'esercizio 2015
- quante di queste si siano tradotte in effettive disponibilità utilizzabili
- quale sia la loro composizione contabile.

Tabella 2.2

ENTRATE CORRENTI: COMPETENZA 2015		Stanziamenti finali	Accertamenti	Scostamento
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE		297.274,25	297.274,25	
Tributi (tit.I°)	+	1.555.800,00	1.678.932,91	123.132,91
Trasferimenti dallo Stato, Regione ed enti (tit.II°)	+	3.320.169,98	3.164.156,37	-156.013,61
Entrate extratributarie (tit. III°)	+	738.255,30	644.097,73	-94.157,57
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit.I°-II°-III°/E)	-	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit.I°-II°-III°/E)	-	43.005,74	43.005,74	0,00
Risorse ordinarie		5.868.493,79	5.741.455,52	-127.038,27
Avanzo applicato al bilancio corrente	+	150.000,00	150.000,00	0,00
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti (da tit IV°/E)	+	0,00	0,00	0,00
Entrate accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit V°/E)	+	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		150.000,00	150.000,00	0,00
Entrate correnti destinate ai programmi (a)		6.018.493,79	5.891.455,52	-127.038,27

ENTRATE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2015		Stanziamenti finali	Accertamenti	Scostamento
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 01.01.2015 DI PARTE CAPITALE		1.989.509,42	1.989.509,42	0,00
Alienazione beni, trasferimento capitali e riscossione di crediti (tit.IV°)	+	1.527.382,53	495.856,10	-1.031.526,43
Entrate C/capitale che finanziano spese correnti (da tit. IV°/E)	-	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da tit.I°-II°-III°/E)	+	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da tit.I°-II°-III°/E)	+	43.005,74	43.005,74	0,00
Avanzo applicato al bilancio investimenti	+	1.293.404,87	1.293.404,87	0,00
risorse non onerose		4.853.302,56	3.821.776,13	-1.031.526,43
accensione di prestiti (tit V°)	+	2.035.842,46	0,00	-2.035.842,46
Entrate accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da tit IV°/E)	-	0,00	0,00	0,00
risorse onerose		2.035.842,46	0,00	-2.035.842,46
Entrate investimenti destinate ai programmi (b)		6.889.145,02	3.821.776,13	-3.067.368,89
Totale risorse destinate ai programmi (a+b)		12.907.638,81	9.713.231,65	-3.194.407,16

ALTRE ENTRATE NON DESTINATE AI PROGRAMMI		Stanziamenti finali	Accertamenti	Scostamento
movimento fondi	+	2.215.846,46	0,00	-2.215.846,46
Servizi conto terzi	+	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
Totale entrate non destinate ai programmi (c)		3.181.021,46	561.494,10	-2.619.527,36
totale entrate bilancio (a+b+c)		16.088.660,27	10.274.725,75	-5.813.934,52

Si ricorda che è la configurazione attribuita dall'ente al singolo programma a determinare quali e quante di queste risorse confluiscono in uno o più programmi. La scelta della denominazione e del contenuto di ogni programma, infatti, è libera, ed ogni comune può, in questo ambito, agire in piena autonomia.

- Utilizzi economici: le risorse impiegate nei programmi -

Se la tabella precedente intendeva esporre il volume complessivo delle risorse disponibili nell'esercizio 2015 (tabella 2.2), la prossima (tabella 2.3) ha l'intenzione di illustrare come queste risorse abbiano finanziato le spese, siano queste di parte corrente, in conto capitale o movimento di fondi.

Tabella 2.3

USCITE CORRENTI: COMPETENZA 2015		STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Spese correnti (tit. I ^a)	(+)	4.850.602,94	4.094.654,83	-755.948,11
Rimborso di prestiti (tit. III ^a)	(+)	1.167.613,89	1.144.776,69	-22.837,20
	Impieghi ordinari	6.018.216,83	5.239.431,52	-778.785,31
Disavanzo applicato al bilancio	(+)	0,00	0,00	0,00
	Impieghi straordinari	0,00	0,00	0,00
	Uscite correnti impiegate nei programmi (a)	6.018.216,83	5.239.431,52	-778.785,31

USCITE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2015		STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Spese in conto capitale (tit. II ^a)	(+)	6.889.421,98	1.208.435,35	-5.680.986,63
	Uscite per investimenti impiegate nei programmi (b)	6.889.421,98	1.208.435,35	-5.680.986,63
	Totale delle risorse impiegate nei programmi (a+b)	12.907.638,81	6.447.866,87	-6.459.771,94

ALTRE USCITE NON IMPIEGATE NEI PROGRAMMI		STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	SCOSTAMENTO
Movimentazione fondi	(+)	2.215.846,46	0,00	-2.215.846,46
servizi conto terzi	(+)	965.175,00	561.494,10	-403.680,90
	Totale uscite non impiegate nei programmi (c)	3.181.021,46	561.494,10	-2.619.527,36
	Totale uscite bilancio (a+b+c)	16.088.660,27	7.009.360,97	-9.079.299,30

SEZIONE III^A

PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2015

- Il consuntivo letto per programmi -

Nelle precedenti sezioni abbiamo visto come, l'insieme dei documenti che compongono il bilancio di previsione, siano lo strumento di orientamento politico e programmatico mediante il quale la Giunta ed il Consiglio, ognuno per il proprio compito e le proprie peculiarità, individuano e determinano quali saranno gli obiettivi generali, ma anche più particolari, da perseguire garantendo, sia in modo preciso la gestione della singola annualità, sia assicurando una opportuna programmazione per il triennio successivo.

Nel secondo caso, la programmazione triennale, risponde alla precisa esigenza di assicurare un ragionevole grado di coerenza tra le scelte di programmazione e la reale disponibilità di risorse certe o prevedibili.

Nei documenti contabili consuntivi, invece, si può verificare quanto l'Amministrazione sia in grado di concretare questa difficile opera di gestione e programmazione, in particolare raffrontando i dati di bilancio "per programmi", con gli obiettivi e la relativa dotazione finanziaria.

Confrontandosi con questi dati, con la loro puntuale ed oculata gestione, con un assiduo controllo della spesa e della disponibilità delle risorse, con l'utilizzo di tutte le competenze a disposizione, di buona pratica, di coerenza, serietà e lungimiranza, cercando un giusto equilibrio tra il voler realizzare quelle che sono le giuste esigenze di un territorio e la consapevolezza delle risorse che questo produce, si esprime l'essenza di una buona gestione amministrativa e politica del Paese.

Pertanto, sono i programmi di spesa, opportunamente analizzati che, se a preventivo diventano dati attraverso i quali è possibile valutare la capacità progettuale e programmatica dell'Amministrazione, a consuntivo diventano lo strumento per valutarne la coerenza e la concretezza gestionale.

Ogni programma può essere costituito da:

- interventi di funzionamento – titolo I° - Spesa corrente
- interventi per investimenti – titolo II° - Spesa in conto capitale
- interventi per restituzione dei mezzi finanziari di terzi – titolo III° - Rimborso di prestiti

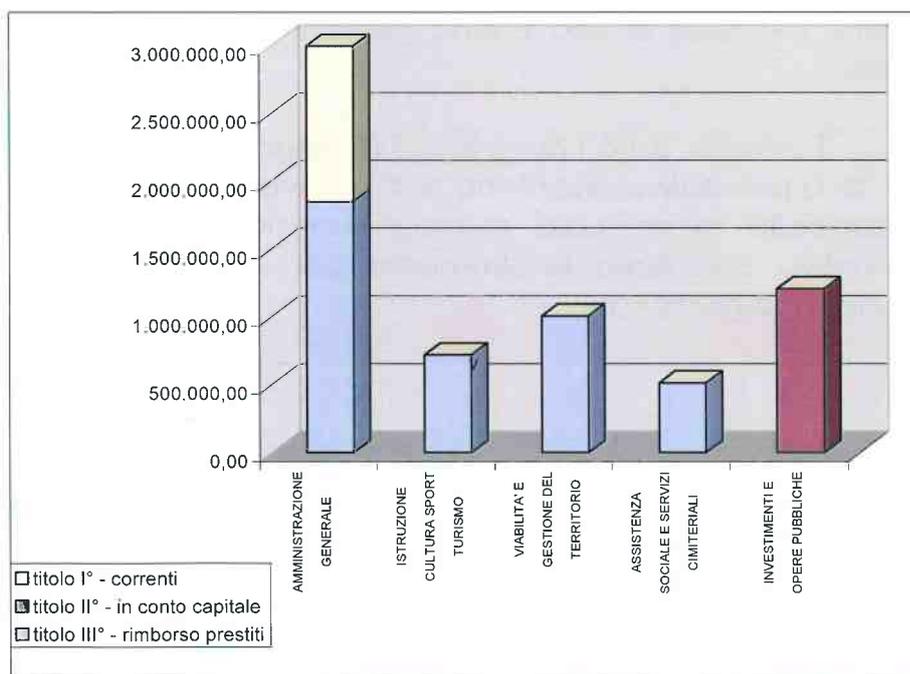
Le successive tabelle 3.1a e 3.1b riportano l'elenco sintetico dei vari programmi di spesa gestiti nel 2015.

Tabella 3.1a

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI 2015 IN SINTESI (denominazione dei programmi)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	impegni	
AMMINISTRAZIONE GENERALE	3.482.043,85	2.995.525,46	86,03
ISTRUZIONE CULTURA SPORT TURISMO	827.609,07	720.257,33	87,03
VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO	1.107.900,71	1.008.564,68	91,03
ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI	600.663,20	515.084,05	85,75
INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE	6.889.421,98	1.208.435,35	17,54
programmi effettivi di spesa	12.907.638,81	6.447.866,87	49,95
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
totale delle risorse impiegate nei programmi	12.907.638,81	6.447.866,87	49,95

Tabella 3.1b

COMPOSIZIONE DEI PROGRAMMI 2015 (denominazione)	IMPEGNI DI COMPETENZA			totale
	titolo I° (correnti)	titolo II° (in c/capitale)	titolo III° (rimb. prestiti)	
AMMINISTRAZIONE GENERALE	1.850.748,77	0,00	1.144.776,69	2.995.525,46
ISTRUZIONE CULTURA SPORT TURISMO	720.257,33	0,00	0,00	720.257,33
VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO	1.008.564,68	0,00	0,00	1.008.564,68
ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI	515.084,05	0,00	0,00	515.084,05
INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE	0,00	1.208.435,35	0,00	1.208.435,35
totale	4.094.654,83	1.208.435,35	1.144.776,69	6.447.866,87
Disavanzo di amministrazione				0,00
Totale delle risorse impiegate nei programmi				6.447.866,87



Dei vari programmi di spesa gestiti nel 2015 si parlerà ampiamente nei paragrafi successivi, analizzandoli puntualmente, e dedicando ampia attenzione a due aspetti importanti della gestione:

- Lo stato di realizzazione dei programmi, rilevato come lo scostamento che si è verificato nel corso dell'esercizio tra la previsione e l'impegno della spesa; se omogeneo il dato verrà confrontato con quello accertato nell'anno precedente.
- Il grado di ultimazione dei programmi, inteso come lo scostamento tra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

- Lo stato di realizzazione dei programmi previsti -

I risultati finanziari della programmazione annuale sono influenzati dai risultati conseguiti dalle componenti elementari di ogni singolo programma, costituito, come abbiamo già avuto modo di dire, da:

- Spesa corrente - titolo I°
- Spese in conto capitale - titolo II°
- Rimborso di prestiti – titolo III°

La verifica sull'andamento della gestione di competenza, fondata sull'osservazione del grado di realizzo di ogni singolo programma, deve tenere opportunamente in considerazione questi elementi.

La percentuale di realizzo degli interventi (nelle tabelle indicato come il "% impegnato") dipende molto spesso dal verificarsi di fattori esterni che l'amministrazione può condizionare solo in minima parte.

Questo è il caso tipico dei lavori pubblici, dove, nella programmazione, sono normalmente inserite opere che l'ente intende finanziare ricorrendo a contributi concessi dalla Regione, dalla Provincia o dallo Stato. Un basso grado di realizzazione degli investimenti, rilevato in alcuni programmi, può dipendere proprio dalla mancata concessione di uno o più di questi contributi.

Con quanto appena enunciato, va da se che la percentuale di realizzo degli investimenti non è, quindi, l'unico elemento da tenere in considerazione per poter esprimere un giudizio realmente obiettivo sull'andamento della gestione delle opere pubbliche.

Al contrario, l'impegno delle risorse di parte corrente, in sostanza le spese destinate alla gestione ordinaria del Comune, dipendono quasi esclusivamente dalla capacità dell'ente, attraverso i propri Responsabili dei servizi, di attivare rapidamente opportune procedure amministrative. Ecco perché, la percentuale di realizzazione della componente "spesa corrente" è, in questo caso, un elemento sufficientemente rappresentativo del grado di efficienza della macchina comunale.



Uniche eccezioni possono presentarsi quando, all'interno delle spese correnti, sono inseriti stanziamenti finanziati con entrate "a specifica destinazione". La mancata concessione di questi contributi produce, sia una minore entrata (stanziamento non accertato), sia un'economia di spesa (minore uscita). Anche in

questo caso, quindi, la carenza di impegno può essere considerata solo apparente.

Da ultimo consideriamo il titolo 3° delle spese, titolo che è composto da due elementi ben distinti:

- rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento dei mutui
- la resa delle anticipazioni di cassa.

Il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento dei mutui contratti nei precedenti esercizi, incide sul risultato del programma solo dal punto di vista finanziario. Essendo un'operazione priva di qualunque margine di discrezionalità è da considerarsi solamente una diretta conseguenza economico/patrimoniale di precedenti operazioni creditizie.

Il giudizio sull'efficacia di questa componente del programma deve tener conto di un'eccezione costituita dalla presenza, all'interno del titolo 3°, di taluni movimenti privi di significato economico, come le anticipazioni di cassa quando, eventualmente, queste siano state attivate.

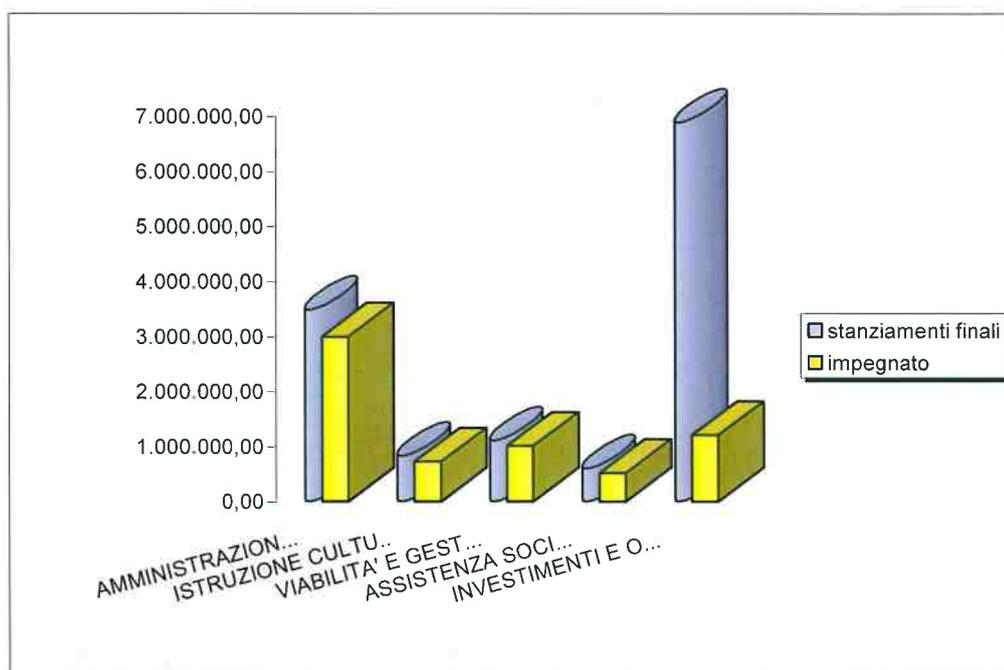
Nel corso del 2015 l'Amministrazione ha provveduto ad estinguere anticipatamente alcuni mutui che non avevano più la copertura di contributi per il loro pagamento.

La tabella 3.2 illustra lo stato di realizzazione generale dei programmi attraverso le seguenti informazioni:

- La denominazione dei programmi
- Il valore di ogni programma (totale programma)
- Le risorse previste in bilancio (stanziamenti finali) distinte da quelle effettivamente attivate (impegni)
- La destinazione delle risorse al finanziamento di spese correnti, spese in conto capitale e l'eventuale rimborso di prestiti
- La percentuale di realizzazione (% impegnato) sia generale sia per singole componenti (spesa corrente, in conto capitale e rimborso di prestiti).

Tabella 3.2

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI 2015 IN SINTESI (denominazione dei programmi)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
AMMINISTRAZIONE GENERALE			
spesa corrente (tit. I°)	2.959.140,69	2.502.646,53	84,57
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	522.903,16	492.878,93	94,26
totale programma	3.482.043,85	2.995.525,46	86,03
ISTRUZIONE CULTURA E SPORT			
spesa corrente (tit. I°)	827.609,07	720.257,33	87,03
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	827.609,07	720.257,33	87,03
VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO			
spesa corrente (tit. I°)	1.107.900,71	1.008.564,68	91,03
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	1.107.900,71	1.008.564,68	91,03
ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI			
spesa corrente (tit. I°)	600.663,20	515.084,05	85,75
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	600.663,20	515.084,05	85,75
INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE			
spesa corrente (tit. I°)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II°)	6.889.421,98	1.208.435,35	17,54
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	6.889.421,98	1.208.435,35	17,54
programmi effettivi di spesa	12.907.638,81	6.447.866,87	49,95
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
totale delle risorse impiegate nei programmi	12.907.638,81	6.447.866,87	49,95



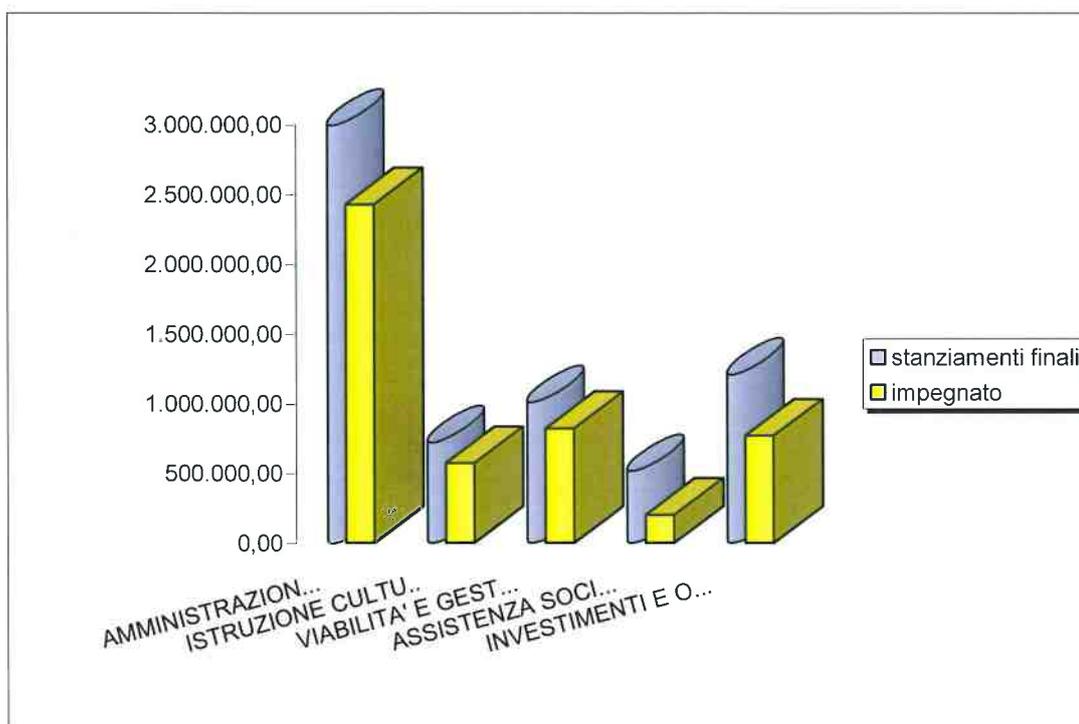
- Il grado di ultimazione dei programmi attivati -

Lo stato di realizzazione dei programmi è l'indice più semplice che permette di valutare il grado di efficacia della programmazione, in relazione all'esercizio cui essa si riferisce. Da una più approfondita analisi del bilancio possiamo dedurre un altro dato significativo per valutare l'andamento della gestione 2015: il grado di ultimazione dei programmi attivati. Questo dato deve essere inteso come rapporto tra gli impegni di spesa ed i corrispondenti pagamenti effettuati.

La capacità di ultimare il procedimento di spesa, fino al completo pagamento delle obbligazioni assunte, può diventare, solo per quanto riguarda la spesa corrente, uno degli indici da prendere in considerazione per valutare l'efficienza dell'apparato comunale. Le spese in conto capitale, infatti, hanno di solito tempi di realizzo pluriennali ed il volume dei pagamenti che si verificano nell'anno, in cui viene attivato l'investimento, è privo di particolare significato.

Tabella 3.3

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI 2015 IN SINTESI (denominazione dei programmi)	competenza		% impegnato
	Impegni	Pagato	
AMMINISTRAZIONE GENERALE			
spesa corrente (tit. I°)	1.850.748,77	1.283.826,77	69,37
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	1.144.776,69	1.144.776,69	100,00
totale programma	2.995.525,46	2.428.603,46	81,07
ISTRUZIONE CULTURA SPORT E TURISMO			
spesa corrente (tit. I°)	720.257,33	572.120,58	79,43
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	720.257,33	572.120,58	79,43
VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO			
spesa corrente (tit. I°)	1.008.564,68	822.301,78	81,53
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	1.008.564,68	822.301,78	81,53
ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI			
spesa corrente (tit. I°)	515.084,05	200.146,96	38,86
spesa in conto capitale (tit. II°)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	515.084,05	200.146,96	38,86
INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE			
spesa corrente (tit. I°)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II°)	1.208.435,35	769.871,08	63,71
rimborso di prestiti (tit. III°)	0,00	0,00	0,00
totale programma	1.208.435,35	769.871,08	63,71
programmi effettivi di spesa	6.447.866,87	4.793.043,86	74,34
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
totale delle risorse impiegate nei programmi	6.447.866,87	4.793.043,86	74,34



SEZIONE IV^

LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2015

- Programmazione politica e gestione dei programmi -

La normativa finanziaria e contabile obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo da permetterne la lettura per programmi.

Il programma, secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un "complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente".

La tabella 4.1 riporta sinteticamente la denominazione attribuita ad ogni programma di spesa deliberato all'inizio dell'esercizio.

Tabella 4.1

ELENCO DEI PROGRAMMI 2015 (Denominazione dei programmi)	
Programma:	: AMMINISTRAZIONE GENERALE
Responsabile	: IN STAFF TRA I VARI RESPONSABILI SERVIZIO
Servizi	<ul style="list-style-type: none"> serv. 101 - organi istituzionali, partecipazione e decentramento serv. 102 - segreteria generale, personale e organizzazione serv. 103 - gestione economica finanziaria, programmazione, provved. serv. 104 - gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali serv. 105 - gestione dei beni demaniali e patrimoniali serv. 106 - ufficio tecnico serv. 107 - anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistica serv. 108 - altri servizi generali serv. 301 - polizia municipale serv. 1101 - servizi relativi allo sviluppo economico serv. 1104 - servizi relativi all'industria serv. 1106 - servizi relativi all'artigianato
Programma:	: ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
Responsabile	: IN STAFF TRA I VARI RESPONSABILI SERVIZIO
Servizi	<ul style="list-style-type: none"> serv. 401 - scuola materna serv. 402 - istruzione elementare serv. 403 - istruzione media serv. 405 - assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche serv. 502 - teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti serv. 603 - manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo serv. 701 - servizi turistici serv. 702 - manifestazioni turistiche

ELENCO DEI PROGRAMMI 2015 (Denominazione dei programmi)	
Programma: Responsabile	: VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO : IN STAFF TRA I VARI RESPONSABILI SERVIZIO
Servizi	: serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani edilizia econom. serv. 903 - servizi di protezione civile serv. 904 - servizio idrico integrato serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti serv. 906 - parchi e servizi per tutela ambientale
Programma: Responsabile	: ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI : IN STAFF TRA I VARI RESPONSABILI SERVIZIO
Servizi	: serv. 1001 - asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori serv. 1003 - strutture residenziali e per ricovero per anziani serv. 1004 - assistenza, beneficenza pubblica e serv.diversi alla persona serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale
Programma: Responsabile	: INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE : IN STAFF TRA I VARI RESPONSABILI SERVIZIO
Servizi	: serv. 105 - gestione beni demaniali e patrimoniali serv. 106 - ufficio tecnico serv. 108 - altri servizi generali serv. 301 - funzioni di polizia locale serv. 403 - istruzione media serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche serv. 502 - teatri, attività culturali e serv.diversi settore culturale serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia ec. Pop. serv. 903 - servizi di protezione civile serv. 904 - servizio idrico integrato serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti serv. 906 - parchi e servizi per la tutela ambientale serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale serv. 1101 - servizio affissioni e pubblicità

Nelle pagine seguenti si analizzano i singoli programmi su cui si è articolata l'attività finanziaria del Comune nel corso del 2015.

Per ognuno sono indicati i risultati finanziari conseguiti riportando, per la sola gestione di competenza, i dati relativi a: stanziamenti finali, impegni e pagamenti.

- Amministrazione generale -

Tabella 4.2a

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (denominazione e contenuto)	competenza		
	stanz. Finali	Impegni	pagamenti
AMMINISTRAZIONE GENERALE			
spesa corrente (tit. I ^o)	2.314.429,96	1.850.748,77	1.283.826,77
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	1.167.613,89	1.144.776,69	1.144.776,69
totale programma	3.482.043,85	2.995.525,46	2.428.603,46

Tabella 4.2b

COMPOSIZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	IMPEGNI DI COMPETENZA			TOTALE
	titolo I ^o correnti	titolo II ^o conto capitale	rimborso prestiti	
serv. 101 - organi istituzionali, partecipazione e decentramento	80.064,29	0,00	0,00	80.064,29
serv. 102 - segreteria generale, personale e organizzazione	218.164,37	0,00	0,00	218.164,37
serv. 103 - gestione economica finanziaria, programmazione, provved.	93.348,06	0,00	1.144.776,69	1.238.124,75
serv. 104 - gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	432.275,75	0,00	0,00	432.275,75
serv. 105 - gestione dei beni demaniali e patrimoniali	106.113,03	0,00	0,00	106.113,03
serv. 106 - ufficio tecnico	483.820,24	0,00	0,00	483.820,24
serv. 107 - anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistica	78.234,66	0,00	0,00	78.234,66
serv. 108 - altri servizi generali	218.580,24	0,00	0,00	218.580,24
serv. 301 - polizia municipale	135.148,13	0,00	0,00	135.148,13
serv. 1101 - servizi relativi allo sviluppo economico	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
serv. 1104 - servizi relativi all'industria	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 1106 - servizi relativi all'artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	1.850.748,77	0,00	1.144.776,69	2.995.525,46

Tabella 4.2c

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 101 - organi istituzionali, partecipazione e decentramento			
spesa corrente (tit. I ^o)	82.110,15	80.064,29	97,51
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	0,00	0,00	0,00
totale programma	82.110,15	80.064,29	97,51
serv. 102 - segreteria generale, personale e organizzazione			
spesa corrente (tit. I ^o)	272.722,93	218.164,37	79,99
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	0,00	0,00	0,00
totale programma	272.722,93	218.164,37	79,99
serv. 103 - gestione economica finanziaria, programmazione, provved.			
spesa corrente (tit. I ^o)	118.535,96	93.348,06	78,75
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	1.167.613,89	1.144.776,69	98,04
totale programma	1.286.149,85	1.238.124,75	96,27
serv. 104 - gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
spesa corrente (tit. I ^o)	448.619,45	432.275,75	96,36
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	0,00	0,00	0,00
totale programma	448.619,45	432.275,75	96,36
serv. 105 - gestione dei beni demaniali e patrimoniali			
spesa corrente (tit. I ^o)	117.059,66	106.113,03	90,65
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	0,00	0,00	0,00
totale programma	117.059,66	106.113,03	90,65
serv. 106 - ufficio tecnico			
spesa corrente (tit. I ^o)	569.221,63	483.820,24	85,00
spesa in conto capitale (tit. II ^o)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^o)	0,00	0,00	0,00
totale programma	569.221,63	483.820,24	85,00

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 107 - anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistica			
spesa corrente (tit. I ^a)	117.098,51	78.234,66	66,81
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	117.098,51	78.234,66	66,81
serv. 108 - altri servizi generali			
spesa corrente (tit. I ^a)	426.006,70	218.580,24	51,31
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	426.006,70	218.580,24	51,31
serv. 301 - polizia municipale			
spesa corrente (tit. I ^a)	158.004,97	135.148,13	85,53
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	158.004,97	135.148,13	85,53
serv. 1101 - servizi relativi allo sviluppo economico			
spesa corrente (tit. I ^a)	5.050,00	5.000,00	99,01
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	5.050,00	5.000,00	99,01
serv. 1104 - servizi relativi all'industria			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	
serv. 1106 - servizi relativi all'artigianato			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
totale	3.482.043,85	2.995.525,46	86,03

Nel programma di Amministrazione Generale sono comprese tutte quelle funzioni che hanno carattere istituzionale e generale, che garantiscono le esigenze dei cittadini nel rapporto con i vari uffici comunali, oltre a provvedere al patrimonio comunale.

Nel programma trovano applicazione le spese inerenti il funzionamento della "macchina" amministrativa comunale.

Più tecnicamente, dal punto di vista finanziario, la dinamica temporale della spesa, inerente il reperimento dei fattori produttivi (personale, acquisti, interessi passivi mutui ecc.), indispensabili per il funzionamento dei vari servizi interessati, ha rispettato quanto si era previsto in fase previsionale.

Il programma, presenta uno stanziamento finale pari a euro 3.482.043,85.-.

La percentuale di impegno rispetto alle previsioni definitive è risultata dell'86,03%.

Relativamente ai servizi che compongono tale programma possono essere svolte le seguenti considerazioni generali:

➤ **Servizio Organi Istituzionali, partecipazione e decentramento:**

In questo servizio sono state effettuate tutte quelle spese necessarie alle attività di rappresentanza, celebrazioni e ricorrenze (25 Aprile, 4 Novembre).

Per le spese riguardanti gli organi elettivi sono state sostenute quelle relative alle indennità di carica e rimborsi per gli amministratori, il compenso corrisposto al revisore del conto. È stata, inoltre, accantonata la quota annua di indennità di fine mandato che è da corrispondere al sindaco ai sensi della Legge Regionale in materia.

Per quanto concerne i rimborsi per i permessi lavorativi, presi dagli Amministratori per espletare il loro mandato e da riconoscersi alle aziende private di cui sono dipendenti, si è riscontrata sui livelli previsti considerando la nuova composizione della Giunta e dei relativi rapporti di lavoro.

➤ **Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione:**

Nell'ambito di tale servizio, nel quale sono svolte come di consuetudine le normali attività amministrative di supporto e segreteria (gestione giuridico economica del personale, gestione spese varie per uffici, concessioni cimiteriali, istruttoria di atti degli organi collegiali ecc.), le spese più rilevanti sono quelle inerenti il pagamento del personale.

➤ **Gestione economica, finanziaria, programmazione e provvedimenti:**

Il servizio, che continua ad essere svolto in associazione con il Comune di San Martino al Tagliamento, assicura la propria funzione di supporto, di coordinamento e di gestione per quanto attiene a tutte le competenze economico finanziarie relative all'ente.

Sono state soddisfatte regolarmente le scadenze, secondo le direttive impartite ed agli obiettivi prefissati, sia dall'Amministrazione, sia dalle vigenti normative. Sono stati svolti con regolarità, precisione e competenza tutti i compiti relativi all'attività finanziaria dell'Ente, quali: la formazione del bilancio, del conto consuntivo nonché la verifica periodica degli equilibri di bilancio.

E' stata garantita l'attività di pagamento, il tempestivo finanziamento degli investimenti ed è stato redatto, inoltre, il piano finanziario per il servizio raccolta rifiuti.

La gestione del servizio di tesoreria, è stata affidato alla Friulovest Banca Credito Cooperativo.

Rispetto alla convenzione precedente sono state spuntate migliori condizioni quali un superiore tasso d'interesse attivo; ciò nonostante essendo quest'ultimo vincolato al parametro di mercato variabile euribor che ha segnato perfino valori negativi c'è stata una buona remunerazione delle giacenze depositate.

La riduzione dei tassi ha impattato negativamente anche per quanto riguarda il ritorno di interessi da parte della cassa depositi e prestiti relativamente alle somme dei mutui non utilizzate.

La convenzione di tesoreria prevede inoltre una compartecipazione annua di € 5.000,00 per attività culturali sostenute dall'Amministrazione. Il contributo relativo all'annualità 2015 è stato destinato alla realizzazione delle diverse iniziative in campo sociale, sportivo, culturale ed ambientale.

Il Tesoriere ha adempiuto alle proprie funzioni, sia nei confronti dell'utenza, sia nell'interazione con gli uffici finanziari del Comune. Tra l'Ente ed il suo Tesoriere si utilizza un sistema informatico avanzato di home banking che consente il trasferimento e la visualizzazione dei dati in tempo reale.

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali:

L'ufficio Tributi, dal 01.01.2015 è stato gestito non più in forma associata ma in forma diretta dal nuovo Comune di Valvasone Arzene. Con decreto del Commissario nr. 4 del 02 gennaio 2015 è stata nominata responsabile di posizione organizzativa del servizio tributi la dipendente di ruolo FRANCESCUT Daniela, con assegnazione delle seguenti mansioni:

- o funzioni e poteri previsti dalle disposizioni legislative per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, in particolare: accertamento riscossione coattiva, rimborsi, applicazione di sanzioni e interessi, gestione del contenzioso, sottoscrizione delle richieste, avvisi e provvedimenti, apposizione del visto di esecutività sui ruoli e rappresentanza in giudizio dell'Ente, relativamente alle imposte e tributi locali di competenza comunale;
- o ruolo di Funzionario Responsabile per le Imposte e tributi locali di competenza comunale;
- o le medesime funzioni di cui sopra relativamente a tutte le entrate extra-tributarie;

POLITICA TARIFFARIA ATTUATA NEL 2015

- 1) Con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio Comunale nr. 11 del 28 maggio 2015 è stato approvato il nuovo regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.). E' stato necessario predisporre un nuovo regolamento, ai sensi dell'art 52 del D.Lgs 15/11/1997, n. 446 al fine di dare una definizione chiara ed omogenea alla disciplina dell'imposta unica comunale (IUC) soprattutto per la parte delle riduzioni ed agevolazioni, da applicare nel territorio del neo costituito Comune di Valvasone Arzene;
- 2) Con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della giunta comunale nr. 50 del 12.05.2015 è stato nominato il funzionario responsabile della I.U.C.;
- 3) Le tariffe riferite all'anno 2015 sono state deliberate con deliberazione del Commissario con i seguenti atti:
 - Imposta Municipale Propria (I.M.U) nr. 12 del 28.05.2015;
 - Tassa sui Servizi Indivisibili (T.A.S.I.) nr. 13 del 28.05.2015;
 - Tariffa igiene Ambientale (T.A.R.I.) nr. 14 del 28.05.2015.

Tali deliberazioni come previsto dall'art. 13, comma 15, del citato D.L. 201/2011 sono state regolarmente pubblicate nel portale del Ministero dell'economia e Finanze nei termini previsti dalla vigente normativa.

IMU e TASI

Al fine di assicurare ai contribuenti la massima semplificazione degli adempimenti relativi ai tributi comunali, sono stati inviati al domicilio dei contribuenti i modelli di pagamento F24 precompilati dell'IMU e della TASI (acconto e saldo per l'anno 2015), accompagnati da una sintetica nota illustrativa sulle modalità di calcolo applicate. Per perseguire tale finalità è stato approvato uno schema di convenzione con la Regione Friuli-Venezia Giulia per la realizzazione di un progetto volto alla produzione dei flussi di stampa IMU e TASI per l'anno 2015. Lo schema di convenzione è stato approvato con delibera del Commissario con i poteri della Giunta Comunale nr. 66 del 28.05.2015.

L'ufficio ha aggiornato la banca dati IMU E TASI dell'ente, attraverso il caricamento delle variazioni derivanti da atti di compravendita, successioni, frazionamenti, nonché di quelle risultanti dalle dichiarazioni presentate dai contribuenti per l'anno 2014 e 2015, al fine di elaborare un corretto conteggio dei tributi comunali.

Si è altresì provveduto al caricamento, abbinamento e controllo dei flussi di versamento f24 degli acconti e dei saldi 2015, messi a disposizione dall'Agenzia delle Entrate attraverso il portale Punto Fisco, al fine di monitorare le mancate riscossioni.

TARI

L'Ufficio nel corso del 2015 ha gestito 170 dichiarazioni riferite a nuove utenze, variazioni o cessazioni rilevanti ai fini della TARI, che sono state trasmesse ad Ambiente Servizi Spa, società "in house", che gestisce l'accertamento e la riscossione della tassa sui rifiuti per conto dell'Ente. Ambiente Servizi s.p.a. ha provveduto nel rispetto della deliberazione del Commissario nr. 14 del 28.05.2015, ad emettere gli avvisi di pagamento TARI riferiti al primo ed al secondo semestre 2015. Il valore T.A.R.I. emesso da Ambiente Servizi, alla data di elaborazione del consuntivo 2015, ammonta ad € 436.693,00.

Attività accertativa:

L'Ufficio nel mese di ottobre ha emesso gli accertamenti sui minori/omessi versamenti I.C.I. relativi all'annualità 2010-2011 per l'ex Comune di Valvasone, attraverso l'emissione e la notifica ai contribuenti di n. 166 avvisi di accertamento. L'imposta comunale sugli immobili accertata complessivamente, maggiorata delle sanzioni ed interessi) ammonta ad Euro 50.426,00. Per l'ex Comune di Arzene l'attività accertativa ici per gli anni 2010-2011 era già stata effettuata nei precedenti esercizi. In corso d'anno sono altresì stati emessi avvisi di accertamento ICI-IMU al fine di poter presentare ricorso di ammissione allo stato passivo delle imprese sottoposte a procedura fallimentare. Con determinazione del Responsabile del Servizio Tributi nr. 564 del 31.12.2015 è stata fatta una puntuale ricognizione sull'attività di accertamento svolta nel corso del 2015 anche alla luce dei nuovi principi contabili previsti dal D.gs. 118/2011 e s.m.i;

ATTIVITA' GESTIONALI DELL'UFFICIO

Riscossione delle entrate patrimoniali:

L'Articolo 36 comma 2 del DL 248/2007 articolo 36 stabilisce che la riscossione coattiva dei tributi e di tutte le altre entrate degli enti locali può essere effettuata con:

a) la procedura dell'ingiunzione di cui al RD 639/1910, seguendo anche le disposizioni contenute nel titolo II del DPR 602/73, in quanto compatibili, nel caso in cui la riscossione coattiva è svolta in proprio dall'ente locale o è affidata ai soggetti di cui all'articolo 52, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 446/97;

b) la procedura del ruolo di cui al DPR 602/73, se la riscossione coattiva è affidata agli agenti della riscossione.

Sulla base di questa disposizione l'ente continua ad effettuare la riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie e patrimoniali avvalendosi degli Agenti della Riscossione del gruppo Equitalia. Per tale motivo nel corso del 2015, con delibera del Commissario con i poteri della Giunta Comunale nr. 21 del 12.03.2015 è stata approvata una nuova convenzione per l'utilizzo dei servizi on line con la "SOCIETA' EQUITALIA NORD SPA". Tale convenzione prevede la possibilità di fruire di una piattaforma web gratuita che supporta in maniera integrata le fasi della gestione, dalla formazione dell'elenco dei debitori (il ruolo) alla rendicontazione finale della riscossione. Tale servizio consente all'ente evidenti risparmi di tempo e costi, grazie alla

riduzione del consumo della carta, alla standardizzazione dei processi e alla rapidità dello scambio d'informazioni con l'agente della riscossione.

L'ufficio ha provveduto nel mese di novembre a richiedere ai vari uffici di segnalare l'esistenza di crediti in sofferenza, al fine di procedere all'emissione del ruolo coattivo per le entrate patrimoniali.

Per le entrate tributarie, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative, l'ufficio sta elaborando la minuta di ruolo che inoltrerà attraverso apposito portale web, all'agente della riscossione entro il corrente mese.

Il servizio ha altresì effettuato i controlli sui versamenti dei trasporti scolastici della 2^a e 3^a rata a.s. 2014/2015 ed ha provveduto ad inviare il sollecito/diffida del credito in sofferenza.

Il servizio ha altresì curato l'istruttoria per il recupero delle somme dovute a titolo di C.O.S.A.P. dell'area mercato.

Gestione procedure concorsuali:

L'ufficio ha proceduto all'emissione di avvisi di accertamento IMU per le annualità 2012,2013,2014 e TASI 2014 al fine di provvedere, nei termini previsti dalla L.F. all'insinuazione dei crediti dell'ex comune di Valvasone ed Arzene nel passivo patrimoniale delle aziende sottoposte a procedure concorsuali.

Contenzioso Tributario:

L'Ufficio ha proceduto in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di un ufficio legale, ad aderire all'iniziativa "SALVAGENTE TRIBUTARIO" DI ANUTEL associazione nazionale esperta in tributi locali al fine di migliorare la difesa delle ragioni del Comune nella delicata fase del "contenzioso tributario" sia in primo che in grado di appello, attività tecnica e necessitata, sempre più decisiva per l'esito del giudizio, nonché presupposto imprescindibile per una efficace difesa (in qualità di ricorrente o resistente) nei diversi gradi.

L'ufficio ha gestito nr.1 pratica di costituzione in giudizio in C.T.P. e nr. 2 pratiche di costituzione in giudizio in C.T.R..

Rimborsi diversi:

L'ufficio ha proceduto, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, a rimborsare le istanze presentate nel corso del 2015 per maggiori o impropri versamenti tributari effettuati dai contribuenti.

L'ufficio ha altresì predisposto gli atti di liquidazione per il riversamento di tributi locali versati all'Ente con f24, ma di competenza di altri enti.

Imposta Comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni:

Il servizio ha curato la proposta di deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio nr. 6 del 24.03.2015 di approvazione convenzione per la gestione associata del servizio di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni con il Comune di San Vito al Tagliamento.

Partecipazione giornate di formazione:

Il personale che compone l'ufficio ha partecipato a dieci giornate di formazione, al fine di migliorare ed approfondire le conoscenze e competenze professionali.

Altri dati:

Per quanto riguarda l'addizionale IRPEF, come preannunciato sia durante la campagna referendaria che durante la campagna elettorale, si è provveduto ad applicare l'aliquota più favorevole tra quelle deliberate in precedenza nei 2 comuni fusi garantendo in tal modo indubbi benefici ed equità di trattamento.

L'imposta è determinata in 0,1 punti percentuali. I redditi complessivi annui imponibili ai fini IRPEF fino ad € 10.000,00.- sono esenti.

Relativamente all'attività di servizio trasporto e smaltimento rifiuti ed alla relativa tariffa è stata fornita, durante l'esercizio, la necessaria attività di supporto al cittadino, relativamente alle modalità di calcolo delle metrature e per la compilazione delle denunce. Sono stati inoltre forniti i chiarimenti necessari riguardo alle fatturazioni.

Sono previste particolari agevolazioni per le fasce sociali meno abbienti.

Nel caso della Tari si è reso necessario un lavoro di armonizzazione della tariffa in quanto i servizi e i principi di applicazione calcolati nei 2 Enti separati divergevano in diversi punti.

Per quanto riguarda i passaggi della spazzatrice, il cui costo incide sulla tariffa, il suo utilizzo è stato ottimizzato prevedendo percorsi a rotazione sull'intero territorio e tempistiche certe.

➤ **Servizio gestione dei beni demaniali e patrimoniali:**

La funzionalità e l'efficienza del patrimonio immobiliare e delle infrastrutture sono state garantite, sia negli interventi di routine, sia per quelli legati a situazioni impreviste, non programmabili o d'urgenza. Tale attività è stata condotta, sia dagli operai comunali, sia mediante l'affidamento di specifici appalti a ditte specializzate.

Il servizio assume la gestione delle spese relative agli oneri assicurativi sul patrimonio e gli interessi sui mutui contratti per la manutenzione dello stesso

Le spese impegnate per tale attività ammontano a complessivi € 106.113,03.

➤ **Servizio ufficio tecnico:**

Il servizio svolge l'attività amministrativa di gestione dell'edilizia pubblica e privata. Le uniche spese di rilievo, oltre a quelle per il personale dipendente, sono state quelle per incarichi professionali, manutenzioni edifici comunali, mezzi tecnici ed automezzi di proprietà comunale.

Nel 2015 si è conclusa la convenzione per la gestione in associazione del servizio con il comune di San Martino al Tagliamento.

Dopo la fusione l'ufficio si è riorganizzato cercando di condividere la conoscenza del territorio, le pratiche da gestire, le problematiche da risolvere e le numerose opere pubbliche che deve coordinare.

Considerando la complessità degli impegni e i carichi di lavoro è e sarà necessario uno sforzo eccezionale che l'amministrazione cercherà di supportare e alleggerire con costante impegno.

Ulteriore compito è stato quello di coordinare l'attività di integrazione degli uffici, la riorganizzazione logistica e l'adeguamento tecnologico. L'attività è continuata a inizio 2016 con il trasferimento di tutte le funzioni amministrative nell'ex municipio di Arzene per agevolare i lavori di manutenzione straordinaria nel municipio di Valvasone e si chiuderà con in trasloco definitivo nella rinnovata sede.

➤ **Servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistica:**

Il servizio anagrafe ha svolto i vari compiti istituzionali inerenti le immigrazioni, emigrazioni, cambi di abitazione, certificazioni e statistica. Ha provveduto ad inviare ai cittadini opportune comunicazioni relative ai documenti in scadenza ed ai cittadini stranieri una lettera informativa sui termini di scadenza del permesso di soggiorno. L'Ufficio di Stato Civile, oltre alla tenuta dei registri di competenza ed al rilascio dei vari certificati, provvede a trasmettere i dati al Ministero delle Finanze per il successivo rilascio del codice fiscale ai nuovi nati. L'ufficio provvede, inoltre, al rilascio dell'"attestazione di soggiorno" (ex permesso di soggiorno) ai cittadini facenti parte della Comunità Europea.

Rientrano all'interno dei servizi demografici, anche l'Ufficio elettorale, leva e giudici popolari.

Per tale servizio le spese più rilevanti sono quelle inerenti il personale dipendente.

Sono stati aggiornati gli elenchi degli elettori e sono state individuate le nuove sedi dei seggi elettorali di concerto con gli organi competenti che ora sono previsti: nelle scuole elementari di Arzene, nelle ex scuole elementari di S.Lorenzo e nelle scuole medie di Valvasone.

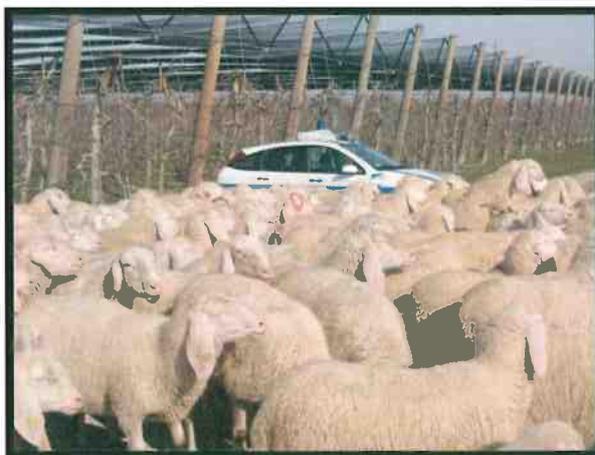
➤ **Altri servizi generali:**

Tale servizio contiene essenzialmente spese di vario genere che non si è ritenuto opportuno assegnare ai vari servizi. La spesa impegnata è stata pari a € 218.580,24 e le spese più rilevanti sono le seguenti:

- € 18.975,62 Riversamento alla Provincia dell'addizionale sulla TARI
- € 43.403,49 Rimborso spese servizi in associazione
- € 17.999,99 Spese funzionamento centro elettronico
- € 21.305,10 Compensi lavoro accessorio (trasporto anziani al centro diurno, borse lavoro giovani, ecc.)
- € 54.807,59 Indennizzo per estinzione anticipata Mutui (coperto al 95% da un contributo regionale)
- € 32.531,73 Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi

➤ Servizio Polizia Municipale:

L'ufficio unico di polizia municipale, servizio svolto in associazione con il comune di San Martino al Tagliamento ha perseguito l'obiettivo di una gestione del territorio più organica e funzionale, finalizzata anche ad una riduzione del centro di costo.



La qualità del servizio esprime gradi di eccellenza che potranno essere mantenuti grazie anche ai corsi di aggiornamento organizzati della Regione i quali i nostri agenti di polizia locale partecipano.

Il servizio ha assicurato:

la vigilanza del territorio, l'attuazione di corsi di educazione stradale, l'assolvimento dei servizi di ordine pubblico e di polizia giudiziaria, la prevenzione degli incidenti stradali anche mediante il controllo elettronico della velocità oltre all'indispensabile servizio di controllo del territorio nei giorni festivi ed in orario serale e notturno.

Al fine di garantire miglior controllo del territorio l'amministrazione si è impegnata integrando e armonizzando le reti di videosorveglianza, migliorando la qualità delle telecamere e potenziando i ponti radio per mettere a disposizione dei vigili un servizio più efficace.

Per quanto riguarda le spese relative a tale servizio, esse sono in linea con quanto previsto. Le somme impegnate hanno assorbito circa il 85,53% di quelle a disposizione: comprendono le spese di personale, d'ufficio, gestione automezzi, vestiario, addestramento, corsi.

- Istruzione, cultura e sport -

Tabella 4.3a

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (denominazione e contenuto)	competenza		
	stanz. Finali	Impegni	pagamenti
ISTRUZIONE CULTURA SPORT E TURISMO			
spesa corrente (tit. I ^a)	827.609,07	720.257,33	572.120,58
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	827.609,07	720.257,33	572.120,58

Tabella 4.3b

COMPOSIZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	IMPEGNI DI COMPETENZA			TOTALE
	titolo I ^a correnti	titolo II ^a conto capitale	rimborso prestiti	
serv. 401 - scuola materna	105.589,00	0,00	0,00	105.589,00
serv. 402 - istruzione elementare	67.794,71	0,00	0,00	67.794,71
serv. 403 - istruzione media	88.641,68	0,00	0,00	88.641,68
serv. 405 - assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi	215.475,09	0,00	0,00	215.475,09
serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche	7.260,03	0,00	0,00	7.260,03
serv. 502 - teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	102.201,15	0,00	0,00	102.201,15
serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti	38.023,19	0,00	0,00	38.023,19
serv. 603 - manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	20.900,00	0,00	0,00	20.900,00
serv. 701 - servizi turistici	64.081,76	0,00	0,00	64.081,76
serv. 702 - manifestazioni turistiche	10.290,72	0,00	0,00	10.290,72
totale	720.257,33	0,00	0,00	720.257,33

Tabella 4.3c

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 401 - scuola materna			
spesa corrente (tit. I ^a)	108.089,00	105.589,00	97,69
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	108.089,00	105.589,00	97,69
serv. 402 - istruzione elementare			
spesa corrente (tit. I ^a)	78.815,06	67.794,71	86,02
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	78.815,06	67.794,71	86,02
serv. 403 - istruzione media			
spesa corrente (tit. I ^a)	100.159,11	88.641,68	88,50
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	100.159,11	88.641,68	88,50
serv. 405 - assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi			
spesa corrente (tit. I ^a)	225.478,26	215.475,09	95,56
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	225.478,26	215.475,09	95,56
serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche			
spesa corrente (tit. I ^a)	11.410,00	7.260,03	63,63
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	11.410,00	7.260,03	63,63
serv. 502 - teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale			
spesa corrente (tit. I ^a)	114.546,00	102.201,15	89,22
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	114.546,00	102.201,15	89,22
serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti			
spesa corrente (tit. I ^a)	45.043,53	38.023,19	84,41
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	45.043,53	38.023,19	84,41
serv. 603 - manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo			
spesa corrente (tit. I ^a)	23.600,00	20.900,00	88,56
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	23.600,00	20.900,00	88,56
serv. 701 - servizi turistici			
spesa corrente (tit. I ^a)	104.468,11	64.081,76	61,34
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	104.468,11	64.081,76	61,34
serv. 702 - manifestazioni turistiche			
spesa corrente (tit. I ^a)	16.000,00	10.290,72	64,32
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	16.000,00	10.290,72	64,32
totale	827.609,07	720.257,33	87,03

Il programma, presentava uno stanziamento finale di euro 827.609,07.- e con impegni definitivi per € 720.257,33 .

La percentuale di impegno rispetto alle previsioni definitive è risultata pari a 87,03%.

Relativamente ai servizi che compongono tale programma possono essere svolte le seguenti considerazioni generali:

➤ **Servizio scuola materna, Servizio istruzione elementare, Servizio istruzione media, Servizio assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi:**

L'attuale organizzazione scolastica generale ha accresciuto il ruolo dell'amministrazione comunale demandando ad essa la ricerca della soluzione delle varie problematiche legate al settore dell'istruzione. Lo sforzo finanziario che l'amministrazione sostiene, per appoggiare le attività scolastiche ed i progetti specifici presentati nell'ambito del piano della offerta formativa (P.O.F.) al fine di garantire effettivamente il diritto allo studio e supportare le scuole di fronte al processo di autonomia, è stato molto consistente.

L'amministrazione inoltre ha ottenuto alcuni finanziamenti da Enti superiori per la realizzazione di progetti mirati all'interno delle scuole di concerto con il personale docente ed in sinergia con il progetto giovani come ad esempio Progetto merenda sana, coscienza ecologica, Cyber bullismo, CIR.

L'ammontare complessivo dei trasferimenti che il Comune ha erogato nel corso dell'esercizio 2015, per la scuola materna privata di Valvasone è stata pari a € 78.239,00 e di € 27.350,00 come contributo spese per la gestione della scuola per l'infanzia di San Martino al Tagliamento.

Per istruzione elementare e media i costi sostenuti sono stati pari complessivamente a € 156.436,39 euro, ai quali vanno sommati 215.475,09 euro per assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi correlati

La somma complessivamente erogata si attesta quindi sulla cifra di 477.500,58.-.

Dal punto di vista delle attività di sostegno, è stato garantito, come di consueto, il servizio di trasporto scolastico comprendente anche le gite di istruzione e di formazione.

Con la scuola materna parificata "Giovanni XXIII" di Valvasone i rapporti sono regolati da una convenzione.

I rapporti finanziari sono stati rispettati sia per quanto riguarda i contributi alle sezioni sia per ogni bambino iscritto.

Inoltre a fine anno, su

richiesta della scuola materna è stata erogata un'anticipazione sui contributi 2015-2016.



E' stata garantita l'erogazione della borsa di studio per studenti meritevoli delle scuole medie superiori che ha impiegato risorse per 4.450 euro; sono stati premiati 6 studenti delle scuole medie e 4 studenti delle scuole superiori.

E' stata inoltre attivata una borsa di studio per studenti universitari parametrata al reddito e al merito scolastico: ogni anno sarà individuato uno studente che sarà accompagnato dall'amministrazione con un sostegno economico per tutti i 5 anni della carriera universitaria.

La gestione della scuola elementare e quella media, è svolta in sintonia con il comune di San Martino al Tagliamento, con il quale esiste apposita convenzione.

In accordo con la dirigenza scolastica sono stati definiti, interventi mirati sia alla didattica sia alla gestione degli istituti, destinando somme che ammontano ad € 16.000,00.

Di concerto con la dirigente scolastica e il corpo docente sono stati inoltre realizzati diversi interventi di manutenzione e messa in sicurezza degli edifici, di acquisto di arredi e attrezzatura.

Altro intervento particolarmente importante per colmare il gap tecnologico delle nostre scuole elementari è il progetto di installazione di lavagne Lim in tutte le aule che l'amministrazione di Valvasone Arzene ha sostenuto partecipando alle spese unitamente alla Fondazione CRUP e al Comune di S.Martino al Tagliamento.

Sono state interamente finanziate, per euro 5.400,00.-, le spese di viaggio per i ragazzi disabili che si recano all'istituto "La Nostra Famiglia" di S. Vito al Tagliamento.

➤ **Servizio di mensa scolastica**

Il servizio è gestito dal Comune di Valvasone Arzene, in convenzione con il Comune di S. Martino al Tagliamento, per gli alunni della Scuola Elementare e della Scuola Media di Valvasone, utilizzando il locale refettorio di quest'ultima.

Fino a tutto il 2015 il servizio mensa è stato gestito interamente in appalto alla Ditta CIR FOOD s.c. di Reggio Emilia, che si avvale del centro di cottura ubicato a S. Giorgio della Richinvelda, dove sono confezionati i pasti. La cottura della pasta e del riso, è assicurata nei locali cucina annessi al refettorio.

Questo tipo di soluzione, adottata dall'anno scolastico 2004/2005, con la scelta di effettuare la distribuzione dei pasti in modalità "multiporzione" ed utilizzando stoviglie di ceramica, ha comportato un miglioramento del servizio offerto.

A fine anno si è svolta una gara d'appalto europea con la consulenza di un tecnologo alimentare per riaffidare il servizio con nuovi criteri che hanno posto più attenzione ai cibi ecologici e a chilometri zero nonché a un costante monitoraggio per migliorare il servizio offerto.

La ditta CIR FOOD s.c. di Reggio Emilia si è aggiudicata l'appalto da inizio 2016 per i prossimi 3 anni rinnovabili per altri 3.

➤ **Servizio di trasporto scolastico**

Il servizio è gestito dal Comune di Valvasone Arzene, in convenzione con il Comune S.Martino al Tagliamento, mediante affidamento a Ditta esterna.

Dall'anno scolastico 2006/2007, oltre che per gli alunni delle Scuole Elementari e Medie, il servizio è assicurato anche per gli alunni della Scuola dell'Infanzia di S. Martino al Tagliamento.

➤ **Servizio biblioteche, musei e pinacoteche, Servizio teatri, attività culturali e diversi nel settore culturale:**

La biblioteca civica e parte dell'ufficio cultura sono gestiti da un esperto in attività culturali assunto a tempo indeterminato. Numerose sono le attività condotte all'interno dei locali della biblioteca civica "Antonio Nicoletti" quali corsi gratuiti di inglese, incontri di lettura, attività pro Unicef, incontri domenicali fra anziani, e dell'iniziativa "mi illumino di meno". E' proseguita l'iniziativa denominata "Aperitivo con l'Autore" che ha permesso di presentare alcune opere letterarie di scrittori legati ai nostri territori negli esercizi pubblici e nelle cantine di Valvasone Arzene e San Martino T. con un buon riscontro di pubblico.

Grazie a diversi contributi pubblici ed al sostegno di alcune attività private locali è stato possibile riproporre il progetto "Un'estate sotto le stelle".

Si è trattato di una serie di eventi musicali, teatrali, e cinematografici alcuni rivolti ad un pubblico adulto ed altri alle generazioni più giovani, realizzati anche in collaborazione con le associazioni locali, durante i mesi di luglio ed agosto nelle diverse borgate del Comune.

I numerosi cittadini che vi hanno partecipato hanno apprezzato e si è creato un sano spirito di collaborazione e di integrazione della comunità.

La biblioteca grazie a fondi dedicati e a contribuzione di privati ha potuto aggiornare e ampliare sia il patrimonio librario, sia le attrezzature.

Si è continuato a operare in sinergia con un sistema bibliotecario, cioè un organismo intercomunale che mette in rete le biblioteche di più comuni per avere almeno 100.000 utenti. Il presupposto è una normativa regionale che ha istituito dei finanziamenti *ad hoc* per tali tipologie di organismi. A oggi risultano essere interessati al sistema oltre ad alcune biblioteche private anche 15 comuni mentre altri enti hanno richiesto di aderire.

Con una maggiore disponibilità di fondi è stato concretamente garantito il sostegno alle tante associazioni culturali, musicali, sportive e ricreative operanti sul territorio che danno lustro alla nostra comunità.

Da ricordare la consegna della nuova sede alla Filarmonica di Valvasone Arzene che dopo anni di attività all'ultimo piano del palazzo municipale, grazie a un contributo provinciale e al cofinanziamento comunale, ora si è trasferita in via Fiolina sopra la sede della protezione civile. Un augurio di buon lavoro e di sereno divertimento all'associazione più storica del paese.

Il servizio ha assorbito risorse per complessivi € 109.461,18.-

➤ **Servizio stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti, Servizio manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo:**

Dal 2014 i diversi sodalizi che operano sul territorio possono disporre di 2 nuove strutture: l'impianto polifunzionale già utilizzato come struttura coperta e la piattaforma sportiva illuminata all'aperto nel comprensorio delle scuole medie.

Facendo seguito ai corsi BLS-D già organizzati è da segnalare che i principali impianti: campo da calcio di Valvasone Arzene, quello di S.Lorenzo e la palestra delle scuole medie sono stati forniti di defibrillatori per garantire un punto di pronto intervento in caso di necessità.

L'attività delle diverse associazioni che operano sul territorio è stata sostenuta sia dal punto di vista economico che da quello logistico offrendo quando possibile anche un supporto all'organizzazione di gare ed eventi di promozione.

Gli amministratori hanno cercato di assecondare le esigenze e di gratificare l'impegno profuso spesso con grande spirito di volontariato da parte di atleti e i loro familiari, di allenatori e dirigenti.

Il servizio ha assorbito risorse pari a 58.923,19 euro.

➤ **Servizio turistico:**



S

L'Ufficio Turistico (I.A.T. - Ufficio di Informazione ed Accoglienza Turistica), conduce la sua funzione che è quella di promozione turistica del nostro paese, diversificando l'offerta già esistente, proponendo al visitatore eventi e prodotti peculiari del nostro territorio ed è stato gestito dalla Pro loco di Valvasone.

I diversi progetti di promozione turistica, unitamente agli appuntamenti proposti durante tutto l'anno dall'amministrazione e dalle associazioni si stanno rivelando indovinati e il flusso di visitatori risulta continuo sia in comitiva che singolarmente.

Ben frequentata ed apprezzata anche l'area di sosta per i camper.

Il Comune è iscritto da alcuni anni al club "I borghi più belli d'Italia" con l'obiettivo di sfruttare le economie di scala derivanti dalla promozione aggregata fatta dai piccoli Comuni che hanno aderito al sodalizio.



Grazie alla disponibilità e la propositività degli amministratori negli incontri con gli altri Comuni dei "Borghi più belli d'Italia" il Comune di Valvasone Arzene è stato nominato coordinatore dei "borghi più belli del F.V.G."

Questa squadra formata da 10 comuni del Friuli Venezia Giulia ha visto riconosciuta la propria unicità ottenendo anche importanti contributi dalla Regione per la promozione della propria immagine.

Il servizio, nel suo complesso, ha assorbito risorse pari a 74.372,48 euro

- Viabilità e gestione del territorio -

Tabella 4.4a

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (denominazione e contenuto)	competenza		
	stanz. Finali	Impegni	pagamenti
VIABILITA' E GESTIONE DEL TERRITORIO			
spesa corrente (tit. I*)	1.107.900,71	1.008.564,68	822.301,78
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	1.107.900,71	1.008.564,68	822.301,78

Tabella 4.4b

COMPOSIZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	IMPEGNI DI COMPETENZA			TOTALE
	titolo I° correnti	titolo II° conto capitale	rimborso prestiti	
serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	179.160,93	0,00	0,00	179.160,93
serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi	142.204,26	0,00	0,00	142.204,26
serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio	191.131,00	0,00	0,00	191.131,00
serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani edilizia econom.	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 903 - servizi di protezione civile	38.582,39	0,00	0,00	38.582,39
serv. 904 - servizio idrico integrato	12.863,43	0,00	0,00	12.863,43
serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti	424.444,18	0,00	0,00	424.444,18
serv. 906 - parchi e servizi per tutela ambientale	20.178,49	0,00	0,00	20.178,49
totale	1.008.564,68	0,00	0,00	1.008.564,68

Tabella 4.4c

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi			
spesa corrente (tit. I*)	194.176,93	179.160,93	92,27
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	194.176,93	179.160,93	92,27
serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi			
spesa corrente (tit. I*)	160.816,92	142.204,26	88,43
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	160.816,92	142.204,26	88,43
serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio			
spesa corrente (tit. I*)	204.333,05	191.131,00	93,54
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	204.333,05	191.131,00	93,54
serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani edilizia econom.			
spesa corrente (tit. I*)	0,00	0,00	#DIV/0!
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 903 - servizi di protezione civile			
spesa corrente (tit. I*)	75.337,11	38.582,39	51,21
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	75.337,11	38.582,39	51,21
serv. 904 - servizio idrico integrato			
spesa corrente (tit. I*)	12.913,58	12.863,43	99,61
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	12.913,58	12.863,43	99,61
serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti			
spesa corrente (tit. I*)	435.200,00	424.444,18	97,53
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	435.200,00	424.444,18	97,53
serv. 906 - parchi e servizi per tutela ambientale			
spesa corrente (tit. I*)	25.123,12	20.178,49	80,32
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	25.123,12	20.178,49	80,32
totale	1.107.900,71	1.008.564,68	91,03

Il programma "Viabilità e gestione del territorio" riguarda essenzialmente l'attività esterna sul territorio e sull'ambiente.

Il servizio nel suo complesso ha assorbito risorse pari a euro 1.008.564,68.

La percentuale d'impegno rispetto alle previsioni definitive è risultata del 91,03%.

Relativamente ai servizi che compongono tale programma possono essere fatte le seguenti considerazioni generali:

➤ **Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi, illuminazione pubblica:**

per mantenere in efficienza, sia la rete stradale, sia l'illuminazione pubblica, sono state condotte le opportune manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Diversi punti luce sono stati aggiunti e altri sono stati riattivati utilizzando nuovi corpi illuminanti con tecnologia più avanzata che hanno garantito un risparmio energetico e di spesa;

La manutenzione delle strade bianche è stata effettuata come da prassi ed alcuni tratti maggiormente frequentati sono stati anche asfaltati: Via Spessis, Via Sopravilla e via Trebbia.

Il servizio viabilità, circolazione stradale e servizi connessi ha assorbito risorse per complessivi € 179.160,93

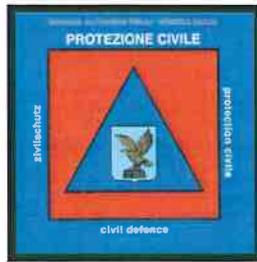
Il servizio di pubblica illuminazione è costato € 99.905,48 di consumi energetici e € 31.482,38 per manutenzione degli impianti.

➤ **Urbanistica e gestione del territorio:**

Il programma ha assorbito risorse per oltre 191.131,00 euro per i quali gli impegni più significativi sono la copertura dei mutui per riqualificazione del centro storico. Vale la pena ricordare che l'importo di € 174.968,04 impiegato per il pagamento degli interessi sui mutui contratti per la riqualificazione del centro storico, sono coperti, per la maggior parte, da contributi regionali.

Il programma di profilassi per gestire la presenza di zanzare tigre ha previsto diversi interventi durante i mesi estivi.

➤ **Protezione civile:**



La squadra di Protezione Civile di Valvasone Arzene opera su tutto il territorio comunale, con efficacia e efficienza, le squadre dei due comuni Arzene e Valvasone, si sono amalgamate e tramite il lavoro del Coordinatore coadiuvato da uno staff di Volontari, sono riusciti coinvolgere e a svolgere egregiamente tutto il lavoro di vigilanza e prevenzione sul territorio del nostro comune. Curano in maniera particolare le sedi di Valvasone e Arzene ed i mezzi in dotazione alla protezione Civile mantenendone sempre costante l'efficienza.



Grazie anche ad un costante lavoro di formazione, svolto in collaborazione con la sede Regionale di Palmanova, i volontari sono in grado di affrontare in maniera affidabile le varie situazioni che si presentano nel nostro comune, in modo particolare va segnalata la costante presenza dei nostri volontari ai corsi di aggiornamento che

periodicamente la sede Regionale attiva e la regolare partecipazione alle riunioni mensili.

Attualmente la squadra può contare su circa 60 volontari che svolgono, secondo le proprie abilità un prezioso lavoro a favore della nostra comunità, basta ricordare le numerose partecipazioni a supporto della nostra Polizia Locale durante tutto l'anno ed in particolare il lavoro svolto per il "Sir dai Arboras" il 5 gennaio, la rievocazione storica "Medioevo a Valvasone" nella seconda settimana di settembre e San Nicolò il 6 dicembre.

Inoltre diversi sono stati gli interventi a favore dei cittadini a causa di eventi meteorologici, come quello fatto il 15 agosto in località Torricella con i gruppi elettrogeni o di vigilanza dei corsi d'acqua del 25 marzo.

Per quanto riguarda il sociale si ricorda che la Protezione Civile è attiva nel servizio di trasporto del cordone ombelicale in collaborazione con la sede centrale di Palmanova e ASL, inoltre quando è richiesto, i volontari eseguono il trasporto di materiale sanitario (letti, carrozzine, ecc.) dalla sede ospedaliera all'abitazione del richiedente. Costante è anche la collaborazione con le varie associazioni locali come AFDS, Ciclistica Valvasone, ProLoco e nel segno di solidarietà va segnalata anche la partecipazione al Banco Alimentare, la vendita della gardenia a favore dell'Associazione per la lotta alla sclerosi multipla e dei Bonsai per ANLAIDS.

Per tutte queste attività di protezione civile, le risorse assorbite sono state di 12.999,45 euro.

➤ **Servizio idrico integrato e smaltimento rifiuti:**

Dal 2011 la gestione dell'acquedotto, della fognatura e della depurazione delle acque è affidato tramite l'ambito Territoriale Ottimale alla società Acque Basso Livenza ora divenuta Livenza Tagliamento Acque Spa a seguito della fusione con la società Caibit Spa.

Il servizio idrico integrato ha assicurato la distribuzione dell'acqua potabile e la manutenzione della rete; la gestione del collettore fognario in precedenza gestito dalla società Ambiente Servizi è stata trasferita a LTA.

E' sempre Ambiente Servizi la società che provvede alla gestione dell'intero ciclo dei rifiuti, dalla raccolta allo smaltimento. Le spese del servizio, così come prevede la Legge, a carico dei cittadini.

E' stata concordata la riorganizzazione del servizio di spazzatura stradale che ora viene eseguito metodicamente su tutto il territorio mentre anche la gestione delle ecopiazze è ora affidata a Ambiente Servizi per permettere 2 giorni di apertura con orari più estesi.

Il programma ha assorbito risorse per circa 437.307,66.

➤ **Servizio parchi e tutela ambientale:**

Il servizio provvede alla manutenzione e alla cura dei parchi e dei giardini comunali, oltre alla manutenzione delle piante e del verde in genere.

E' stato realizzata una nuova area attrezzata lungo via Marzona, all'ingresso del parco Pinni che garantirà un punto di ritrovo per i sempre più numerosi residenti della zona.

Per questi interventi sono state spese € 20.178,49.

All'interno di questo servizio è prevista la gestione dei cani randagi catturati all'interno del territorio comunale, che la Legge dispone a carico dell'Ente, e per la quale si è impiegata la somma di € 10.782,77. Il servizio è stato svolto anche per il comune di San Martino al Tagliamento che provvede a rimborsare la quota di competenza pari, per l'anno 2015, a € 1.700,00.

- Assistenza sociale e servizi cimiteriali -

Tabella 4.5a

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (denominazione e contenuto)	competenza		
	stanz. Finali	Impegni	pagamenti
ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI CIMITERIALI			
spesa corrente (tit. I*)	600.663,20	515.084,05	200.146,96
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	600.663,20	515.084,05	200.146,96

Tabella 4.5b

COMPOSIZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	IMPEGNI DI COMPETENZA			TOTALE
	titolo I* correnti	titolo II* conto capitale	rimborso prestiti	
serv. 1001 - asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	63.846,09	0,00	0,00	63.846,09
serv. 1003 - strutture residenziali e per ricovero per anziani	2.897,50	0,00	0,00	2.897,50
serv. 1004 - assistenza, beneficenza pubblica e serv. diversi alla persona	432.545,23	0,00	0,00	432.545,23
serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale	15.795,23	0,00	0,00	15.795,23
totale	515.084,05	0,00	0,00	515.084,05

Tabella 4.5c

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 1001 - asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori			
spesa corrente (tit. I*)	67.170,00	63.846,09	95,08
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	67.170,00	63.846,09	95,08
serv. 1003 - strutture residenziali e per ricovero per anziani			
spesa corrente (tit. I*)	3.500,00	2.897,50	82,79
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	3.500,00	2.897,50	82,79
serv. 1004 - assistenza, beneficenza pubblica e serv. diversi alla persona			
spesa corrente (tit. I*)	509.681,81	432.545,23	84,87
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	509.681,81	432.545,23	84,87
serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale			
spesa corrente (tit. I*)	20.311,39	15.795,23	77,77
spesa in conto capitale (tit. II*)	0,00	0,00	0,00
rimborso di prestiti (tit. III*)	0,00	0,00	0,00
totale programma	20.311,39	15.795,23	77,77
totale	600.663,20	515.084,05	85,75

Il programma "Assistenza sociale e servizi cimiteriali" riguarda essenzialmente le attività che attengono ai servizi di assistenza alla persona ed ai servizi cimiteriali.

Il programma, presenta uno stanziamento finale di euro 600.663,20 e un impegnato pari a € 515.084,05.

L'importo risente molto degli importi dei contributi regionali come ad esempio per la carta famiglia e bonus bebè oltre al fatto che all'interno di questa funzione trovano allocazione altri contributi, sempre erogati dalla Regione FVG che vengono impegnati solo su richiesta dei cittadini come ad esempio: nuovi nati, invalidi e mutilati del lavoro, rimpatriati, fitti agevolati.

La percentuale di impegno rispetto alle previsioni definitive è risultata pari al 85,75%.

Relativamente ai servizi che compongono tale programma possono essere svolte le seguenti considerazioni generali:

➤ **Servizio asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori, Servizio strutture residenziali e per ricovero per anziani, Servizio assistenza, beneficenza pubblica e diversi alla persona:**

Il personale dedicato al servizio per il comune di Valvasone Arzene è pianificato dai locali Servizi Socioassistenziali.

Anche per l'esercizio finanziario 2015 è stato erogato il contributo per i nuovi nati, corrisposto a 8 neo mamme (4 per il 1° figlio e 4 per il 2° figlio), per un importo complessivo di 6.400,00 euro.

Il contributo, è stato proporzionato alle risorse disponibili ed erogato a favore delle madri residenti alla data di nascita del bambino nel comune di Valvasone Arzene secondo le seguenti modalità:

- € 700,00 per la nascita del primo figlio
- € 900,00 per la nascita del secondo figlio

e ai nuclei familiari che possiedano un reddito non superiore ad € 35.000,00.

Si tratta di un contributo legato a vincoli di reddito con il quale l'amministrazione ha voluto sostenere le famiglie che in un periodo economico difficile hanno investito sul loro futuro.

Per l'iniziativa "pannolini ecologici" la spesa è stata di € 120,82 relativi alla distribuzione di nr. 1 kit.

Nel territorio comunale sono gestiti alcuni casi di criticità relativi a minori seguiti dal servizio socio-assistenziale. Il costo di queste attività è di circa 42.000,00 euro.

Il progetto di aggregazione giovanile denominato "Tre Comuni", voluto dalle amministrazioni comunali di Valvasone Arzene e San Martino è stato riorganizzato in collaborazione con l'associazione Il Piccolo Principe che vanta requisiti e lunga esperienza in materia e tramite la convenzione sottoscritta con il Comune di Casarsa della Delizia.

Diverse iniziative sono inoltre state realizzate all'interno delle scuole incontrando i favori di alunni, insegnanti e addetti ai lavori.

I fondi impiegati sono stati 15.500,00 euro ai quali sono da sommare le spese di mantenimento del punto d'incontro.

Prosegue l'attività del "Punto informa", con lo sportello presso la Biblioteca Civica di Valvasone Arzene, il cui costo di gestione è di 750,00 euro. L'attività, pensata per i giovani ma disponibile per qualunque fascia d'età, è utile alla divulgazione di notizie relative al mondo giovanile, del lavoro e della società in generale.

Le amministrazioni, vista l'esperienza degli anni precedenti, hanno deciso di proseguire la collaborazione con le parrocchie e le associazioni locali nell'organizzazione dei centri estivi rivolti a bambini in età di scuola materna fino alle scuole superiori.

I centri hanno offerto molti argomenti di approfondimento come sport, musica, arte circense, teatro, artigianato studio delle lingue: l'elevato numero di iscritti e i consensi dei genitori testimoniano l'apprezzamento del servizio.

Non è mancata inoltre l'opportunità di partecipare ai tradizionali corsi di nuoto presso la piscina di S.Vito al T. che prevedono anche la disponibilità dell'autobus per il trasporto.

Si è cercato di dare ascolto alle esigenze di socializzazione e di assistenza degli anziani proponendo le seguenti iniziative:

- o Centro diurno per anziani:
esperienza sicuramente positiva, che rende possibile un progetto di aggregazione e interscambio tra anziani che possono ritrovarsi a svolgere attività ricreative e culturali, in un ambiente confortevole e congeniale, dislocato in San Martino al Tagliamento ed aperto due pomeriggi la settimana praticamente tutto l'anno.
E' assicurato il servizio di trasporto gratuito per raggiungere la struttura.
Costo dell'iniziativa 7.000,00 Euro.
- o trasporto anziani a San Vito al Tagliamento:
nella giornata di venerdì il servizio, fornito gratuitamente con automezzo di proprietà comunale, prevede la possibilità di usufruire di un passaggio verso l'ospedale civile o per una passeggiata al mercato settimanale della città.
- o soggiorni estivi marini e montani per anziani:

organizzazione di un periodo di riposo al mare o in montagna con possibilità di usufruire, eventualmente, di cure termali. In questo caso i numeri delle presenze sono in calo soprattutto a causa delle ristrettezze economiche cui le famiglie devono

far fronte. Le persone che godono di una pensione contribuiscono alle esigenze dei congiunti e non riescono più a usufruire del servizio a loro rivolto.

o assistenza domiciliare, sia infermieristica, sia di fornitura dei pasti:

l'attività importantissima ed indispensabile per garantire una qualità di vita accettabile agli anziani con difficoltà fisiche e alle volte soli è gestita in collaborazione con l'Ambito socio-assistenziale di San Vito al Tagliamento dal 2008.

Costo dell'iniziativa, circa euro 182.000,00.-

Il servizio assicura anche alcuni contributi ad enti ed associazioni varie.

A carico del servizio 46.976,09 euro circa per contributo comunale all'Azienda per i servizi sanitari n. 5 e 11.208,72 euro impegnati nell'erogazione di contributo regionale per fitti agevolati (partita di giro).

➤ **Servizio necroscopico e cimiteriale:**

Il servizio si occupa della gestione e manutenzione del cimitero comunale ed è svolto dagli operai comunali, assistiti da una ditta esterne relativamente allo scavo delle fosse ed alla tumulazione dei defunti.

Il servizio ha assorbito risorse per circa 15.795,23 euro.

- Investimenti e opere pubbliche -

Tabella 4.6a

SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (denominazione e contenuto)	competenza		
	stanz. Finali	Impegni	pagamenti
INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	6.889.421,98	1.208.435,35	769.871,08
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	6.889.421,98	1.208.435,35	769.871,08

Tabella 4.6b

COMPOSIZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	IMPEGNI DI COMPETENZA			TOTALE
	titolo I ^a correnti	titolo II ^a conto capitale	rimborso prestiti	
serv. 103 - gestione economica e finanziaria	0,00	13.393,75	0,00	13.393,75
serv. 105 - gestione beni demaniali e patrimoniali	0,00	117.330,77	0,00	117.330,77
serv. 106 - ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 108 - altri servizi generali	0,00	15.128,00	0,00	15.128,00
serv. 301 - funzioni di polizia locale	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 402 - istruzione elementare	0,00	201.555,99	0,00	201.555,99
serv. 403 - istruzione media	0,00	2.483,07	0,00	2.483,07
serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 502 - teatri, attività culturali e serv diversi settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti	0,00	3.878,41	0,00	3.878,41
serv. 701 - servizi turistici	0,00	0,00	0,00	0,00
serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	0,00	302.852,33	0,00	302.852,33
serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi	0,00	18.786,28	0,00	18.786,28
serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio	0,00	29.873,00	0,00	29.873,00
serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia ec. Pop.	0,00	171.355,67	0,00	171.355,67
serv. 903 - servizi di protezione civile	0,00	4.818,90	0,00	4.818,90
serv. 904 - servizio idrico integrato	0,00	3.375,82	0,00	3.375,82
serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti	0,00	64.435,50	0,00	64.435,50
serv. 906 - parchi e servizi per la tutela ambientale	0,00	168.714,15	0,00	168.714,15
serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	73.090,08	0,00	73.090,08
serv. 1203 - distribuzione energia elettrica	0,00	17.363,63	0,00	17.363,63
totale	0,00	1.208.435,35	0,00	1.208.435,35

Tabella 4.6c

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 103 - gestione economica e finanziaria			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	13.393,75	13.393,75	100,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	13.393,75	13.393,75	100,00
serv. 105 - gestione beni demaniali e patrimoniali			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	1.912.178,85	117.330,77	6,14
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	1.912.178,85	117.330,77	6,14
serv. 106 - ufficio tecnico			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 108 - altri servizi generali			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	15.234,00	15.128,00	99,30
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	15.234,00	15.128,00	99,30
serv. 301 - funzioni di polizia locale			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 402 - istruzione elementare			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	327.311,42	201.555,99	61,58
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	327.311,42	201.555,99	61,58
serv. 403 - istruzione media			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	53.298,29	2.483,07	4,66
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	53.298,29	2.483,07	4,66
serv. 501 - biblioteche, musei e pinacoteche			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 502 - teatri, attività culturali e serv diversi settore culturale			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 602 - stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	269.790,12	3.878,41	1,44
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	269.790,12	3.878,41	1,44

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		% impegnato
	stanz. Finali	Impegni	
serv. 701 - servizi turistici			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	0,00	0,00	#DIV/0!
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	0,00	0,00	#DIV/0!
serv. 801 - viabilità, circolazione stradale e servizi connessi			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	2.692.137,72	302.852,33	11,25
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	2.692.137,72	302.852,33	11,25
serv. 802 - illuminazione pubblica e servizi connessi			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	25.030,00	18.786,28	75,06
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	25.030,00	18.786,28	75,06
serv. 901 - urbanistica e gestione del territorio			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	48.095,77	29.873,00	62,11
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	48.095,77	29.873,00	62,11
serv. 902 - edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia ec. Pop.			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	254.220,36	171.355,67	67,40
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	254.220,36	171.355,67	67,40
serv. 903 - servizi di protezione civile			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	53.540,96	4.818,90	9,00
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	53.540,96	4.818,90	9,00
serv. 904 - servizio idrico integrato			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	386.564,87	3.375,82	0,87
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	386.564,87	3.375,82	0,87
serv. 905 - servizio smaltimento rifiuti			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	68.028,83	64.435,50	94,72
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	68.028,83	64.435,50	94,72
serv. 906 - parchi e servizi per la tutela ambientale			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	643.232,74	168.714,15	26,23
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	643.232,74	168.714,15	26,23
serv. 1005 - servizio necroscopico e cimiteriale			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	109.500,42	73.090,08	66,75
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	109.500,42	73.090,08	66,75
serv. 1203 - distribuzione energia elettrica			
spesa corrente (tit. I ^a)	0,00	0,00	0,00
spesa in conto capitale (tit. II ^a)	17.863,88	17.363,63	97,20
rimborso di prestiti (tit. III ^a)	0,00	0,00	0,00
totale programma	17.863,88	17.363,63	97,20
totale	6.889.421,98	1.208.435,35	17,54

Il programma "Investimenti e opere pubbliche" include tutte le attività di investimento del Comune, pertanto abbraccia l'intero titolo II^o della spesa, comprendendo il Piano delle Opere Pubbliche.

Il programma, presenta uno stanziamento finale di 6.889.421,98.- euro, al netto dei movimento fondi di € 2.215.846,46.- in contrapposizione a somme impegnate per euro 1.208.435,35.- e € 1.242.570,11 inviate a Fondo Pluriennale Vincolato.

Di seguito la descrizione delle principali e più significative opere pubbliche che hanno interessato l'esercizio finanziario 2015:

▪ **Restauro del fossato, dei ponti e degli accessi al castello**

Importo complessivo dell'intervento euro 200.000,00.-, finanziato con un contributo regionale ventennale di euro 14.000,00 annui.

La progettazione e direzione lavori sono state affidate allo studio tecnico dell'arch. Franco Molinari di Codroipo ed è stato approvato il progetto definitivo.

Nel corso del 2015 sono stati affidati i lavori alla ditta Del Mistro Giacobbe Srl di Maniago e l'intervento si è concluso nei primi mesi del 2016.

Sono stati notati dei cedimenti nel muro che sostiene il terrapieno di Piazza Castello di conseguenza l'amministrazione ha stanziato ulteriori fondi per consolidare la struttura; anche questi lavori sono stati puntualmente eseguiti.

▪ **Riuso funzionale del Castello – 5^a lotto**

Nel corso del 2013 è stato assegnato un contributo regionale di € 400.000,00 per il restauro degli ambienti al piano terra, primo e secondo.

In particolare:

al piano terra si prevede la realizzazione di un nuovo controsoffitto per il corridoio di accesso al cortile pensile, fornitura e posa di 3 nuove porte e una porta a scomparsa e il restauro di porte e finestre esistenti.

Al piano primo invece si prevede la realizzazione di un nuovo controsoffitto nei vani adiacenti alla sala del camino e per il locale servizi igienici, realizzazione di intonacatura e trattamento pittorico di alcuni vani, restauro di porte e finestre esistenti, restauro della porta lignea di servizio.

Infine, al piano secondo, si prevede la realizzazione di controsoffitto in cinque vani, restauro del controsoffitto del salone, nuovo intonaco per due stanze e restauro di una stanza con decorazioni, completamento delle finiture nel locale servizi igienici, costruzione di un nuovo pavimento alla veneziana nella sala attigua alla scala di servizio

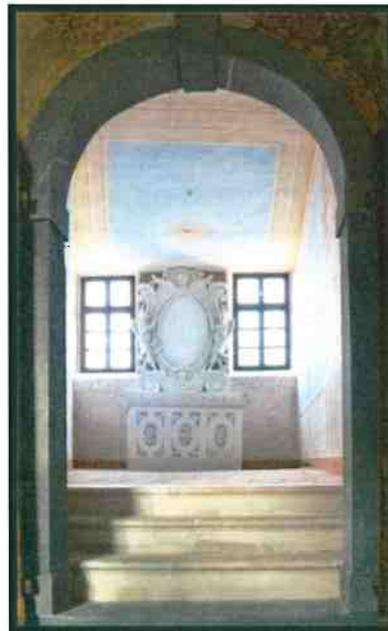
Si stanno predisponendo gli atti per l'affidamento dell'incarico di progettazione e direzione lavori

▪ **Restauro piani del castello e cappella votiva**

Nel corso del 2013 è stato acquisito un contributo regionale di € 200.000,00 per il completamento dei piani del castello.

In particolare si eseguiranno lavori che interessano le sale del piano secondo le quali richiedono opere di urgente riparazione (parziale crollo dei soffitti) e interventi di restauro e di ripristino delle superfici decorate. E' previsto anche il restauro e risanamento di finestre, dipinti a tempera, del pavimento in tavolo di legno e la fornitura e posa di vetrata a rulli soffiati legati a piombo.

E' stato affidato l'incarico di progettazione all'Associazione Intercomunale del Sanvitese Ed è stato predisposto il progetto preliminare



▪ **Restauro conservativo Palazzo Misseri – 1° lotto**

Il Palazzo Misseri, frutto dell'eredità della signorina Sebastiana Misseri, è proprietà del comune dall'anno 2006. Da subito destinato dall'Amministrazione a futura sede delle associazioni locali e biblioteca civica, il palazzo necessita di importanti interventi di restauro conservativo e messa a norma degli impianti.

Attualmente si è affidato l'incarico per la redazione del progetto preliminare, definitivo, e piani di sicurezza all'Associazione Intercomunale del "Sanvitese".

Le particolarità dell'intervento sono già state illustrate nel corso di un apposito incontro con le associazioni.

La spesa preventivata ammonta a circa 607.000,00 euro.

Nei primi mesi del 2010 è stato approvato il progetto generale d'inquadramento dei lavori di restauro e di destinazione d'uso del Palazzo e successivamente è stato redatto il progetto definitivo e sono

stati acquisiti i pareri della Soprintendenza ai Beni Archeologici e di quella ai Beni Architettonici.

Nel corso del 2015 è stato redatto il progetto esecutivo.

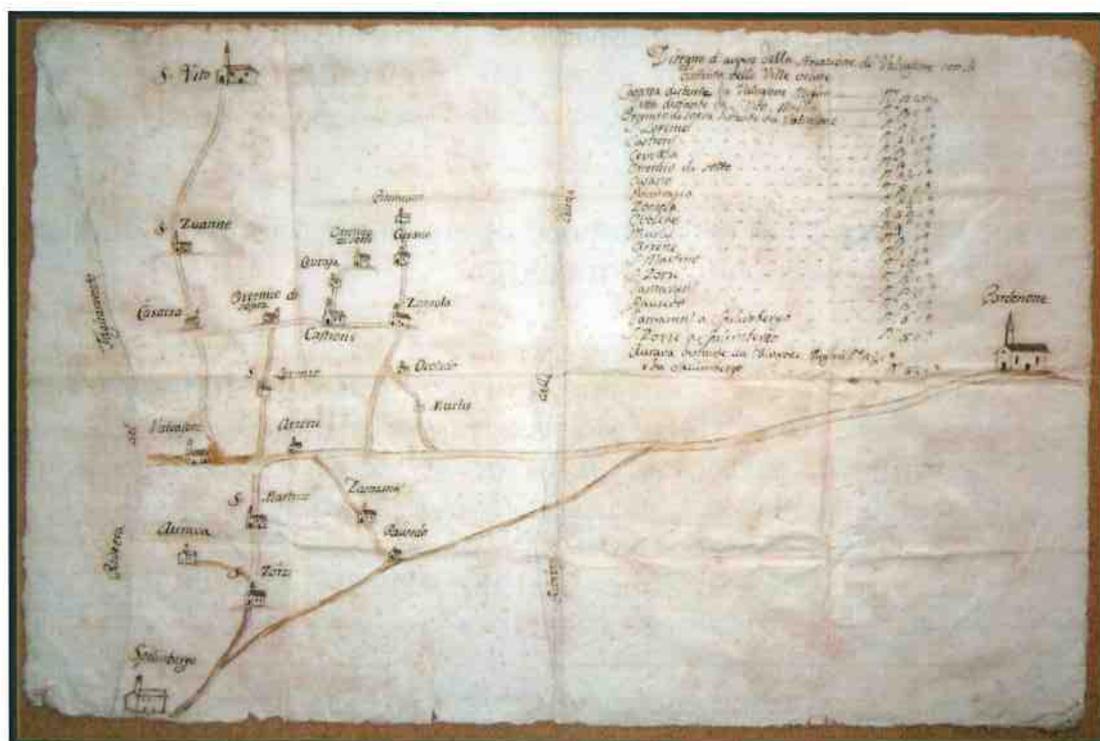
▪ **Restauro conservativo Palazzo Misseri – 2° lotto**

Nel corso del 2013 è stato acquisito un finanziamento regionale per completare il restauro conservativo di palazzo Misseri.

L'intervento previsto in questo secondo lotto interessa il piano 1° con i vani e le sale storiche e la porzione di sottotetto non interessato dagli interventi del 1° lotto.

Le opere principali previste sono: rinforzo delle strutture, dei solai e della copertura, realizzazione degli impianti tecnologici, interventi di restauro delle murature e degli intonaci, dei solai lignei, delle pavimentazioni storiche, degli infissi e la realizzazione di un servizio igienico e infine la manutenzione della copertura.

Proseguono le attività di progettazione.



▪ **Lavori di sistemazione idraulica della rete idrografica minore**

Importo complessivo dell'intervento euro 500.000,00.-, finanziato per l'intero importo.- con un contributo regionale concesso in delegazione amministrativa dalla Direzione Centrale Ambiente e Lavori Pubblici.

Con delibera di Giunta Regionale, su richiesta dell'Amministrazione, è stata variata la destinazione del contributo da messa in sicurezza del centro storico per quanto concerne la rete idraulica comunale a sistemazione idraulica della Roggia dei Mulini.

La progettazione e direzione lavori sono state affidate allo studio tecnico dell'ing. Paolo Lena di Udine.

Sono state espletate le procedure di gara e i lavori sono stati affidati alla ditta ISES srl di Nimis.

▪ **Lavori di sistemazione idraulica – Opere di captazione**

Importo complessivo dell'intervento euro 350.000,00.- finanziato per l'intero importo, con un contributo regionale concesso in delegazione amministrativa dalla Direzione Regionale della Protezione Civile.

Lavori di realizzazione opere di captazione e smaltimento delle acque meteoriche nel capoluogo.

I lavori in questione consistono essenzialmente nella realizzazione di una nuova condotta che sgravi la tubazione esistenti a valle di ponte San Pietro di parte della sua portata attuale. La nuova condotta intercetterà anche la rete di raccolta delle acque meteoriche provenienti da ovest (Via Pasolini e Via Sant'Elena).

La progettazione è stata affidata alla società Acque Basso Livenza SpA, ora Livenza Tagliamento Acque SpA.

Il progetto definitivo-esecutivo ha ottenuto parere positivo in conferenza dei servizi ed è stato approvato dalla Direzione Regionale della Protezione Civile.

Nell'anno 2016 si avvieranno le procedure di ricerca del contraente.

▪ **Lavori di sistemazione idraulica della roggia dei mulini – 2^ intervento**

Importo complessivo dell'intervento euro 200.000,00.-

Finanziato per l'intero importo, con un contributo regionale concesso in delegazione amministrativa dalla Direzione Regionale dell'Ambiente, l'intervento ha le stesse caratteristiche di quello sopra descritto e ne è il funzionale completamento.

La progettazione è stata affidata all'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

E' stato approvato il progetto preliminare ed è stato redatto e adottato il progetto definitivo

▪ **Lavori di ristrutturazione edilizia scuola elementare S. Pellico – Intervento di miglioramento sismico – 1^ lotto**

Importo complessivo dell'intervento pari a euro 150.000,00.- finanziato con un contributo statale di ai sensi dell'art. 48 del D.L. 66/2014 (Decreto Renzi).

L'intervento sinteticamente prevedeva il miglioramento antisismico dell'edificio scolastico mediante chiusura di alcune aperture sulle murature perimetrali,, rinforzo dei travetti di sottotetto, realizzazione di cordolo in calcestruzzo armato sopra la muratura centrale e inserimento di tiranti in acciaio nei muri portanti interni.

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'ing. Gianpaolo Gargan di Sacile

I lavori sono stati eseguiti dall' impresa edile Lizzi di Lizzi Marco & C. di Ragogna

Nel corso del 2015 i lavori sono stati portati a termine.

▪ **Lavori di ristrutturazione edilizia della scuola primaria S. Pellico**

Importo complessivo dell'intervento pari a euro 150.000,00.- finanziato con un contributo regionale di € 100.000,00 ed € 50.000,00 con fondi propri.

L'intervento è stato tecnicamente suddiviso in due progetti distinti:

- Il primo prevedeva lavori di posa in opera di un controsoffitto autoportante isolato e nello spostamento delle apparecchiature di illuminazione nel corridoio del 1^o piano;
- Il secondo prevede la sostituzione dei serramenti al piano terra e parte del piano 1^o con nuovi più performanti

La progettazione e direzione lavori è stata affidata allo studio ASEMA di Campofornido

I lavori relativi al 1^o intervento sono stati eseguiti dall'impresa edile Lizzi di Lizzi Marco & C. di Ragogna e sono stati portati a termine nel corso dell'anno 2015

Per quanto riguarda invece il 2^o intervento è stato redatto il progetto esecutivo e si stanno avviando le procedure di gara.

▪ **Lavori di realizzazione di un percorso ciclabile intercomunale tra gli abitati di Arzene e San Martino al Tagliamento**

Importo complessivo dell'intervento è stato pari a euro 300.000,00.- finanziato con un contributo regionale di € 250.000,00 ed € 50.000,00 con fondi propri.

L'intervento è consistito nella realizzazione della pista ciclabile lungo la strada provinciale e con proseguimento sul retro della scuola primaria

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'Associazione Intercomunale del Sanvistesese.

I lavori sono stati eseguiti dall'impresa Costruzioni Vidoni Srl di Forgaria e sono stati portati a termine nel corso dell'anno 2015

▪ **Lavori di completamento delle opere di sistemazione idraulica del territorio di Arzene**

Importo complessivo dell'intervento è pari a euro 500.000,00.- derivante da una delegazione amministrativa regionale.

L'intervento consiste nella realizzazione di alcuni nuovi fossati, nell'espurgo e ricalibratura di altri già esistenti, nella posa di alcune condotte di scolo nelle aree tra la zona artigianale e la polveriera, tra la strada provinciale n. 27 e la strada comunale dei Parnieri, tra via delle Grave e la strada vicinale delle Bidue e in località San Lorenzo

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'ing. Paolo Lena di Udine.

I lavori sono stati affidati alla ditta Costruzioni Vidoni Srl di Forgaria e sono in corso di esecuzione.

▪ **Lavori di realizzazione di nuovi loculi presso il cimitero di Arzene**

Importo complessivo dell'intervento è stato pari a euro 90.000,00.- finanziato con fondi propri.

L'intervento è consistito nella realizzazione di n. 36 nuovi loculi all'interno del 2° campo del cimitero di Arzene.

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'Associazione Intercomunale del Sanvistese.

I lavori sono stati eseguiti dall'impresa Rossi & C. snc di Spilimbergo e sono stati portati a termine nel corso dell'anno 2015.

Dal punto di vista documentale si attende la presentazione della contabilità finale.

▪ **Riqualficazione Via Regina Margherita**

L'intervento consiste nella prosecuzione verso nord-est dei lavori già completati nel tratto di Via R. Margherita e Largo Piave, e Via Trento, rettificando il tracciato stradale con la realizzazione di piste ciclabili e marciapiedi.

Nell'intersezione tra le due vie sarà realizzata una rotonda che contribuirà alla regolazione del traffico, sia nella direttrice Spilimbergo-Casarsa, sia per gli accessi ai nuovi insediamenti.

La progettazione è stata affidata all'arch. Tramontin di San Vito al Tagliamento. E' in corso l'estensione dell'incarico anche per Via Trento.

▪ **Riqualificazione centro storico – Via Erasmo, Piazza Libertà, Largo Isonzo, Via Baldinelli, Via E. Noja e Vicolo Monte Santo**

I lavori sono suddivisi in due interventi distinti finalizzati al recupero degli ambiti più importanti del centro storico. Ideale proseguimento, e parziale completamento, dell'intero centro storico, si inserisce in tutti i lavori realizzati negli ultimi venti anni, provvedendo a "connetterli" tra loro. Si provvederà a realizzare una pavimentazione che, anche sulla scorta dell'esperienza fatta su piazza Castello, sarà più adatta e vivibile dai cittadini. Completeranno i lavori una adeguata impiantistica, anche con la posa di fibra ottica per rendere possibili eventuali futuri collegamenti tecnologici.

▪ **Riqualificazione centro storico – Via Erasmo e Piazza Libertà**

Importo complessivo dell'intervento € 785.000,00.- coperto da contributi L.R. 2/1983 e da un mutuo concesso dalla Cassa DD.PP. per € 550.000,00.

La progettazione e direzione lavori sono curate dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

E' stato approvato il progetto esecutivo.

Nell'anno 2016 si avvieranno le procedure di ricerca del contraente.

▪ **Riqualificazione centro storico – Largo Isonzo, Via Baldinelli e Via E. Noja**

Importo complessivo dell'intervento € 445.000,00.- coperto da contributi L.R. 2/1983 e da un mutuo concesso dalla Cassa DD. PP. Per € 235.000,00.

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese mentre la direzione lavori è stata affidata all'arch. Paolo Zampese.

I lavori sono stati affidati alla ditta Ghiaie Ponte Rosso Srl di San Vito al Tagliamento e sono in fase di conclusione.

▪ **Costruzione campo coperto polivalente. 4° lotto.**

Nel corso del 2013 è stato acquisito un finanziamento regionale di € 250.000,00 per completare la costruzione del campo coperto polivalente.

L'intervento consiste principalmente nella realizzazione delle opere di tamponamento e chiusura perimetrale della struttura coperta.

E' stato approvato il progetto preliminare.

L'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e la direzione lavori sono state affidate all'ing. Gianpaolo Gargan di Sacile.

Nel corso del 2016 verrà completata la progettazione e si avvieranno le procedure per l'affidamento dei lavori.

▪ **Realizzazione di n. 2 tettoie per la Protezione Civile**

L'importo complessivo dell'intervento è pari ad euro 65.000,00 finanziato per il 100% con contributo Regionale.

L'intervento consiste nella realizzazione di n. 2 strutture destinate a ricovero dei mezzi della Protezione Civile; tali manufatti avranno una struttura con pilastri in calcestruzzo e travi in acciaio, la copertura sarà realizzata in lastra monopanel.

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'ing. Francesco Toneguzzi di Pordenone

Il progetto preliminare è stato approvato mentre è stato acquisito quello definitivo.

▪ **Intervento di straordinaria manutenzione e adeguamento normativo del Palazzo Municipale**

Importo complessivo dell'intervento € 355.000,00.- coperto da contributo straordinario per la fusione per € 160.000,00 e con fondi propri per € 195.000,00.

L'intervento consiste essenzialmente nella realizzazione di un vano ascensore all'interno dell'edificio, nella razionalizzazione degli spazi interni e nell'adeguamento dell'edificio e degli impianti alle norme di sicurezza vigenti.

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

Nel corso del 2015 è stato approvato il progetto esecutivo e sono state avviate le procedure di affidamento dei lavori.

Nell'anno 2016 si provvederà ad eseguire l'intervento.

▪ **Sistemazione dell'edificio di Via Fiolina come sala Polifunzionale**

L'importo complessivo dell'intervento è pari ad euro 75.000,00 finanziato per € 42.000,00 con contributo provinciale e per la parte restante con fondi propri di bilancio.

L'intervento è consistito nel completamento dei locali al piano 2^o con pavimentazioni, intonaci, tinteggiature, insonorizzazioni e impianti al fine di rendere gli stessi agibili e utilizzabili con funzioni polivalenti.

La progettazione e direzione lavori è stata affidata all'arch. Stefano Asquini di Campoformido.

E' stato approvato il progetto definitivo-esecutivo.

Nell'anno 2015 i lavori sono stati conclusi e si è provveduto all'inventariazione dell'intervento.

▪ **Lavori di riqualificazione di Via Alpi**

Importo complessivo dell'intervento € 312.500,00.- coperto da contributo regionale.

L'intervento consiste nella realizzazione di una rotatoria con Via San Michele, nel rifacimento dei marciapiedi, dove possibile su entrambi i lati della careggiata, rimodellazione della careggiata stessa, realizzazione di nuova linea di scarico delle linee meteoriche e sostituzione dei corpi illuminanti esistenti.

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

Nel corso del 2015 è stato acquisito il progetto definitivo.

Nell'anno 2016 verrà completata la progettazione.

▪ **Sistemazione e arredo urbano di Piazza Santa Margherita – 2^a lotto**

Importo complessivo dell'intervento € 100.000,00.- coperto da contributo regionale.

L'intervento prevede:

- In Via Molinuzzo demolizione marciapiedi esistenti e realizzazione di nuova pavimentazione in porfido a partire dalla parte finale del precedente intervento
- In Via San Margherita demolizione e rifacimento dei marciapiedi

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

Nel corso del 2015 è stato acquisito il progetto esecutivo e il relativo parere della Provincia.

Nell'anno 2016 verranno avviate le procedure di ricerca del contraente per la realizzazione dell'opera.

▪ **Sistemazione Sala Roma**

Importo complessivo dell'intervento € 60.000,00.- coperto da contributo provinciale.

L'intervento prevede l'adeguamento degli impianti elettrici e termici

La progettazione è stata curata dall'Associazione Intercomunale del Sanvitese.

Nell'anno 2016 verrà completata la progettazione e verranno avviate le procedure di ricerca del contraente per la realizzazione dell'opera.

▪ **Ampliamento sede comunale Protezione Civile- Arzene**

Importo complessivo dell'intervento € 50.000,00.- coperto da contributo regionale.

L'intervento prevede la realizzazione del piano superiore degli uffici, completo di impianti.

La progettazione e la direzione lavori sono state affidate all'arch. Alessandro Tesolin di Azzano X^o.

E' in corso la revisione dei progetti consegnati.

- Gemellaggio con Roquefort -

Nella primavera del 2009 si è giunti alla sottoscrizione del gemellaggio con la cittadina francese di Roquefort della regione francese del Lot e Garonne.

Nel corso del 2015 sono stati mantenuti rapporti epistolari.

SEZIONE V[^]

PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2015

- Il riepilogo generale delle entrate -

Dopo aver analizzato a fondo l'andamento dei programmi di spese e lo stato di realizzazione delle opere pubbliche cercando di comprendere le motivazioni delle scelte effettuate cominciano a delinearci i risultati della gestione dell'esercizio finanziario 2015.

Dopo aver evidenziato l'attenzione posta nella gestione e nell'ottimizzazione delle risorse da parte di tutta la struttura comunale, nonché il loro utilizzo nei termini previsti dalla normativa la gestione del debito pubblico non rimane che procedere con l'esame dell'andamento delle poste di bilancio relative alle entrate; l'architettura fondamentale per rendere il rendiconto sano e affidabile.

Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti, (le entrate che finanziano le spese di funzionamento), è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione. Per soddisfare questo criterio, l'entrata può essere accertata e riscossa nel medesimo esercizio, ed eventualmente accreditata in anni successivi. Questa variabile, infatti, influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non nell'equilibrio del bilancio, anche se, così come abbiamo ampiamente illustrato nella sezione I^A, a proposito del patto di stabilità, la disponibilità di cassa diventa un requisito indispensabile alla soddisfazione del patto stesso.

Diversa considerazione per le entrate che finanziano spese in conto capitale, per le quali l'accertamento del credito è la condizione indispensabile per attivare l'investimento.

Tabella 5.1

STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE 2015 (Riepilogo delle entrate)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Tit. 1 - tributarie	1.555.800,00	1.678.932,91	107,91
Tit. 2 - contributi e trasferimenti correnti	3.320.169,98	3.164.156,37	95,30
Tit. 3 - extratributarie	738.255,30	644.097,73	87,25
Tit. 4 - trasferimenti di capitale e riscossione crediti	1.527.382,53	495.856,10	32,46
Tit. 5 - Accensione prestiti	2.035.842,46	0,00	0,00
Tit. 6 - servizi per conto terzi	965.175,00	561.494,10	58,18
TOTALE	10.142.625,27	6.544.537,21	64,53

STATO DI REALIZZAZIONE DEL SINGOLO PROGRAMMA 2015 (contenuto del programma)	competenza		%Riscossioni
	Accertamenti	Riscosso	
Tit. 1 - tributarie	1.678.932,91	1.239.888,37	73,85
Tit. 2 - contributi e trasferimenti correnti	3.164.156,37	3.017.396,20	95,36
Tit. 3 - extratributarie	644.097,73	284.139,50	44,11
Tit. 4 - trasferimenti di capitale e riscossione crediti	495.856,10	454.364,08	91,63
Tit. 5 - Accensione prestiti	0,00	0,00	#DIV/0!
Tit. 6 - servizi per conto terzi	561.494,10	557.274,31	99,25
TOTALE	6.544.537,21	5.553.062,46	84,85

- Le entrate tributarie -

Per quanto riguarda le entrate tributarie, per le quali si rimanda, alle considerazioni ed ai numeri riportati nel commento alla SEZIONE IV^ - LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI 2015 - Amministrazione generale - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali, il gettito d'imposta relativo all'esercizio 2015 è in linea con quanto inizialmente preventivato.

Relativamente all'addizionale IRPEF, nel corso del 2015, si è riscosso il saldo anno 2014 e l'acconto per il 2015.

Per quanto concerne gli altri tributi, le aliquote e tariffe è stata applicata quella più favorevole ai contribuenti tra quelle già applicate dal Comune di Arzene o Valvasone.

L'accertamento dell'Imu non versata su alcuni fabbricati industriali, per la quale, di norma, la competenza alla riscossione è dello Stato, ha generato una risorsa importante per il Comune che comunque, trattandosi di difficile esazione, è stata accantonata con vincolo sull'avanzo di gestione.

L'imposta sui servizi indivisibili Tasi, in vigore dal 2014, ha assicurato al bilancio comunale un'entrata pari a € 215.342,95.

Tabella 5.2

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2015 (Tit. 1 : tributarie)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	accertamenti	
Categoria 1 - imposte	1.074.200,00	1.183.348,58	110,16
Categoria 2 - Tasse	479.500,00	493.461,33	102,91
Categoria 3 - tributi speciali ed altre entrate tributarie	2.100,00	2.123,00	101,10
TOTALE	1.555.800,00	1.678.932,91	107,91

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2015 (Tit. 1 : tributarie)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Categoria 1 - imposte	1.183.348,58	1.018.776,04	86,09
Categoria 2 - Tasse	493.461,33	221.112,33	44,81
Categoria 3 - tributi speciali ed altre entrate tributarie	2.123,00	0,00	0,00
TOTALE	1.678.932,91	1.239.888,37	73,85

- I contributi e trasferimenti correnti -

Le entrate del titolo II^A provenienti dai contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti Pubblici, evidenziano che il 57,66% delle risorse di parte corrente del Comune hanno provenienza esterna e rappresentano pertanto il grado di dipendenza da enti terzi. Questo dato si rileva in linea con gli ultimi esercizi finanziari.

Tabella 5.3

		Competenza Accertato
Entrate correnti (tabella 1.1)	a)	5.487.187,01
Entrate titolo II ^o (tabella 5.1)	b)	3.164.156,37
Entrate tit II ^o - Contributi e trasf correnti dalla Regione (tabella 5.4)	c)	2.921.643,10
grado di dipendenza da altri enti (stato - regione - provincia) (incidenza contributi sul totale delle entrate => $b * a / 100$)		57,66%
grado di dipendenza dalla Regione (incidenza contributi regionali sul totale delle entrate => $c * a / 100$)		53,24%
% contributi regionali rispetto alle entrate totali a titolo II^o (incidenza contributi regionali sul totale dei contributi $c * b / 100$)		92,34%

L'esercizio 2015 vede, come principale finanziatore del bilancio comunale la Regione che, sulla base della legge finanziaria per l'esercizio o su singole specifiche leggi, assicura l' 92,34% delle risorse del titolo II ed il 53,24% del complesso delle entrate correnti.

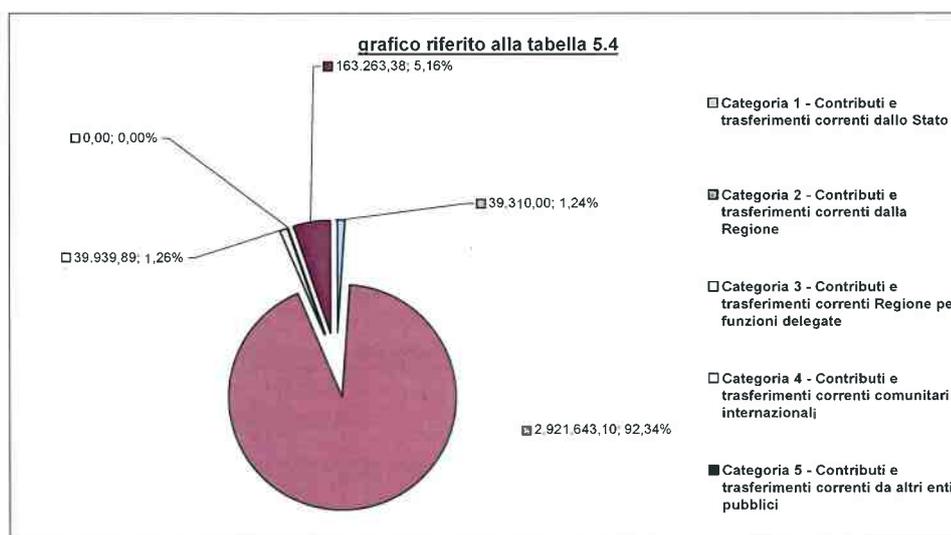
Il dato riferito al rapporto con la Regione FVG è influenzato dal contributo straordinario per la fusione pari per l'anno 2015 a € 800.000,00.

Gli altri enti, lo stato e la provincia, trasferiscono risorse residuali del complesso delle entrate comunali e in linea con gli anni precedenti.

Tabella 5.4

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2015 (Tit. 2 : Trasferimenti correnti)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	47.769,32	39.310,00	82,29
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	3.032.002,48	2.921.643,10	96,36
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti correnti Regione per funzioni delegate	63.000,00	39.939,89	63,40
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti correnti comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti pubblici	177.398,18	163.263,38	92,03
TOTALE	3.320.169,98	3.164.156,37	95,30

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2015 (Tit. 2 : Trasferimenti correnti)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	39.310,00	29.581,63	75,25
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	2.921.643,10	2.921.643,10	100,00
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti correnti Regione per funzioni delegate	39.939,89	27.412,81	68,64
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti correnti comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti pubblici	163.263,38	38.758,66	23,74
TOTALE	3.164.156,37	3.017.396,20	95,36



Con l'entrata in vigore del nuovo sistema di organizzazione degli enti locali non è stata più finanziata la L.R. 1/2006 che prevedeva dei contributi per i Comuni che si convenzionavano per svolgere insieme di funzioni e servizi.

Le sovvenzioni regionali rendono possibile l'esercizio delle funzioni proprie (compreso il finanziamento di quota parte degli oneri per i rinnovi contrattuali ai dipendenti) o delegate (assistenza), mentre gli altri trasferimenti (da stato, provincia ecc), come puntualmente quantificato, hanno, ormai, carattere quasi solo residuale e sono finalizzati esclusivamente a specifiche materie (servizio elettorale, leva, stato civile, mensa per insegnanti delle scuole per quanto riguarda lo stato; cultura per la provincia).

Fra le entrate della categoria 2 vanno altresì ricordati i contributi pluriennali costanti assegnati per il finanziamento di opere pubbliche

nell'importo di euro 666.453,14. I contributi incassati per l'IMU prima casa nell'importo di € 204.026,31, sono stati inoltre riconosciuti € 52.067,21 a ristoro parziale delle penali pagate per l'estinzione anticipata dei mutui.

L'entrata derivante dai trasferimenti correnti della Regione, cui alla categoria 3 (funzioni delegate), è costituita dalle seguenti voci:

- € 8.500,00 contributo regionale per apertura e funzionamento dell'ufficio informazione e accoglienza turistica
- € 14.859,07 contributi per progetti L.S.U.
- € 11.202,98 contributi per cantieri lavoro D.PReg. 15.02.2013
- € 23.812,81 contributi per carta famiglia . L.R. 11/06, art. 10
- € 8.546,40 contributo per superamento barriere architettoniche di edifici privati

In merito ai trasferimenti effettuati da altri enti, per quanto riguarda quelli della categoria 1 (Stato), ammontano complessivamente a euro 39.310,00 e sono stati attribuiti a titolo di finanziamento delle funzioni residuali di competenza in precedenza menzionate.

Le entrate della categoria 5 raccolgono i contributi erogati dalla Provincia per un totale di euro 41.850,00 e riguardano:

- € 4.050,00 a sostegno progetto giovani;
- € 18.000,00 a sostegno del mutuo contratto per i lavori di messa in sicurezza della scuola media – 4^a fase
- € 1.000,00 a sostegno iniziative in ambito culturale
- € 4.000,00 contributo per lavori in corso
- € 10.000,00 a sostegno del mutuo contratto per i lavori di messa in sicurezza della scuola elementare
- € 4.800,00 a sostegno iniziative sportive

e i contributi per lo svolgimento in Associazione con il comune di San Martino al Tagl.to di alcuni servizi per un totale di € 74.147,85.-

- Le entrate extratributarie -

Le entrate extratributarie, costituiscono il 11,74% delle entrate correnti dell'Ente. Come si è già avuto modo di puntualizzare, le entrate extratributarie, categoria 1[^], comprendono le somme che i concittadini corrispondono al Comune per usufruire di determinati servizi. Tra questi, a puro titolo esemplificativo, si citano: la mensa e il trasporto scolastico, soggiorni estivi, utilizzo impianti sportivi, diritti raccolta acque reflue.

La tabella seguente rappresenta il grado di incidenza delle entrate extratributarie sul complesso delle entrate correnti (tab. 5.5).

Tabella 5.5

		Competenza accertato
Entrate correnti (tabella 1.1)	a)	5.487.187,01
Entrate titolo III° (tabella 5.1)	b)	644.097,73
incidenza titolo III sul totale delle entrate correnti ($b * a / 100$)		11,74%

Di seguito i dati riassuntivi dei servizi a domanda individuale:

Tabella 5.6

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTRATE	SPESE	DIFFERENZA FINANZIATA CON FONDI COMUNALI	% COPERTURA UTENTI E COMUNI ASSOCIATI
IMPIANTI SPORTIVI	6.879,25	34.396,22	27.516,97	20,00
PALESTRE	8.586,13	10.301,41	1.715,28	83,35
MENSA SCOLASTICA	106.058,92	136.469,07	30.410,15	77,72
CENTRI ESTIVI RAGAZZI	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00
TRASPORTO SCOLASTICO	36.659,80	75.973,58	39.313,78	48,25
TOTALE	158.184,10	260.640,28	102.456,18	60,69

Per quanto attiene le altre entrate di natura extratributaria, è indicativo ricordare le seguenti voci:

- gli interessi attivi per euro 48.323,42 maturati quasi nella totalità sulla giacenza depositata nel c/c bancario di tesoreria.
- gli introiti derivanti dalle sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada (verbali polizia municipale); ammontanti a euro 22.403,84.
- I Proventi per servizi di carattere istituzionale quali diritti di segreteria, diritti su atti e certificati del servizio demografico, diritti di notifica ecc. sono stati pari a complessivi euro 15.043,21

I proventi dei beni dell'ente (categoria 2), sono relativi essenzialmente agli affitti dei locali pubblici in via San Pietro e Piazza Municipio, gli appartamenti di Via S. Margherita, da alcuni appezzamenti di terreni agricoli e all'occupazione del suolo pubblico.

Una importante voce di entrata è quella derivante dal contributo GSE sull'impianto fotovoltaico, pari a euro 15.703,18 installato presso la scuola media che copre integralmente la spesa del mutuo contratto per la sua esecuzione.

Gli incassi da "proventi diversi" riguardano in particolare:

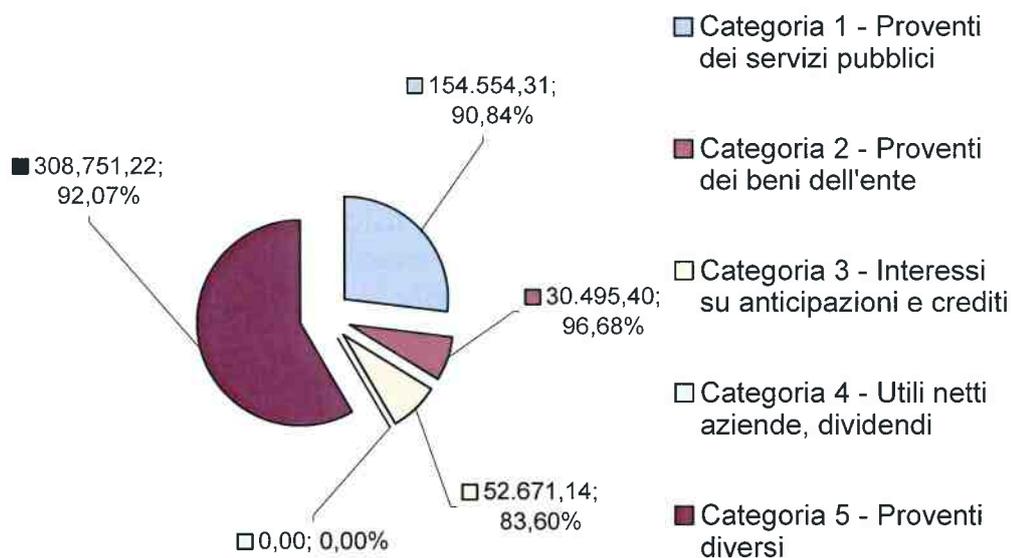
- proventi da servizi consortili (gestione scuola media, elementare, mensa e trasporto scolastico) € 62.200,00;
- rimborsi quota parte mutui acquistato e fognatura € 60.618,23;
- quota parte contributi a sostegno servizio sociale e minori in affido € 137.233,00;
- corrispettivo concessorio per fornitura gas metano € 12.278,41
- rimborso arretrati per servizi comunali relativi allo smaltimento rifiuti per € 13.200,00
- euro 22.404,68 derivanti dalla concessione dei loculi

Tabella 5.7

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2015 (Tit.3 : extratributarie)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Proventi dei servizi pubblici	186.027,95	174.247,41	93,67
Categoria 2 - Proventi dei beni dell'ente	46.811,48	44.256,45	94,54
Categoria 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	52.900,00	49.830,00	94,20
Categoria 4 - Utili netti aziende, dividendi	0,00	0,00	#DIV/0!
Categoria 5 - Proventi diversi	452.515,87	375.763,87	83,04
TOTALE	738.255,30	644.097,73	87,25

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2015 (Tit.3 : extratributarie)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Categoria 1 - Proventi dei servizi pubblici	174.247,41	142.440,03	81,75
Categoria 2 - Proventi dei beni dell'ente	44.256,45	31.884,50	72,04
Categoria 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	49.830,00	37.849,69	75,96
Categoria 4 - Utili netti aziende, dividendi	0,00	0,00	0,00
Categoria 5 - Proventi diversi	375.763,87	71.965,28	19,15
TOTALE	644.097,73	284.139,50	44,11

grafico riferito alla tabella 5.7



- I trasferimenti di capitale e riscossione di crediti -

Il titolo 4 dell'entrata raccoglie poste di varia natura e diversa destinazione tra le quali figurano: le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

L'attuale ordinamento giuridico consente le alienazioni di beni patrimoniali (categoria 1) quale possibilità di autofinanziamento dell'ente. Essa si concreta mediante cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni ed altri valori immobiliari, il cui ricavato deve essere prontamente reinvestito in altre spese di finanziamento.

Questa è una regola generale che impone al Comune di mantenere il vincolo originario di destinazione dell'intervento in conto capitale. Ciò che è nato come investimento deve rimanere, nel tempo, un investimento, a prescindere dalla sua eventuale dismissione.

Per quanto riguarda i trasferimenti in conto capitale da parte di Stato, Regione e della Provincia (categoria 2, categoria 3 e categoria 4), la Regione è intervenuta a soddisfare le richieste presentate dall'Ente assegnando in particolare:

- euro 156.408,93 da parte della Regione F.V.G. per interventi sui centri storici LR. 2/83
- euro 175.234,00 da parte della Regione F.V.G. destinate al finanziamento dei lavori di manutenzione straordinaria della sede municipale di Valvasone Arzene
- euro 25.000,00 per interventi da realizzare su via Villa e via Alpi
- euro 25.000,00 per interventi da realizzare su Palazzo Misseri 2^ lotto
- euro 18.601,62 per interventi di bonifica ambientale in area golenale del Tagliamento

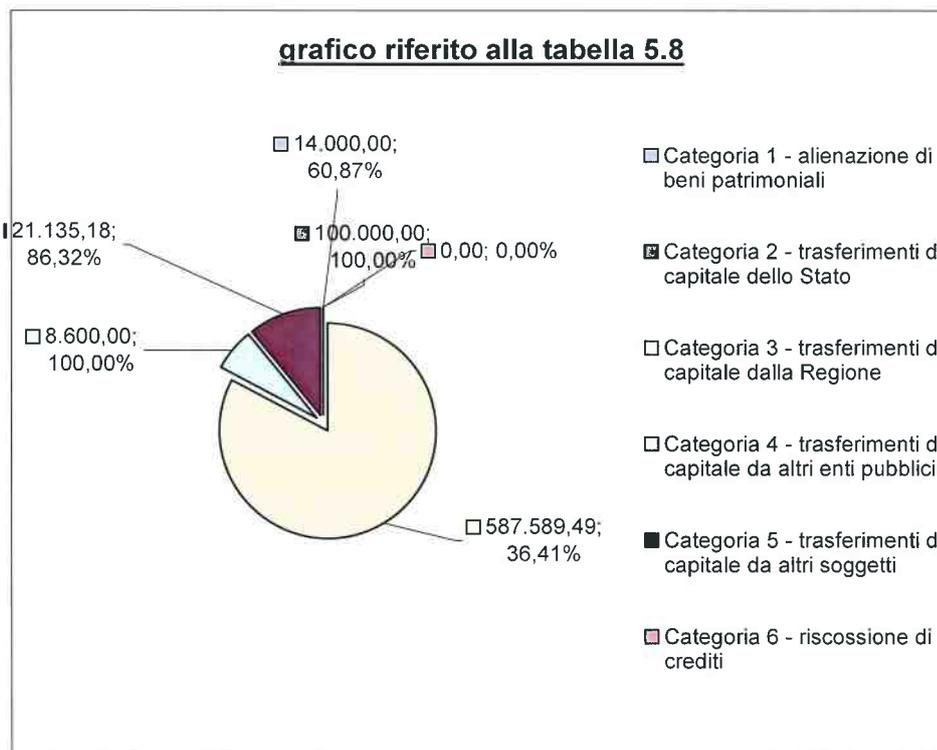
Per quanto riguarda gli altri enti si segnala che il comune di San Martino al Tagliamento è intervenuto, secondo quanto stabilito nella convenzione relativa, al finanziamento delle spese per i lavori di manutenzione straordinaria della scuola media ed elementare.

All'interno della categoria 5 sono presenti gli introiti della L. 10/77 (Bucalossi) vincolati ad opere di urbanizzazione primaria e secondaria che sono stati accertati nella misura di euro 54.119,53.

Tabella 5.8

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2015 (Tit.4 : trasferimenti di capitale)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Categoria 1 - alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00	#DIV/0!
Categoria 2 - trasferimenti di capitale dello Stato	0,00	0,00	#DIV/0!
Categoria 3 - trasferimenti di capitale dalla Regione	1.284.645,43	410.738,76	31,97
Categoria 4 - trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	188.617,57	30.997,81	16,43
Categoria 5 - trasferimenti di capitale da altri soggetti	54.119,53	54.119,53	100,00
Categoria 6 - riscossione di crediti	2.215.846,46	0,00	0,00
TOTALE	3.743.228,99	495.856,10	13,25

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2015 (Tit.4 : trasferimenti di capitale)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Categoria 1 - alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00	#DIV/0!
Categoria 2 - trasferimenti di capitale dello Stato	0,00	0,00	0,00
Categoria 3 - trasferimenti di capitale dalla Regione	410.738,76	400.244,55	97,45
Categoria 4 - trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	30.997,81	0,00	0,00
Categoria 5 - trasferimenti di capitale da altri soggetti	54.119,53	54.119,53	100,00
Categoria 6 - riscossione di crediti	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTALE	495.856,10	454.364,08	91,63



- Le accensioni di prestiti -

Le risorse del titolo 5 sono costituite dalle accensioni di prestiti e dalle anticipazioni di cassa (alle quali il Comune non ha mai fatto ricorso avendo una giacenza media di cassa sufficiente a soddisfare i pagamenti in scadenza).

Poiché le risorse proprie di parte investimento (alienazioni di beni, cessioni edilizie, avanzo di amministrazione), i finanziamenti concessi da terzi (contributi in conto capitale) e le eccedenze di risorse di parte corrente (avanzo economico), non sono quasi mai sufficienti per finanziare i programmi di investimento: il ricorso al credito diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera programmata.

Contrarre un mutuo è possibile ma bisogna tenere ben presenti gli effetti che questo produce nel lungo periodo: un aggravio nel comparto delle spese correnti per il pagamento delle rate, maggior vincolo per il rispetto del pareggio di bilancio e difficoltà nel rispetto del patto di stabilità una volta terminata l'esenzione derivante dalla fusione di cui beneficia Valvasone Arzene.

E' per questi motivi che l'Amministrazione valuterà sempre attentamente quando ricorrere a tale tipo di finanziamento, non abusandone mai se non nei casi di assoluta necessità.

L'obiettivo di questo mandato elettorale è quello di utilizzare le molte risorse disponibili già assegnate al nostro Ente che nonostante gli sforzi di amministratori, personale e collaboratori, ancora devono essere utilizzate.

Tabella 5.7

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2015 (Tit.5 : Accensioni di prestiti)	competenza		% accertato
	stanz. Finali	Accertamenti	
Categoria 1 - anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00
Categoria 2 - finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Categoria 3 - assunzione di mutui e prestiti	2.035.842,46	0,00	0,00
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.035.842,46	0,00	0,00

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2015 (Tit.4 : trasferimenti di capitale)	competenza		% riscosso
	accertamenti	riscossioni	
Categoria 1 - anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00
Categoria 2 - finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Categoria 3 - assunzione di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

CONCLUSIONI

Nella passata legislatura ci siamo spesi per realizzare la fusione tra Arzene e Valvasone. Durante questo mandato ci prefiggiamo di valorizzare i vantaggi della scelta approvata in modo plebiscitario da parte dei cittadini in occasione dello storico referendum sulla fusione del 28 settembre 2014.

Per quanto riguarda le relazioni con San Martino al Tagliamento che non ha aderito alla fusione a tre, sono stati mantenuti i rapporti confermando buona parte delle convenzioni per la gestione dei servizi mentre, progettando la nuova sede municipale a Valvasone che prevede la possibilità di inserire anche il personale di San Martino al Tagliamento si è dato un segnale per una possibile futura integrazione.

Ora le prospettive per la comunità di Valvasone Arzene sono decisamente migliorate; le maggiori disponibilità economiche derivanti dai contributi straordinari garantiti dalla Regione F.V.G. per la fusione permetteranno la sostenibilità dei bilanci futuri senza dover agire sulla leva dei tributi locali.

Sono stati estesi a tutta la cittadinanza i migliori servizi offerti in precedenza dai 2 Enti e dal punto di vista della fiscalità locale a tutti sono state garantite le aliquote e le tariffe più contenute.

Non avessimo colto questa opportunità l'amministrazione dovrebbe operare con minori risorse e ingessata per l'applicazione del patto di stabilità.

La coesione sociale, con la nascita di un effettivo senso di appartenenza a una comunità che si è allargata, sarà perseguita con azioni che coinvolgeranno tutte le associazioni locali, e in generale, tutta la popolazione.

Sarà fondamentale valorizzare le peculiarità e le capacità che il nostro territorio presenta sostenendo le imprese ed evitando di dimenticare le fasce più deboli che ancora sono colpite dal prolungarsi della crisi economica.

Come nel recente passato ci impegneremo nella manutenzione degli edifici scolastici e delle aree limitrofe, nell'assecondare le esigenze delle scuole del nostro istituto comprensivo consapevoli che investire sui giovani è il modo migliore per garantire serenità a tutta la comunità.

Diversi sono inoltre i progetti per la cura e la sicurezza del territorio già avviati durante il 2015 ma che troveranno continuità anche nei prossimi esercizi come ad esempio opere di sistemazione idraulica, riqualificazione della viabilità e l'implementazione della videosorveglianza.

Per quanto riguarda le numerose opere pubbliche da realizzare, vista la complessità delle progettazioni, delle autorizzazioni e pareri da ottenere, i vincoli paesaggistici e gli equilibri finanziari da rispettare sarà fondamentale una programmazione mirata per poter utilizzare tutti i fondi a disposizione.

Anche la parte logistica e organizzativa richiede attenzione; i diversi uffici sono stati uniti e trasferiti nell'ex municipio di Arzene per permettere i lavori di manutenzione straordinaria nella sede municipale di Valvasone. Terminata la ristrutturazione sarà organizzato il trasloco definitivo.

Ringraziamo fin d'ora i dipendenti per la collaborazione dimostrata e i cittadini che pazientemente sopportano qualche disagio in attesa di veder completato questo percorso.

Valvasone, 30 aprile 2016

Il Sindaco
Markus Maurmair

L'Assessore alle Finanze
Fulvio Avoledo

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Paola Leschiutta

Allegata alla deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 30 aprile 2015